# Informacja

## Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności

## za okres od dnia 14 września 2021 r. do dnia 12 października 2021 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **19** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

## Wydział Finansowy (podatki)

wydał:

- **104 decyzje** ustalające, zmieniające wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych,
- **4 decyzje** w sprawie zwrotu nadpłaty podatku.

## Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **6 decyzji** dotyczących sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk,
- załatwiono **147** podań interesantów w sprawie wypisów z aktów stanu cywilnego,
- sporządzono **24** akty urodzeń,
- sporządzono **17** aktów małżeństwa,
- sporządzono **47** aktów zgonów,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **10** par,
- udzielono **5** ślubów cywilnych,
- odnotowano **246** zmian w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **78** zleceń,
- migrowano do systemu **235** aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **316** odpisów akt stanu cywilnego.

## Wydział Organizacyjny

Urząd Miasta i Gminy w Staszowie umożliwia interesantom załatwianie spraw w siedzibie Urzędu. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 pamiętać jednakże należy o przestrzeganiu zasady DDM – dystans, dezynfekcja, maseczka, która może nas uchronić przed COVID-19.

Trwa realizacja zamówień publicznych wynikających z funduszu sołeckiego z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego oraz dokonywane są zmiany w funduszu sołeckim w związku z podejmowanymi uchwałami na zebraniach mieszkańców sołectw w sprawie zmiany zadania realizowanego ze środków z funduszu sołeckiego na rok 2021.

Odbyły się zebrania mieszkańców wszystkich sołectw w sprawie uchwalenia wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na 2022 r.

Opracowano "Rejestr wniosków zgłoszonych do budżetu miasta i gminy Staszów na 2022 rok", które wpłynęły do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów.

Przekazano materiały planistyczne do opracowania projektu budżetu Miasta i Gminy Staszów na rok 2022 w zakresie Wydziału Organizacyjnego.

Przeprowadzono konsultacje społeczne dotyczące wprowadzenia zmiany zapisów statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie, następnie przygotowano stosowną uchwałę w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie oraz nadania jej statutu.

Przygotowano Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Staszów w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych zmiany statutów jednostek pomocniczych Gminy Staszów.

W związku z uzyskaniem zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej z Archiwum Państwowego w Kielcach oddział w Sandomierzu (dokumentacja aktowa z lat 1980-2015 w ilości jednostek archiwalnych 6480), trwają prace likwidacyjne akt.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, interpelacje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.

Przeprowadzony został konkurs na stanowisko urzędnicze.

Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

**w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:**

- współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- trwają dowozy zgłoszonych seniorów na szczepienia przeciwko wirusowi SARS-Cov-2,
- podpisano umowę na zakup samochodu ratownictwa technicznego z funkcją gaśniczą, ze zbiornikiem środka gaśniczego dla OSP w Kurozwękach,

- udzielono dotacji dla OSP na remonty i zakup sprzętu w jednostkach: Wiśniowa, Wola Osowa, Czernica, Oględów, Wiązownica Mała.

## Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:
- spraw meldunkowych - 2
- przyznania dodatku energetycznego – 4,
- sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży A, B, C – 6.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 57 wniosków, w tym:
- 8 wniosków o wpis do ewidencji,
- 30 wniosków o zmianę wpisu,
- 10 wniosków o zawieszenie działalności,
- 1 wniosek o wznowienie działalności,
- 8 wniosków o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.
Realizacja umów dotyczących zadania w zakresie świadczeń zdrowotnych dotyczących szczepień ochronnych przeciwko meningokokom u dzieci z rocznika 2019, zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów i zapisanych do danego ośrodka zdrowia.
Zaszczepiono 58 dzieci, w tym:
- Staszowskie Centrum Medyczne Sp z o.o. w Koniemłotach - 17 dzieci,
- M-G SP ZOZ w Staszowie - 30 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna w Staszowie Sp. z o.o. - 11 dzieci.

Realizacja akcji promocyjnej szczepień przeciwko COVID-19 wśród mieszkańców gminy Staszów.
Przystąpiono do ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka, który ma na celu uświadamianie młodzieży o chorobie.
Zlecono zakup wyposażenia dla Placówki Wsparcia Dziennego Świetlica „Jutrzenka” w Staszowie, dla filii w Grzybowie i Krzywołęczy w ramach funduszu sołeckiego.

W okresie sprawozdawczym wydano 164 dowody osobiste, unieważniono 204 dowody osobiste, przyjęto 145 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Do dnia 30.09.2021 r. Wydział uczestniczył wraz z Urzędem Statystycznym w narodowym spisie ludności i mieszkań w 2021 roku.

Zaksięgowano III ratę wpłat w programie Puma za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica Jutrzenka w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

## Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Przygotowano projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Staszów dla publicznych przedszkoli niebędących przedszkolami specjalnymi, prowadzonymi przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne w wysokości wyższej niż określona w art. 16 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
2. Rozpatrzono wnioski złożone przez dyrektorów placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów o przyznanie nauczycielom nagród Burmistrza z okazji Dnia Edukacji Narodowej, za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz przygotowano decyzje o przyznaniu ww. nagród.
3. Sprawdzanie obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na terenie gminy Staszów.
4. Wprowadzanie danych do SIO oraz przeprowadzanie procedury weryfikacyjnej dostępu do SIO dla dyrektorów jednostek oświatowych.
5. Udzielono odpowiedzi na pismo dot. zwolnienia z opłat za przedszkole i z opłat za wyżywienie w przedszkolu.
6. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
7. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmian liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
8. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2021/2022.
9. Wydano 21 decyzji dot. zwiększenia liczby godzin do arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2021/2022.
10. Przekazano do Kuratorium Oświaty w Kielcach zmiany do arkuszy organizacyjnych publicznych przedszkoli i szkół podstawowych na rok szkolny 2021/2022, dla których gmina Staszów jest organem prowadzącym, w celu ich zaopiniowania.

11. Zawarto 1 umowę z rodzicami dziecka niepełnosprawnego na zwrot kosztów przewozu dziecka do przedszkola, który zapewniają rodzice.
12. Wszczęto 10 postępowań administracyjnych w sprawie przyznania pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
13. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela.
14. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
15. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7.
16. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączników ERP-7.
17. Opracowanie planu budżetu Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu na rok 2022.
18. Dokonano aktualizacji wniosku o przyznanie dotacji celowej w ramach rządowego programu „Wyprawka szkolna" w 2021 roku.
19. Przeprowadzono procedurę przyznania nagród Burmistrza Miasta i Gminy Staszów zgodnie z uchwałą nr XVI/138/11 Rady Miejskiej w Staszowie za szczególne osiągnięcia w rywalizacji sportowej.
20. Przeprowadzono procedurę konkursową w sprawie udzielenia dotacji na wsparcie realizacji 4 zadań publicznych w ramach art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
21. Dokonuje się bieżącej analizy wniosków składanych o stypendium szkolne i zasiłki szkolne.
22. Zebrano wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli i pracowników placówek oświatowych z terenu gminy Staszów.
23. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu gminy Staszów.
24. Przygotowywanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021.
25. Zebrano wnioski o dofinansowanie planowanych form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2021/2022.
26. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.
27. Udzielono odpowiedzi na wnioski, ankiety i kwestionariusze skierowane do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

28. Współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich przy organizacji IV Staszowskiego spotkania z kulturą łowiecką.
29. Realizacja programu „Umiem pływać" przy współpracy z Wojewódzkim Związkiem Sportowym dla klas I - III Publicznej Szkoły Podstawowej w Smerdynie.

**Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii**

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 10 osób.
2. Skierowano wnioski do sądu o orzeczenie obowiązku leczenia odwykowego wobec 15 osób.
3. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
4. Realizacja zadań z funduszu sołeckiego na 2021 rok.
5. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 3 posiedzenia, podczas których przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego,
   - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
   - prowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
   - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
   - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

## Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **14.09.2021 r. d**o **12.10.2021 r.** realizował następujące zadania:

**I. Inwestycje:**

1. Zakończono realizację zadania pn.: „**Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn.: „Termomodernizacja budynku SOK w Staszowie" realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów" w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj".**
   Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty, ul. Szkolna 31, 28-200 Staszów.
   Wartość: 169 186,76 zł
   Planowany termin odbioru końcowego: 13.10.2021 r.
2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn.: „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego".**

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR-BUD” Piotr Bąk, ul. Legionów Polskich 2 F, 28-200 Staszów.

Wartość: 50 000,00 zł

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 06.10.2021 r.

3. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**

   Wykonawca: KOBUD Krzysztof Ozga, Krawce 102A, 39-410 Gręboów.

   Wartość: 193 110,00 zł

   Nadzór inwestorski: NEKO Mariusz Mazur, Ciszyca 81, 27-660 Koprzywnica,

   za wartość: 1 800,00 zł

   Trwa procedura odbiorowa.

4. Trwa realizacja zadania pn: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**

   Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

   Wartość: 1 191 337, 61 zł

   Termin realizacji zadania: 29.04.2022 r.

5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym – kontynuacja robót budowlanych”.**

   Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska 34, 28-200 Staszów.

   Wartość: 690 000, 00 zł

   Termin realizacji zadania: 28.04.2023 r.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Renowacja Pałacu w Wiśniowej etap III”.**

   Wykonawca ELKAMEN Spółka z o.o. Spółka Komandytowa, ul. Polna 31, 28-236 Rytwiany.

   Wartość zadania: 290 437,17 zł

   Nadzór inwestorski: NEKO Mariusz Mazur, Ciszyca 81, 27-660 Koprzywnica, za wartość: 2 400,00 zł.

   Termin realizacji zadania: 20.10.2021 r.

7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Oczyszczenie Jeziorek Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży" realizowane w ramach zadania pn.: „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów"**.
   Wykonawca: Konsorcjum: Lider - Zakład Usług Wodno-Melioracyjnych i Rekultywacji Sp. J. Mieczysław Siemaszek, Antoni Gancarz, ul. Portowa 14, 27-600 Sandomierz; Partner – Inżynieria Wodna s.c. Końskie Ryszard Herman, Leszek Dzwonek, Zbigniew Duran, ul. Łazienna 8, 26-200 Końskie.
   Wartość: 6 767 853,03 zł
   Nadzór inwestorski: Zakład Obsługi Inwestycji EKO INWEST Krystyna Wiorek, ul. Wincentego Witosa 103B/47, 25-561 Kielce, za wartość: 46 494,00 zł
   Termin realizacji zadania: 2.11.2021 r.
8. W trakcie realizacji zadanie obejmujące: **„Budowę drogi wewnętrznej i oświetlenia ulicznego, na nieruchomości składającej się z niezabudowanej działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 2098/13, 5923/63, 5923/58 położonej w Staszowie stanowiącej własność Gminy Staszów".**
   Wykonawca: Hurtownia Wod.-Kan. „Bel – Pol" Leszek Belusiak, Staszów oraz DTKS Budownictwo Sp. z o.o., ul. Drogowców 2, 28-200 Staszów (branży elektrycznej)
   Wartość: 180 301, 95 zł + 36 800, 00 zł (branża elektryczna)
   Termin realizacji zadania: 29.10.2021 r.
9. Trwa realizacja zadania: **„Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie".**
   Wykonawca: TRAKT S.A. z siedzibą Szczukowskie Górki 1, 26-065 Piekoszów k. Kielc.
   Wartość: 8 363 964, 38 zł
   Nadzór inwestorski: Specjalistyczne Biuro Inwestycyjno – Inżynierskie PROSTA PROJEKT Piotrkowice, ul. Kielecka 37, 26-020 Chmielnik.
   Termin realizacji zadania: 320 dni od daty podpisania umowy.
10. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie robót przygotowawczych pod montaż infokiosku w Staszowie na dz. nr 1706 w ramach zadania pn.: „Przebudowa chodników i parkingów na terenie miasta".**
    Wykonawca: Usługi Ślusarsko – Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedzielski, Sztombergi 56a, 28-200 Staszów.
    Wartość zadania: 9 800,00 zł
    Termin realizacji zadania: 30 dni od daty podpisania umowy tj. 23.10.2021 r.
11. W trakcie przygotowania wniosek o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Przebudowa ulicy Komisji Edukacji Narodowej w zakresie zatok postojowych".**

12. W trakcie przygotowania wniosek o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w formule „Zaprojektuj i wybuduj” na realizację zadania obejmującego:
    **1) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+295.**
    **2) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+467.**
    **3) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+685.**
    **4) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+859.**
    **5) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+200.**
    **6) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+425.**
    **7) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+475.**
    **8) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+545”**.
    Termin realizacji: 14.10.2022 rok.
13. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Krzczonowicach”.**
14. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Wiązownicy Dużej”.**

**II. Dokumentacje:**

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w m. Mostki”.**
   Wykonawca: MOSTOLAND Pracownia Projektowa Arkadiusz Szczęsny, 41-103 Siemianowice Śląskie, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 39/12.
   Wartość: 84 870,00 zł
   Odbiór końcowy zadania w dniu: 30.09.2021 r.
2. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacj**i** zadania pn: **„Budowa portu multimodalnego w Grzybowie – opracowanie dokumentacji analityczno-prognostycznej koncepcji budowy portu przeładunkowego w Grzybowie”.**
   Wartość: 124 000,00 zł
   Trwa procedura odbiorowa.
3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Plan rozwoju sieci drogowej dla Miasta i Gminy Staszów na lata 2022 - 2027 ”.**
   Wykonawca: Kompleksowe Usługi Doradcze Maciej Gabory, Świebodzka 2 B,
   50-046 Wrocław.

Wartość: 28 840, 00 zł

Termin realizacji zadania: 29.10.2021 r.

4. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą oraz sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 – 0+684, budowy oświetlenia ulicznego.

   Termin wykonania:

   1) prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.12.2021 roku.

   2) roboty budowlane:

   - budowa parkingu do dnia 31.12.2022 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie.

   W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji ww. inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej.

   Wykonawca: Generics Maciej Baradziej z siedzibą przy ul. Złota 11 w Staszowie.

5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Modernizacja budynku Ratusza w Staszowie”.**

   Wykonawca: Biuro Projektowe mgr inż. Karol Wyrzykowski, ul. H. Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.

   Wartość zadania: 11 500, 00 zł

   Termin realizacji zadania: 60 dni od daty podpisania umowy, tj. 05.12.2021 r.

6. Przygotowano i przeprowadzono procedurę przetargową na zadanie pn.: **„Przygotowanie dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu wokół Zespołu Pałacowo – Parkowego w Wiśniowej”.**

   Postępowanie unieważniono z powodu braku ofert.

**III. Fundusze sołeckie**

1. Zakończono realizację zadania pn.: „**Wyposażenie altany drewnianej, meble do altany: ławki, stoły + grill" w miejscowości Smerdyna.**
   Wykonawca: Usługi Ślusarsko Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedzielski, Sztombergi 56A, 28-200 Staszów.
   Wartość zadania: 9 600,00 zł.
   Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 08.10.2021 r.
2. Zakończono realizację zadania pn: **„Zakup materiałów na ogrodzenie przy starej szkole w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Wiązownica Kolonia".**
   Wykonawca: Tartak „POD MODRZEWIEM" Kordian Pisarski, Smerdyna 333, 28-200 Staszów
   Wartość zadania: 4 500, 00 zł
   Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 8.10.2021 r.
3. Zakończono realizację zadania pn.: **„Zagospodarowanie działki gminnej o nr ewid. 364/8 i 364/3 w Woli Wiśniowskiej – sołectwo Wola Wiśniowska".**
   Wykonawca: Usługi Ślusarsko-Remontowo-Budowlane Grzegorz Poniedzielski, Sztombergi 56A, 28-200 Staszów
   Wartość: 26 000, 00 zł
   Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 16.09.2021 r.
4. Trwa realizacja zadania pn.: **"Wyposażenie placu zabaw" –** sołectwo Gaj Koniemłocki oraz **"Zakup ławek betonowych i stołu betonowego" –** sołectwo Krzywołęcz w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021.
   Wykonawca: „COMES" Sokołowscy Sp. J., ul. Kościuszki 128a, 26-500 Szydłowiec.
   Wartość zadania: 21 883,38 zł.
   Termin realizacji zadania: 29.10.2021 r.
5. Trwa realizacja zadań pn.:
   - **„Udrożnienie i czyszczenie rowów"** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Krzczonowice;
   - **„Wykonanie przepustów"** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Łukawica;
   - **„Przepusty drogowe"** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Kolonia Wiązownica.

   Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD" Piotr Bąk, ul Legionów Polskich 2f, 28-200 Staszów.
   Wartość zadania: 16 000, 00 zł

Termin realizacji zadania: 10.11.2021 r.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie ogrodzenia działki o nr ewid. 215 o wysokości do 4m”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Poddębowiec.
   Wykonawca: Usługi Ślusarsko – Remontowo – Budowlane Grzegorz Poniedzielski, Sztombergi 56a, 28-200 Staszów.
   Wartość zadania: 9 850, 00 zł.
   Termin realizacji zadania: 22.10.2021 r.
7. Trwa realizacja zadania pn.: **„Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do zamówienia podstawowego pn.: „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla miejscowości Wiązownica Duża.
   Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD” Piotr Bąk, ul. Legionów Polskich 2f, 28-200 Staszów.
   Wartość zadania: 10 500, 00 zł
   Termin realizacji zadania: 60 dni od daty podpisania umowy.
8. Trwa procedura przetargowa na realizację zadań pn:
   - **„Budowa mini siłowni przy obiekcie sportowym w sołectwie Kopanina”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Kopanina;
   - **„Budowa mini siłowni zewnętrznych przy OSP w Smerdynie”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Smerdyna.
9. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Oczyszczanie rowów na terenie sołectwa”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 dla miejscowości Ponik.
10. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na działkach o n ewid. 465/3 i 465/7 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej boiska sportowego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Wiśniowa.

**IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:**

**1.** Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów” w ramach zadania „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”.**

Wykonawca: SOFTGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław.

Wartość: 93 480,00 zł

**2. Decyzje i zaświadczenia:**

- wydano 19 decyzji o warunkach zabudowy,
- wydano 5 decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego,
- wydano 4 postanowienia pozytywnie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości,
- wydano 26 zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku - 110).

**V.** Na bieżąco odpowiadano na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowywano materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOLOWEGO" instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

**VI.** Przeprowadzono przeglądy gwarancyjne zadań:

- „Budowa ulic wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Małopolskie w Staszowie II etap";
- „ Przebudowa chodników i parkingów na terenie miasta – utwardzenie terenu działki zlokalizowanej w Staszowie nr 5916/54, 5921/40."

## Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. NFOŚiGW w Warszawie zatwierdził rozliczenie zaliczki w kwocie 233 011,63 zł do projektu „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów" za wykonane prace częściowe na Golejowie.
2. Złożono wniosek refundacyjny do projektu „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów" za wykonaną dokumentację projektową dotyczącą „Oczyszczenia Jeziorek Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży" w kwocie 123 000,00 zł refundacja 85% 104 550,00 zł.
3. W dniu 05.10.2021 podpisano Umowę dotacji pomiędzy Województwem Świętokrzyskim na realizacje prac konserwatorskich tj. „Przygotowanie dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu wokół Zespołu Pałacowo – Parkowego w Wiśniowej". | Wysokość otrzymanej dotacji 20 000,00 zł.
4. Rozpoczęto konsultacje społeczne projektu Uchwały Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Miasta i Gminy Staszów, w terminie od dnia 28.09.2021 r. do dnia 28.10.2021 r.

5. Rozpoczęto konsultacje społeczne projektu Uchwały Rady Miejskiej w Staszowie w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.
6. Przygotowano Plan Odnowy Miejscowości Wiśniowa na lata 2021 – 2030.
7. Złożono wniosek o przekazanie rekompensaty w części stanowiącej zwrot utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym do wysokości poniesionej z tego tytułu straty przez operatora na m-c wrzesień 2021 r.
8. Złożono rozliczenie przewozów za miesiąc wrzesień 2021 r. z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
9. Złożono sprawozdanie za III kwartał 2021 roku z realizacji umowy przez gminę Staszów w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
10. Złożono uzupełnienia do wniosku o przyznanie pomocy na operację typu "Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne" w ramach działania "Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 pn.: „Renowacja pałacu w Wiśniowej –IV etap”.
11. Złożono sprawozdanie kwartalne z realizacji zadania inwestycyjnego: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy – Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie.
12. Złożono informację do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego o stosowaniu obowiązku montażu tablic informacyjnych przy realizacji zadań gminnych z udziałem środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
13. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

## Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Podano do wiadomości publicznej ogłoszenie o przeznaczeniu do sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu nieograniczonego położonej w Staszowie przy ul. Solidarności oznaczoną numerem ew. 6191/11 o pow. 5348 mkw.
2. Podano do publicznej wiadomości ogłoszenie o sprzedaży prawa użytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej położonej w Staszowie przy ul. Krakowskiej 51, składającej się z działek oznaczonych w ewidencji gruntów numerami 2511/15 o pow. 0,0060 ha, 2511/25 o pow. 0,1821 ha oraz 2511/27 o pow. 0,1102 ha, o łącznej pow. 0,2983 ha stanowiących własność Skarbu Państwa, w użytkowaniu wieczystym Gminy Staszów wraz z prawem własności budynku biurowo–usługowego i budowli na nich usytuowanych.

3. Podano do wiadomości publicznej ogłoszenie o przeznaczeniu do sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu nieograniczonego położonej w Staszowie przy ul. Towarowej oznaczoną numerem ew. 6054/5 o pow. 1,2606 ha.
4. Sprzedano w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową położoną w Staszowie przy ul. Mickiewicza oznaczoną nr ew. 6191/5 o pow. 1189 mkw.
5. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do dzierżawy części nieruchomości położonych w Staszowie:
   - przy ul. Sienkiewicza oznaczoną nr. ew. 4067/2 o pow. 89 mkw.,
   - przy ul Langiewicza oznaczoną nr ew. 5808/298 o pow. 0,15 mkw - pod garaż.
6. Zawarto umowę dzierżawę na grunty:
   - przy ul. Kilińskiego.
7. Przeznaczono do bezprzetargowej dzierżawy działki w Wiązownicy Kolonii, działki o numerach ewidencyjnych 109/2 o pow. 0,11 ha, 191 o pow. 0,29 ha (działki bez dojazdu).
8. Przeprowadzono przetargi na sprzedaż:
   - działki o numerze ewidencyjnym 149 o pow. 0,41 ha, położonej w Wiązownicy Kolonii (wyłoniono nabywcę),
   - działki o numerze ewidencyjnym 3396/4 o pow. 655 mkw., położonej w Staszowie (nie wyłoniono nabywcy),
   - działki o numerze ewidencyjnym 3945/1 o pow. 0,3150 ha, położonej w Staszowie (wyłoniono nabywcę).
9. Przeprowadzono przetargi na sprzedaż pięciu nieruchomości zabudowanych garażami przy ul. Targowej (wyłoniono nabywców).
10. Podano do publicznej wiadomości wykazy o sprzedaży:
    - działki o numerze ewidencyjnym 212 o pow. 0,48 ha (w udziale ¾) położonej w Czajkowie Północnym,
    - działki o numerze ewidencyjnym 128/1 o pow. 426 mkw. położonej w Woli Wiśniowskiej,
    - działki o numerze ewidencyjnym 663 o pow. 1,25 ha położonej w Czajkowie Północnym.
11. Nadano sześć numerów porządkowych dla nieruchomości zabudowanych budynkami.

## Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 14.09.2021 r. do 12.10.2021 r.**

1. Złożono 1 wniosek dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu nieruchomości będących własnością gminy Staszów.

2. Wydano 1 decyzję administracyjną dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu nieruchomości należących do osób fizycznych/osób prawnych.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie farmy fotowoltaicznej o mocy 5 MW, w 5 etapach: etap I- moc do 1 MW, etap II – moc do 1 MW, etap III – moc do 1 MW, etap IV – moc do 1 MW, etap V – moc do 1 MW, wraz z infrastrukturą towarzysząca, w szczególności: kontenerowymi stacjami trafo, urządzeniami towarzyszącymi, w tym do zasilania awaryjnego, przyłączami do sieci SN, oświetleniem i niezbędnymi instalacjami elektrycznymi.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych OGLĘDÓW do 1,0 MW każda, o łącznej mocy do 8 MW, zlokalizowanych w miejscowości Oględów, gm. Staszów, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości". Planowane przedsięwzięcie będzie realizowane na nieruchomościach o nr ewid. 21/1, 22 i 23 obręb Oględów.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa farmy fotowoltaicznej na dz. nr 256/2 w obrębie Wiązownica Mała, gmina Staszów".
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 1 Mwp wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na nieruchomości zlokalizowanej na działce o nr ewid. 1392, obręb Grzybów".
7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych OGLĘDÓW III do 1,0 MW każda, o łącznej mocy do 16 MW, zlokalizowanych w miejscowości Oględów, gm. Staszów, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości, realizowanego na działkach o nr 176/2, 176/3, 176/4, 176/5 obręb Oględów".
8. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych Smerdyna II do 1,0 MW każda o łącznej mocy do 2 MW, zlokalizowanych w miejscowości Smerdyna, gm. Staszów wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii,

z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości, realizowanego na działkach o nr ewid. 608, obręb Smerdyna".

9. Wydano 2 opinie w sprawie uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
10. Przeprowadzono 6 postępowań w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
11. Wydano jedno postanowienie dotyczące pozytywnego zaopiniowania zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
12. Wydano 1 licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
13. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 1 psa.
14. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze".
15. Na bieżąco realizowano kontrole dot. usługi utrzymania w należytym stanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
16. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
17. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.
18. Dokonano przeglądu oświetlenia ulicznego. Nieprawidłowości zostały zgłoszone do PGE w Staszowie w celu dokonania naprawy w ramach umowy na konserwację oświetlenia ulicznego.
19. Dokonano naprawienia oświetlenia ulicznego stanowiącego własność gminy Staszów. Naprawiono oświetlenie uliczne w miejscowościach: Staszów: ul. Cmentarna, ul. Zachodnia, ul. Szkolna, ul. Parkowa, ul. Łazienkowska, ul. Sudecka, ul. Rytwiańska.
20. Dokonano zgłoszenia do Orange Polska S.A. uszkodzenia 2 szt. studni telekomunikacyjnych znajdujących się na terenie miasta Staszowa, ul. Krakowska i ul. Południowa.
21. Rozstrzygnięto postępowanie i podpisano umowę na wykonanie uzupełnienia oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Staszów: Wiązownica-Kolonia, Łukawica, Grzybów, Oględów, Smerdyna, Wiśniowa Poduchowna, Czajków Północny i Koniemłoty.
22. Przyjęto i rozpatrzono 2 wnioski o włączenie obiektów do sieci kanalizacji deszczowej w Staszowie.

23. Rozstrzygnięto postępowanie dotyczące wykonania dokumentacji technicznej i opracowania podkładów mapowych niezbędnych do uzupełnienia oświetlenia ulicznego na terenie gminy Staszów: Sielec, Wiśniowa Poduchowna, Podmaleniec i Oględów.
24. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
25. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
26. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
27. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
28. Zakończono kontrolę w Przedsiębiorstwie Wielobranżowym Mirosław Olejarczyk, Wola Jachowa 94A, 26-008 Górno oraz w Przedsiębiorstwie Handlowo – Usługowym „Zieliński" Zbigniew Zieliński, ul. Klasztorna 27A, 26-035 Raków w zakresie spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
29. Trwa przygotowanie wniosku o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne dla zadania pn.: „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2022 roku".
30. Wydano 9 decyzji/zgód zezwalających na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
31. Wydano 6 decyzji zezwalających na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
32. Wydano 8 decyzji zezwalających na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
33. Trwa procedura dot. zadania pn.: Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Bieżące remonty dróg".
34. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
35. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.

36. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

## Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

**- w zakresie promocji:**

1. Aktualizowano:
   - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (49) różnych informacji,
   - aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook (32) posty,
   - publikowano informacje w aplikacji mobilnej Blisko (20) postów.
2. 3/2021 numer pisma samorządowego „Monitor Staszowski" w przygotowaniu.
3. Wydano folder ekologiczny.
4. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: (12).
5. Aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2021 r.".
6. Zaktualizowano film promocyjny Miasta i Gminy Staszów.
7. Przygotowano umowę na zakup toreb bawełnianych dofinansowanych z NFOŚiGW.
8. Wykonano opracowania multimedialne, projekty graficzne:
   - plakat informacyjny dotyczący zbiórki krwi dla mieszkańca gminy Staszów,
   - zaproszenie na uroczystość nadania miastu Staszów patrona św. Jana Pawła II,
   - plakat informacyjny dotyczący uroczystości związanych z nadaniem miastu patrona św. Jana Pawła II,
   - dyplomy i vouchery za najładniejsze stoisko i najsmaczniejszy gulasz z sarniny podczas IV Staszowskich Spotkań z Kulturą Łowiecką,
   - zaproszenia na Dzień Edukacji Narodowej.
9. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:
   - Świętokrzyskie Orły – Otwarte Mistrzostwa Piłki Nożnej o Puchar Wolnej Polski,
   - 82. rocznica ataku ZSRR na Polskę,
   - Wystawa „Staszowianie, w hołdzie św. Janowi Pawłowi II",
   - IV Staszowskie Spotkania z Kulturą Łowiecką,
   - Zbiórka krwi dla mieszkańca gminy Staszów,
   - Dzień Edukacji Narodowej,
   - uroczystości nadania miastu Staszów patrona św. Jana Pawła II,
   - Hubertus w stajni „Mam Pasję".

**- w zakresie informatyki:**

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 36 publikacji)
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania systemu Windows 7.

## Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 14.09.2021r. do 12.10.2021r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), wszczęło 1 procedurę o udzielenie zamówienia publicznego, wszczęło i zakończyło 1 procedurę o udzielenie zamówienia publicznego, podpisano 1 umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzano na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

| Wydział merytoryczny | Liczba przeprowadzonych postępowań | Liczba zawartych umów |
|---|---|---|
| Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa | - | - |
| Inwestycji i Planowania Przestrzennego | 1 | 1 |
| Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych | - | - |
| Promocji i Informatyki | - | - |
| Organizacyjny | 1 | - |
| Spraw Obywatelskich i Społecznych | - | - |
| Finansowy | - | - |
| Edukacji, Kultury i Sportu | - | - |
| Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska | - | - |
| Ogółem | 2 | 1 |

**Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:**

- Bankowa obsługa budżetu Miasta i Gminy Staszów, Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie i jednostek organizacyjnych Gminy w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2024 r."
  - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 29.09.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę, podpisanie umów wyznaczono od dnia 18.10.2021 r.*

**Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:**

- Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 07.10.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę.*

**Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte i zakończone w ww. okresie:**

- Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego" w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Wiązownica Duża – *negocjacje odbyły się w dniu 05.10.2021 r., umowę zawarto w dniu 05.10.2021 r.*

**Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:**

- Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Bieżące remonty dróg" – *postępowanie unieważniono w dniu 21.09.2021 r.*

## Straż Miejska

Zrealizowano 26 służb patrolowych i ochronnych na terenie miasta i gminy Staszów, w tym 2 wspólnie służby z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.
W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 69 interwencji, podczas których:
wylegitymowano 50 osób, pouczono 23 osoby, nałożono 17 grzywien w drodze mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 1550,00 zł.

- W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:
1) nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
- nałożono 2 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 200,00 zł z art. 10 ust 2b u.o.c.p.g za brak posiadania deklaracji na wywóz odpadów komunalnych;
- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł z art 10 w zw.z art. 5 u.o.c.p.g za brak prawidłowej segregacji odpadów;
- nałożono 8 grzywien w postaci mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 800,00 zł z art. 10 w zw. z art. 5 ust. 1 pkt. 3b u.o.c.p.g. za pozbywanie się nieczystości ciekłych niezgodnie z przepisami;
- pouczono 1 osobę z art. 10 ust 2b u.o.c.p.g. za brak posiadania deklaracji na wywóz odpadów komunalnych;

- pouczono 1 osobę z art. 10 w zw. z art. 5 u.o.c.p.g. za brak prawidłowej segregacji odpadów;
- pouczono 1 osobę z art. 10 w zw. z art. 5 u.o.c.p.g. za wystawienie odpadów BIO niezgodnie z harmonogramem;
- pouczono 14 osób z art. 10 w zw. z art. 5 ust. 1 pkt. 3b u.o.c.p.g. za brak podpisanej umowy z firmą posiadająca wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Staszów w zakresie wywozu nieczystości ciekłych;
- pouczono 1 osobę z art. 10 w zw. z art. 5 ust. 1 pkt. 3b u.o.c.p.g. za brak rachunków potwierdzających wywóz nieczystości ciekłych.

Łącznie z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach pouczono 18 osób oraz nałożono 11 grzywien w drodze mandatu karnego na kwotę 1100,00 zł. Skontrolowano 65 nieruchomości zamieszkałych pod kątem segregacji odpadów, posiadania kompostownika oraz posiadania deklaracji na wywóz odpadów komunalnych - sporządzono 15 protokołów z kontroli. Sporządzono 22 protokoły z kontroli pozbywania się nieczystości ciekłych.

2) nieprzestrzegania zapisów ustawy o odpadach:

- nałożono 1 grzywnę w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 50,00 zł za spalanie odpadów;
- pouczono 1 osobę za spalanie odpadów BIO.

3) nieprzestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i porządku w komunikacji:

- nałożono 2 grzywny w drodze mandatu karnego z art. 92 § 1 kodeksu wykroczeń za niestosowanie się do znaków drogowych na łączną kwotę 200,00 zł;
- pouczono 1 osobę z art. 92 § 1 kodeksu wykroczeń za niestosowanie się do znaków drogowych;
- pouczono 1 osobę z art. 90 kodeksu wykroczeń za utrudnianie ruchu.

4) nieprzestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- nałożono 2 grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 100,00 zł z art. $43^1$ ust. 2 u.w.t.p.a. za usiłowanie spożywania alkoholu w miejscu niedozwolonym;
- nałożono 1 grzywnę w drodze mandatu karnego kredytowanego na kwotę 100,00 zł z art. $43^1$ ust. 1 u.w.t.p.a. za spożywanie alkoholu w miejscu niedozwolonym.

5) nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia:

- pouczono 2 osoby z art. 77 kodeksu wykroczeń za niezachowanie zwykłych lub nakazowych środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia.

Ponadto:

- bieżąca realizacja zgłaszanych do straży miejskiej interwencji,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
- kontrolowano tereny Rodzinnych Ogrodów Działkowych pod kątem spalania odpadów,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- przeprowadzono 1 wywiad środowiskowy mający na celu ustalenie stanu faktycznego zamieszkania w związku z toczącym się postępowaniem administracyjnym,
- przekazano 1 osobę Zespołowi Ratownictwa Medycznego po uprzednim udzieleniu niezbędnej, pierwszej pomocy,
- udzielono 1 pomocy prawnej innej jednostce straży miejskiej,
- na bieżąco utrzymywano kontakty z kierownictwem z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w związku z działaniami nakierowanymi na zapobieganie rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
- podczas służby ochronnej nad Zalewem nad Czarną zabezpieczano mienie gminne, nie dopuszczano do aktów wandalizmu w związku z impreza plenerową IV staszowskiego spotkania z kulturą łowiecką.

Monitoring – obserwacja obrazu pod kątem wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia.
Zabezpieczono 2 materiały z nagrań monitoringu oraz przekazano uprawnionym organom.

**BURMISTRZ**
**Miasta i Gminy Staszów**
**/-/ Leszek Kopeć**