

Informacja
Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności
za okres od dnia 25 listopada 2021 r. do dnia 6 grudnia 2021 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **14** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów, takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał:

- **42 decyzje** ustalające, zmieniające wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego od osób fizycznych,
- **1 decyzję** w sprawie umorzenia podatku od nieruchomości,
- **1 decyzję** w sprawie określenia nadpłaty podatku.

Urząd Stanu Cywilnego:

- wydano **3 decyzje** dotyczące sprostowania, transkrypcji aktów stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk,
- załatwiono **72** podania interesantów w sprawie wypisów z aktów stanu cywilnego,
- sporządzono **12** aktów urodzeń,
- sporządzono **4** akt małżeństwa,
- sporządzono **23** akty zgonu,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla **4** par,
- udzielono **2** śluby cywilne,
- odnotowano **25** zmian w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski),
- wysłano **36** zleceń,
- migrowano do systemu **86** aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **158** odpisów akt stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

Urząd Miasta i Gminy w Staszowie umożliwiła interesantom załatwianie spraw w siedzibie Urzędu. W związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 pamiętać jednakże należy o przestrzeganiu zasady DDM – dystans, dezynfekcja, maseczka, która może nas uchronić przed COVID-19.

Podpisano umowę o świadczenie Pakietu usług: Internet domowy z Usługą TV i telefonem internetowym dla Centrum Informacji Turystycznej, które mieści się w staszowskim Ratuszu.

Ogłoszono przetarg na sprzedaż samochodu służbowego Skoda 3T Superb.

Przeprowadzane są postępowania na zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 złotych netto dotyczące m. in.:

- 1) wykonania przeglądów technicznych rocznych oraz pięcioletnich budynków należących do gminy Staszów,
- 2) prenumeraty prasy w 2022 roku,
- 3) zakupu kalendarzy na 2022 rok.

Trwa postępowanie konkursowe w celu wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Staszowskiego Ośrodka Kultury.

Przygotowano i rozesłano materiały na sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Staszowie.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego.

Wydział Organizacyjny prowadzi na bieżąco obsługę kadrowo – administracyjną Urzędu.

w zakresie spraw obronnych, przeciwpożarowych i zarządzania kryzysowego:

- współpracowano z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- trwa realizacja zadań z funduszy sołeckich w zakresie ochrony p/pożarowej,
- realizacja wprowadzonego na terenie całego kraju stopnia alarmowego ALFA-CRP.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:

- przyznania dodatku energetycznego – 2,
- sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży A, B, C – 3.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 21 wniosków, w tym:

- 4 wnioski o wpis do ewidencji,
- 3 wnioski o zmianę wpisu,
- 9 wniosków o zawieszenie działalności,
- 5 wniosków o zakończenie działalności gospodarczej.

Aktualizacja Rejestru wyborców poprzez skreślenia, dopisywanie.

Sporządzono projekt uchwały dotyczący dofinansowania zakupu ultrasonografu dla SPZZOZ w Staszowie na potrzeby diagnostyki i leczenia z zakresu urologii.

Realizacja umów dotyczących zadania w zakresie świadczeń zdrowotnych dotyczących szczepień ochronnych przeciwko meningokokom u dzieci z rocznika 2019, zameldowanych na terenie miasta i gminy Staszów i zapisanych do danego ośrodka zdrowia.

Zaszczepiono 61 dzieci, w tym:

- Staszowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o. w Koniemłotach - 17 dzieci,
- M-G SP ZOZ w Staszowie - 30 dzieci,
- Przychodnia Rodzinna w Staszowie Sp. z o.o. - 14 dzieci.

Realizacja akcji promocyjnej szczepień przeciwko COVID-19 wśród mieszkańców gminy Staszów.

Realizacja ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka, który ma na celu uświadamianie młodzieży o chorobie.

Zlecono zakup wyposażenia dla Placówki Wsparcia Dziennego Świetlica "Jutrzenka" w Staszowie dla filii w Grzybowie i Krzywołęczy w ramach funduszu sołeckiego.

W okresie sprawozdawczym wydano 25 dowodów osobistych, unieważniono 35 dowodów osobistych, przyjęto 46 wniosków o wyrobienie dowodu osobistego, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica "Jutrzenka" w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i M-G SP ZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
2. W związku ze złożeniem do Ministerstwa Edukacji i Nauki wniosku o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z rezerwy tej części subwencji w roku 2021 z tytułu dofinansowania kosztów związanych z wypłatą odpraw dla zwalnianych nauczycieli, gmina Staszów otrzymała ww. dofinansowanie w kwocie 79 289,00 zł.
3. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatkach na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a Karta Nauczyciela.
4. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERP-7 oraz załączniki do ERP-7.

5. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
6. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ERp-7 oraz załączników do ERp-7.
7. Zgodnie z przesłanymi aplikacjami do Urzędu Wojewódzkiego dla szkół podstawowych z terenu gminy Staszów w ramach programu Laboratoria Przyszłości przekazano łącznie 663 600,00 złotych. Kwota wsparcia zostanie przeznaczona na zakup wyposażenia rozwijającego kompetencje przyszłości w szkołach.
8. Przeprowadzono 5 procedur (bez konkursowych) zgodnie z art 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Na bieżąco dokonuje się wypłat środków finansowych przekazanych w ramach rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w 2021 roku.
10. Przyjęto wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli i pracowników placówek oświatowych z terenu gminy Staszów.
11. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu gm. Staszów.
12. Sprawdzanie obowiązku nauki przez młodzież zamieszkałą na terenie gminy Staszów.
13. Na wniosek dyrektora szkoły wyrażanie zgody na czasowe zawieszenie zajęć w formie stacjonarnej i przejście w tryb nauki zdalnej, ze względu na sytuację epidemiologiczną – odpowiednie dokumentowanie ww. zgody.
14. Przygotowanie pełnomocnictw dla dyrektorów szkół do zawarcia w imieniu gminy Staszów porozumień z podmiotem wykonującym działalność leczniczą udzielającym świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia stomatologicznego dla dzieci i młodzieży finansowanych ze środków publicznych.
15. Sprawy bieżące.

Główny specjalista - Pełnomocnik ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 2 osób.
2. Udzielano informacji i porad telefonicznych dotyczących problemów uzależnień.
3. Zorganizowano szkolenie dla pedagogów szkolnych pn.: „Apteczka pierwszej pomocy emocjonalnej”.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od **25.11.2021 r. do 06.12.2021 r.** realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Oczyszczenie Jeziorok Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży” realizowane w ramach zadania pn.: „Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów”.**

Wykonawca: Konsorcjum: Lider - Zakład Usług Wodno-Melioracyjnych i Rekultywacji Sp. J. Mieczysław Siemaszek, Antoni Gancarz, ul. Portowa 14, 27-600 Sandomierz;
Partner – Inżynieria Wodna s.c. Końskie Ryszard Herman, Leszek Dzwonek, Zbigniew Duran, ul. Łazienna 8, 26-200 Końskie.

Wartość zadania: 6 897 052,23 zł.

Nadzór inwestorski: Zakład Obsługi Inwestycji EKO INWEST Krystyna Wiorek, ul. Wincentego Witosa 103B/47, 25-561 Kielce,
za wartość: 46 494,00 zł.

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 29.11.2021 r.

2. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Przebudowa chodników i parkingów na terenie miasta Staszowa – przebudowa chodnika na terenie „Wembley” oraz ulica Wschodnia w Staszowie”.**

Wykonawca: Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe „Drogus” Aneta Węglicka Ziółek ul. Beskidzka 4, 28-200 Staszów

Wartość: 15 571,68 zł.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie” realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa boiska do piłki nożnej w Wiązownicy Kolonii oraz przebudowa boiska do piłki nożnej i zaplecza sportowego w Staszowie”.**

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba, Koniemłoty.

Wartość zadania: 1 191 337,61 zł.

Termin realizacji zadania: 29.04.2022 r.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa budynku remizy OSP w Czajkowie Południowym” – kontynuacja robót budowlanych”.**

Wykonawca: Usługowy Zakład Murarsko-Malarsko-Dekarski „BUDKOR” Bogdan Sałata, Wola Wiśniowska 34, 28-200 Staszów.

Wartość zadania: 690 000,00 zł.

Termin realizacji zadania: 28.04.2023 r.

5. Trwa realizacja zadania: **„Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie”**.
Wykonawca: TRAKT S.A. z siedzibą Szczukowskie Górkki 1, 26-065 Piekoszów k. Kielc.
Wartość zadania: 8 363 964,38 zł.
Nadzór inwestorski: Specjalistyczne Biuro Inwestycyjno – Inżynierskie PROSTA PROJEKT Piotrkowice, ul. Kielecka 37, 26-020 Chmielnik,
wartość nadzoru: 63 960, 00 zł.
Termin realizacji zadania: 31.10.2022 r.
6. Przygotowano postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Przebudowa chodników i parkingów na terenie miasta – chodnik na dz. nr ewid. 5853/13, 5853/11 i 5853/10 w Staszowie”**.
Termin realizacji zadania: 27.12.2021 r.
W trakcie procedura przetargowa.
7. Podpisano umowę z Wykonawcą na realizację zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującego:
 - 1) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+295.
 - 2) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Mickiewicza w km 0+467.
 - 3) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+685.
 - 4) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Kolejowej w km 0+859.
 - 5) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+200.
 - 6) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Jana Pawła II w km 0+425.
 - 7) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+475.
 - 8) Przebudowę istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+545”Wykonawca: Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowo – Handlowo – Transportowe Zbigniew Laskowski, ul. Kielecka 69, 28-225 Szydłów.
Wartość: 1 660 000,00 zł
Termin realizacji zadania: 299 dni od daty podpisania umowy.
8. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Krzczonowicach”**.
9. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad „Termomodernizacją budynku strażnicy OSP w Krzczonowicach”**.
10. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku strażnicy OSP w Wiązownicy Dużej”**.
11. W trakcie przygotowania postępowanie przetargowe na realizację zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad „Termomodernizacją budynku strażnicy OSP w Wiązownicy Dużej”**.

12. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w ramach zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”**.
13. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.: Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – Modernizacja budynku Ratusza”**.
14. Przygotowano projekt umowy, wniossek, PFU dla zamówienia publicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj” p.n.:
 - Zadanie nr 1 - **„Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej w km 0+300”**;
 - Zadanie nr 2 - **„Przebudowa istniejącego przejścia dla pieszych na ul. Opatowskiej skrzyżowanie z ulicą Słoneczną i Jana Pawła II skrzyżowanie z ulicą Opatowską w km 0+180”**.

II. Dokumentacje:

1. W trakcie realizacji porozumienie w sprawie zaprojektowania i budowy na terenie części nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5627/8 i 5664/1 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 ogólnodostępnej zatoki parkingowej dla samochodów osobowych wraz z niezbędną infrastrukturą oraz sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem na rzecz Gminy Staszów prawa do wykonania robót w zakresie przebudowy drogi gminnej - ulicy Długiej, na terenie nieruchomości składającej się z działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 5664/1 i 5664/2 położonych w Staszowie, stanowiących własność Gminy Staszów, w km 0+727 do km 0+808 od km 0+615 do km 0+727 i w km 0+808 do km 1+278, w zakresie pieszego ciągu komunikacyjnego, kołowego ciągu komunikacyjnego – ścieżki rowerowej, przebudowy przepustu w km 0+679 – 0+684, budowy oświetlenia ulicznego.

Termin wykonania:

1) prace projektowe - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej do dnia 31.12.2021 roku.

2) roboty budowlane:

- budowa parkingu do dnia 31.12.2022 roku. Przystąpienie do budowy uzależnione będzie od rozpoczęcia przez Inwestora realizacji inwestycji obejmującej budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego na działce nr ewid. 5627/3 położonej w Staszowie.

W przypadku odstąpienia przez Inwestora od realizacji w/w inwestycji etap I obejmował będzie opracowanie dokumentacji projektowej.

Wykonawca: Generics Maciej Baradziej z siedzibą przy ul. Złota 11 w Staszowie.

2. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Modernizacja budynku Ratusza w Staszowie”**.

Wykonawca: Biuro Projektowe mgr inż. Karol Wyrzykowski, ul. H. Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.

Wartość zadania: 11 500, 00 zł.

Termin realizacji zadania: 60 dni od daty podpisania umowy, tj. 05.12.2021 r.

3. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przygotowanie dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu wokół Zespołu Pałacowo – Parkowego w Wiśniowej”**.

Wykonawca: Instalacje Sanitarne Orzelski, Krzysztof Orzelski, 28-236 Rytwiany, ul. Niwy 62

Wartość: 88 560, 00 zł

Termin realizacji zadania: 13.12.2021 r.

4. Przygotowano i złożono wniosek o przeprowadzenie postępowania przetargowego na realizację zadania pn.: **„Budowa Centrum Opiekuńczo–Mieszkalnego w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Otwarcie ofert w dniu: 06.12.2021 r. Trwa procedura przetargowa.

5. Trwa przygotowanie dokumentów w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego na realizację zadania pn.: **„Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych i turystycznych – opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego”**.

III. Fundusze sołeckie :

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Wyposażenie placu zabaw”** – sołectwo Gaj Koniemłocki oraz **„Zakup ławek betonowych i stołu betonowego”** – sołectwo Krzywołęcz w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021.

Wykonawca: „COMES” Sokołowski Sp. J., ul. Kościuszki 128a, 26-500 Szydłowiec.

Wartość zadania: 21 883, 38 zł.

Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 03.12.2021 r.

2. Trwa realizacja zadań pn:
- **„Budowa mini siłowni przy obiekcie sportowym w sołectwie Kopanina”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Kopanina;

- **„Budowa mini siłowni zewnętrznych przy OSP w Smerdynie”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Smerdyna;
- **„Zakup siłowni zewnętrznej wraz z montażem”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Ziemblice;
- **„Zakup urządzeń do siłowni zewnętrznej”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Mostki.

Wykonawca: Zakład Produkcyjno – Usługowy ROMEX Spółka z o.o., ul. Hetmańska 38, 85 – 039 Bydgoszcz

Wartość: 29 700,23 zł

Termin realizacji zadania: 10.12.2021 r.

3. Wykonawca zgłosił zakończenie realizacji zadania pn.: **„Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na działkach o nr ewid. 465/3 i 465/7 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej boiska sportowego”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Wiśniowa.

Wykonawca: Biuro Projektowe Karol Wyrzykowski, ul. H.Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.

Wartość: 3 500, 00 zł.

Trwa procedura przetargowa.

4. Trwa realizacja zadania pn.: **„Budowa altany rekreacyjnej – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Poddębowiec.

Wykonawca: Usługi Budowlano – Projektowe Katarzyna Sapa, ul. Kołłątaja 6/31, 28-200 Staszów.

Wartość: 3 500, 00 zł.

Termin realizacji zadania 15.12.2021 r.

5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Zakup i montaż korytek w rowach”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Lenartowice.

Wykonawca: Firma Handlowo – Usługowa „PIOTR – BUD” Piotr Bąk, ul. Legionów Polskich 2F, 28-200 Staszów.

Wartość zadania: 10 450, 00 zł

Termin zakończenia realizacji zadania: 10.12.2021 r.

6. Trwa realizacja zadania pn.: **„Doposażenie placu zabaw”** w ramach funduszu sołeckiego na rok 2021 w miejscowości Dobra.

Wykonawca: AVIS Ekologiczne Place Zabaw, ul. Turystyczna 106, 20-230 Lublin.

Wartość: 3 690,00 zł

Termin realizacji zadania: 10.12.2021 r.

7. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Remont łazienki w świetlicy „Jutrzenka” w Sielcu”** w ramach funduszu sołectkiego na rok 2021 w miejscowości Sielec.
8. Trwa realizacja zadania pn.: **„Przebudowa terenu rekreacyjno – sportowego – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”** w ramach funduszu sołectkiego na rok 2021 w miejscowości Wiązownica Duża.
Wykonawca: Biuro Projektowe Karol Wyrzykowski, ul. H.Sienkiewicza 4, 28-210 Bogoria.
Wartość: 4 500, 00 zł.
Termin realizacji zadania: 23.12.2021 r.
9. Trwa procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Zakup materiałów na remont byłej zlewni mleka”** w ramach funduszu sołectkiego na rok 2021 w miejscowości Wiązownica Kolonia.

IV. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Staszów” w ramach zadania „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”.**

Wykonawca: SOFTGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław.

Wartość: 93 480,00 zł.

2. Decyzje i zaświadczenia:

- wydano decyzji o warunkach zabudowy – 6,
- wydano zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek – 13,
- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku - 133).

V. Na bieżąco odpowiada się na pisma, ankiety, wnioski, interpelacje, karty informacyjne, przygotowuje się materiały do sprawozdań, jak również na bieżąco załatwiane są sprawy związane z funkcjonowaniem wykonanych w ramach „PROGRAMU PARASOŁOWEGO” instalacji fotowoltaicznych i solarnych (m.in. zgłoszenia usterek i awarii).

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Złożono wniosek rozliczający zaliczkę za okres od 2021-10-30 do 2021-11-30 z zakończenia realizacji zadania „Oczyszczenie Jeziorek Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży” zrealizowanego w ramach zadania „*Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów*”.
2. Złożono korektę do rozliczenia końcowego zadania pn.: „*Kampania edukacyjna na rzecz zrównoważonego rozwoju i różnorodności biologicznej na terenie gminy Staszów*” w ramach zrealizowanej Umowy Dotacji Nr 3443/21 z dnia 15.06.2021 roku. Refundacja w kwocie 12 013,82 zł.
3. Złożono rozliczenie końcowe zadania pn.: „*Wiśniowa, Zespół Pałacowo – parkowy (XVIII w.): roboty remontowe i instalacyjne – etap III*”. Otrzymana dotacja w kwocie 169 979,00 zł dofinansowana ze środków finansowych Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.
4. Otrzymano zgodę z Urzędu Marszałkowskiego na przedłużenie terminu realizacji projektu: „*Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie miasta i gminy Staszów*” do 30.06.2022 r. W wyniku weryfikacji dokumentacji przetargowej na realizację II etapu zakresu rzeczowego (208 dodatkowych opraw LED) stwierdzono, iż zachodzi konieczność wykonania aktualizacji Audytu efektywności energetycznej. Złożono aktualizację wniosku o dofinansowanie oraz aktualizację Audytu efektywności energetycznej.
5. Złożono wniosek o przekazanie rekompensaty z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym za miesiąc listopad br.
6. Złożono rozliczenie za przewozy zrealizowane w IV kwartale br. z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
7. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Przeprowadzono przetarg na zbycie działki o numerze ewidencyjnym 406/2 o powierzchni 0,2624 ha położoną w Oględowie - wynik negatywny.
2. Przeprowadzono przetarg na sprzedaż nieruchomości położonej w Staszowie przy ul. Krakowskiej, oznaczonej numerami ewidencyjnymi 2511/15 o powierzchni 60 m.kw., 2511/25 o powierzchni 1821 m.kw., 2511/27 o powierzchni 1102 m.kw. - wyłoniono nabywcę.

3. Zawarto umowę dzierżawy na grunt położony w Staszowie przy ul. Krakowskiej.
4. Nadano 5 numerów porządkowych dla nieruchomości zabudowanych budynkami.
5. Wydano dwie decyzje podziałowe.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 25.11.2021 r. do 06.12.2021 r.**

1. Złożono 1 wniosek dot. uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew z terenu nieruchomości będących własnością gminy Staszów.
2. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych OGLEDÓW III do 1,0 MW każda, o łącznej mocy do 16 MW, zlokalizowanych w miejscowości Oględów, gm. Staszów, wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości, realizowanego na działkach o nr 176/2, 176/3, 176/4, 176/5 obręb Oględów”.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa kompleksu odrębnych farm fotowoltaicznych Smerdyna II do 1,0 MW każda o łącznej mocy do 2 MW, zlokalizowanych w miejscowości Smerdyna, gm. Staszów wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną dla każdej z farm infrastrukturą, w tym z magazynem energii, z możliwością dzielenia na etapy lub budowania w całości, realizowanego na działkach o nr ewid. 608, obręb Smerdyna”.
4. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 1 psa.
5. Na bieżąco udzielano informacji oraz udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków dotyczących uzyskania dotacji w programie „Czyste Powietrze”.
6. Na bieżąco realizowano kontrole dot. usługi utrzymania w należytym stanie sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
7. Na bieżąco prowadzono kontrole zlecenia dot. konserwacji przystanków autobusowych zlokalizowanych na terenie gminy Staszów (prace remontowo-malarskie wiat przystankowych).
8. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego.

9. Przyjęto i rozpatrzono 3 wnioski o włączenie obiektów do sieci kanalizacji deszczowej w Staszowie.
10. Przygotowano dokumenty do postępowania przetargowego na zadanie pod nazwą „Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta i gminy Staszów oraz zakup energii elektrycznej do jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Staszów i innych obiektów na 2022 rok”.
11. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
12. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – bezpośrednia obsługa interesantów.
13. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
14. Kontrola i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pod względem ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
15. Trwa procedura o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne dla zadania „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2022 roku”.
16. Wydano 3 decyzje/zgody zezwalające na lokalizację w pasie drogowym urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
17. Wydano 2 decyzje zezwalające na umieszczenie w pasie drogowym obiektu bądź urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
18. Wydano 3 decyzje zezwalające na zajęcie pasa drogowego celem prowadzenia robót.
19. Trwa realizacja zadania pn.: Wykonanie zamówienia polegającego na powtórzeniu robót budowlanych o podobnym charakterze do zamówienia podstawowego pn: „Bieżące remonty dróg”.
20. Trwa odbiór zadania pn.: „Bieżące utrzymanie i konserwacja elementów pasa drogowego”.
21. Na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg i drogowych obiektów inżynierskich.
22. Nadzór nad pracami remontowo – porządkowymi wykonywanymi przez pracowników grupy interwencyjnej na terenie miasta Staszowa.
23. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

- w zakresie promocji:

1. Aktualizowano:
 - stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (25) różnych informacji,
 - aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook (23) posty,
 - publikowano informacje w aplikacji mobilnej Blisko (11) postów.
2. 4/2021 numer pisma samorządowego „Monitor Staszowski” w przygotowaniu.
3. Listy okolicznościowe, intencyjne, przemówienia: (2).
4. Aktualizowano „Kalendarz wydarzeń w mieście i gminie Staszów na 2021 r.”.
5. Zlecono usługę promocyjną w „Echu Dnia” - "Pierwszaki”.
6. Przygotowano otwarcie Centrum Informacji Turystycznej.
7. Przeprowadzono postępowanie na wykonanie kalendarzy promocyjnych gminy Staszów na 2022 rok.
8. Zamówiono gadżety „Partycypacja w planowaniu”.
9. Wykonano opracowania multimedialne, projekty graficzne:
 - zaproszenie na otwarcie Golejowa 11.12.2021 r.,
 - plakat informacyjny o otwarciu Golejowa 11.12.2021 r.,
 - plakat informujący o niezdatności wody do spożycia z ujęcia „PROPOL” z Osieka,
 - plakat informujący o przydatności wody do spożycia z ujęcia „PROPOL” z Osieka,
 - tablica z regulaminem kąpieliska Golejów,
 - regulamin wieży do skoków na Golejowie,
 - tablica informacyjna na Golejów,
 - tabliczki do CIT (godziny otwarcia),
 - kartę do książki pamiątkowej CIT.
10. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:
 - otwarcie ścieżki turystycznej,
 - otwarcie Centrum Informacji Turystycznej,
 - 28. rocznica Staszowskiego Ośrodka Trzeźwości „STRUMYK”,
 - w projekt „Włącz Aktywność z gwiazdą sportu”.

- w zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 10 różnych publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.

3. Nadzór nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania systemu Windows 7.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 25.11.2021r. do 06.12.2021r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), wszczęło 2 procedury o udzielenie zamówienia publicznego, podpisano 2 umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	1	-
Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	-
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	1	1
Ogółem	2	2

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane w ww. okresie:

- Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na obszarze miasta i gminy Staszów w 2022 roku - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 25.11.2021 r., do postępowania złożono 2 oferty.*

Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:

- Zimowe utrzymanie w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. dróg gminnych na terenie Gminy Staszów o łącznej długości 114,601 km oraz chodników zlokalizowanych przy drogach gminnych o łącznej długości 4,252 km - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 16.11.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 03.12.2021 r.,*
- Przebudowa istniejących przejść dla pieszych na terenie Staszowa w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj” - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 19.11.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 03.12.2021 r.,*

- Konserwacja kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 30.11.2021 r., do postępowania złożono 1 ofertę, postępowanie unieważniono w dniu 01.12.2021 r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte i zakończone w ww. okresie:

- Bieżące utrzymanie w roku 2022 terenów zielonych będących własnością gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 03.12.2021r., do postępowania złożono 1 ofertę, postępowanie unieważniono w dniu 03.12.2021r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte w ww. okresie:

- Budowa centrum opiekuńczo - mieszkalnego – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej Staszów – *otwarcie ofert odbyło się w dniu 06.12.2021r., do postępowania złożono 3 oferty.*

Straż Miejska

Zrealizowano 9 służb patrolowych i ochronnych na terenie miasta i gminy Staszów, w tym 1 wspólną służbę z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie.

W okresie sprawozdawczym strażnicy podjęli 15 interwencji, podczas których: wylegitymowano 15 osób, pouczone 4 osoby, nałożono 4 grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego na łączną kwotę 400,00 zł.

W związku z podjętymi interwencjami stwierdzono naruszenia przepisów dotyczące:

1. Nieprzestrzegania zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:

- nałożono 3 grzywny w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 350,00 zł z art. 10 w zw.z art. 5 u.o.c.p.g za brak prawidłowej segregacji odpadów;
- pouczone 2 osoby z art. 10 w zw. z art. 5 u.o.c.p.g. za brak segregacji odpadów;

Łącznie z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach pouczone 2 osoby oraz nałożono 3 grzywny w drodze mandatu karnego na kwotę 350,00 zł. Skontrolowano 15 nieruchomości zamieszkałych pod kątem segregacji odpadów, posiadania kompostownika i zgodności osób zadeklarowanych na odbiór odpadów a faktycznie zamieszkałych. Dokonano 2 rekontrole dotyczące posiadania umów na odbiór odpadów ciekłych i posiadania rachunków za pozbywanie się nieczystości ciekłych z nieruchomości.

2. Nieprzestrzegania zapisów przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia:

- nałożono 1 grzywnę w postaci mandatu karnego kredytowanego na kwotę 50 zł z art. 144 kodeksu wykroczeń za niszczenie zieleni.

3. Nieprzestrzegania zapisów ustawy o odpadach:

- skontrolowano 4 paleniska domowe pod kątem spalania odpadów. We wszystkich przypadkach nie stwierdzono nieprawidłowości. Sporządzono 4 protokoły kontroli.

4. Nieprzestrzegania zapisów przeciwko zdrowiu:

- pouczone 2 osoby z art. 116 kodeksu wykroczeń za nieprzestrzeganie zakazów, nakazów, ograniczeń lub obowiązków określonych w przepisach o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych.

Ponadto:

- bieżąca realizacja zgłaszanych do straży miejskiej interwencji,
- podczas codziennej służby patrolowano parki z uwagi na sprawowanie odpowiedniej opieki i dozoru nad zwierzętami, w tym niezwłocznego usunięcia nieczystości pozostawionych przez zwierzęta,
- kontrolowano tereny Rodzinnych Ogrodów Działkowych pod kątem spalania odpadów,
- sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa – weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencją,
- na bieżąco utrzymywano kontakty z kierownictwem z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w związku z działaniami nakierowanymi na zapobieganie rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
- sprawdzano miejsca, w których istniało prawdopodobieństwo prowadzenia nielegalnych punktów gier na automatach,
- kontrolowano obiekty handlowe i użyteczności publicznej pod kątem przestrzegania ograniczeń zakazów i nakazów w związku z COVID 19,
- sprawdzano miejsca, gdzie mogą przebywać osoby zagrożone wychłodzeniem w związku z ujemnymi temperaturami,
- zabezpieczano i czuwano nad porządkiem publicznym podczas otwarcia Staszowskiego Centrum Informacji Turystycznej w Ratuszu,
- przeprowadzono 1 wywiad środowiskowy mający na celu ustalenie stanu faktycznego zamieszkania w związku z toczącym się postępowaniem administracyjnym.

Monitoring:

Obserwacja obrazu pod kątem ujawniania wykroczeń, przestępstw i dewastacji mienia.

Zaobserwowano 3 zdarzenia wymagające podjęcia interwencji oraz przyjęto 4 zgłoszenia telefoniczne, które przekazano do merytorycznych jednostek.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Staszów
/-/ Leszek Kopec