

GMINA STASZÓW

Znak:GNR.6831.7.2024.VII

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówień o wartości netto mniejszej niż 130 000 złotych

Gmina Staszów
28-200 Staszów, ul. Opatowska 31,
www.staszow.pl

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa
(komórka organizacyjna Urzędu)

tel. (15) 864-83-05
e-mail: biuro@staszow.pl
adres strony internetowej postępowania:-----

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.
„Obsługa geodezyjna i kartograficzna Gminy Staszów w 2024 roku”

Rodzaj zamówienia: usługa

(usługa/dostawa/robota budowlana)

Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa geodezyjna i kartograficzna Gminy Staszów w 2024 roku obejmująca:

- A) podział działki na dwie części w tym wykonywanie wstępnego projektu podziału lub nie wykonywanie wstępnego projektu podziału – 8 działek,
- B) podział każdej następczej działki po podziale na 2 części -9 działek,
- C) sporządzanie dokumentacji do celów prawnych dla nieruchomości nie podlegających podziałowi oraz podlegających podziałowi wraz z wykazami zmian gruntowych- mapy synchronizacyjne – 2 sztuki,
- D) wznowienie, wyznaczenie, ustalenie granic nieruchomości za pierwszy punkt- 4 punkty,
- E) wznowienie, wyznaczenie, ustalenie granic nieruchomości za kolejny punkt – 61 punktów,
- F) wznowienie, wyznaczenie, ustalenie granic nieruchomości w trym trwała stabilizacja za pierwszy punkt – 1 punkt,
- G) wznowienie, wyznaczenie, ustalenie granic nieruchomości w tym trwała stabilizacja za kolejny punkt 10 punktów,
- H) aktualizacja użytków w działce (operat) - 7 operatów
(w tym gdy będą dwie lub kilka działek obok siebie nie więcej niż 10 liczymy jako jedną działkę).
- I) Termin realizacji poszczególnych zleceń wynosi 3 miesiące.
Zaoferowany termin realizacji poszczególnych zleceń dotyczy wszystkich rodzajów usług objętych przedmiotem zamówienia.
- J) Termin płatności wynosi 21 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w Urzędzie Miasta i Gminy Staszów.

Zasady realizacji obejmujące:

Szczegółowy zakres rzeczowy prac: mapy podziału działek oraz mapy synchronizacyjne należy wykonać w czterech egzemplarzach, zgodnie z przepisami prawa i standardami zawodowymi.

Wskazane ilości przedmiotu zamówienia są orientacyjne. Zamawiający zastrzega, że ilość poszczególnych usług może ulec zmianie.

Zlecenie w/w usług Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu będzie dokonywane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy wraz ze zleceniem te materiały i dane niezbędne do wykonania prac objętych umową, które są w jego posiadaniu (wypisy z ewidencji gruntów, dokumenty potwierdzające stan prawny nieruchomości).

Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie pozyskać mapę zasadniczą do wykonania wstępnego projektu podziału. Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie min. trzech maks. czterech miesięcy od daty otrzymania pisma określającego zakres zleconych prac do wykonania zgodnie z umową.

Pozyskiwanie pozostałych materiałów i opłaty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.

W przypadku dopuszczenia sporządzenia jednostronnego protokołu przyjęcia granic nieruchomości oraz wykonanie niezbędnych obliczeń na podstawie danych zawartych w dokumentacji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wymagane jest przez zamawiającego wskazanie punktów granicznych.

Nie ma żadnych czynności, które wymagają zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

CPV– 71.35.40.00-4- Usługi sporządzania map

2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia: zakres zleconych

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać:

- osobiście - w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, ul. Opatowska 31, pok. Nr 3
- telefonicznie pod numerem tel. 15 864 83 00
- e-mailem: renata.kwiatkowska@staszow.pl

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: Z-ca Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa – Lidia Pyza oraz Renata Kwiatkowska – inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany/ pożądaný termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.

4. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia.

Do oferty należy dołączyć kopie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1 i 2.

5. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Oferta z najniższą ceną złożoną przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, sekretariat-pokój 104 osobiście, pocztą lub e-mailem na adres: biuro@staszow.pl w terminie **do dnia 18 kwiecień 2024 rok (czwartek) do godz. 13.45.**

Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty cenowej” wraz z oświadczeniem dotyczącym ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej wg wzoru- załącznik Nr 5a i Nr 5b do Regulaminu Zamówień Publicznych UMiG w Staszowie – *wzory w załączeniu do niniejszego zaproszenia.*

7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania*:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie opublikowana na stronie internetowej www.bip.staszow.pl w terminie 7 dni od dnia składania ofert.

8. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie telefonicznie przekazana wykonawcy, którego ofertę wybrano.

Zamawiający zastrzega możliwość wzywania do uzupełnienia dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu oraz poprawy omyłek.

Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem przy zachowaniu mechanizmu podzielonej płatności.

Staszów, dnia 4.04.2024 roku

Zatwierdził:

B U R M I S T R Z

dr Leszek Kopec
.....

Załączniki:

- formularz oferty cenowej,
- oświadczenie dotyczące ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej.
- obowiązek Informacyjny RODO.

Osoba prowadząca sprawę:

Renata Kwiatkowska, tel.: 015 864 83 00

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym

z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Staszów, (ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów, tel. 15 864 83 05).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.). 6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.