

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od dnia 7 grudnia 2022 r. do dnia 27 grudnia 2022 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **18** zarządzeń Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy:

wydano:

- 31 decyzji ustalających podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 1 decyzję w sprawie zwrotu opłaty skarbowej,
- 3 decyzje w sprawie określenia nadpłaty podatku,
- 2 decyzje w sprawie określenia nadpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **11 decyzji** dotyczących: sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
- załatwiono **115** podań interesantów w sprawie wypisów z aktów stanu cywilnego,
- sporządzono **17** aktów urodzeń,
- sporządzono **4** akty małżeństwa,
- sporządzono **38** aktów zgonów,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **8** par,
- odnotowano **53** zmiany w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **85** zleceń,
- migrowano do systemu 145 aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **182** odpisów aktów stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

Wydział Organizacyjny na bieżąco prowadzi działania związane z zakupami artykułów biurowych, chemii oraz remontami m.in. pojazdów samochodowych dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

1. Trwa realizacja zadań wynikających z funduszu sołeckiego z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego na rok 2022.
2. Przekazano projekt budżetu miasta i gminy Staszów na 2023 rok w zakresie Administracji publicznej oraz Bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.
3. Przeprowadzane są postępowania na zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto dotyczące m. in.:
 - prenumeraty prasy na 2023 rok – podpisano umowę,
 - świadczenie usług mycia samochodów służbowych stanowiących własność gminy Staszów w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. - podpisano umowę,
 - świadczenia kompleksowej obsługi w zakresie ochrony danych osobowych, w tym pełnienie funkcji Inspektora ochrony danych w UMiG w Staszowie – podpisano umowę,
 - wykonanie audytu zgodnego z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w UMiG w Staszowie,
 - sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, w tym strażnikami Straży Miejskiej oraz członkami ochotniczych straży pożarnych oraz wydawanie orzeczeń lekarskich stwierdzających brak lub istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
4. Trwają postępowania przetargowe na:
 - zakup autobusu do przewozu osób niepełnosprawnych, dofinansowanego ze środków PFRON,
 - trwa przygotowanie postępowania na zakup taboru niskoemisyjnego na potrzeby transportu publicznego Miasta i Gminy Staszów – zakup 3 autobusów niskoemisyjnych.
5. Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.
6. Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

1. Współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów.
2. Trwa pomoc w uzyskaniu przez strażaków OSP świadczenia ratowniczego.
3. Realizacja wprowadzonego na terenie całego kraju stopnia alarmowego CHARLIE-CR oraz drugiego stopnia BRAVO.
4. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania dla OSP ze środków funduszy sołeckich.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano 1 jednorazowe zezwolenie.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 25 wniosków, w tym:

- 3 wnioski o wpis do ewidencji,
- 11 wniosków o zmianę wpisu,
- 7 wniosków o zawieszenie działalności,
- 1 wniosek o wznowienie działalności,
- 3 wnioski o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.

Przygotowano uchwałę dotyczącą określenia zakresu działania Klubu Senior + w Staszowie oraz kryteriów uczestnictwa seniorów.

Przygotowano uchwałę dotyczącą ustalenia szczegółowych zasad zwrotu wydatków za posiłek wydawany w Stołówce Ośrodka Pomocy Społecznej w Staszowie oraz usługi pralnicze i kąpielowe świadczone w Punkcie Usług Pralniczych i Kąpielowych przy ul. Krakowskiej 9b w Staszowie.

Przygotowano uchwałę dotyczącą programu profilaktyki zdrowotnej pn.: Program zdrowotny dotyczący szczepień profilaktycznych przeciwko meningokokom na lata 2023 – 2027 wśród dzieci poniżej drugiego roku życia zamieszkałych na terenie miasta i gminy Staszów.

Przygotowanie dokumentów, obsługa Rady Społecznej Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

Realizacja szczepień w zakresie świadczeń zdrowotnych dotyczących szczepień ochronnych przeciwko meningokokom u dzieci z rocznika 2020, zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów i zapisanych do danego ośrodka zdrowia. Do dnia 27.12.2022 r. zaszczepiono 54 dzieci, w tym:

- Miejsko-Gminny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Staszowie – 29 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna w Staszowie Sp. z o.o. - 15 dzieci,
- Staszowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Koniemłotach – 10 dzieci.

Wydział uczestniczy w inwentaryzacji na terenie gminy Staszów zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 8 listopada 2022 roku.

W okresie sprawozdawczym wydano 109 dowodów osobistych, unieważniono 111 dowodów osobistych, przyjęto 81 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr PESEL, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica "Jutrzenka" w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmiany liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
2. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
3. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2022/2023.
4. Bieżące zatwierdzanie zmian do arkuszy organizacyjnych publicznych przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2022/2023.
5. Przydzielono dodatkowe godziny w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2022/2023 na udzielenie uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
6. Wydano 1 decyzję o przyznaniu pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
7. Dokonano rozliczenia środków finansowych przekazanych przez ZUS za miesiąc listopad 2022 r. z tytułu przyznania rodzicom dzieci uczęszczających do żłobków i klubów dziecięcych dofinansowania do opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.
8. Sporządzono 9 aneksów do umów zawartych między Burmistrzem Miasta i Gminy Staszów a rodzicami dzieci niepełnosprawnych na zwrot kosztów przewozu przez rodziców dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej, w związku ze zmianą przepisów regulujących kwestię wysokości kwoty zwrotu kosztów przewozu.
9. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na 2022 rok.
10. Comiesięczna analiza średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz faktycznych wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli do przeprowadzenia analizy, o której mowa w art.30a ustawy Karta Nauczyciela na 2022 r.
11. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączniki do ERP-7.
12. Sporządzono sprawozdanie dotyczące rozliczenia zadania w ramach przedsięwzięcia „Poznaj Polskę” w roku 2022.
13. Przygotowano dwie umowy-zlecenia dla ekspertów z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania powołanych do komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

14. Przeprowadzono egzamin dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.
15. Monitorowanie napływających z Kuratorium Oświaty w Kielcach korekt dot. danych wprowadzanych przez placówki oświatowe do systemu informacji oświatowej.
16. Na bieżąco przyjmowane są wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
17. Zebrano dane z placówek oświatowych dot. dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez gminę Staszów.
18. Przygotowano dla potrzeb Kuratorium Oświaty w Kielcach informacje na temat uczniów – obywateli Ukrainy, którzy korzystali w roku 2022 z pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
19. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, wydarzeń sportowych, programów edukacyjnych.
20. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
21. Udzielono odpowiedzi na wnioski, ankiety i kwestionariusze skierowane do Wydz. EKIS.
22. Dokonano rozliczenia dotacji dla uczniów w ramach rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w 2022 roku.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 1 osoby.
2. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
3. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
4. Przygotowano uchwałę w sprawie zmiany uchwały Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022-2025.

5. Ponadto:

- opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
- przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
- opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
- kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- opiniowano wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.

6. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **07.12.2022 r. do 27.12.2022 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym” – kontynuacja robót budowlanych**.
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska 34, 28-200 Staszów.
Wartość zadania: 690 000,00 zł.
Termin realizacji zadania: 28.04.2023 r.
Dokonano odbioru częściowego robót wykonanych w 2022 roku.
2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa skrzyżowania drogi wojewódzkiej Nr 757 w km 33+906 z drogą gminną dz. nr ewid.417/61 oraz 417/1.”**
Wykonawca: PRD Staszów, ul. Rakowska 40, 28-200 Staszów.
Wartość zadania: 122 900,00 zł
Termin odbioru: 27.12.2022 r.
3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa kortów tenisowych”**.
Wykonawca: GB Technology Grzegorz Ludwicki, Józef Ludwicki, Kielce
Wartość zadania: 737 451,22 zł
Termin realizacji zadania: 14.04.2023 r.
4. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: Utworzenie Klubu Seniora+ w Staszowie”**.
Wykonawca: Usługi Remontowo-Budowlane „BUD-MAX” Wiesław Droś, Rytwiany.
Wartość zadania: 104 932,63 zł
5. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn.: Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.: Utworzenie Klubu Seniora+ w Staszowie”**.

Wykonawca: Usługi Remontowo-Budowlane „BUD-MAX” Wiesław Droś,
Rytwiany.

Wartość zadania: 18 669,56 zł

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”, realizowana w ramach zadań:**

1) zad. nr 1 pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”;

Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.

Wartość: 8 931 000,00 zł

Nadzór inwestorski: ARKADIS Sp. z o.o., S4 Sp. Komandytowa, Czudec.

Wartość zadania: 48 941,82 zł

Termin realizacji zadania: 430 dni od daty podpisania umowy, tj. 29.10.2023 r.

2) zad. nr 2 pn.: „Przebudowa elementów zagospodarowania terenu przy budynku Urzędu Miasta i Gminy”.

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

Wartość: 1 942 808,51 zł

Nadzór inwestorski: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza, za wartość: 7 000,00 zł

Termin realizacji zadania: 170 dni od daty podpisania umowy, tj. 11.02.2023 r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa od km 0+000 do km 0+400 ulicy KEN w Staszowie”.**

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o.o. Staszów.

Wartość zadania: 1 428 702,87 zł

Podpisano aneks zmieniający termin realizacji zadania do dnia 31.05.2023 r.

8. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+102 do km 0+560”.**

Wykonawca: Firma Transportowo – Budowlano – Drogowa DYLMEX, Staszów.

Wartość zadania: 1 050 321,60 zł

Podpisano aneks zmieniający termin realizacji zadania do dnia 31.05.2023 r.

9. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+000 do km 0+102”.**

Wykonawca: Firma Transportowo – Budowlano – Drogowa DYLMEX, Staszów.

Wartość zadania: 241 239,90 zł

Podpisano aneks zmieniający termin realizacji zadania do dnia 31.05.2023 r.

10. Trwa realizacja zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadań:**

- **„Przebudowa od km 0+000 do km 0+400 ulicy KEN w Staszowie”,**

- **„Przebudowa ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+102 do km 0+560”,**

- **„Remont ul. Południowej w Staszowie na odcinku od km 0+000 do km 0+102”.**

Wykonawca: Nadzory Budowlane – Obsługa Inwestycji MJJ Marek Jakubkiewicz, Kielce

Wartość zadania: 15 744,00 zł.

11. W trakcie przygotowania dokumentacja przetargowa w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa – Rewitalizacja ul. Kościelnej w Staszowie”.**

12. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn.: „Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn. ”Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**

Wykonawca: Usługi Remontowo-Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

Wartość: 38 376,00 zł

13. Przygotowano i złożono wniosek o udzielenie zamówienia pn.: **„Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki – Przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami domowymi w ul. Leśnej w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**

14. Przygotowano i złożono wniosek o udzielenie zamówienia pn.: **„Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno – kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki - Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami domowymi w ul. Zagonie w Kurozwękach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**

15. Trwa realizacja zadania pn.: **„Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” w ramach projektu: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**

Wykonawca: Usługi Budowlano - Projektowe Leszek Zaremba, ul. Rynek 17, 28-200 Staszów.

Wartość: 118 000,00 zł

16. Przygotowano i przeprowadzono postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Przebudowa ul. Kościuszki i Towarowej w Staszowie – przebudowa łącznika ul. Kościuszki z ulicą Krakowską i ul. Południową”.**

Termin składania ofert: 28.12.2022 r.

17. W trakcie przygotowania dokumentacja w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Dostosowanie budynku ZPO Nr 1 w Staszowie do potrzeb Centrum Nauki Kopernik Strefy Odkrywania Wyobraźni i Aktywacji”.**

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodnie z dokumentacją wykonaną na zlecenie Inwestora i uzgodnioną z Gminą Staszów oraz (etap II) sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 do km 0+684, budowy oświetlenia ulicznego (uzyskano warunki przyłączenia do sieci wod-kan., energetycznej).

Termin wykonania:

1) prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.08.2022 roku.

2) roboty budowlane:

- budowa parkingu do dnia 31.03.2023 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie. W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji w/w inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej;

- etap II - prace projektowe – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ulicy.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej, Staszów.

2. Zgłoszono zamiar rozpoczęcia robót na zadaniu pn.: **„Przebudowa ul. Kościuszki i Towarowej w Staszowie – przebudowa łącznika ul. Kościuszki z ulicą Krakowską i ul. Południową”.**

3. W trakcie realizacji zamówienie publiczne dla zadania pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: **„Przebudowa ulicy S. Żeromskiego nr 385221T w Staszowie od km 0+241 do km 0+420.”**

Wykonawca: Marbud Marcin Walkiewicz, ul. Tarnowskiego 28/3, 39-400 Tarnobrzeg,

Wartość opracowania: 6 500,00 zł

III. Fundusze sołeckie

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Rozbudowa placu zabaw i budowa siłowni”** w ramach funduszu sołeckiego w miejscowości Dobra; **„Budowa siłowni zewnętrznej”** w ramach funduszu sołeckiego w miejscowości Sielec; **„Budowa siłowni zewnętrznej”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2022 w miejscowości Stefanówek.
Wykonawca: SIMBA Group Sp. z o.o. ul. Zimna 15, 20-230 Lublin.
Wartość zadania: 28 620, 00 zł.
Termin zakończenia: 14.10.2022 r., przedłużony Anekssem nr 2 do 14.12.2022 r.
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 30.11.2022 r.
2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Budowa siłowni zewnętrznej”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2022 w miejscowości Ponik.
Wykonawca: Zakład Produkcyjno – Usługowy ROMEX Spółka z o.o., ul. Hetmańska 38, 85-039 Bydgoszcz.
Wartość zadania: 9 500,00 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 05.12.2022 r.
3. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie utwardzenia terenu z przeznaczeniem na miejsca postojowe w ramach rozbudowy budynku ZPO – PSP i Przedszkole Mostkach”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2022 w miejscowości Mostki i Sztombergi oraz
„Wykonanie utwardzenia terenu z przeznaczeniem na drogę wewnętrzną w ramach rozbudowy ZPO – PSP i Przedszkole w Mostkach”.
Wykonawca: Usługi Ślusarsko – Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedziałki, Sztombergi.
Wartość zadania: 65 800, 00 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 05.12.2022 r.
4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę i przebudowę Szkoły Podstawowej w Kurozwałkach – koncepcja”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2022 w miejscowościach: Kurozwałki, Niemścice, Oględów, Ponik, Zagrody.
Wykonawca: Instalacje Sanitarne Orzelski Krzysztof, ul. Niwy 62, 28-236 Rytwiany.
Wartość zadania: 5 500,00 zł
Termin zakończenia: 15.12.2022 r.
Planowany termin odbioru: 28.12.2022 r.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 34 decyzje o warunkach zabudowy,
- wydano 1 decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
- wydano 26 postanowień pozytywnie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 3 zaświadczenia w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku – 139) .

V. Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOŁOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Złożono oświadczenie o przyjęciu dotacji na „Budowę budynku Centrum Opiekuńczo mieszkalnego w Staszowie” w ramach Programu „Centra opiekuńczo – mieszkalne” - Moduł I.
1. Wystąpiono do Prezesa Rady Ministrów o wyrażenie zgody na opracowanie wspólnych dokumentów dotyczących procesów inwestycyjnych budowy portu przeładunkowego w Grzybowie i Staszowskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Przeprowadzono postępowania przetargowe pn.: „Likwidacja barier architektonicznych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” w ramach programu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na zakup planu tyflograficznego oraz pętli indukcyjnej.
3. Złożono rozliczenie końcowe z realizacji projektu „Pod Biało-Czerwoną” dofinansowanego na podstawie umowy o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu państwa nr BW.I.0341.4.202/46 z dnia 6 lipca 2022 r.
4. Zakończono i odebrano w dniu 21.12.2022 r. zadanie pn. opracowanie „Gminnego Programu Rewitalizacji” zrealizowanego na podstawie Umowy nr BPŚ/3/2021 zawartej w dniu 14.05.2021 roku, (zmienionej Aneksem nr 1 zawartym w dniu 14.10.2021 r., Aneksem nr 2 zawartym w dniu 03.02.2022 r. oraz Aneksem nr 3 zawartym w dniu 20.09.2022 r.).

5. Przygotowano informację podsumowującą przebieg zaopiniowania przez instytucje wskazane w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485) projektu dokumentu „Gminny Program Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Staszów na lata 2022–2030”. Informacja została zamieszczona na www.bip.staszow.pl.
6. 14.12.2022 r. zakończono proces konsultacji społecznych do projektu Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Obszaru Strategicznej Interwencji – Dolina Wisły na lata 2021-2030.
7. Zakończono i odebrano w dniu 12.12.2022 r. zadanie pn. Opracowanie „Strategii dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa” zrealizowanej na podstawie Umowy nr BPŚ/1/2021 zawartej w dniu 08.06.2021 r., (zmienionej Aneksem nr 1 zawartym w dniu 29.10.2021 r., Aneksem nr 2 zawartym w dniu 03.03.2022 r. oraz Aneksem nr 3 zawartym w dniu 20.09.2022 r.).
8. Przygotowano projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr XLV/369/2021 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 6 czerwca 2021 roku w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa. Zmiana polega na zastąpieniu załącznika określającego zasady, tryb i harmonogram opracowania Strategii dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa.
9. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności Biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zawarto umowy dzierżawy na grunt:

- (1) przy ul. Opatowskiej (pod ozdoby świąteczne),
- (1) przy ul. Jodłowej (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Jana Pawła II (namiot specjalistyczny),
- (6) przy ul. Kolejowej (pod garaże),
- (3) przy ul. Mariana Langiewicza (pod garaże),
- (1) przy ul. Komisji Edukacji Narodowej (pod garaże),
- (1) przy ul. Opatowskiej (pod garaże),
- (1) przy ul. Henryka Sienkiewicza (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Gen. Jarosława Dąbrowskiego (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Małopolskiej (cele rekreacyjne).

2. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do dzierżawy nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Mickiewicza (pod kiosk).

3. Sprzedano w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowe położone przy ul. Konstytucji 3 Maja na rzecz użytkownika wieczystego.

4. Wydano trzy decyzje podziałowe.

6. Nadano siedem numerów porządkowych dla nieruchomości zabudowanych budynkami.

7. Sprzedano dwie nieruchomości zabudowane garażami przy ul. Targowej.
8. Dokonano aktualizacji wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego dla osób prawnych i fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w okresie od dnia **07.12.2022 r. do dnia 27.12.2022 r.** wykonywał następujące zadania:

1. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
2. Złożono 1 wniosek do Starosty Staszowskiego dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów nieruchomości należących do gminy Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa chlewni macior i odchovu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na działkach nr 696 i 697 na terenie wsi Oględów, gmina Staszów”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu trzech stawów zasilanych wodami gruntowymi zlokalizowanych na działkach oznaczonych nr ewid. 121/2, 124/2, 125/1, 125/3, 127/2, 127/4, 128/5, 128/7, obręb Wólka Żabna, gmina Staszów.
5. Opracowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Ekologicznego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi z siedzibą w Rzędowie na lata 2022 – 2025 z perspektywą do 2029 roku”.
6. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 2 psy.
7. Przeprowadzono 4 postępowania w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
8. Wydano 1 postanowienie dotyczące pozytywnego zaopiniowania wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
9. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
10. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.
11. Na bieżąco prowadzono kontrole umowy dot. konserwacji kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.

12. Na bieżąco prowadzono kontrole umowy dot. serwisowania przydomowych oczyszczalni ścieków w miejscowościach gminy Staszów: Czernica, Dobra, Kopanina, Podmaleniec, Poddębowiec i Wola Osowa.
13. Przyjęto i rozpatrzono 1 wniosek o włączenie obiektów do sieci kanalizacji deszczowej w Staszowie.
14. Przygotowano dokumenty do realizacji postępowania pod nazwą: „Zimowe utrzymanie w okresie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. dróg gminnych na terenie gminy Staszów o łącznej długości 114,601 km oraz chodników zlokalizowanych przy drogach gminnych o łącznej długości 4,252 km.” - postępowanie w trakcie realizacji.
15. Zrealizowano zadanie pod nazwą: Wykonanie oświetlenia ulicznego wraz z dokumentacją techniczną w sołectwie Podmaleniec, przy drodze Podmaleniec – Poddębowiec.
16. Zrealizowano zadanie pod nazwą: Wykonanie oświetlenia ulicznego w sołectwie Wiśniowa Poduchowna, przysiółek Kamionki i przy drodze za cmentarzem.
17. Zrealizowano zadanie pod nazwą: Wykonanie oświetlenia ulicznego w sołectwie Czajków Północny, przy drodze powiatowej w stronę Smerdyny.
18. Zrealizowano zadanie pod nazwą: Wykonanie oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Wiśniowa, przysiółek Wiśniowa-Łepki.
19. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
20. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
21. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
22. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
23. Weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi a złożonymi wnioskami o wypłatę dodatku węglowego, dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła oraz dodatków elektrycznych.
24. Podpisano umowę na zakup altan śmietnikowych.
25. Wydano 5 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
26. Wydano 8 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
27. Wydano 9 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
28. Trwa realizacja zadania pn.: „Drobne i awaryjne naprawy dróg”.
29. Trwa realizacja zadania pn.: „Zakup znaków drogowych”.

30. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
31. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
32. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
33. Przyjmowanie wniosków o wypłatę dodatku elektrycznego składanych przez mieszkańców miasta i gminy Staszów.
34. Przyjmowanie wniosków o wypłatę dodatku węglowego składanych przez mieszkańców miasta i gminy Staszów.
35. Przyjmowanie wniosków o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła.
36. Trwa wprowadzanie wniosków o wypłatę dodatku węglowego, wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła oraz wypłatę dodatków elektrycznych.
37. Przyjmowanie wniosków na zakup preferencyjny węgla wraz z jego przyznaniem i dystrybucją.
38. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

- w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (39) różnych informacji;
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu Facebook (34) postów;
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej „Blisko” (10) postów;
 - aktualizowano informacje w aplikacji „Odkryj Staszów” (6 razy).
2. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: 1.
3. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2022 rok”.
4. Prowadzone jest Centrum Informacji Turystycznej w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów.
5. Wykonano kalendarze promocyjne miasta i gminy Staszów na 2023 r.
6. Wykonano fotorelację z zimowego i świątecznego Staszowa.
7. Zakupiono materiały promocyjne miasta i gminy Staszów.
8. Zakupiono aparat fotograficzny na potrzeby działań promocyjnych Urzędu.
9. Wydano Monitor Staszowski nr 4/2022.

10. Wykonano projekty graficzne:

- życzenia z okazji Świąt Bożego Narodzenia na slajder, Facebooka oraz stronę internetową,
- grafikę z harmonogramem akcji krwiodawstwa na 2023 rok.

11. Pracownicy wydziału zaangażowani byli w organizację następujących wydarzeń:

- Mikołajki w Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej,
- Jarmark Bożonarodzeniowy w Staszowie,
- spotkanie młodzieży z olimpijczykami bokserami w OSiR Staszów,
- Akcję „Nasza Choinka” w Parku im. Adama Bienia,
- Turniej o Puchar Burmistrza w Piłce Halowej,
- Turniej Barbórkowy w Futsalu,
- 41. rocznicę stanu wojennego,
- Koncert Noworoczny w Pałacu w Kurozwękach.

12. Pracownicy wydziału zaangażowani byli w organizację wycieczek grupowych oraz indywidualnych do Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej i ich oprowadzanie po obiekcie:

- 11.12.2022 Wycieczka z Buska-Zdroju- 51 osób,
- indywidualni turyści - 76 osób.

13. Pracownicy wydziału prowadzą w Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej szereg warsztatów kulinarnych, kreatywnych, literackich, fotograficznych, plastycznych, a także wokalnno-teatralnych:

- 07.12.2022 - warsztaty 22-osobowa grupa – Szkoła Podstawowa nr 3 w Staszowie, klasa 5,
- 10.12.2022 - Mikołajki PTTK Staszów - 32 osoby,
- 12.12.2022 - warsztaty dekorowania bombek bożonarodzeniowych dla uczniów klas VI-VIII z Zespołu Placówek Oświatowych – Publicznej Szkoły Podstawowej w Mostkach, 24-osobowa grupa,
- 14.12.2022 - warsztaty dekorowania choinki bożonarodzeniowej przez uczniów klasy IV ze Szkoły Podstawowej w Czajkowie i zaproszonych gości.

W okresie sprawozdawczym wykonywano następujące zadania w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 73 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania niewspieranych wersji systemu Windows.
6. Trwa przygotowywanie zamówienia w zakresie: Wdrożenie stron internetowych w celu wymagania dostępności cyfrowej – 11 szt. w kwocie 30 270,35 zł z programu „Likwidacja barier architektonicznych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie”, realizowana

w ramach programu „Dostępny samorząd – granty”, realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

7. Gmina Staszów realizuje projekt finansowany z Funduszy Europejskich „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, „Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU”, „Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Celem projektu jest wsparcie rozwoju cyfrowego instytucji samorządowych oraz zwiększenie cyberbezpieczeństwa. Wartość projektu oraz dofinansowanie z UE to 763 920,00 złotych.
8. Trwa postępowanie na rozbudowę monitoringu miejskiego (Stadion Miejski i Park Miejski im. Górników Siarkowych).

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 07.12.2022 r. do 27.12.2022 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zawarto 5 umów o udzielenie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	1
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	-	2
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	-	2
Ogółem	-	5

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

- „Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno-kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki”. Zadanie nr 1: Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno-kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwęki – Przebudowa sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami domowymi

w ul. Leśnej w Kurozwałkach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”; Zadanie nr 2: Przebudowa oraz poprawa stanu infrastruktury wodno-kanalizacyjnej w miejscowości Kurozwałki – Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami domowymi w ul. Zagonie w Kurozwałkach w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 20.12.2022 r., do postępowania złożono na: zadanie nr 1- 2 oferty, zadanie nr 2- 2 oferty; złożono również 1 ofertę, która nie dotyczy przedmiotowego postępowania;*

- Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2023 roku - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 02.11.2022 r., do postępowania złożono 3 oferty, podpisanie umowy wyznaczono na dzień 30.12.2022 r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:

- „Wykonanie zamówienia pn.: „Przebudowa skrzyżowania drogi wojewódzkiej Nr 757 w km 33+906 z drogą gminną dz. nr ewid. 417/61 oraz 417/1,” polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Przebudowa drogi w Staszowie na działce 417/54 od km 0+000 do km 0+290” – *negocjacje odbyły się w dniu 07.12.2022 r., umowę zawarto w dniu 07.12.2022 r.,*
- „Zimowe utrzymanie w okresie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. dróg gminnych na terenie gminy Staszów o łącznej długości 114,601 km oraz chodników zlokalizowanych przy drogach gminnych o łącznej długości 4,252 km” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 21.11.2022 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę zawarto w dniu 07.12.2022 r.,*
- Zarządzanie i administrowanie gminnym zasobem nieruchomości miasta i gminy Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 18.11.2022 r. do postępowania złożono 1 ofertę, umowę zawarto w dniu 14.12.2022 r.,*
- Bieżące utrzymanie w roku 2023 terenów zielonych będących własnością gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 16.11.2022r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę zawarto w dniu 14.12.2022 r.*

Straż Miejska

Straż Miejska zrealizowała 15 służb patrolowych.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 44 interwencje, podczas których:

wylegitymowano 41 osób, pouczone 20 osób, nałożono 2 grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł z art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za brak deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
- pouczone 7 osób z art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za brak deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
- pouczone 13 osób z art. 10 w zw. z art. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za niewywiązanie się z obowiązku uprzątnięcia chodnika z zalegającego śniegu.

Łącznie dokonano sprawdzeń 35 nieruchomości zamieszkałych oraz jedną niezamieszkałą, sporządzono 13 protokołów kontroli. Po interwencjach Straży Miejskiej 8 osób złożyło nowe deklaracje na odbiór odpadów komunalnych, łącznie ujmując w nich 17 osób.

Dokonano 4 sprawdzeń palenisk domowych w ramach kontroli przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach domowych. Sporządzono 4 protokoły kontroli – nie stwierdzono nieprawidłowości. Podczas kontroli sprawdzano ogólny stan czystości wokół paleniska, informowano, że spalanie odpadów stanowi wykroczenie. Przekazywano również ulotki dotyczące „czystego powietrza” i możliwości skorzystania z dotacji.

Ponadto:

- weryfikowano adresy, na które brak jest złożonej deklaracji na odbiór odpadów, a widnieją na wnioski o przyznanie dodatku węglowego,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- wzmożono czujność z uwagi na wprowadzenie stopni alarmowych,
- sprawdzano miejsca, w których mogą przebywać osoby zagrożone wychłodzeniem,
- informowano mieszkańców o obowiązku odśnieżania chodników wzdłuż nieruchomości, usuwaniu sopli, brył, nawisów lodowych i śniegowych,
- czuwano nad porządkiem publicznym podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego zorganizowanego w Staszowie połączonego z uroczystym ubieraniem choinki.

Monitoring – obserwacja obrazu pod kątem wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ dr Leszek Kopec