

## **Regulamin Pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej**

Regulamin określa sposób powoływania, zakres i sposób działania oraz kompetencje Społecznej Komisji Mieszkaniowej – zwanej dalej „Komisją”.

### **§ 1**

Komisja jest Społecznym organem doradczym i opiniodawczym w sprawach lokalowych.

### **§ 2**

Nadzór nad pracą Społecznej Komisji Mieszkaniowej sprawował będzie Burmistrz Miasta i Gminy Staszów.

### **§ 3**

Komisję powołuje, odwołuje w całości, względnie jej poszczególnych członków Burmistrz Miasta i Gminy Staszów.

### **§ 4**

Pracą Komisji Kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności z-ca przewodniczącego.

### **§ 5**

Przed rozpoczęciem działalności członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania komisji.

### **§ 6**

Do zakresu działań Komisji należy w szczególności:

1. opiniowanie złożonych wniosków o najem lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony, o najem socjalny oraz wniosków o zamianę lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Staszów,
2. ocena warunków mieszkaniowych i bytowych osób ubiegających się o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony lub najem socjalny, w tym przeprowadzenie wizji lokalnych u wnioskodawców,
3. przygotowanie projektów list z zachowaniem prawa pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony i najem socjalny,
4. rozpatrywanie odwołań od projektów list o których mowa w pkt 3,
5. przygotowanie projektu ostatecznych list z zachowaniem pierwszeństwa osób spełniających kryteria do zawarcia umowy o najem lokalu mieszkalnego i najem socjalny.

### **§ 7**

Stanowiska komisji wyrażane są poprzez głosowanie, a w szczególnych przypadkach wymagają formy pisemnej. W przypadku indywidualnych wniosków o przydział lokalu mieszkalnego opinia wpisywana jest we wniosku i potwierdzona przez Przewodniczącego.

### **§ 8**

Dla wyrażenia opinii niezbędna jest na posiedzeniu obecność co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 9

Projekty list przydziału mieszkań podpisuje przewodniczący, także członkowie komisji, z uwzględnieniem § 7.

§ 10

Posiedzenie Komisji zwołuje przewodniczący lub zastępca przewodniczącego Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 11

Z posiedzeń komisji sporządzane są protokoły.

§12

Członkowie komisji mają prawo wglądu do akt rozpatrywanych spraw.

§ 13

Członkowie komisji otrzymują upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Staszów do badania warunków mieszkaniowych osób ubiegających się o przydział mieszkania.

BURMISTRZ  
mgr Leszek Kopeć