

Informacja

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z działalności za okres od 27 stycznia 2020 r. do 21 lutego 2020 r.

W okresie sprawozdawczym wydano **16** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego.

Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

Wydział Finansowy (podatki)

wydał **29 decyzji**, z tego:

- 3 decyzje w sprawie zastosowania zwolnienia a następnie ulgi w podatku rolnym,
- 26 decyzji w sprawie wymiaru, przypisu i odpisu podatku.

Urząd Stanu Cywilnego:

Wydano **7 decyzji** dotyczących sprostowania, transkrypcji akt stanu cywilnego i zmiany imion i nazwisk,

- Załatwiono **390** podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- sporządzono aktów urodzeń - 41,
- sporządzono aktów zgonów - 46,
- sporządzono aktów małżeństw - 2,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla 9 par,
- odnotowano **112** zmian w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski);
- wysłano **81** zleceń,
- migrowano do systemu **178** aktów: urodzeń, małżeństw, zgonów,
- wydano **130** odpisów akt stanu cywilnego.

Wydział Organizacyjny

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia z wolnej ręki zawarto umowę na "Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w okresie od 01.02.2020 roku do 31.12.2020 roku".

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę paliw płynnych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie” dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty.

Dokonano wyboru najkorzystniejszych ofert i podpisano umowy na:

- „Świadczenie usług w zakresie audytu wewnętrznego w gminie Staszów w okresie od 01.02.2020 r. do 31.01.2021 r.” ;
- "Zakup i dostawę materiałów biurowych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie".

Przesłano sprawozdania statystyczne do Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie w zakresie: samorząd i transport, przebiegu imprez masowych oraz sprawozdanie bilansowe nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej za 2019 rok.

Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy w Staszowie powołano Komisję przygotowującą dokumenty niezbędne do wniosku o wydanie zezwolenia na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Miasta i Gminy Staszów. Trwają prace związane z wydzieleniem dokumentacji do brakowania.

Przekazano kierownikom wydziałów wykaz zadań z funduszu sołectkiego do realizacji w roku budżetowym 2020.

Przekazano dokumentację z wyborów do Sejmu RP i do Senatu RP do Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Kielcach.

W związku z zarządzonymi na dzień 10 maja 2020 roku wyborami Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej trwają prace związane z przygotowaniem i organizacją ww. wyborów.

Udzielano odpowiedzi na ankiety, pisma, petycje oraz wnioski o udostępnienie informacji publicznych, skierowane do Wydziału Organizacyjnego. Przygotowano zbiorczą informację o petycjach rozpatrzonych w 2019 roku przez Urząd Miasta i Gminy w Staszowie.

Ogłoszono nabory na stanowiska :

- inspektora ds. planowania przestrzennego w Wydziale Inwestycji i Planowania Przestrzennego;
- aplikanta w Straży Miejskiej w Staszowie;
- podinspektora ds. działalności gospodarczej w Wydziale Spraw Obywatelskich i Społecznych.

Obecnie w Urzędzie Miasta i Gminy zatrudnionych jest 8 pracowników pomocniczych zatrudnionych po pracach interwencyjnych i odbytym stażu oraz 5 osób w ramach prac interwencyjnych, 2 osoby odbywa staż.

- w zakresie spraw obronnych i przeciwpożarowych:

- na bieżąco współpraca z jednostkami OSP na terenie miasta i gminy Staszów,
- odbywają się zebrania sprawozdawcze w jednostkach OSP,
- trwały przygotowania do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej mężczyzn i kobiet z rocznika 2001.

Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych

Wydano decyzje w zakresie:

- przyznania dodatku energetycznego – 3,
- 5 wygaszających zezwoleń A, B, C w tym: 1 gastronomia A oraz detal 1-A, 2-B i 1-C.

Wprowadzono do CEIDG łącznie 111 wniosków, w tym:

- 16 wniosków o wpis do ewidencji,
- 70 wniosków o zmianę wpisu,
- 12 wniosków o zawieszenie działalności,
- 7 wniosków o wznowienie działalności,
- 6 wniosków o zakończenie działalności gospodarczej.

Sporządzono Zarządzenie nr 24/2000 z dnia 4 lutego 2020 r. w sprawie wyznaczenia gminnego koordynatora do spraw bezdomności.

Prowadzone są procedury dotyczące podpisania nowych umów związanych z programem zdrowotnym dotyczącym szczepień przeciwko meningokokom na 2020 r. tj. dzieci z rocznika 2018.

W okresie sprawozdawczym wydano 148 dowodów osobistych, unieważniono 124 dowody osobiste, wniosków o wyrobienie dowodu osobistego przyjęto 127, zgodnie z ustawą o dowodach osobistych.

Na bieżąco realizowane są sprawy z zakresu spraw meldunkowych, nadania nr pesel, rejestru wyborców, nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi gminy: OPS w Staszowie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Staszowie, Placówką Wsparcia Dziennego – Świetlica „Jutrzenka” w Staszowie, Centrum Integracji Społecznej w Staszowie i MG SPZOZ w Staszowie.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

1. Przygotowano i podjęto Zarządzenie nr 16/2020 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.

2. Przygotowano i zamieszczono na stronie internetowej [tut.](#) Urzędu informację dot. kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów i liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.
3. Udzielono odpowiedzi na wniosek dot. udzielenia informacji publicznej w sprawie planowania miejsc przedszkolnych w latach 2020-2021.
4. Sporządzono i przesłano do Kuratorium Oświaty w Kielcach 1 wniosek o nadanie odznaczenia resortowego "Medalu Komisji Edukacji Narodowej" dla dyrektora placówki oświatowej.
5. Bieżące sporządzanie zamówień dot. napraw i konserwacji autobusów należących do gminy Staszów.
6. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Staszów w celu zakupu biletów miesięcznych w roku szkolnym 2019/2020.
7. Bieżące zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych i przedszkoli na rok szkolny 2019/2020.
8. Wydano 6 decyzji dot. zwiększenia liczby godzin do arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych na rok szkolny 2019/2020.
9. Sporządzono i przekazano do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdanie z wykonania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 za 2019 rok.
10. Dokonano zmian w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych, dotyczących zmian liczby dzieci zapisanych do żłobków i klubów dziecięcych.
11. Zawarto umowę z Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków finansowych w 2020 roku z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
12. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela.
13. Comiesięczna weryfikacja i naliczanie dotacji dla publicznych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.
14. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
15. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7 oraz załączników Rp-7.
16. Sporządzono ogłoszenie o podstawowej kwocie dotacji w 2020 roku i statystycznej liczbie dzieci obowiązującej od 01.01.2020r.

17. Sporządzono noty księgowe dot. zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego za m-ce listopad - grudzień 2019r. oraz wyrównanie za m-ce styczeń – październik 2019r. na wychowanków przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Staszów a będących mieszkańcami gmin ościennych.
18. Sukcesywnie dokonuje się rozliczeń dotacji udzielonych na wsparcie realizacji zadań samorządu gm. Staszów.
19. Współpraca z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Staszowie w zakresie przestrzegania stanu sanitarno – technicznego w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest gmina Staszów.
20. Dokonano odpowiedzi na pisma, petycje i ankiety kierowane do wydziału EKIS.
21. Sprawy bieżące.

Samodzielne stanowisko ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 6 osób.
2. Przygotowano 1 wniosek do sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
3. Przygotowano informacje dotyczące przeprowadzonych działań przez GKRPA oraz placówki oświatowe do opracowania sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2016-2020, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r.
4. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
 - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
 - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
 - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - kierowano na dobrowolne leczenie odwykowe,
 - kierowano na badania biegłych – specjalistów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
 - opiniowano wnioski do sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
5. Przygotowano zestawienie z realizacji zadań funduszy sołeckich w 2019 roku.

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego

w okresie od 27.01.2020 r. do 21.02.2020 r. realizował następujące zadania:

I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **”Budowa sali gimnastycznej wraz z zapleczem i łącznikiem przy Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Staszowie”.**

Wykonawca:

- Lider konsorcjum: Zakład Remontowo Budowlany „BUDKOM” Leszek Świątek, Oleśnica,
- Partner konsorcjum: Firma Handlowo Usługowa TECHMABUD Wojciech Kosalka, Oleśnica.

Wartość: 6 737 000, 00 zł

Termin realizacji zadania: 28.02.2020r.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Modernizacja infrastruktury sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Staszowie”.**

Wykonawca: REDOPOL Sp. z o.o., ul. Świętego Marcina, Poznań

Wartość: 348 000, 00 zł

Nadzór inwestorski: Usługi Budowlano Projektowe” Andrzej Bracha, ul. Wschodnia 13/14, 28-200 Staszów.

Wartość zadania: 7 500,00zł

Termin realizacji zadania: 24.08.2020r.

3. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **„Rozbudowa infrastruktury sportowej przy Zespole Szkół Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie”.**

4. W trakcie przygotowania wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **„Nadzór inwestorski nad rozbudową infrastruktury sportowej przy Zespole Szkół Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie”.**

5. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza” realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”.**

6. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku UMiG w Staszowie”** realizowana w ramach projektu pn.: **„Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów”** w systemie **„Zaprojektuj i Wybuduj”**.
7. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Termomodernizacja budynku Staszowskiego Domu Kultury”** realizowana w ramach projektu pn.: **„Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów”** w systemie **„Zaprojektuj i Wybuduj”**.
8. Przygotowano i złożono wniosek o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Budowa kanalizacji deszczowej drogi gminnej zlokalizowanej w Staszowie na działce nr 1510/30”**. Trwa procedura przetargowa.
Wartość szacunkowa: 143 428,27 zł.
Termin realizacji: 01.06.2020 r.
8a. Przygotowano wniosek o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Budowa kanalizacji deszczowej drogi gminnej zlokalizowanej w Staszowie na działce nr 1510/30 - nadzór inwestorski”**.
Wartość szacunkowa: 1 430,00 zł.
Termin realizacji: 01.06.2020 r.
9. Trwa przygotowanie wniosku o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”**.

II. Dokumentacje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Kompleksowe zagospodarowanie obszarów zielonych na terenie miasta Staszów – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na oczyszczenie jezior Golejowskich z wymianą pomostów oraz powiększeniem plaży”**.
Wykonawca: ARTUR CEBULA ANNA KUNKEL ARCHITEKCI, Sowie Wola Folwarczna, ul. Rysia 13, 05-152 Czosnów.
Wartość: 123 000, 00 zł.
2. Trwa realizacja zadania pn. **„Przebudowa ulicy Kościuszki i ulicy Towarowej w Staszowie – opracowanie dok. proj. - koszt.”**
Wykonawca: FDELITA Piotr Frosztęga, ul. Fredry 4F/14, 30-605 Kraków
Wartość: 79 000, 00 zł
Termin realizacji zadania: 30.04.2020r.

3. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Budowa kładki nad rz. Kacanka przy drodze wojewódzkiej nr 757 w m. Mostki – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Termin realizacji zadania: 15.11.2021r.

4. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: **„Opracowanie koncepcji programowo – przestrzennej rozbudowy ul. Targowej na odc. od ul. T. Kościuszki do mostu na rz. Czarnej w Staszowie”**.

Termin realizacji zadania: 31.12.2020r.

5. Wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pn.: **„Budowa drogi gminnej w miejscowości Wiśniowa Poduchowna – dz. nr 423/2 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wartość : 10 000,00 zł.

Termin realizacji: 30.09.2020 r.

6. W trakcie procedura przetargowa na realizację zadania pn.: **„Przebudowa drogi zlokalizowanej w Staszowie na działce oznaczonej numerem 417/54 na odcinku od km 0+000 do km 0+290 – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.

Wartość szacunkowa: 8 129, 93 zł.

Termin realizacji zadania: 03.04.2020r.

7. W trakcie przygotowania dokumentacja niezbędna do przeprowadzenia procedury przetargowej na realizację zadania pn.: **„Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Modernizacja budynku Ratusza w Staszowie”**.

III. Sprawozdania i zestawienia:

1. W trakcie przygotowania sprawozdanie z realizacji funduszy sołeckich za rok 2019.
2. Przygotowanie danych do sprawozdań: F-03, SP, SG-01.

IV. Na bieżąco odpowiadano na pisma, wnioski, interpelacje i karty informacyjne.

V. Sprawy z zakresu planowania przestrzennego:

1. Wyłoniono Wykonawcę na realizację zadania pn.: **„Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Staszów” w ramach zadania „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania**

przestrzennego oraz opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego”.

Wykonawca: SoftGIS s.c. Agnieszka Calik-Jończak, Radosław Jończak, ul. Mulicka 6/14, 51-315 Wrocław

Wartość: 93 480,00 zł

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu” w ramach zadania pn.: „Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu”.**

Wykonawca: Rafał Kozieł MASTER PLAN, Jaworznia - Zagórze, 26-065 Piekoszów

Wartość:

- Cena brutto za opracowanie jednego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego - 220,00 zł

- Cena brutto za opracowanie jednego projektu decyzji o warunkach zabudowy - 220,00 zł

3. **Decyzje i zaświadczenia:**

- wydano decyzji o warunkach zabudowy – 25

- wydano decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego – 2

- wydano zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek – 36

- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego, w związku ze złożonymi wnioskami (postępowań w toku - 85) .

VI. Sprawy z zakresu drogownictwa:

- wydano decyzji oraz zgód na lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządcy drogi – 10

- wydano decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie urządzeń w pasie drogowym - 7

- na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg gminnych i mostów.

Biuro Pozyskiwania Środków Finansowych

1. Złożono sprawozdanie za 2019 r. z realizacji Resortowego programu instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch+” - 2019 (moduł 2 – dla jst) z zakresu dofinansowania funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi do lat trzech w placówkach:

- Żłobek w Staszowie ul. Kilińskiego 20,

- Żłobek ”Świat Dziecka” w Staszowie ul. Jana Pawła II 17a,

- Klub Dziecięcy ”Świat Dziecka” w Staszowie ul. Jana Pawła II 17a.

2. Złożono uzupełnienia do wniosku o dofinansowanie pn. **„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Staszów”** w ramach Działania: Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020.
3. Trwa opracowanie wniosku o dofinansowanie pn. **„Staszowski Ratusz – budzimy serce miasta”** w ramach ogłoszonego naboru z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego program „Kultura”, Działanie 1 „Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym” Poddziałanie 1.1. Restauracja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021.

W celu przygotowania wniosku:

- Przeprowadzono postępowanie dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na Opracowanie Studium Wykonalności dla realizacji zadania pn.: „Staszowski Ratusz – budzimy serce miasta”,
 - Przeprowadzono konsultacje społeczne dotyczące zadania „Staszowski Ratusz – budzimy serce miasta”. Konsultacje przeprowadzono na spotkaniach w dniu 07 lutego 2020 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Staszów i w dniu 11 lutego 2020 r. w PSP nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie. Konsultacje prowadzone były również w formie składania *Kart propozycji i wniosków*.
4. Wystąpiono do Instytucji Zarządzającej o przedłużenie okresu zakończenia projektu pn. **„Modernizacja oświetlenia ulicznego na energooszczędne na terenie Miasta i Gminy Staszów”** z 31.03.2020 r. na 30.11.2020 r. Złożono także wniosek sprawozdawczy z realizacji zadania za okres od 2019-10-31 do 2020-01-22. Projekt jest dofinansowywany w ramach Działania 3.4 Strategia niskoemisyjna, wsparcie zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej RPO WŚ 2014 –2020 dla projektów dotyczących modernizacji oświetlenia ulicznego (ulic, placów, terenów publicznych) na energooszczędne.
 5. Wystąpiono z pismem do Ministra Infrastruktury o przyznanie środków finansowych w wysokości 80 % kosztów inwestycyjnych na realizację zadań zgłoszonych do dofinansowania ze środków Funduszu Dróg Samorządowych w 2020 roku tj.
 - a. **Budowa ulic wraz z infrastrukturą towarzyszącą na os. Małopolskie III etap,**
 - b. **Przebudowa ulicy Kościuszki i Towarowej w Staszowie.**
 6. Przesłano do akceptacji do Fundacji Stabilo Indywidualny Plan Konsultacji opracowany w ramach realizacji projektu **„Partycypacja w planowaniu”**.
 7. Na bieżąco uzupełniano ankiety i sprawozdania z zakresu działalności biura.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa

1. Zawarto umowy notarialne w przedmiocie zbycia:
 - w drodze ustnego przetargu nieograniczonego 3 działek położonych przy obwodnicy pomiędzy ul. Krakowską i ul. Kościuszki o łącznej powierzchni 2350 m.kw.;
 - w drodze bezprzetargowej 6 działek przylegających do działek budowlanych położonych w Staszowie na osiedlu „Ogłędowska” przy ul. Żeromskiego (4) i ul. Sienkiewicza (1) oraz działki przy ul. Partyzantów.
2. Przeprowadzono przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż działki przy ul. Towarowej o powierzchni 1,2606 ha, który zakończył się wynikiem negatywnym z uwagi na brak wpłaty wadium.
3. Podano do wiadomości publicznej wykaz o przeznaczeniu do sprzedaży w drodze bezprzetargowej działki przylegającej do działki budowlanej położonej przy ul. Sienkiewicza oraz o przeznaczeniu do sprzedaży prawa użytkownika wieczystego działki o powierzchni 700 m.kw. położonej w Sielcu, na rzecz jej użytkownika wieczystego.
4. Zawarto umowy dzierżawy na grunty położone w Staszowie:
 - przy ul. Łazienkowskiej – cele rekreacyjno-sportowe i zieleni ogólnodostępnej.
5. Zawarto 2 porozumienia o rozwiązaniu umowy dzierżawy na grunty przylegające do działek budowlanych na osiedlu „Ogłędowska”, które zostały zbyte.
6. Przygotowano dokumenty do wszczęcia z urzędu procedury w sprawie potwierdzenia nabycia przez gminę własności nieruchomości położonej w Jasieniu, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 646, stanowiącą drogę wewnętrzną.
7. Ustalono numery porządkowe dla dziesięciu nieruchomości zabudowanych budynkami.
8. Wydano 402 decyzje o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
9. Wydano cztery decyzje podziałowe.

Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 27 stycznia 2020 roku do 21 lutego 2020 roku:**

1. Wydano 1 decyzję w sprawie usunięcia drzew, rosnących na terenie osób prawnych.
2. Złożono 1 wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, rosnących na terenach stanowiących własność gminy Staszów.

3. Wydano decyzję w sprawie dot. usunięcia bez wymaganego zezwolenia drzew gat. ozdobnych, rosnących na terenie nieruchomości o nr ewid. 188, obręb ewid. Koniemłoty.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne dot. usunięcia bez wymaganego zezwolenia drzew gat. ozdobnych, rosnących na terenie nieruchomości o nr ewid. 224, 382/1 oraz 400/1, obręb ewid. Wiązownica Mała.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Rekultywacja kwatery nr 1 składowiska odpadów komunalnych w Grzybowie, gmina Staszów”.
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa 15 budynków mieszkalnych jednorodzinnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie nieruchomości usytuowanej w miejscowości Podmaleniec, gmina Staszów, wraz z podziałem istniejącej działki rolnej na działki budowlane oraz działkę pod drogę wewnętrzną.”
7. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na części działki 1300/1 w miejscowości Grzybów, gmina Staszów – Grzybów A”.
8. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na części działki 1300/1 w miejscowości Grzybów, gmina Staszów – Grzybów B”.
9. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: „Budowa farmy fotowoltaicznej zlokalizowanej na działkach 1300/1, 1300/2 w miejscowości Grzybów, gmina Staszów – Grzybów C”.
10. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.: Budowa instalacji wolnostojących paneli fotowoltaicznych „Grzybów II” o mocy do 2 MW wraz z niezbędną infrastrukturą”.
11. Opracowano informację w zakresie realizacji programów wodno-ściekowych i kontroli w zakresie odbioru i oczyszczania nieczystości ciekłych.
12. Opracowano sprawozdanie Oś- 4g z gospodarowania dochodami budżetu gminy Staszów pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2019.
13. Przeprowadzono 6 postępowań w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.

14. Wydano 1 postanowienie dotyczące pozytywnego zaopiniowania wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
15. Wydano 1 decyzję dotyczącą zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
16. Wypełniono 1 wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Czyste powietrze”.
17. Udzielono 25 porad dotyczących warunków dofinansowania w ramach programu „Czyste powietrze”.
18. Przeprowadzono akcję odławiania bezdomnych zwierząt, w wyniku której do schroniska zabrano 1 psa.
19. Wysłano kołom łowieckim oraz Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Staszowie do zaopiniowania projekt „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Staszów na rok 2020”.
20. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji oraz uzupełnienie brakującego oznakowania pionowego i poziomego.
21. Dokonano regulacji zegara usytuowanego na Ratuszu.
22. Podpisano umowę z PGE Dystrybucja dotyczącą konserwacji oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta i gminy Staszów.
23. Dokonano przeglądu czasu świecenia oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy, usterki zgłoszono do PGE Dystrybucja celem naprawienia.
24. Na bieżąco realizowano usługę utrzymania w należytym stanie sieć kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
25. Dokonano regulacji 1 szt. studni kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
26. Podpisano umowę na drobne i awaryjne naprawy chodników na terenie miasta i gminy Staszów.
27. Dokonano naprawienia ubytków w chodnikach przy ulicy Wschodniej i Mickiewicza.
28. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
29. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
30. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

31. Podpisano umowę na świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Staszów oraz zimowym utrzymaniu ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w terminie od dnia 16.02.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
32. Zakupiono i zamontowano na altanach śmietnikowych na terenie miasta Staszowa tablice z informacją o prawidłowej segregacji odpadów.
33. Bieżące edukowanie mieszkańców o zasadach segregacji odpadów komunalnych.
34. Bieżąca praca Wydziału (m. in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

Wydział Promocji i Informatyki

W okresie sprawozdawczym wykonano następujące zadania:

W zakresie promocji:

1. Aktualizowano stronę internetową www.staszow.pl - przygotowano i opublikowano: (35) różnych informacji oraz aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook (8).
2. Przygotowano listy okolicznościowe, podziękowania, patronaty (61).
3. W trakcie opracowania jest kolejny numer „Monitora Staszowskiego”.
4. Rozsyłano Biuletyn Informacyjny UMiG w Staszowie z materiałami prasowymi dla dziennikarzy, przedstawicieli mediów regionalnych (1 szt.).
5. Dodano nowe zdjęcia do gabloty w UMiG.
6. Przygotowano i złożono wnioski do XII edycji nagrody „Świętokrzyska Victoria” w kategorii „Samorządność”.
7. Aktualizowanie mapy inwestycji zrealizowanych w roku 2019 przez Gminę Staszów (powiązanej ze stroną www.staszow.pl).
8. Zakupiono:
 - druk plakatów A2, 25 szt. dot. otwartych konsultacji społecznych „Rewitalizacja budynku ratusza”;
 - „czek formatu A3” na płycie z tworzywa sztucznego dot. głównej nagrody 2. Staszowskiego Festiwalu Zespołów Muzycznych „Młoda Muzyka 2020”;
 - druk 200 szt. ulotek „Zostaw 1% w Staszowie”;
 - wykonanie: 100 szt. buttonów, 20 szt. plakatów, 100 szt. pocztówek, 100 szt. zaproszeń w związku z „VI Marszem Szlakiem Powstania Styczniowego Więzownica-Kolonia „Dzięki” - Rytwiiany;
 - druk 250 szt. zaproszeń na „V Staszowską Galę Sportu”;

- druk 200 szt. zaproszeń i 35 szt. plakatów A2 dot. „III Marszu Powstańców Styczniowych Staszów – Kurozwęki”;
 - przejazd młodzieży na trasie Staszów – Czajków – Konary w związku z akcją „Narty w Aktywnej Krainie”.
9. Wykonano opracowania multimedialne, projekty graficzne:
- prezentacja „Miasto i Gmina Staszów 2019” - o działaniach samorządu w minionym roku. Prezentacja przedstawiana była przez Burmistrza MiG Staszów na wykładzie Uniwersytetu Trzeciego Wieku;
 - prezentacja „Staszowski ratusz – budzimy serce miasta” - konsultacje społeczne;
 - prezentacja „V Staszowska Gala Sportu”;
 - projekt graficzny nalepek na kontenery z surowcami wtórnymi rozstawionymi na terenie miasta i gminy Staszów;
 - projekt ulotki „Zostaw 1% w Staszowie”.
10. Pracownicy wydziału zaangażowani byli/są w organizację następujących wydarzeń:
- „III Marsz Powstańców Styczniowych” Staszów – Kurozwęki;
 - „V Staszowska Gala Sportu”;
 - Koncert Wojciecha Baranowskiego z okazji „Dnia Kobiet ”.

W zakresie informatyki:

1. Publikacja na stronach Biuletynu Informacji Publicznej przekazanych ogłoszeń (ok. 100 publikacji).
2. Bieżące usuwanie awarii oraz usterek.
3. Czuwanie nad prawidłową pracą systemów i sieci oraz podczas obrad Rady Miejskiej.
4. Publikacja materiałów związanych z sesjami Rady Miejskiej.
5. Przeprowadzany jest proces wycofywania z pracy systemu Windows 7.
6. Przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa informatycznego.

Biuro Zamówień Publicznych

Biuro Zamówień Publicznych informuje, że w okresie **od 27.01.2020 r. do 21.02.2020 r.** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), wszczęło 5 nowych postępowań o udzielenie zamówienia, kontynuowano 7 postępowań o udzielenie zamówienia z poprzedniego okresu sprawozdawczego, podpisano 5 umów w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

Wydział merytoryczny	Liczba przeprowadzonych postępowań	Liczba zawartych umów
Gospodarki Nieruchom., Geodezji i Roln.	-	-
Inwestycji i Planowania Przestrzennego	3	2
Biuro Pozyskiwania Środków Finansow.	-	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	1
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastrukt. Komunalnej i Ochrony Środ.	2	2
Ogółem	5	5

Postępowania o udzielenie zamówienia kontynuowane i wszczęte w ww. okresie:

1. Wybór partnera prywatnego w celu wspólnej realizacji przedsięwzięcia pn.: „Staszowskie Centrum Przedsiębiorczości – w dniu 10.09.2019 r. upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, do postępowania złożono 5 wniosków, zakwalifikowano do dalszej procedury 3 wnioski, odbyła się: I tura negocjacji w dniach 12-13.12.2019 roku, II tura negocjacji w dniu 20.02.2020r.;
2. Dostawa paliw płynnych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 31.01.2020r., do postępowania złożono 2 oferty, podpisanie umowy wyznaczono na dzień 28.02.2020r.*;
3. Budowa kanalizacji deszczowej drogi gminnej zlokalizowanej w Staszowie na działce nr 1510/30”- *otwarcie ofert odbyło się w dniu 21.02.2020r., do postępowania złożono 2 oferty;*
4. Rozbudowa infrastruktury sportowej przy Zespole Szkół Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie” realizowane w ramach projektu pn.: Modernizacja infrastruktury sportowej na terenie Gminy Staszów- *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 25.02.2020r.*;
5. Zakup energii elektrycznej do oświetlenia ulicznego znajdującego się na terenie miasta i gminy Staszów oraz zakup energii elektrycznej do jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Staszów i innych obiektów na okres od podpisania umowy do 31.12.2020r. - *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 26.02.2020r.*;

6. Bieżące utrzymanie w roku 2020 terenów zielonych będących własnością Gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów - *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 27.02.2020 roku;*
7. "Termomodernizacja budynku OSiR w Staszowie ul. Adama Mickiewicza" realizowana w ramach projektu pn.: „Głęboka termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Miasta i Gminy Staszów” w systemie „Zaprojektuj i Wybuduj”- *otwarcie ofert wyznaczono na dzień 05.03.2020r.*

Postępowania o udzielenie zamówienia zakończone w ww. okresie:

1. Wykonywanie czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych urządzeń oświetlenia drogowego w celu utrzymania ich w należytym stanie technicznym na terenie miasta i gminy Staszów – *negocjacje odbyły się w dniu 24.01.2020r., umowę podpisano w dniu 31.01.2020r.;*
2. Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych dla Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w okresie od 01.02.2020r. do 31.12.2020 r.- *negocjacje odbyły się w dniu 05.02.2020r., umowę podpisano w dniu 05.02.2020r.;*
3. Sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w ramach zadania pn: „Wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 22.01.2020r., do postępowania złożono 2 oferty, umowę podpisano w dniu 07.02.2020r.;*
4. Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na: bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowym utrzymaniu ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w terminie od 16.02.2020 do 31.12.2020 roku - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 23.01.2020r., do postępowania złożono 1 ofertę, umowę podpisano w dniu 14.02.2020r.;*
5. Opracowanie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Staszów w ramach zadania pn: Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - *otwarcie ofert odbyło się w dniu 27.01.2020r., do postępowania złożono 5 ofert, umowę podpisano w dniu 19.02.2020r.*

Straż Miejska

1. Zrealizowano **19** służb patrolowych, w tym **1** służbę z funkcjonariuszami z KPP Staszów. W okresie sprawozdawczym podjęto **74** interwencje, podczas których wylegitymowano **69** osób, pouczone **35** osób, nałożono **4** mandaty karne kredytowane na kwotę **650** zł.

2. Podczas przeprowadzonych interwencji stwierdzono wykroczenia dotyczące:
 - naruszenia przepisów przeciwko urządzeniom użytku publicznego: pouczone **1** osobę,
 - naruszenia przepisów przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji: pouczone **2** osoby,
 - naruszenia przepisów przeciwko ustawy o odpadach: nałożono 1 mandat karny na kwotę **300 zł**,
 - naruszenia przepisów przeciwko zapisom ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: pouczone **10** osób, nałożono **3** mandaty karne na kwotę **350 zł**,
 - naruszenia przepisów przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu: pouczone **22** osoby.
3. Przeprowadzono **60** kontroli nieruchomości zamieszkałych w celu sprawdzenia zgodności selektywnej zbiórki odpadów ze złożoną deklaracją oraz posiadania numeru porządkowego: pouczone **10** osób z art. 10 u.o.u.c.p.g, nałożono **3** mkk z art. 10 u.o.u.c.p.g na kwotę **350 zł.**, pouczone **22** osoby z art. **64** kw za brak nr na nieruchomości.
4. Przeprowadzono **37** kontroli nieruchomości niezamieszkałych w celu sprawdzenia posiadania umów na odbiór odpadów: pouczone **6** osób z art. 10 u.o.u.c.p.g za brak umowy na odbiór odpadów.
5. Przeprowadzono **1** kontrolę pieca domowego – nie stwierdzono nieprawidłowości.
6. Informowano na bieżąco Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska w miejscu o:
 - złaśzanych bepańskich psach,
 - zaśmieconych miejscach, które należy posprzątać.
7. Na bieżąco utrzymywano kontakty robocze z kierownictwem Komendy Powiatowej Policji w Staszowie w celu wymiany informacji na temat występujących zagrożeń w mieście i gminie Staszów.
8. Sprawdzano miejsca zaznaczone na Krajowej Mapie Zagrożeń Bezpieczeństwa, weryfikowano zgłoszenia oraz reagowano zgodnie z kompetencjami.
9. Monitoring miejski przyjął **3** zgłoszenia wymagające podjęcia interwencji, z których **2** zostały przekazane do Komendy Powiatowej Policji w Staszowie, **1** zgłoszenie przekazano Straży Miejskiej.

Burmistrz
Miasta i Gminy Staszów
/-/ Leszek Kopec