

Informacja

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności

za okres od dnia 23 sierpnia 2023 r. do dnia 18 września 2023 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **31** zarządzeń Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy:

wydano:

- 91 decyzji ustalających podatek od nieruchomości, rolny, leśny,
- 5 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty podatku,
- 1 decyzję w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych,
- 1 decyzję w sprawie odroczenia zaległego podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **8 decyzji** dotyczących: sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
- 1. sporządzono **18** aktów urodzeń,
- 2. sporządzono **43** akty zgonów,
- 3. sporządzono **12** aktów małżeństw, udzielono **5** ślubów cywilnych,
- 4. sporządzono **5** oświadczeń o uznaniu ojcostwa,
- 5. sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **10** par,
- 6. sporządzono i wydano **7** zaświadczeń o zdolności prawnej do zawarcia związku małżeńskiego za granicą,
- 7. załatwiono **165** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- 8. wydano **311** odpisów z akt stanu cywilnego,
- 9. dokonano **141** zmian w aktach stanu cywilnego dotyczące zawartych małżeństw, zgonów, rozwodów, separacji (wzmianki, przypiski),
- 10. migrowano do systemu **168** aktów stanu cywilnego: urodzenia, małżeństwa, zgonów.

Wydział Organizacyjny

Wydział Organizacyjny na bieżąco prowadzi działania związane z zakupami artykułów biurowych, chemii, wyposażenia pomieszczeń biurowych oraz remontami m.in. pojazdów samochodowych, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Urzędu.

1. Trwa realizacja zadań wynikających z funduszu sołeckiego z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego na rok 2023 oraz dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków funduszu sołeckiego na rok 2023.
2. Trwają zebrania mieszkańców wszystkich sołectw w sprawie uchwalenia wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na 2024 r.
3. Na bieżąco wydawane są zaświadczenia potwierdzające okres pełnienia funkcji sołtysa, w celu złożenia wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego.
4. Otrzymano zgodę z Archiwum Państwowego w Kielcach Oddział w Sandomierzu na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w archiwum zakładowym Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w ilości około 100 mb. akt za okres 1980 – 2017.
5. Trwa procedura związana z wyborami ławników sądowych na okres kadencji 2024-2027.
6. W związku z zarządzonymi na dzień 15 października 2023 roku wyborami do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz referendum ogólnokrajowego trwają prace przygotowawcze i organizacyjne związane z przeprowadzeniem ww. wyborów dotyczące m.in.: uzupełnienia wyposażenia lokali wyborczych, powołania składów osobowych obwodowych komisji wyborczych, przygotowania materiałów wyborczych i kancelaryjnych, zabezpieczenia łączności telefonicznej i informatycznej.
7. Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.
8. Na bieżąco przekazywane są dokumenty do kontroli prowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Kielcach.
9. Trwają postępowania dotyczące przeprowadzenia naboru na:
 - stanowisko podinspektora ds. inwestycji i remontów w Wydziale Inwestycji i Planowania Przestrzennego Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;
 - stanowisko Zastępcy Kierownika w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie;
 - stanowisko urzędnicze - referenta ds. rejestracji stanu cywilnego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Staszowie;

- stanowisko urzędnicze - referenta ds. obsługi klienta w Wydziale Organizacyjnym w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.

10. Ogłoszono nabór na wolne stanowisko kierowcy autobusu – konserwatora w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.

11. Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

1. Współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów.
2. Trwa pomoc w uzyskaniu przez strażaków OSP świadczenia ratowniczego.
3. Trwają zakupy sprzętu i umundurowania dla OSP.
4. Realizacja przedłużonego obowiązywania wprowadzonych na terenie całego kraju stopni alarmowych.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

1. Przygotowanie dokumentacji związanej z powołaniem Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w gminie Staszów.
2. W zakresie modułu PESEL:
 - nadanie numeru pesel – 10,
 - nadanie numeru pesel UKR – 14,
 - zgłoszenie pobytu stałego - 12,
 - zgłoszenie pobytu czasowego – 10,
 - zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego -10,
 - udostępnianie danych osobowych – 11,
 - wydanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały – 40.
3. Aktualizacja Centralnego Rejestru Wyborców, zadania z zakresu obsługi wyborców zgodnie z kalendarzem wyborczym.
4. W zakresie działalności gospodarczej – CEIDG dokonano 49 wpisów, w tym:
 - założenie działalności gospodarczej – 16,
 - zmiana danych we wpisie – 12,
 - zawieszenie działalności gospodarczej – 9,
 - wznowienie działalności gospodarczej – 4,
 - zakończenie działalności gospodarczej – 8.
5. W zakresie obsługi modułu dowodów osobistych:
 - ilość wydanych dowodów osobistych – 210,
 - ilość unieważnionych dowodów osobistych - 150,
 - ilość złożonych wniosków o wydanie dowodu osobistego – 198.

6. Wydano 4 zezwolenia stałe na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa - gastronomia.
7. Wydano 4 zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwa.
8. Wydano 3 decyzje o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego.
9. Prowadzenie 1 postępowania o wymeldowanie w trybie decyzji administracyjnej.
10. Na bieżąco odbywają się szczepienia dzieci urodzonych w roku 2021 i zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów przeciwko meningokokom w trzech Ośrodkach Zdrowia, tj.:
 - Przychodni Rodzinnej w Staszowie Sp. z o. o., ul. Konstytucji 3 Maja 10C, 28-200 Staszów,
 - Miejsko-Gminnym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Staszowie, ul. Wschodnia 23, 28-200 Staszów,
 - Staszowskim Centrum Medycznym Sp. z o. o. w Koniemłotach, pl. Ks. Romana Kotlarza 9, 28-200 Staszów.
11. Na bieżąco realizowano sprawy z zakresu nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego– Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmiany liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
2. Dokonano rozliczenia środków finansowych przekazanych przez ZUS za okres VI - VII 2023 roku z tytułu przyznania rodzicom dzieci uczęszczających do żłobków i klubów dziecięcych dofinansowania do opłaty za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.
3. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na udzielenie uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
4. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na zajęcia rewalidacji indywidualnej dla 12 uczniów.
5. Wyrażono zgodę na zorganizowanie w roku szkolnym 2023/2024 w Przedszkolu nr 8 im. J. Ch. Andersena z Oddziałami Integracyjnymi w Staszowie wczesnego wspomagania rozwoju dla 14 dzieci.
6. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na realizację indywidualnego nauczania dla 2 uczniów.

7. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na realizację dodatkowych zajęć lekcyjnych z języka polskiego dla ucznia przybywającego z zagranicy.
8. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na dodatkowe zajęcia lekcyjne z języka polskiego dla uczniów będących obywatelami Ukrainy, realizowane w grupie.
9. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 na wybrane zajęcia edukacyjne realizowane indywidualnie z uczniem - dla 3 uczniów.
10. W Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie I klasę ogólnodostępną przekształcono w klasę integracyjną.
11. Zwiększono liczbę godzin w arkuszach organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2023/2024 w celu zatrudnienia nauczycieli współorganizujących kształcenie uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym dla 4 uczniów.
12. Przekazano do Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty zmiany do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2023/2024 w celu ich zaopiniowania.
13. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2023/2024.
14. Zawarto 7 umów z rodzicami dzieci niepełnosprawnych na zwrot kosztów przewozu przez rodziców dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej.
15. Zawarto 2 umowy na dowóz dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie gminy Staszów do placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024.
16. Utworzono dodatkowy oddział przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Czajkowie.
17. Pozytywnie zaopiniowano przeniesienie 1 nauczyciela do innej placówki oświatowej.
18. Nałożono na 2 nauczycieli obowiązek podjęcia pracy w innych placówkach oświatowych w celu uzupełnienia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych na okres roku szkolnego 2023/2024.
19. Wyrażono zgodę na zwiększenie stawki żywieniowej za dzienne wyżywienie na stołówce szkolnej i przedszkolnej w Zespole Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 i Przedszkole nr 4 w Staszowie.
20. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego na 2023 rok.

21. Comiesięczna analiza średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli oraz faktycznych wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli do przeprowadzenia analizy, o której mowa w art.30a ustawy Karta Nauczyciela na 2023 r.
22. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączniki do ERP-7
23. Dokonano podziału środków z Funduszu Pomocy z przeznaczeniem na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa z okresu od 01.08.2023 r. do 31.08.2023 r. .
24. Przygotowanie uchwały w sprawie zmiany Uchwały LIX/516/18 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielenia i rozliczenia oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu gminy Staszów dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Staszów przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, zmiana załącznika nr 3 dotyczącego rozliczenia dotacji oświatowych.
25. Sporządzono noty księgowe dotyczące zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego za m-ce maj – lipiec 2023 r. na wychowanków przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Staszów, będących mieszkańcami gmin ościennych.
26. Przygotowano Zarządzenie nr 191/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie powołania komisji do przejęcia Publicznej Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Wiśniowej przez Gminę Staszów.
27. Przyjmowanie wniosków o przyznanie stypendiów i zasiłków szkolnych w związku z dotacją udzieloną przez MEN na stypendia i zasiłki szkolne na okres wrzesień - grudzień 2023r.
28. Współpraca z Kuratorium Oświaty w Kielcach w sprawie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów będących uchodźcami z Ukrainy.
29. Prowadzona jest procedura przyznania zasiłków losowych na cele edukacyjne w związku z wystąpieniem niekorzystnych zjawisk atmosferycznych w 2023 roku.

30. Bieżąca analiza wniosków, które wpływają o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli i nauczycieli emerytów, rencistów.
31. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.
32. Zgodnie z naborem organizowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego przyjmowane i analizowane są diagnozy przygotowane przez szkoły podstawowe z terenu gminy Staszów w celu zakwalifikowania do projektu ze środków programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Priorytet 8. Edukacja na wszystkich etapach życia.
33. W związku z realizacją przez Ministerstwo Cyfryzacji inwestycji C2.1.2 Wyrównanie poziomu wyposażenia szkół w przenośne urządzenia multimedialne, realizowanej w ramach KPO, przekazano dane, niezbędne do otrzymania komputerów, laptopów dla uczniów, przygotowano upoważnienia, protokoły przekazania i wzory umów.
34. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie przesyłania informacji dot. konkursów, zawodów, wydarzeń sportowych, programów edukacyjnych, szkoleń, konferencji.
35. Współpraca z Kuratorium Oświaty w Kielcach w sprawie zapotrzebowania na pozycje wydawnicze w języku Ukraińskim dla uczniów pochodzących z Ukrainy.
36. Przygotowano projekt zarządzenia nr 202/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 30 sierpnia 2023 roku w sprawie zmiany Zarządzenia nr 191/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie powołania komisji do przejęcia Publicznej Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Wiśniowej przez Gminę Staszów.
37. Sporządzono protokół z posiedzenia komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych w „Rocznym Programie Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”.
38. Sporządzono Zarządzenie nr 192/2023 z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie wyboru ofert w ramach drugiego otwartego konkursu ofert wraz z przyznaniem dotacji na realizację zadań publicznych określonych w „Rocznym Programie Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 roku”.
39. Sporządzono 11 umów z organizacjami pozarządowymi na dotacje przyznane w ramach drugiego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych określonych

w „Rocznym Programie Współpracy gminy Staszów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”.

40. Sporządzono deklarację zgłoszeniową oraz porozumienie z Wojewódzkim Szkolnym Związkiem Sportowym w Kielcach do Programu powszechnej nauki pływania pn: ”Umiem pływać” m-ce wrzesień-listopad 2023 roku.
41. Sporządzono zgłoszenie do udziału gminy Staszów w XXIX Sportowym Turnieju Miast i Gmin
42. Sporządzono 1 ogłoszenie o złożonej uproszczonej ofercie realizacji zadań publicznych przez Stowarzyszenie Sigma Staszów z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 40 w Staszowie – art. 19a.
43. Rozliczono dotację dla Staszowskiego Ośrodka Kultury w Staszowie w kwocie 5000 zł.
44. Sporządzono umowę dotacji na kwotę 16 000,00 zł. ze Staszowskim Ośrodkiem Kultury w Staszowie na realizację zadania pn: Koncert zespołu Strauss Ensemble – Arie i duety z operetki, musicali. Przeboje muzyki filmowej.
45. Sporządzono Zarządzenie nr 190/2023 z dnia 22 sierpnia 2023 roku w sprawie wysokości ceni opłat za korzystanie z gminnych obiektów sportowo-rekreacyjnych i urządzeń Ośrodka Sportu i Rekreacji w Staszowie.
46. Sporządzono aktualizację wniosku o udzielenie dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2023 roku.
47. Sporządzono aktualizację wniosku na realizacji rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025, ustanowionego uchwałą nr 74/2023 Rady Ministrów z dnia 19 maja 2023 r.
48. Sporządzono sprawozdanie i rozliczenie z realizacji rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych „Aktywna tablica”.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 9 osób.
2. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
3. Ponadto:
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
4. Obsługa zadań realizowanych z funduszy sołeckich.
5. Bieżąca realizacja zadań.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **23.08.2023 r. do 18.09.2023 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym” – kontynuacja robót budowlanych”.**
Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska.
Wartość zadania: 317 000,00 zł
2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” realizowana w ramach zadania: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**
Wykonawca: RENEWAL ART Spółka z o.o., Daleszyce.
Wartość: 10 831 000,22 zł
Nadzór inwestorski: ARKADIS Sp. z o.o., S4 Sp. Komandytowa, Czudec.
Wartość zadania: 48 941,82 zł
Termin realizacji zadania: 29.05.2024 r.
3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa centrum opiekuńczo-mieszkalnego w Staszowie” realizowana w ramach programu pn. „Centra opiekuńczo-mieszkalne”.**
Wykonawca: Zakład Remontowo – Budowlany Roman Olszowy, Kosowy.
Wartość: 4 697 912,57 zł
Termin realizacji zadania: 360 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia 31.03.2024 r.
Nadzór inwestorski : Neko Mariusz Mazur, Ciszycza.
Wartość nadzoru inwestorskiego: 36 000,00 zł.
4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza” w ramach projektu: „Rewitalizacja centrum starego miasta Staszowa”.**
Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Leszek Zaremba, 28-200 Staszów.
Wartość: 118 000,00 zł
5. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów”.**
Wykonawca: Firma Transportowo – Budowlano – Drogowa DYLMEX, Staszów.
Wartość zadania: 5 473 928,46 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 370 dni.

6. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie”**.

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Robót Drogowych Sp. z o. o. Staszów.

Wartość: 4 036 663,88 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 370 dni.

7. W trakcie realizacji zadanie pn.: **„Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”**.

Wykonawca: Zakład Remontowo-Budowlany Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

Wartość: 1 195 434,56 zł

Termin wykonania od podpisania umowy: 370 dni.

8. W trakcie realizacji zadanie pn.: „Nadzór inwestorski nad:

- Zadaniem nr 1: Budowa drogi gminnej na działkach ewid. nr 720 (720/1, 720/2), 5598/5, 5626, 5627/9 (5627/13, 5627/10, 5627/11, 5627/12) w miejscowości Staszów,
- Zadaniem nr 2: „Rozbudowa drogi gminnej o dł. 443 m stanowiącej przedłużenie ul. KEN wraz z przebudową istniejącego skrzyżowania z ulicą Konstytucji 3 Maja w Staszowie,
- Zadaniem nr 3: Budowa ulicy Polnej w Staszowie od km 0+092 do km 0+347 i od km 0+000 do km 0+083”.

Wykonawca: NEKO Mariusz Mazur, Ciszycza.

Wartość: 48 000,00 zł

9. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Naprawa aeratora na zbiorniku wodnym w Golejowie”**.

10. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie – wykonanie drenażu odwadniającego ”**.

Wartość: 37 000,00 zł

Wykonawca: PGKiM Sp. z o. o. Gminy Staszów.

Termin realizacji zadania: 29.09.2023 r.

11. Przygotowano postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” realizowany w ramach projektu pn.: „Wielofunkcyjny Obszar Aktywności Gospodarczej Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”**.

Postępowanie unieważniono.

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do

km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodnie z dokumentacją wykonaną na zlecenie Inwestora i uzgodnioną z Gminą Staszów oraz (etap II) sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 do km 0+684, budowy oświetlenia ulicznego (uzyskano warunki przyłączenia do sieci wod-kan., energetycznej).

Termin wykonania:

- etap I:

1) projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej parkingu do dnia 30.06.2024 roku;

2) wykonawstwo - budowa parkingu do dnia 30.11.2024 roku.

- etap II - projektowanie – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy ulicy do dnia 30.06.2024 r.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej, Staszów.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Odbudowa mostu nr 35011717 w ciągu drogi gminnej nr 385093T w km 0+117 w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wykonawca: ZDI Sp. z o. o., Zamość.

Wartość: 139 052,00 zł

Termin realizacji zadania: 363 dni od daty podpisania umowy, tj. 02.04.2024 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania pn.: „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” realizowany w ramach projektu pn.: „Wielofunkcyjny Obszar Aktywności Gospodarczej Staszów”**.

Wykonawca: Collect Consulting Spółka Akcyjna ul. Zbożowa 42B, 40-657 Katowice.

Wartość: 233 208,00 zł

Termin realizacji zadania:

- dla etapu I – 74 dni od dnia podpisania umowy,

- dla etapu II – 120 dni od dnia podpisania umowy.

Dokonano odbioru I etapu zadania.

4. W trakcie przygotowania procedura przetargowa na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej dla zadania pn.: **„Rozbudowa i przebudowa ulicy Słonecznej w Staszowie”**.
5. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: **„Budowa infrastruktury technicznej w Staszowie na Osiedlu Na Stoku”**.
6. W trakcie realizacji zadanie, obejmujące „Zaprojektowanie i budowę na terenie części nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 322/4 położonej w Grzybowie, stanowiącej własność Gminy Staszów, ogólnodostępnego parkingu dla samochodów osobowych (stanowiska postojowe oraz dojazd łączący te stanowiska) wraz z niezbędną infrastrukturą”.

Wykonawca: GWT Spółka z o.o. z siedzibą w Staszowie.

Termin realizacji zadania: 31.12.2023 r.

7. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – aktualizacja programu funkcjonalno – użytkowego”**.

Wykonawca: Pracownia ABEGOR Anna Adamczyk-Wiraszka, Kraków.

Wartość: 18 450,00 zł

8. W trakcie przygotowania procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Rozbudowa budynku przedszkola nr 8 Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.
9. W trakcie przygotowania procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Renowacja Pałacu w Wiśniowej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.
10. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: **„Budowa drogi wewnętrznej oraz zjazdu publicznego na działkach nr 423/1, 423/2 i 549 w miejscowości Wiśniowa Poduchowna – gmina Staszów”**.

11. Zakończono realizację zadań pn.:

- „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Przebudowa parkingu wraz z zatoką autobusową w Staszowie przy ul. Mickiewicza”,

- „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa – ul. Ogrodowa”,

- „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w centrum miasta Staszowa – ul. Partyzantów”.

Wykonawca: „MARBUD” Marcin Walkiewicz, Tarnobrzeg.

Wartość: 70 750,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 23.08.2023 r.

III. Fundusze sołeckie

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Wiśniowa Poduchowna, Wola Osowa, Zagrody.
Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD”, ul. Legionów Polskich 2F, 28-200 Staszów.
Wartość: 58 480,00 zł
Termin realizacji zadania: 24.11.2023 r.
2. Zakończono realizację zadania pn: **„Wykonanie nowego pokrycia dachowego altany” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 w miejscowości Wiśniowa.**
Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane GIB – POL Jerzy Gibała Gaj Koniemłocki 17, 28-200 Staszów.
Wartość zadania: 7 350,00 zł
3. Zakończono realizację zadania pn.: **„Zagospodarowanie działki o nr ewidencyjnym 613 i 614 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budynku gospodarczego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2013 w miejscowości Czajków Północny.
Wykonawca: Biuro Projektowe Mateusz Turek, ul. Opatowska 20, 28 – 200 Staszów.
Wartość zadania: 1 800,00 zł
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 13.09.2023 r.
4. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn: **„Wykonanie nawierzchni drogi na działce 341” w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 w miejscowości Kurozwęki.**
5. Trwa przygotowanie procedury przetargowej na realizację zadania pn.: **„Utwardzenie pobocza z wydzieleniem pasa dla pieszych ul. Staszowska (na tzw. „wale”)** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 w miejscowości Kurozwęki.
6. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Doposażenie placu zabaw”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 dla miejscowości Czernica i Dobra.
7. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Doposażenie placu zabaw”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2023 dla miejscowości Gaj Koniemłocki.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja postępowania przetargowego związanego z rozpoczęciem procedury planistycznej na terenie miasta i gminy Staszów, tj.:

– **Zadanie 1** - Sporządzenie analiz zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium, wynikających z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.);

Termin realizacji zadania 1: 25.05.2023 r.

Wartość zadania nr 1: 7 257,00 zł

Zakończono realizację zadania nr 1.

– **Zadanie 2** - Sporządzenie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Staszów w latach 2018-2023, o której mowa w art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.), realizowanych w ramach zadania pn.: „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”, zadania pn.: **„Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów” w ramach zadania „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”**.

Wykonawca: Pracownia EKO-GEO-PLAN Dorota Matuszko, ul. Łobodowskiego 10, 30-698 Kraków.

Wartość zadania nr 2: 20 787,00 zł

Termin realizacji zadania 2: 30.09.2023 r.

2. Decyzje i zaświadczenia:

- wydano 13 decyzji o warunkach zabudowy,
- wydano 1 decyzję o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
- wydano 5 postanowień pozytywnie opiniujących wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 40 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku – 118).

V. Na bieżąco odpowiada się na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowuje materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOLOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Podpisano umowę na dofinansowanie realizacji projektu pn. „Rozbudowa budynku przedszkola nr 8 w Staszowie o dodatkowe pomieszczenia żłobka” w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch+” 2022-2029.
2. Złożono wniosek o przekazanie rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie za miesiąc sierpień 2023 r.
3. Złożono rozliczenie za dopłaty do przewozów autobusowych zrealizowanych na terenie gminy Staszów w III kwartale 2023 r. dofinansowywanych ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
4. W ramach realizacji zadania pn. „Doposażenie Pałacu w Wiśniowej” dofinansowanego z programu „Wsparcie Funkcjonalności Obszarów Wiejskich” Województwa Świętokrzyskiego podpisano umowę na zakup i dostawę mebli oraz zrealizowano zamówienia na dostawę krzeseł, donic, ekspresu do kawy oraz kosza do segregacji odpadów w łącznej kwocie 18 800,00 zł.
5. W ramach Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości z Priorytetu I: Ochotnicze Straże Pożarne podpisano umowę na zakup ubrań specjalnych w ilości 14 szt. model Syriusz Premium z przeznaczeniem dla OSP Wiśniowa 5 szt., OSP Koniemłoty 5 szt. oraz dla OSP Oględów 4 szt. w łącznej kwocie 50 120,00 zł.
6. W ramach zadania pn. „SUMP – „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla MOF Staszowa” zamówiono nagrody dla dzieci i młodzieży w ramach kategorii kosztów promocji na otwarcie miasteczka ruchu drogowego oraz toru rowerowego pumpruck w Staszowie.
7. Trwa procedura ustaleń z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego dotycząca uzupełnień do projektu „Strategii dla Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Staszowa na lata 2022–2030”.
8. Trwa procedura ustaleń z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego dotycząca uzupełnień do projektu „Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla OSI – Dolina Wisły na lata 2021 – 2030”.
9. Złożono rozliczenie końcowe za realizację projektu pn. „Miasteczko ruchu drogowego w Staszowie” do Centrum Unijnych Projektów Transportowych. Projekt jest dofinansowany w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 Działanie: 3.1. Rozwój drogowej i lotniczej sieci TEN-T.
10. Zgodnie z informacją pokontrolną nr 47/N/III/RPO/2021 z dnia 23.09.2022 dotyczącą projektu pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie miasta i gminy Staszów”,

gmina Staszów złożyła audyt efektywności energetycznej ex-post potwierdzający realizację wartości docelowej wskaźników rezultatu.

11. Gmina Staszów złożyła wniosek o przystąpienie do projektu pn.: „Zakup drzew i krzewów miododajnych przeznaczonych do nasadzeń na terenach zieleni dostępnych publicznie w województwie świętokrzyskim – 2023”.
12. Na bieżąco uzupełniano informacje i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zawarto 18 umów dzierżawy na grunt położony:

- (2) przy ul. Rynek (garaż),
- (7) przy ul. Solidarności (garaż),
- (1) przy ul. Sudecka (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Wąska (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. 11 Listopada (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Józefa Piłsudskiego (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Gen. Jarosława Dąbrowskiego (cele rekreacyjne),
- (1) przy ul. Akacyjowa (cele rekreacyjne),
- (1) Park im. Adama Bienia (schody),
- (1) przy ul. Jana Pawła II (plac targowy),
- (1) przy ul. Przejazdowa (cele rekreacyjne).

2. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 1517/16, 1517/18, 1517/21, 1517/22, 1517/25 położonej w Staszowie przy ul. Długiej.

3. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 3538/3 położonej w Staszowie przy ul. Towarowej.

4. Zawarto akt notarialny w przedmiocie sprzedaży działki położonej w Podmaleńcu, oznaczonej numerem ewidencyjnym 294, o powierzchni 0,08 ha.

5. Przeprowadzono III przetarg na sprzedaż działki położonej w Czajkowie Północnym, oznaczonej numerem ewidencyjnym 425/2 o powierzchni 0,30 ha (w udziale $\frac{3}{4}$) - wyłoniono nabywcę.

6. Przeprowadzono przetarg na sprzedaż działki położonej w Krzywołęczy, oznaczonej numerem ewidencyjnym 64/4, o powierzchni 0,18 ha - wynik negatywny.

7. Zaktualizowano część opłat rocznych za użytkowanie wieczyste gruntów.

8. Ogłoszono przetargi na sprzedaż:

- działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 406/2 o powierzchni 0,26 ha położonej w Oględowie (działka budowlana),
 - działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 942 o powierzchni 0,39 ha położonej w Czajkowie Południowym (działka rolno- leśna).
9. Ogłoszono przetarg na dzierżawę działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 84 o powierzchni 0,38 ha, położonej w Sielcu.
 10. Zlecono Specjalnej Strefie Ekonomicznej w Starachowicach przeprowadzenie przetargu na sprzedaż działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 331/2 i 332/4 o łącznej powierzchni 1,2911 ha.
 11. Sprzedano jedną nieruchomość zabudowaną garażem przy ul. Targowej.
 12. Wydano 551 decyzji o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
 13. Nadano dziewięć numerów porządkowych dla nieruchomości zabudowanych budynkami.
 14. Wydano osiem decyzji podziałowych.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w okresie od dnia **23.08.2023 r. do dnia 18.09.2023 r.** wykonywał następujące zadania:

1. Realizowano na bieżąco zgłoszenia o zamiarze usunięcia drzew.
2. Złożono 1 wniosek do Starosty Staszowskiego dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów nieruchomości należących do Gminy Staszów.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa chlewni macior i odchowu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na działkach nr 696 i 697 na terenie wsi Oględów, gmina Staszów”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 8 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą z podziałem na działki budowlane, oraz budową drogi wewnętrznej na terenie nieruchomości o numerze ewidencyjnym 605/2 obręb Wiśniowa, gmina Staszów”.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 16 MW na dz. o nr ewid. 6053/8, 6053/39 w miejscowości Staszów”.

6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 22 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą”. Przedsięwzięcie będzie realizowane na działkach o nr ewid. 150, 151, 155, 246/3, 231, 244/2, 244/27, obręb Mostki, gm. Staszów.
7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 7 budynków mieszkalnych i 7 budynków gospodarczych wraz z drogą wewnętrzną”.
8. Prowadzono postępowania w sprawie zmiany stosunków wodnych na gruncie.
9. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 2 psy.
10. Przeprowadzono 4 postępowania w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
11. Opracowano uchwałę w sprawie zwiększenia ilości przystanków w miejscowości Ponik.
12. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
13. Przeprowadzono postępowanie i wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pod nazwą „Wykonanie oświetlenia w sołectwie Wiśniowa Poduchowna– kontynuacja zadania z roku 2022”. Podpisano umowę. Zadanie realizowane w ramach środków finansowych funduszu sołectkiego miejscowości Podmaleniec.
14. Uzupełniono oświetlenie ulicznego na terenie miejscowości Łukawica i Wiązownica Duża przez zamontowanie dwóch sztuk dodatkowych opraw oświetlenia ulicznego typu LED.
15. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
16. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednio obsługa interesantów.
17. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
18. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
19. Wydano 8 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
20. Wydano 10 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
21. Wydano 11 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
22. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
23. Trwa odbiór zadania pn.: „Bieżące remonty dróg”.
24. Trwa realizacja zadania pn.: „Drobne i awaryjne naprawy dróg”.

25. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
26. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
27. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

1) w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (40) różnych informacji;
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu Facebook (29) postów;
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej „Blisko” (13) postów;
 - aktualizowano informacje w aplikacji „Odkryj Staszów” (10 razy).
2. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: 13.
3. Na bieżąco aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2023 rok”.
4. Prowadzone jest Centrum Informacji Turystycznej w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów.
5. W przygotowaniu jest Monitor Staszowski nr 3/2023.
6. Przygotowano pięć projektów uchwał w sprawie nadania odznak „Zasłużony dla Miasta” Staszowa.
7. Przeprowadzono postępowanie na udzielenie zamówienia na wykonanie publikacji „Staszów Eko – Zielona i Czysta Gmina”, trwają prace nad przygotowaniem treści.
8. Prowadzona jest dokumentacja fotograficzna z postępu prac na staszowskim Ratuszu.
9. Przygotowano i złożono wniosek zgłaszający kandydaturę Placówek Wsparcia Dziennego Świetlica „Jutrzenka” w Staszowie do:
 - a) Nagrody „Świętokrzyski Anioł Dobroci” przyznawanej przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,
 - b) Nagrody Wojewody Świętokrzyskiego „Czyste Serce”.
10. Wykonano projekty graficzne:
 - opracowanie zaproszeń i plakatu na Otwarcie Pumptracka i Miasteczka Ruchu Drogowego,

- projekt dwustronnego rollup'u dot. SUMP „Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla MOF Staszowa”,
- wykonano pięć tabliczek na laminacie dla Centrum Usług Wspólnych.

11. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:

- Koncert "Przeboje Muzyki Filmowej - Arie i duety z operetek i musicali" w Pałacu w Wiśniowej,
- IX Tour de Kologne,
- Wędkarskie VIII Letnie Grand Prix,
- 100-lecie jednostki OSP Koniemłoty,
- Zawody Wędkarskie o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Staszów,
- obchody 84. rocznicy wybuchu II wojny światowej,
- obchody 84. rocznicy agresji ZSRR na Polskę,
- VIII Ogólnopolskie Zawody Pływackie,
- VI Staszowskie Spotkania z Kulturą Łowiecką,
- Otwarcie Pumptracka i Miasteczka Ruchu Drogowego.

12. Zakupiono:

- nagrody na letnie Wędkarskie VIII Grand Prix akcesoria wędkarskie,
- parasol ogrodowy 2 szt. do Pałacu w Wiśniowej,
- grawerton na 100-lecie OSP Koniemłoty,
- trofea sportowe na Hubertusa jeździeckiego Stajni "Mam pasję" w Staszowie,
- znakowane materiały promocyjne miasta i gminy Staszów,
- zamówiono 10 szt. medali "Zasłużony dla Miasta" Staszowa.

13. Pracownicy wydziału zaangażowani są w organizację wycieczek grupowych oraz indywidualnych do Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej i ich oprowadzanie po obiekcie:

- 03.09.2023 – Koncert „Przeboje muzyki filmowej” – 220 osób,
 - 16.09.2023 – Ukraińska grupa uczniów mieszkająca w internacie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Staszowie – wycieczka – 35 osób,
 - 16.09.2023 - Wycieczka – Rodzinny Rajd Rowerowy – Mała Pętla Staszowska – 35 osób.
- Pałac Kołłątajów odwiedziło również 250 indywidualnych turystów.

14. Pracownicy wydziału prowadzą w Pałacu Kołłątajów w Wiśniowej szereg warsztatów kulinarnych, kreatywnych, literackich, fotograficznych, plastycznych, a także wokalnie-teatralnych:

- 16.09.2023 – Ukraińska grupa uczniów mieszkająca w internacie Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Staszowie – warsztaty w formie ogniska – 35 osób.

2) w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 95 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Gmina Staszów realizuje projekt finansowany z Funduszy Europejskich „Cyfrowa Gmina” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, „Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU”, „Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Celem projektu jest wsparcie rozwoju cyfrowego instytucji samorządowych oraz zwiększenie cyberbezpieczeństwa. Wartość projektu oraz dofinansowanie z UE to 763 920,00 złotych. Trwa wdrażanie zakupionych rozwiązań teleinformatycznych.
6. Trwa modernizacja i wdrożenie stron internetowych w jednostkach organizacyjnych – w jedenastu szkołach podstawowych oraz w czterech przedszkolach na terenie gminy Staszów, w celu wymagania dostępności cyfrowej. Koszt przedsięwzięcia to 30 270,35 zł. Zadanie jest realizowane z projektu grantowego pn.: „Likwidacja barier architektonicznych w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” w ramach programu „Dostępny samorząd – granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. Trwają prace związane ze złożeniem wniosku do projektu „Cyber bezpieczny samorząd”.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 23.08.2023 r. do 18.09.2023 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) wszczęto 2 procedury o udzielenie zamówienia publicznego, zawarto 2 umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

| Wydział merytoryczny | Liczba przeprowadzonych postępowań | Liczba zawartych umów |
|---|------------------------------------|-----------------------|
| Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa | - | - |
| Inwestycji i Planowania Przestrzennego | 1 | 1 |
| Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych | - | - |
| Promocji i Informatyki | 1 | 1 |
| Organizacyjny | - | - |
| Spraw Obywatelskich i Społecznych | - | - |
| Finansowy | - | - |
| Edukacji, Kultury i Sportu | - | - |
| Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska | - | - |
| Ogółem | 2 | 2 |

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte i zakończone w ww. okresie:

- „Staszowski Obszar Gospodarczy w Grzybowie” realizowany w ramach projektu pn.: „Wielofunkcyjny Obszar Aktywności Gospodarczej Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”, *postępowanie unieważniono w dniu 12.09.2023 r.;*
- Dostawa serwerów, urządzeń sieciowych oraz oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Cyfrowa Gmina” w Gminie Staszów – *negocjacje odbyły się w dniu 06.09.2023 r., umowę zawarto w dniu 06.09.2023 r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:

- „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego” w ramach funduszu sołectkiego na rok 2023 dla miejscowości: Oględów, Podmaleniec, Wiśniowa Poduchowna, Wola Osowa, Zagrody - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 09.08.2023 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę zawarto w dniu 24.08.2023 r.;*
- Dostawa serwerów, urządzeń sieciowych oraz oprogramowania na potrzeby realizacji projektu „Cyfrowa Gmina” w Gminie Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 11.08.2023 r., do postępowania złożono 2 oferty, postępowanie unieważniono w dniu 23.08.2023 r.*

Straż Miejska

W okresie 23.08.2023 r. – 18.09.2023 r. Straż Miejska realizowała następujące działania:

- zrealizowano 21 służb patrolowych i ochronnych.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 49 interwencji, podczas których:

- wylegitymowano 34 osoby,

- pouczono 16 osób,
- nałożono 13 grzywien w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 2300,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

- nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:
 - nałożono 3 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 300,00 zł za niestosowanie się do znaków drogowych,
 - pouczono 14 osób za niestosowanie się do znaków drogowych;
- nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
 - nałożono 7 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 1000,00 zł za brak segregacji odpadów,
 - nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 200,00 zł za brak deklaracji na odbiór odpadów komunalnych,
 - nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 800,00 zł za pozbywanie się odpadów niezgodnie z ustawą (podrzucanie odpadów do altan śmietnikowych i koszy ulicznych),
 - pouczono 1 osobę za wystawienie odpadów wielkogabarytowych niezgodnie z harmonogramem wywozu,
 - pouczono 1 osobę za brak przyłączenia nieruchomości do istniejącej kanalizacji. Łącznie dokonano 30 sprawdzeń nieruchomości zamieszkałych i 2 nieruchomości niezamieszkałych oraz sporządzono 11 protokołów kontroli.

Łącznie nałożono 10 mandatów karnych kredytowanych z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie na łączną kwotę 2000,00 zł.

Straż Miejska dokonała 2 sprawdzeń nieruchomości niezamieszkałych pod kątem podrzucania odpadów z działalności gospodarczej pod kosze uliczne, altany śmietnikowe i tereny należące do gminy oraz wytycznych zawartych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, tj. czy posiadają umowy na odbiór odpadów komunalnych.

Nałożono jedną grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 300,00 zł za podrzucanie odpadów pochodzących z działalności do altan śmietnikowych. Informowano również właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, że podrzucanie odpadów z działalności gospodarczej pod kosze uliczne, altany śmietnikowe i tereny należące do gminy stanowi wykroczenie z art. 145 kodeksu wykroczeń i art. 10 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

Po interwencjach Straży Miejskiej 1 osoba złożyła deklarację na odbiór odpadów komunalnych.

- Ponadto:
 - sprawdzano altany śmietnikowe oraz miejsca gromadzenia odpadów komunalnych pod kątem czystości,
 - podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na dewastacje mienia oraz sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
 - sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
 - wzmożono czujność z uwagi na wprowadzenie stopni alarmowych,
 - przeprowadzono 1 rozpytanie środowiskowe w celu ustalenia stanu faktycznego zamieszkania w związku z wnioskiem o wpis do rejestru wyborców prowadzonego przez gminę Staszów,
 - przeprowadzono 1 rozpytanie środowiskowe w celu ustalenia stanu faktycznego zamieszkania/zameldowania osób w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym dotyczącymi wymeldowania,
 - pełniono służbę ochronną terenu Zalewu nad Czarną w związku z VI Staszowskim spotkaniem z kulturą łowiecką,
 - czuwano nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym podczas VI Staszowskiego spotkania z kulturą łowiecką,
 - udzielono pomocy pracownikom Wydziału IKOŚ,
 - udzielono pomocy prawnej innej jednostce Straży Miejskiej,
 - przekazano sprawę dotyczącą przepełnionych kontenerów na odzież używaną do PCK, Mieszkańcy przekazali 40 zdarzeń wymagających podjęcia interwencji, które dotyczyły m.in.:
 - poplątanego łańcucha w karuzeli dla dzieci,
 - postoju pojazdów na trawniku,
 - braku deklaracji na odpady,
 - odpadów wielkogabarytowych wystawionych przy ul. Łazienkowskiej w Staszowie,
 - psów bez nadzoru,
 - podejrzenia pozbywania się nieczystości ciekłych niezgodnie z ustawą,
 - podejrzenia spożywania alkoholu,
 - zakłócania spokoju,
 - pojazdów zaparkowanych niezgodnie z przepisami ruchu drogowego,
 - ogłoszeń umieszczonych w miejscach niewyznaczonych.
- Monitoring – 11 interwencji zaobserwowanych, które dotyczyły m.in.:

- leżącego mężczyzny na chodniku,
- pomazanej sprejem altany śmietnikowej,
- pojazdów parkujących niezgodnie z zasadami ruchu drogowego.

Ponadto do Straży Miejskiej w okresie sprawozdawczym wpłynęły 2 wnioski od uprawnionych organów o udostępnienie zapisu ze stanowiska monitoringu miejskiego w Staszowie.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ dr Leszek Kopec