

Informacja

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności

za okres od dnia 27 czerwca 2023 r. do dnia 22 sierpnia 2023 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **48** zarządzeń Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy:

wydano:

- 186 decyzji ustalających podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 6 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty podatku,
- 1 decyzję w sprawie określenia nadpłaty opłaty skarbowej,
- 2 decyzje w sprawie zwolnienia, ulgi w podatku rolnym.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **18 decyzji** dotyczących: sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
- 1. sporządzono **59** aktów urodzeń,
- 2. sporządzono **88** aktów zgonów,
- 3. sporządzono **34** akty małżeństw, udzielono **11** ślubów cywilnych, **7** ślubów poza lokalem USC,
- 4. sporządzono **15** oświadczeń o uznaniu ojcostwa,
- 5. sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **17** par,
- 6. sporządzono i wydano **8** zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą,
- 7. załatwiono **361** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- 8. wydano **799** odpisów z akt stanu cywilnego,
- 9. dokonano **462** zmiany w aktach stanu cywilnego dotyczące zawartych małżeństw, zgonów, rozwodów, separacji (wzmianki, przypiski),
- 10. migrowano do systemu **446** aktów stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

Wydział Organizacyjny na bieżąco prowadzi działania związane z zakupami artykułów biurowych, chemii, wyposażenia pomieszczeń biurowych oraz remontami m.in. pojazdów samochodowych, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

1. Trwa realizacja zadań wynikających z funduszu sołeckiego z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego na rok 2023 oraz dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków funduszu sołeckiego na rok 2023.
2. Poinformowano sołtysów o wysokości środków funduszu sołeckiego w budżecie gminy Staszów na 2024 rok, ustalonego zgodnie z zasadami art. 2 ust. 1 ustawy o funduszu sołeckim dla poszczególnych sołectw.
3. Przygotowano harmonogram zebrań mieszkańców wszystkich sołectw w sprawie uchwalenia wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na 2024 r. Zebrania rozpoczęły się w dniu 22 sierpnia 2023 r.
4. Na bieżąco wydawane są zaświadczenia potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa, w celu złożenia wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego.
5. Przygotowano: "Ewidencję postępowań Wydziału Organizacyjnego o wartości zamówienia netto mniejszej niż 130 000,00 złotych za I półrocze 2023 roku" oraz "Wykaz umów dla zamówień o wartości netto mniejszej niż 130 0000,00 zł zawartych przez Wydział Organizacyjny w I półroczu 2023 r.”.
6. Do Archiwum Państwowego w Kielcach Oddział w Sandomierzu przesłano skorygowany wniosek o wydanie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w archiwum zakładowym Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
7. Trwa procedura związana z wyborami ławników sądowych na okres kadencji 2024-2027.
8. Trwają przygotowania do przeprowadzenia wyborów do Sejmu RP i do Senatu RP oraz referendum ogólnokrajowego zarządzonych na dzień 15 października 2023 roku.
9. Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.
10. Ogłoszono nabór na stanowisko podinspektora ds. inwestycji i remontów w Wydziale Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
11. Ogłoszono nabór na stanowisko Zastępcy Kierownika w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.
12. Ogłoszono nabór na wolne stanowisko urzędnicze - referent ds. rejestracji stanu cywilnego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Staszowie.

13. Ogłoszono nabór na wolne stanowisko urzędnicze - referent ds. obsługi klienta w Wydziale Organizacyjnym w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.

14. Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

1. Współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów.
2. Trwa pomoc w uzyskaniu przez strażaków OSP świadczenia ratowniczego.
3. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania dla OSP.
4. Zakupiono średni samochód ratowniczo-gaśniczy dla OSP Koniemłoty.
5. Przekazano średni samochód ratowniczo-gaśniczy dla OSP Grzybów.
6. Realizacja przedłużonego obowiązywania wprowadzonych na terenie całego kraju stopni alarmowych.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

1. Wydano 1 decyzję zezwalającą na przeprowadzenie imprezy masowej plenerowej w dniu 19.08.2023 roku „Dzień Chleba – smaki naszych dziadków”.
2. Sporządzono projekt uchwały Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w gminie Staszów i przystosowanie do nowych regulacji prawnych.
3. W zakresie modułu PESEL:
 - nadanie numeru pesel – 8,
 - nadanie numeru pesel UKR – 8,
 - zgłoszenie pobytu stałego - 54,
 - zgłoszenie pobytu czasowego – 10,
 - zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego -13,
 - udostępnianie danych osobowych – 10,
 - wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały – 69.
4. Aktualizacja Centralnego Rejestru Informacji Dodatkowych.
5. Aktualizacja rejestru wyborców.
6. W zakresie działalności gospodarczej – CEIDG dokonano 94 wpisy, w tym:
 - założenie działalności gospodarczej – 17,
 - zmiana danych we wpisie – 42,
 - zawieszenie działalności gospodarczej – 20,
 - wznowienie działalności gospodarczej – 5,
 - zakończenie działalności gospodarczej – 10.

7. W zakresie obsługi modułu dowodów osobistych:
 - ilość wydanych dowodów osobistych – 441,
 - ilość unieważnionych dowodów osobistych -399,
 - ilość złożonych wniosków o wydanie dowodu osobistego – 426.
8. Wydano 10 zezwoleń stałych na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa.
9. Wydano 10 zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa.
10. Wydano 3 decyzje o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego.
11. Prowadzenie 2 postępowań o wymeldowanie w trybie decyzji administracyjnej.
12. Na bieżąco odbywają się szczepienia dzieci urodzonych w roku 2021 i zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów przeciwko meningokokom. Na dzień 22.08.2023 r. roku szczepienia przeprowadzane są w trzech Ośrodkach Zdrowia, tj.:
 - Przychodni Rodzinnej w Staszowie Sp. z o. o., ul. Konstytucji 3 Maja 10C, 28-200 Staszów,
 - Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Staszowie, ul. Wschodnia 23, 28-200 Staszów,
 - Staszowskim Centrum Medycznym Sp. z o. o. w Koniemłotach, pl. Ks. Romana Kotlarza 9, 28-200 Staszów.
13. Na bieżąco realizowano sprawy z zakresu nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego– Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmiany liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
2. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących wysokości opłaty za pobyt dzieci w żłobkach i klubach dziecięcych.
3. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
4. Dokonano rozliczenia środków finansowych przekazanych przez ZUS za okres V - VI 2023 r. z tytułu przyznania rodzicom dzieci uczęszczających do żłobków i klubów dziecięcych dofinansowania do opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

5. Sporządzono i przekazano prognozę wysokości środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników na lata 2024-2027.
6. Udzielono 1 odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej.
7. Przydzielono dodatkowe godziny w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na udzielenie uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
8. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na 2023 rok.
9. Comiesięczna analiza średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli oraz faktycznych wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli do przeprowadzenia analizy, o której mowa w art.30a ustawy Karta Nauczyciela na 2023 r.
10. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączniki do ERP-7.
11. Dokonano podziału środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa za okres od 01.06.2023 r. do 30.06.2023 r. oraz od 01.07.2023 r. do 31.07.2023 r.
12. Przygotowano projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały LIX/516/18 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielenia i rozliczenia oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Staszów dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Staszów przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.
13. Sporządzono Zarządzenie nr 151/2023 z dnia 11 lipca 2023 roku w sprawie ogłoszenia drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych w „Rocznym Programie Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”.
14. Sporządzono Zarządzenie nr 166/2023 z dnia 19 lipca 2023 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 22/2023 z dnia 6 lutego 2023 roku w sprawie powołania komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu na realizację zadań publicznych gminy Staszów przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa

w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 roku.

15. Sporządzono Zarządzenie nr 190/2023 z dnia 22 sierpnia 2023 roku w sprawie wysokości cen i opłat za korzystanie z gminnych obiektów sportowo-rekreacyjnych i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie.
16. Sporządzono Uchwałę nr XCVI/724/2023 z dnia 31 lipca 2023 roku w sprawie zmiany uchwały nr LIX/510/1/Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 29 marca 2018 w sprawie zasad korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie, sposobu ustalania cen i opłat za ich korzystanie i za usługi komunalne świadczone przez Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Staszów uprawnienia do stanowienia o ich wysokości.
17. Sporządzono ogłoszenie o złożonej uproszczonej ofercie realizacji zadania publicznego przez Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołów Artystycznych „KLEKS” z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 4 w Staszowie – art. 19a.
18. Sporządzono 2 ogłoszenia o złożonych uproszczonych ofertach realizacji zadań publicznych przez Stowarzyszenie Sigma Staszów z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 40 w Staszowie – art. 19a.
19. Sporządzono ogłoszenie o złożonej uproszczonej ofercie realizacji zadania publicznego przez Stowarzyszenie Amazonki Ziemi Staszowskiej z siedzibą w Staszowie ul. Szkolna 14 – art. 19a.
20. Sporządzono ogłoszenie o złożonej uproszczonej ofercie realizacji zadania publicznego przez Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Kielecka Hufiec ZHP w Staszowie ul. Wysoka 39, Staszów – art. 19a.
21. Sporządzono ogłoszenie o złożonej uproszczonej ofercie realizacji zadania publicznego przez Strażackie Koło Gospodyń Wiejskich z siedzibą w Wiśniowej 114, 28-200 Staszów – art. 19a.
22. Sporządzono umowę na realizację zadania publicznego na podstawie złożonej uproszczonej oferty na realizację zadania publicznego przez Stowarzyszenie Aktywności Lokalnej „Dolina Kacanki” w Wiązownicy-Kolonii – art. 19a.

23. Sporządzono umowę na realizację zadania publicznego na podstawie złożonej uproszczonej oferty na realizację zadania publicznego przez Stowarzyszenie Amazonek Ziemi Staszowskiej z siedzibą w Staszowie ul. Szkolna 14 – art. 19a.
24. Sporządzono umowę na realizację zadania publicznego na podstawie złożonej uproszczonej oferty na realizację zadania publicznego przez Strażackie Koło Gospodyń Wiejskich z siedzibą w Wiśniowej 114, 28-200 Staszów – art. 19a.
25. Na wnioski złożone przez 14 nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego wszczęto procedurę przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego, tj.: dokonano analizy formalnej złożonych przez nauczycieli wniosków wraz z niezbędną dokumentacją, wystąpiono do odpowiednich organów, zgodnie z przepisami prawa o wytypowanie przedstawicieli do komisji egzaminacyjnych, ustalono komisje egzaminacyjne, wysłano zawiadomienia do zdających nauczycieli i członków komisji o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu.
26. Przygotowano i podjęto Zarządzenie nr 181/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 17 sierpnia 2023 r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
27. Dokonano wpisu w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Staszów placówki niepublicznej pn.: Niepubliczne Przedszkole Integracyjne Akademia Malucha Montessori w Staszowie oraz dokonano rejestracji ww. placówki w systemie informacji oświatowej.
28. Rozpatrzono jeden wniosek dostępu do systemu informacji oświatowej, dla osoby prowadzącej Niepubliczne Przedszkole Integracyjne Akademia Malucha Montessori w Staszowie.
29. Przygotowano cztery umowy-zlecenia dla ekspertów z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania powołanych do komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
30. Przygotowano dla jednego z dyrektorów placówek oświatowych zaświadczenie dot. okresów zatrudnienia, przebywania na zwolnieniach lekarskich oraz innych urlopach, wynikających z przepisów prawa za okres zatrudnienia.

31. Wydano pozytywną opinię wobec kandydatów wskazanych przez dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Ignacego Jana Paderewskiego w Staszowie dot. powierzenia stanowisk wicedyrektorów w ww. Placówce.
32. Sporządzono zarządzenie nr 101/2023 w sprawie powołania Komisji w celu zaopiniowania wniosku Stowarzyszenia Aktywni-Korab z siedzibą w Staszowie przy ul. Adama Mickiewicza 40, dotyczącego przyznania pożyczki na realizację projektu pod nazwą : Rozbudowa Pumptracka – rowerowego placu zabaw w Staszowie.
33. Dokonano weryfikacji kwoty dotacji udzielonej przez MEN na stypendia i zasiłki szkolne na okres wrzesień - grudzień 2023r.
34. Współpraca z Kuratorium Oświaty w Kielcach nt. uczniów objętych pomocą materialną w zakresie stypendiów i zasiłków szkolnych za okres styczeń – czerwiec 2023r.
35. Wypłacono stypendia szkolne pochodzące z Funduszu pomocy dla uczniów uchodźców z Ukrainy po wcześniejszej analizie poniesionych wydatków na podstawie rachunków i faktur przedstawionych przez wnioskodawców.
36. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, wydarzeń sportowych, programów edukacyjnych.
37. Bieżąca analiza wniosków, które wpływają o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli i nauczycieli emerytów, rencistów.
38. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
39. Dokonano analizy diagnoz przygotowanych przez przedszkola z terenu gminy Staszów w celu zakwalifikowania do projektu ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet 8. Edukacja na wszystkich etapach życia.
40. Sporządzono projekt zarządzenia nr 153/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola nr 4 w Zespole Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Tadeusza

Kościuszki i Przedszkole nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.

41. Sporządzono projekt zarządzenia nr 154/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola nr 8 im. Jana Christiana Andersena z Oddziałami Integracyjnymi w Staszowie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
42. Sporządzono projekt zarządzenia nr 155/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych oddziałów przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
43. Sporządzono projekt zarządzenia nr 156/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole w Koniemłotach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
44. Sporządzono projekt zarządzenia Zarządzenie nr 157/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
45. Sporządzono projekt zarządzenia nr 158/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola nr 3 im. Papieża Jana Pawła II w Staszowie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
46. Sporządzono projekt zarządzenia nr 159/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” i Przedszkole w Smerdynie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
47. Sporządzono projekt zarządzenia nr 160/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 lipca 2023 roku w sprawie zatwierdzenia diagnozy potrzeb edukacyjnych Przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych - Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiązownicy Dużej, dla którego organem prowadzącym jest gmina Staszów.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 6 osób.
2. Przygotowano procedurę do opracowania dokumentu pn. "Analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej" oraz szkolenia dla sprzedawców napojów alkoholowych pn. "Odpowiedzialny sprzedawca".
3. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
4. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 3 posiedzenia, podczas których przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
5. Ponadto:
 - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - opiniowano wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
6. Obsługa zadań realizowanych z funduszy sołeckich.
7. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **27.06.2023 r. do 22.08.2023 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Zakończono realizację zadania pn.: „**Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym**” – **kontynuacja robót budowlanych**”.
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska.
Wartość zadania: 937 082,84 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 28.06.2023 r.
2. W trakcie realizacji zamówienie pn.: „Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym” – kontynuacja robót budowlanych”.
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska.
Wartość zadania: 317 000,00 zł
Termin realizacji zadania: 25.08.2023 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”** realizowana w ramach zadania: **„Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”**.
Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.
Wartość: 10 831 000,22 zł
Nadzór inwestorski: ARKADIS Sp. z o.o., S4 Sp. Komandytowa, Czudec.
Wartość zadania: 48 941,82 zł
Termin realizacji zadania: 29.05.2024 r.
4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa centrum opiekuńczo-mieszkalnego w Staszowie”** realizowana w ramach programu pn. **„Centra opiekuńczo-mieszkalne”**.
Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany Roman Olszowy, Kosowy.
Wartość: 4 697 912,57 zł
Termin realizacji zadania: 360 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia 31.03.2024 r.
Nadzór inwestorski : Neko Mariusz Mazur, Ciszycza.
Wartość nadzoru inwestorskiego: 36 000,00 zł.
5. Zakończono realizację zadania pn.: **„Budowa miasteczka ruchu drogowego w Staszowie na dz. nr 5917/13”** realizowana w ramach projektu pn.: **Miasteczko ruchu drogowego w Staszowie”**.
Wykonawca: OBO POLSKA Sp. z o.o., Rzeszów.
Wartość: 709 000,44 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.07.2023 r.
6. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki – Przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami domowymi w ul. Leśnej w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”**.
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. , ul. Wojska Polskiego 3, 28-200 Staszów.
Wartość: 64 150,00 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 19.07.2023 r.
7. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki - Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami domowymi w ul. Zagonie w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”**.
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 3, 28-200 Staszów.
Wartość: 175 850,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 10.08.2023 r.

8. Zakończono pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadań pn.:
- „Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki - Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami domowymi w ul. Zagonie w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” – nadzór inwestorski”;
 - „Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki – Przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami domowymi w ul. Leśnej w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” – nadzór inwestorski”.

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 6 000,00 zł

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad ww. zadaniami zakończono w dniu: 10.08.2023 r.

9. Trwa realizacja zadania pn.: „Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” w ramach projektu: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Leszek Zaremba, 28-200 Staszów.

Wartość: 118 000,00 zł

10. Zakończono realizację zadania pn.: „Pumptrack – rowerowy plac zabaw w Staszowie”.

Wykonawca: OBO Polska Sp. z o. o., Rzeszów.

Wartość zadania: 389 930,67 zł

Nadzór inwestorski: Pracownia Projektowa Aldona Krakowiak, Staszów.

Wartość: 7 500,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.07.2023 r.

11. Zakończono realizację zadania pn.: „Rozbudowa Pumptracka – rowerowy plac zabaw w Staszowie”.

Wykonawca: OBO Polska Sp. z o. o., Rzeszów.

Wartość zadania: 196 800,00 zł

Nadzór inwestorski: Pracownia Projektowa Aldona Krakowiak, Staszów.

Wartość: 2 500,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.07.2023 r.

12. Zakończono realizację zadania pn. „Modernizacja oświetlenia terenu na energooszczędne przy Szkole Podstawowej nr 3 w Staszowie”.

Wykonawca: OBO Polska Sp. z o. o., Rzeszów.

Wartość zadania: 150 000,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.07.2023 r.

13. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów”**.
- Wykonawca: Firma Transportowo – Budowlano – Drogowa DYLMEX, Staszów.
- Wartość zadania: 5 473 928,46 zł
- Termin wykonania od podpisania umowy: 370 dni.
14. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie”**.
- Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o. o. Staszów.
- Wartość: 4 036 633,88 zł
15. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”**.
- Wykonawca: Zakład Remontowo-Budowlany Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.
- Wartość: 1 195 434,56 zł
16. W trakcie realizacji zadanie pn.: „Nadzór inwestorski nad:
- Zadaniem nr 1: Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów,
 - Zadaniem nr 2: „Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie,
 - Zadaniem nr 3: Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”.
- Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.
- Wartość: 48 000,00 zł
17. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa ciągu pieszego ulicy Topolowej w Staszowie”**.
- Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowo – Handlowo – Transportowe Zbigniew Laskowski, Szydłów.
- Wartość: 80 000,00 zł
- Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 07.08.2023 r.
18. Zakończono realizację zadania pn.: Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: **„Remont ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+000 do km 0+102”**.
- Wartość: 12 500,00 zł
- Wykonawca: Firma Transportowo Budowlano-Drogowa „DYLMEX" Tomasz Dyl, ul. Towarowa 44 , 28-200 Staszów.
- Termin odbioru : 26.07.2023 r.

19. Zakończono realizację zadania pn.: Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „**Przebudowa ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+102 do km 0+560**”.
- Wartość: 433 948,67 zł
- Wykonawca: Firma Transportowo Budowlano-Drogowa „DYLMEK” Tomasz Dyl, ul. Towarowa 44 , 28-200 Staszów.
- Termin odbioru: 26.07.2023 r.
20. Zakończono realizację zadania pn.: „Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „**Przebudowa od km 0+000 do km 0+400 ulicy KEN w Staszowie**”.
- Wartość: 455 377,36 zł
- Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Staszów Sp. z o.o. ul. Rakowska 40, 28-200 Staszów.
- Termin odbioru: 26.07.2023 r.
21. Zakończono realizację zadania pn.: „**Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 3 w Staszowie**”.
- Wykonawca: OBO Polska Sp. z o.o., Rzeszów.
- Wartość zadania 156 825,00 zł
- Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.07.2023 r.
22. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: „**Naprawa aeratora na zbiorniku wodnym w Golejowie**”.
23. Trwa realizacja zadania pn.: „**Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie – wykonanie drenażu odwadniającego**”.
- Wartość: 37 000,00 zł
- Wykonawca: PGKiM Sp. z o. o. Gminy Staszów.
- Termin realizacji zadania: 29.09.2023 r.

II. Dokumentacje:

1. Zakończono realizację zadań pn.:
- „**Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta - ulica Partyzantów - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**”;
 - „**Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta - ul. Ogrodowej -opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**”;
 - „**Przebudowa parkingu wraz z zatoką autobusową w Staszowie przy ul. Mickiewicza - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej**”.
- Wartość: 70 750,00 zł
- Wykonawca: Marbud Marcin Walkiewicz ul. Tarnowskiego 28/3, 39-400 Tarnobrzeg.
- Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 23.08.2023 r.

2. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodnie z dokumentacją wykonaną na zlecenie Inwestora i uzgodnioną z Gminą Staszów oraz (etap II) sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 do km 0+684, budowy oświetlenia ulicznego (uzyskano warunki przyłączenia do sieci wod-kan., energetycznej).

Termin wykonania:

- etap I:

1) projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej parkingu do dnia 30.06.2024 roku;

2) wykonawstwo - budowa parkingu do dnia 30.11.2024 roku.

- etap II - projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ulicy do dnia 30.06.2024 r.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej, Staszów.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Odbudowa mostu nr 35011717 w ciągu drogi gminnej nr 385093T w km 0+117 w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: ZDI Sp. z o. o., Zamość.

Wartość: 139 052,00 zł

Termin realizacji zadania: 363 dni od daty podpisania umowy, tj. 02.04.2024 r.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania pn.: „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” realizowany w ramach projektu pn.: „Wielofunkcyjny Obszar Aktywności Gospodarczej Staszów”**.

Wykonawca: Collect Consulting Spółka Akcyjna ul. Zbożowa 42B, 40-657 Katowice.

Wartość: 233 208,00 zł

Termin realizacji zadania:

- dla etapu I – 60 dni od dnia podpisania umowy,

- dla etapu II – 90 dni od dnia podpisania umowy.

5. W trakcie przygotowania procedura przetargowa na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej dla zadania pn.: **„Rozbudowa i przebudowa ulicy Słonecznej w Staszowie”**.

6. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: **„Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku”**.

7. W trakcie realizacji zadanie, obejmujące „Zaprojektowanie i budowę na terenie części nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 322/4 położonej w Grzybowie, stanowiącej własność Gminy Staszów, ogólnodostępnego parkingu dla samochodów osobowych (stanowiska postojowe oraz dojazd łączący te stanowiska) wraz z niezbędną infrastrukturą”.

Wykonawca: GWT Spółka z o.o. z siedzibą w Staszowie.

Termin realizacji zadania: 31.12.2023 r.

8. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – aktualizacja programu funkcjonalno – użytkowego”**.

Wykonawca: Pracownia ABEGOR Anna Adamczyk-Wiraszka, Kraków.

Wartość: 18 450,00 zł

Termin realizacji zadania: 45 dni od daty podpisania umowy, tj. 25.08.2023 r.

9. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Rozbudowa budynku przedszkola nr 8 Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

10. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Renowacja Pałacu w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

III. Fundusze sołeckie

1. Powtórnie przeprowadzono postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Wiśniowa Poduchowna, Wola Osowa, Zagrody.

Trwa procedura przetargowa. Podpisanie umowy z Wykonawcą w dniu 24.08.2023 r.

2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu żużla paleniskowego”**.

Wykonawca F. H. U. KONKRET Łukasz Zamożniewicz Sielec 27, 28 – 200 Staszów.

Wartość zadania 20 000,00 zł.

Odbioru końcowego dokonano w dniu: 21.08.2023 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„ Wykonanie nowego pokrycia dachowego altany”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 w miejscowości Wiśniowa.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane GIB – POL Jerzy Gibała Gaj Koniemłocki 17, 28-200 Staszów.

Wartość zadania: 7 350,00 zł

Termin zakończenia: 31.08.2023 r.

4. Zakończono realizację zadania pn: **„Remont ogrodzenia i ławek przy placu zabaw” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 r. w miejscowości Stefanówek.**

Wykonawca: Usługi Ślusarsko – Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedziałki, Sztombergi.

Wartość zadania: 1 500,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 11.08.2023 r.

5. W trakcie procedura odbiorowa zadania pn.: **„Zagospodarowanie działki o nr ewidencyjnym 613 i 614 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku gospodarczego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2013 w miejscowości Czajków Północny.

Wykonawca Biuro Projektowe Mateusz Turek ul. Opatowska 20, 28 – 200 Staszów.

Wartość zadania 1 800,00 zł.

6. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn: **„Wykonanie nawierzchni drogi na działce 341” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 w miejscowości Kurozwęki.**

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja postępowania przetargowego związanego z rozpoczęciem procedury planistycznej na terenie miasta i gminy Staszów, tj.:

– **Zadanie 1** - Sporządzenie analiz zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium, wynikających z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.);

– **Zadanie 2** - Sporządzenie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Staszów w latach 2018-2023, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.), realizowanych w ramach zadania pn.: „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”.

Wykonawca: Pracownia EKO-GEO-PLAN Dorota Matuszko, ul. Łobodowskiego 10, 30-698 Kraków.

Wartość: 28 044,00 zł

Termin realizacji zadania 1: 25.05.2023 r.

Wartość zadania nr 1: 7 257,00 zł

Termin realizacji zadania 2: 30.09.2023 r.

Wartość zadania nr 2: 20 787,00 zł

1a. Zakończono realizację zadania nr 1.

2. Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 39 decyzji o warunkach zabudowy,
- wydano 10 postanowień pozytywnie opiniujących wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 37 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku – 97).

V. Na bieżąco odpowiadało na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOŁOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

VI. Przygotowano przeglądy gwarancyjne dla zadań pn.:

- „Przebudowa oraz zmiana sposobu użytkowania budynku po byłym przedszkolu w Wiązownicy Kolonii z przeznaczeniem na lokale socjalne wraz z budynkiem gospodarczym”;
- „Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie” realizowana w ramach projektu pn: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”;
- „Rozbudowa budynku Zespołu Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach” realizowana w ramach projektu pn. „Rozbudowa i modernizacja placówek oświatowych na terenie Gminy Staszów w miejscowości Mostki i Staszów”;
- „Wykonanie robót budowlanych podobnych do zamówienia podstawowego pn : „Rozbudowa budynku Zespołu Placówek Oświatowych Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach” realizowana w ramach projektu pn. „Rozbudowa i modernizacja placówek Oświatowych na terenie Gminy Staszów w miejscowości Mostki i Staszów”.

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Podpisano umowę dotacji na realizację projektu pn. „Doposażenie Pałacu w Wiśniowej” w ramach konkursu Wsparcie Funkcjonalności obszarów wiejskich” finansowanego z budżetu Województwa Świętokrzyskiego.
2. Podpisano umowę o przyznaniu pomocy na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa drogi wewnętrznej oraz zjazdu publicznego na działkach nr 423/1, 423/2 i 549 w miejscowości Wiśniowa Poduchowna – gmina Staszów” w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
3. Podpisano umowę dotacji na realizację zadania pn.: „Kampania edukacyjna na rzecz zrównoważonego rozwoju i różnorodności biologicznej na terenie gminy Staszów” z Dziedziny: „Inne działania edukacja ekologiczna” z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.
4. Złożono wnioski na dofinansowanie zadań planowanych do realizacji w ramach II edycji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, tj.:
 - „Renowacja zabytkowego ogrodzenia wokół Zespołu Pałacowo – Parkowego w Wiśniowej”,
 - „Renowacja południowej części parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Wiśniowej”,
 - „Renowacja Parku Legionów w Staszowie”.
5. Złożono wnioski na dofinansowanie zadania pn „Rozbudowa i modernizacja Zespołu Placówek Oświatowych w Kurozwałkach” planowanego do realizacji w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład : Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 6 PGR).
6. Złożono wnioski na dofinansowanie zadań planowanych do realizacji w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład : Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 7), tj.:
 - „Budowa portu przeładunkowego w miejscowości Grzybów oraz rozwój infrastruktury drogowej i kolejowej, w tym przewozów pasażerskich”,
 - „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie – Etap II”.
7. Złożono wnioski na dofinansowanie zadań planowanych do realizacji w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład : Programu Inwestycji Strategicznych (Edycja 8), tj.:
 - „Rewitalizacja centrum starego miasta w Staszowie – wykonanie dokumentacji projektowej”,
 - „Przebudowa ul. Parkowej wraz z zagospodarowaniem Zalewu nad Czarną w Staszowie”,
 - „Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – Etap II”.

8. Złożono wniosek na dofinansowanie zadania pn. „ Budowa placu zabaw przy przedszkolu nr 3 w Staszowie w ramach projektu „Dostępna przestrzeń publiczna” ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
9. Złożono wnioski na dofinansowanie w 2024 r. w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg następujących zadań:
 - „Przebudowa ul. Żeromskiego w Staszowie od km 0+241 do km m0+410”,
 - „Budowa ulicy Słonecznej w Staszowie”,
 - „Budowa ulicy Małopolskiej w Staszowie”,
 - „Budowa ulicy Rzeszowskiej w Staszowie”,
 - „Budowa ulicy Jagiellońskiej w Staszowie”.
10. Złożono wniosek na dofinansowanie realizacji projektu pn. „Zakup samochodu dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Krzczonowicach” w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet 2. Fundusze Europejskie dla środowiska Działanie 02.05 Gospodarowanie zasobami wody i przeciwdziałanie klęskom żywiołowym. Typ projektów: Rozwój potencjału służb publicznych.
11. Złożono sprawozdanie końcowe z realizacji zadania pn. „Kampania informacyjna dotycząca przeciwdziałania przestępczości na terenie gminy Staszów” dofinansowanego z funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.
12. Złożono wnioski o przekazanie rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie za miesiąc czerwiec oraz lipiec 2023 r.
13. Złożono rozliczenie za dopłaty do przewozów autobusowych zrealizowanych na terenie gminy Staszów w czerwcu 2023 r. oraz sprawozdanie za drugi kwartał 2023 r. z wykorzystania środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
14. Złożono rozliczenie z realizacji zadań dofinansowanych w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, tj.:
 - „Przebudowa od km 0+000 do km 0+400 ulicy KEN w Staszowie”,
 - „Przebudowa ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+102 do km 0+560”,
 - „Remont ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+000 do km 0+102”.
15. Na bieżąco uzupełniano informacje i sprawozdania z zakresu działalności Biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zawarto umowy dzierżawy na grunty położone w Staszowie:

- (1) przy ul. Złotej (podjazd);
- (7) przy ul. Mariana Langiewicza (garaże);
- (6) przy ul. Kolejowej (garaże);
- (1) przy ul. Rynek (ogródek);
- (2) przy ul. Jarosława Dąbrowskiego (cele rekreacyjne);
- (4) przy ul. Opatowskiej (garaże);
- (1) przy ul. Solidarności (garaże);
- (1) przy ul. Ogrody (cele rekreacyjne).

2. Podano do publicznej wiadomości wykazy nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy:

- podjazd dla osób niepełnosprawnych w Parku Bienia.

3. Nadano dziesięć numerów porządkowych dla nieruchomości zabudowanych budynkami.

4. Zawarto akty notarialne dotyczące sprzedaży:

- działki o numerze ewidencyjnym 5923/6, położonej w Staszowie przy ul. Adama Mickiewicza;
- sprzedano dwie nieruchomości zabudowane garażami przy ul. Targowej.

5. Wydano osiem decyzji zatwierdzających podział.

6. Wydano jedną decyzję o rozgraniczeniu i postanowienie o podziale kosztów.

7. Wydano 52 decyzje o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w okresie od dnia **27.06.2023 r. do dnia 22.08.2023 r.** wykonywał następujące zadania:

1. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
2. Złożono 1 wniosek do Starosty Staszowskiego dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów nieruchomości należących do gminy Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa chlewni macior i odchowu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na działkach nr 696 i 697 na terenie wsi Oględów, gmina Staszów”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu trzech stawów zasilanych

- wodami gruntowymi zlokalizowanych na działkach oznaczonych nr ewid. 121/2, 124/2, 125/1, 125/3, 127/2, 127/4, 128/5, 128/7, obręb Wólka Żabna, gmina Staszów.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Rekultywacja kwatery nr 2 składowiska odpadów komunalnych w Grzybowie gm. Staszów”.
 6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 8 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą z podziałem na działki budowlane, oraz budową drogi wewnętrznej na terenie nieruchomości o numerze ewidencyjnym 605/2 obręb Wiśniowa, gmina Staszów”.
 7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 16 MW na dz. o nr ewid. 6053/8, 6053/39 w miejscowości Staszów”.
 8. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 22 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą”. Przedsięwzięcie będzie realizowane na działkach o nr ewid. 150, 151, 155, 246/3, 231, 244/2, 244/27, obręb Mostki, gm. Staszów.
 9. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 7 budynków mieszkalnych i 7 budynków gospodarczych wraz z drogą wewnętrzną”.
 10. Przedłożono do Wód Polskich oświadczenia o ilości odprowadzanych wód opadowych z terenu miasta Staszów za II kwartał 2023 r.
 11. Prowadzono postępowania w sprawie zmiany stosunków wodnych na gruncie.
 12. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 5 psów.
 13. Przeprowadzono 5 postępowań w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
 14. Przygotowano i podpisano 3 umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej na terenie gminy Staszów oraz gminy Tuczępy.
 15. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
 16. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą: „Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Smerdyna, przysiółek Rybnica”. Podpisano

- umowę. Zadanie realizowane w ramach środków finansowych funduszu sołeckiego miejscowości Smerdyna.
17. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą: „Wykonanie oświetlenia ulicznego Podmaleniec – sołectwo Podmaleniec – kontynuacja zadania z roku 2022”. Podpisano umowę. Zadanie realizowane w ramach środków finansowych funduszu sołeckiego miejscowości Podmaleniec.
 18. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą: „Wykonanie oświetlenia wzdłuż drogi nr 765 – kontynuacja zadania z roku 2022 – sołectwo Oględów”. Podpisano umowę. Zadanie realizowane w ramach środków finansowych funduszu sołeckiego miejscowości Oględów.
 19. Rozpoczęto procedurę wyłonienia Wykonawcy dla zadania pod nazwą: „Uzupełnienie oświetlenia ulicznego na terenie miejscowości Łukawica i Wiązownica Duża przez zamontowanie dwóch sztuk dodatkowych opraw oświetlenia ulicznego typu LED”.
 20. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą: „Drobne i awaryjne naprawy ciągów pieszo-rowerowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów”. Podpisano umowę.
 21. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą: Wykonanie audytu energetycznego EX-POST, jako końcowa kontrola projektu nr RPSW.03.04.00-26-0024/17 pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Staszów”. Podpisano umowę, zadanie w trakcie realizacji.
 22. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 23. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
 24. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 25. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
 26. Wydano 19 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
 27. Wydano 9 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
 28. Wydano 5 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
 29. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
 30. Trwa realizacja zadania pn. „Bieżące remonty dróg”.
 31. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.

32. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
33. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

1) w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (85) różnych informacji;
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu Facebook (64) postów;
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej „Blisko” (33) postów;
 - aktualizowano informacje w aplikacji „Odkryj Staszów” (20 razy).
2. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: 73.
3. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2023 rok”.
4. Prowadzone jest Centrum Informacji Turystycznej w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów.
5. Wydano Monitor Staszowski nr 2/2023.
6. W przygotowaniu jest Monitor Staszowski nr 3/2023.
7. Trwa postępowanie dotyczące zakupu gadżetów promocyjnych gminy Staszów.
8. Przygotowano prezentację turystyczną „Miasto i Gmina Staszów – miasto przyjazne”.
9. Prowadzona jest procedura w sprawie nadania odznak Zasłużony dla Miasta Staszowa.
10. Wykonano projekty graficzne:
 - zaproszenie na obchody 95. lecia działalności Ochotniczej Straży Pożarnej w Smerdynie i poświęcenia samochodu strażackiego,
 - zaproszenie na uroczyste otwarcie remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Czajkowie Południowym,
 - podziękowania graficzne dla osób zaangażowanych w wybudowanie remizy w Czajkowie Południowym,
 - plakat informacyjny do programu "Czyste powietrze",
 - nalepka na znak informujący o zmianie adresu siedziby Centrum Informacji Turystycznej,
 - plakat reklamujący atrakcje w Pałacu w Wiśniowej,
 - szablon do nanoszenia na pojemniki na odpady logo "Czyste powietrze".

11. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:

- Piknik rodzinny w Dobrej,
- Piknik rodzinny w Czajkowie Północnym,
- Ekofestyn w Wiązownicy-Kolonii,
- Złote Gody,
- 80. rocznica śmierci Skurskich i Szybów,
- II Staszowski Maraton Pieszy Po Krainie Bizonów,
- koncert pn. „Fryderyk Chopin w oryginale i opracowaniach” w Pałacu w Wiśniowej,
- VIII Świętokrzyski Rajd Seniorów Oświaty zrzeszonych w Związku Nauczycielstwa Polskiego,
- II Staszowski Przegląd Zespołów Ludowych “Świętokrzyską Nutą Pisane”,
- Piknik rodzinny w Smerdynie,
- obchody 79. rocznicy Powstania Warszawskiego oraz happening pt. „Wspomnienie sierpniowych dni 1944”,
- obchody Powiatowego Święta Policji w Staszowie,
- Bitwa Regionów,
- patriotyczny rajd rowerowy po lokalnych miejscach pamięci narodowej „Pamiętamy” organizowane w ramach projektu „Polska – Moja, Twoja, Nasza!”,
- rajd rowerowy Tour de Kologne o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Staszów w Wiązownicy-Kolonii,
- obchody 95-lecia działalności OSP Smerdyna i uroczystość poświęcenia nowego samochodu strażackiego,
- uroczyste otwarcie nowego budynku strażnicy w Czajkowie Południowym,
- Piknik rodzinny w Niemścicach,
- Piknik Rekreacyjno - Sportowy „Aktywny Golejów”,
- Pielgrzymka Zamojsko-Lubaczowska w Staszowie,
- uroczystości rocznicowe śmierci ks. Romana Kotlarza w Koniemłotach,
- zawody wędkarskie o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Staszów,
- Dzień Chleba - Smaki Naszych Dziadków Miejsko-Gminne Święto Plonów.

12. Zakupiono:

- 300 szt. chorągiewek biało-czerwonych,
- tomiki poezji "Obroty ziemi" Benedykta Koziela - 20 szt,
- plakaty na koncert w Pałacu Wiśniowej „Fryderyk Chopin w oryginale i opracowaniach”,
- materiały promocyjne wideo z trzech wydarzeń od Grupy STV,
- wykonanie odbitek zdjęć jubilatów Złotych Godów,
- druk zaproszeń na otwarcie remizy w Czajkowie Południowym,

- druk zaproszeń na 95-lecie OSP w Smerdynie,
- oprawa portretu Karola Tarły i dwóch obrazów do dekoracji Pałacu w Wiśniowej,
- wydruk plakatów "Wspomnienie sierpniowych dni",
- druk zaproszeń i plakatów na Dzień Chleba 2023 r.

13. Pracownicy wydziału zaangażowani są w organizację wycieczek grupowych oraz indywidualnych do Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej i ich oprowadzanie po obiekcie:

- 30.06.2023 – Świętokrzyski Rajd Seniorów ZNP– 140 osób,
- 02.07.2023 – wycieczka z Ożarowskiej Akademii Seniora – 50 osób,
- 02.07.2023 - wycieczka z Oddziału ZNP Ożarów – 25 osób,
- 08.08.2023 – wycieczka z Centrum Krajoznawczo–Historyczne im. prof. M. Radwana – 18 osób,
- 15.08.2023 – wycieczka z Buska Zdroju – 50 osób,
- 02.07.2023 - Koncert pn. „Fryderyk Chopin w oryginale i opracowaniach” – 70 osób,
- 08.07.2023 - ślub cywilny – 42 osoby.

Pałac Kołłątajów odwiedziło również 401 indywidualnych turystów.

14. Pracownicy wydziału prowadzą w Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej szereg warsztatów kulinarnych, kreatywnych, literackich, fotograficznych, plastycznych, a także wokaln-teatralnych:

- 25.07.2023 - Warsztaty wychowanków z Placówki Wsparcia Dziennego w Staszowie – Świetlica „Jutrzenka” Filia w Wiązownicy Kolonii i w Czajkowie Południowym – 16 osób.

2) w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 138 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Gmina Staszów realizuje projekt finansowany z Funduszy Europejskich „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, „Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU”, „Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Celem projektu jest wsparcie rozwoju cyfrowego instytucji samorządowych oraz zwiększenie cyberbezpieczeństwa. Wartość projektu oraz dofinansowanie z UE to 763 920,00 złotych.

6. Trwa modernizacja i wdrożenie stron internetowych w jednostkach organizacyjnych – w jedenastu szkołach podstawowych oraz w czterech przedszkolach na terenie gminy Staszów, w celu wymagania dostępności cyfrowej. Koszt przedsięwzięcia to 30 270,35 zł. Zadanie jest realizowane z projektu grantowego pn.: „Likwidacja barier architektonicznych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” w ramach programu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 27.06.2023 r. do 22.08.2023 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) wszczęto 7 procedur o udzielenie zamówienia publicznego, zawarto 7 umów o udzielenie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	5	4
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	1	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	1	3
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	-
Ogółem	7	7

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:

1. „Dowóz i odwóz dzieci i uczniów oraz dzieci i uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 11.07.2023 r., do postępowania złożono 3 oferty, w tym na: zadanie nr 1 – 1 oferta, zadanie nr 2 – 2 oferty, zadanie nr 3 – 2 oferty, umowę na zadanie nr 1 oraz zadanie nr 2 podpisano w dniu 08.08.2023 r., umowę na zadanie nr 3 podpisano w dniu 09.08.2023 r.*

2. Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Remont ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+000 do km 0+102” – *negocjacje odbyły się w dniu 06.07.2023 r., umowę podpisano w dniu 11.07.2023 r.*
3. Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Przebudowa ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+102 do km 0+560” – *negocjacje odbyły się w dniu 06.07.2023 r., umowę podpisano w dniu 11.07.2023 r.*
4. Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Przebudowa od km 0+000 do km 0+400 ulicy KEN w Staszowie” – *negocjacje odbyły się w dniu 06.07.2023 r., umowę podpisano w dniu 11.07.2023 r.*
5. Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym” – kontynuacja robót budowlanych” – *negocjacje odbyły się w dniu 25.07.2023 r., umowę podpisano w dniu 26.07.2023 r.*
6. „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Wiśniowa Poduchowna, Wola Osowa, Zagrody - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 09.08.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, podpisanie umowy wyznaczono na dzień 24.08.2023 r.*
7. Dostawa serwerów, urządzeń sieciowych oraz oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Cyfrowa Gmina” w Gminie Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 11.08.2023 r., do postępowania złożono 2 oferty.*

Straż Miejska

W okresie 27.06.2023 r. – 22.08.2023 r. Straż Miejska realizowała następujące działania:
- zrealizowano 41 służb patrolowych, w tym 2 wspólne służby wraz z funkcjonariuszami Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 129 interwencji, podczas których:

- wylegitymowano 93 osoby,
- pouczone 27 osób,
- nałożono 55 grzywnien w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 8100,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:

- nałożono 11 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 1100,00 zł za niestosowanie się do znaków drogowych,
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za parkowanie pojazdu w strefie zamieszkania w innym miejscu niż wyznaczone,
- pouczone 13 osób za niestosowanie się do znaków drogowych,
- pouczone 1 osobę za zanieczyszczenie drogi publicznej.

Sporządzono i przesłano 12 kart rejestracyjnych nakładających punkty karne na kierowców do Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu:

- nałożono 4 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 700,00 zł za wywieszanie reklam w miejscach do tego niewyznaczonych,
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 500,00 zł za handel w miejscu niewyznaczonym,
- pouczone 1 osobę za handel w miejscu niewyznaczonym.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym:

- pouczone 1 osobę za wywołanie fałszywego alarmu (bezpodstawne wezwanie Straży Miejskiej).

- Nieprzestrzeganie zapisów przeciwko urządzeniom użytku publicznego:

- nałożono 3 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 250,00 zł za parkowanie pojazdów na trawniku,
- pouczone 2 osoby za parkowanie pojazdów na trawniku.

- Nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia:

- nałożono 5 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 700,00 zł za niezachowanie ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia,
- pouczone 1 osobę za niezachowanie ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia.

- Nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- nałożono 17 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 2500,00 zł za brak segregacji odpadów,
- nałożono 5 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 900,00 zł za brak deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
- nałożono 4 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 350,00 zł za wystawianie odpadów BIO mimo zadeklarowanego kompostownika,
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł za pozbywanie się odpadów niezgodnie z ustawą (gromadzenie gruzu i innych odpadów na działce),

- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł za brak umowy z firmą wywożącą nieczystości ciekłe,
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł za podrzucanie odpadów do altany śmietnikowej,
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 500,00 zł za brak rachunków potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych,
- pouczone 5 osób za brak segregacji odpadów,
- pouczone 1 osobę za brak deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
- pouczone 1 osobę za spalanie odpadów BIO na działkach ogródkowych,
- pouczone 1 osobę za wystawianie odpadów w miejsce do tego niewyznaczonym.

Łącznie dokonano 90 sprawdzeń nieruchomości zamieszkałych oraz sporządzono 26 protokołów kontroli.

Straż Miejska dokonała 4 sprawdzeń nieruchomości niezamieszkałych pod kątem podrzucania odpadów z działalności gospodarczej pod kosze uliczne, altany śmietnikowe i tereny należące do gminy oraz wytycznych zawartych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie tj. czy posiadają umowy na odbiór odpadów komunalnych. We wszystkich 4 przypadkach nie stwierdzono nieprawidłowości. Informowano również właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, że podrzucanie odpadów z działalności gospodarczej pod kosze uliczne, altany śmietnikowe i tereny należące do gminy stanowi wykroczenie z art. 145 kodeksu wykroczeń i art. 10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

Po interwencjach Straży Miejskiej w okresie sprawozdawczym 14 osób zostało dopisanych do deklaracji na odbiór odpadów komunalnych.

Ponadto:

- sprawdzano altany śmietnikowe oraz miejsca gromadzenia odpadów komunalnych pod kątem czystości,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na dewastacje mienia oraz sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- przeprowadzono 2 rozpytania środowiskowe w celu ustalenia stanu faktycznego zamieszkania w związku z wnioskami o wpis do rejestru wyborców prowadzonego przez gminę Staszów,

- przeprowadzono 4 rozpytania środowiskowe w celu ustalenia stanu faktycznego zamieszkania/zameldowania osób w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi dotyczącymi wymeldowań,
- czuwano nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym podczas Pikniku rekreacyjno – sportowego „Aktywny Golejów”,
- czuwano nad porządkiem podczas wizyty w Staszowie wojewody świętokrzyskiego,
- czuwano nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym podczas „Dni Chleba. Smaki naszych dziadków” miejsko – gminnego święta plonów w Staszowie,

Otrzymano 39 zgłoszeń wymagających podjęcia interwencji od mieszkańców do Straży Miejskiej w Staszowie, które dotyczyły m.in.:

- agresywnych psów, bez nadzoru,
- tamowania, utrudniania ruchu, parkowania w miejscach niewyznaczonych,
- niestosowania się do znaków drogowych,
- handlu na chodniku,
- zanieczyszczonej jezdni,
- podrzuconych odpadów na działkę należącą do gminy,
- zaśmieconych terenów,
- przewróconego słupa i zwisających przewodów,
- ściętych gałęzi z drzew pozostawionych w Staszowie, ul. Rynek,
- postoju pojazdu na trawniku,
- zaśmiecania miejsc publicznych,
- podejrzenia wywozu nieczystości ciekłych do lasu,
- martwego zwierzęcia leżącego na ulicy,
- betonowych elementów wystających z piaskownicy na placu zabaw.

Monitoring – podczas obserwacji 43 zdarzenia zostały przekazane do realizacji merytorycznym Wydziałom lub jednostkom, dotyczyły one m.in.:

- podejrzenie spożywania alkoholu,
- zaśmieconego terenu,
- braków w oświetleniu przed budynkiem UMiG,
- podrzuconych odpadów pod kosze uliczne,
- pojazdów parkujących niezgodnie z zasadami ruchu drogowego,
- zerwanej, zwisającej reklamy (baner) z ogrodzenia,
- przepełnionych kontenerów na odzież używaną,
- zwianych przez wiatr worków na odpady z koszy ulicznych,

- przechylonego znaku drogowego,
- zniszczonej blokady parkingowej,
- ściętych gałęzi pozostawionych w Staszowie ul. Rynek,
- reklam umieszczonych w miejscach niewyznaczonych,
- pojazdów zaparkowanych na trawniku,
- leżących gałęzi na chodniku w parku im. Adama Bienia.

Do Straży Miejskiej w okresie sprawozdawczym wpłynęły 4 wnioski o zabezpieczenie i udostępnienie zapisu ze stanowiska monitoringu miejskiego w Staszowie.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ dr Leszek Kopec