

PROJEKT UMOWY
o świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania
przesyłek pocztowych

W dniu w Staszowie pomiędzy:
Gminą Staszów mającą swoją siedzibę w Staszowie, ul. Opatowska 31,
NIP: 866-160-87-31, REGON: 830409749,
reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
zwaną/ym w treści umowy „Wykonawcą”,

w rezultacie przeprowadzenia zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne oraz dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na świadczeniu usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. opłacanych w formie opłaty z dołu.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje między innymi:

- 1) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych nierejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych – krajowych i zagranicznych,
- 2) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych rejestrowanych ekonomicznych i priorytetowych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – krajowych i zagranicznych,
- 3) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie paczek pocztowych – priorytetowych i ekonomicznych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - krajowych i zagranicznych,
- 4) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z usługą pobrania - priorytetowych i ekonomicznych (wszystkie dostępne przesyłki pocztowe z usługą pobrania zarówno paczki i przesyłki kurierskie),
- 5) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek zwróconych po wyczerpaniu możliwości ich doręczania,
- 6) odbiór przesyłek objętych niniejszą umową z miejsca i w godzinach wskazanych przez Zamawiającego.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i opis usług będących przedmiotem umowy określa ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający udostępnił/dostarczył Wykonawcy ogłoszenie określające m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższym ogłoszeniem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.
2. Postanowienia wewnętrznych uregulowań Wykonawcy sprzeczne z niniejszą umową i ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne, a nie wynikające z powyższych aktów prawnych, nie wiążą Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków określonych w niniejszej umowie i ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne, którego formularz został udostępniony/dostarczony Wykonawcy.
4. Wykonawca realizując niniejszą umowę zobowiązany jest do zachowania tajemnicy pocztowej, o której mowa w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w § 1 umowy z siedziby Zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów. Odbiór przesyłek będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00 – 14.45.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru z wyłączeniem formularzy potwierdzeń odbioru do przesyłek nadawanych w ramach przepisów szczegółowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
4. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Zasady realizacji usługi określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej księżce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.

§ 4

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek na warunkach i w terminach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne oraz w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby punkty odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) znajdowały się na terenie danej gminy lub gminy sąsiadującej.

§ 5

1. Zamawiający dopuszcza realizację części zadań przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawców.
2. Szczegółowy zakres usług, wykonywany przez oznaczonego Podwykonawcę (jeżeli dotyczy):
 - 1) zakres usługi.....
 - 2) oznaczony Podwykonawca.....
3. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował usługi samodzielnie.

4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca wraz z przedstawieniem kopii umowy z Podwykonawcą, o której mowa w § 6 ust.1 umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy.

§ 6

1. W razie realizowania przedmiotu umowy lub jego poszczególnej części za pomocą Podwykonawców, Wykonawca zamówienia jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł umowę przedłożoną zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę zamówienia na usługi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy na tej podstawie winno nastąpić w terminie 1 tygodnia od dnia zaistnienia przyczyny w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi pocztowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy, o których mowa w § 1, na podstawie cen jednostkowych brutto podanych zgodnie z ofertą w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

2. Zastrzega się, że w przypadku zlecenia przez Zamawiającego usług pocztowych nieujętych w § 1 niniejszej umowy, podstawą rozliczeń za te usługi pocztowe nieujęte w § 1 umowy (świadczone przez Wykonawcę, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo Pocztowe oraz międzynarodowe przepisy pocztowe), będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat. Aktualnie obowiązujący cennik opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę (za usługi nieujęte w § 1 niniejszej umowy) stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. W przypadku zmiany cennika opłat, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nowy cennik opłat za usługi najpóźniej w dacie jego ogłoszenia. Powyższa zmiana cennika opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę, nie wymaga zmiany umowy.

§ 8

1. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie comiesięczne wynagrodzenie w wysokości wynikającej z sumy opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia, w danym miesiącu według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie - ustalonej i obliczonej w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:

1) pierwopis książki nadawczej dla przesyłek rejestrowanych,
2) zestawienie dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej,
3) rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadku wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy.

2. Zasady powyższe odnoszą się również do usług komplementarnych zleconych przez Zamawiającego. W przypadku zwrotu przesyłki, należna opłata będzie pomniejszona o opłatę za niewykonaną usługę komplementarną, uprzednio zleconą przez Zamawiającego.

3. Dokumenty wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu (określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek), stanowić będą podstawę do wystawienia faktura VAT za dany miesiąc.

4. Ogółem łączne wynagrodzenie za realizację usług, o których mowa w niniejszej umowie w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty brutto:..... zł (słownie złotych).

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania w całości kwoty łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 4 powyżej.

§ 9

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonane w danym miesiącu usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, ustalone i obliczone zgodnie z zasadami zawartymi w § 8, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznej faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od zakończenia danego miesiąca, za który płatność ma nastąpić. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury korygującej.

3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji usług objętych niniejszą umową.

4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebraną usługę w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

5. Dowodami zapłaty mogą być przykładowo dowody uznania rachunku Podwykonawcy oraz złożone przez te podmioty oświadczenia potwierdzające dokonaną płatność. Wskazane dokumenty/ oświadczenia powinny zostać złożone Zamawiającemu w oryginale oraz powinny w swej treści zawierać odwołanie do przedmiotowej umowy, umowy o podwykonawstwo, wskazanie wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo oraz nazwę zamówienia za które zostało wypłacone, a także termin w którym nastąpiło dokonanie płatności.

6. W sytuacji realizacji przez Podwykonawcę na rzecz Wykonawcy kilku umów o podwykonawstwo Zamawiający w celu udokumentowania dokonania zapłaty Podwykonawcy wymaga wystawienia dowodu zapłaty, o którym mowa w ust.5 każdorazowo do każdej z realizowanych przez Podwykonawcę, na rzecz Wykonawcy umowy o podwykonawstwo.

7. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie dla Wykonawcy płatne będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności (split payment).

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony – oddzielnie wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Zamawiający zobowiązuje się do:

1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych regulujących świadczenie usług pocztowych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;

2) przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych, do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,

b) dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach,

c) umieszczenia na stronie adresowej przesyłek pocztowych, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku, którego treść Strony doprecyzują, poprzez wprowadzenie wzoru oznaczenia zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od r. do 31 grudnia 2021 r.

2. Umowa wygasa przed upływem okresu, na jaki została zawarta w przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 8 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści niniejszej umowy oraz treści kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w pełnym zakresie objętym umową,

2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zmawiającego na podstawie § 12 ust. 1 pkt 2) albo § 6 ust. 8 niniejszej umowy, Wykonawca może żądać od Zamawiającego tylko wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy, która wykonana została do dnia odstąpienia od umowy.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w szczególności gdy:

1) Wykonawca nie realizuje przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami, a w tym m.in., gdy Wykonawca narusza zobowiązania umowne,

2) Wykonawca zaniechał wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w pełnym zakresie objętym umową i nie realizuje go dłużej niż 3 dni,

3) ogłoszenia upadłości Wykonawcy.

2. W przypadku wypowiedzenia umowy zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać od Zamawiającego tylko wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy, która wykonana została do dnia rozwiązania niniejszej umowy.

3. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powinno nastąpić w formie pisemnej.

§ 14

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych zgodnie z zapisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.

2. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, strony umowy dodatkowo postanawiają o stosowaniu kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w odbiorze od Zamawiającego przesyłek zgodnie z § 3 ust. 1 umowy, w wysokości brutto 40,00 zł (słownie złotych: czterdzieści złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej, o której mowa w zadaniu poprzednim, będzie następować poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc. Dodatkowo jeżeli Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę, poprzez obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc o koszt zastępczego wykonania usługi.

b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy,

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy,

d) za wypowiedzenie niniejszej umowy przez Zamawiającego z powodu zaistnienia którejkolwiek przyczyny wskazanej w § 13 ust. 1 pkt 1 do pkt 3 umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy.

2) Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych:

a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy,

b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy.

3. Przyczyny odstąpienia od niniejszej umowy, o których mowa w § 12 ust.1 pkt 2) nie będą traktowane jako przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, a tym samym nie mogą stanowić podstawy do naliczania kar umownych.

4. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.

5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Łączna wysokość kar umownych obciążających Wykonawcę nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy.

7. Łączna wysokość kar umownych obciążających Zamawiającego nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 4 umowy.

8. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 15

1. Ze strony Zamawiającego Przedstawicielem jest:, telefon:

2. Ze strony Wykonawcy Przedstawicielem jest:, telefon:

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie

a) sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia usług pocztowych w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia;

b) zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku:

- zmiany ustawowej stawki podatku VAT z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto,

- odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w tym m.in. przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 18

Zamawiający na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), odrębną umową powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

§ 19

Strony postanawiają, że ewentualny przelew wierzytelności, przekaz, sprzedaż oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niej lub udział w niej na osoby trzecie wymaga zgody Zamawiającego.

§ 20

Spory mogące wynikać z niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 22

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Zasady realizacji usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego;
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych podstawowych przesyłek nadawanych z UMiG Staszów;
- 3) Załącznik nr 3 – Cennik usług pocztowych;
- 4) Załącznik nr 4 – Wymagania w zakresie adresowania i opakowania przesyłek listowych i przesyłek reklamowych;
- 5) Załącznik nr 5 – oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: