

Staszów, dnia 12.04.2016r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
dla zamówień o wartości nie przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Gmina Staszów
28-200 Staszów, ul. Opatowska 31,
www.staszow.pl

Wydział Inwestycji i Planowania Przestrzennego
(wydział merytoryczny)

tel. 15 864-20-14, fax 15 864-32-61
e-mail: biuro@staszow.pl

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Doradztwo prawne i podatkowe, ekonomiczne i finansowe w zakresie przygotowania do realizacji przez Gminę Staszów zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej realizowana w ramach Partnerstwa Publiczno – Prywatnego”.

Rodzaj zamówienia: usługa
(usługa/dostawa/roboty budowlane)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług doradztwa prawnego i podatkowego, ekonomicznego i finansowego w zakresie przedsięwzięcia polegającego na modernizacji energetycznej budynków użyteczności publicznej, stanowiących własność Gminy Staszów, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości jego realizacji w formule Partnerstwa Publiczno – Prywatnego.

Doradztwo prawne i podatkowe, ekonomiczne i finansowe obejmuje udzielanie porad i konsultacji, sporządzanie wymaganej dokumentacji, analiz i opinii prawnych oraz aktywne uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Gminę Staszów przed uruchomieniem oraz w trakcie trwania postępowania na wybór partnera prywatnego/koncesjonariusza do realizacji Projektu do momentu osiągnięcia zamknięcia finansowego.

(Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączeniu – zał. nr 1).

CPV: 79111000-5 – usługi w zakresie doradztwa prawnego
66171000-9 – doradztwo finansowe

79311410-4 - ocena wpływu ekonomicznego
72221000-0 - usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej

2. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia :

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, ul. Opatowska 31, pok. nr 218 lub telefonicznie pod numerem tel. 15 864 83 49.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są: Grzegorz Klimek – p.o. Kierownika w Wydziale Inwestycji i Planowania Przestrzennego.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany / pożądany termin realizacji zamówienia: 10 miesięcy od daty podpisania umowy, dopuszcza się zmianę terminu realizacji z uzasadnionych przyczyn.

(w ofercie termin realizacji zamówienia należy podać w rozbiciu na poszczególne etapy).

4. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali/realizują co najmniej trzy usługi kompleksowego doradztwa w projektach PPP, przy czym jedna usługa została zakończona zawarciem umowy z partnerem prywatnym,
- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. zespołem doradców zdolnych do wykonania zamówienia, posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu m. in. przepisów dot. zasad przygotowania i realizacji inwestycji, w tym w szczególności inwestycji realizowanych w formule partnerstwa publiczno – prywatnego. Skład zespołu doradczego:
 - Koordynator (lider) zespołu doradczego – 1 osoba: wykształcenie wyższe ekonomiczne, prawnicze lub techniczne, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego związanego z zarządzaniem projektami, doświadczenie w koordynacji prac zespołów doradczych przy realizacji co najmniej trzech postępowań, mających na celu wybór partnera prywatnego dla realizacji przedsięwzięć w formule PPP, przy czym jedno zakończyło się podpisaniem umowy z partnerem prywatnym.
 - ekspert ds. finansowo – ekonomicznych – 1 osoba: wykształcenie wyższe ekonomiczne, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w przygotowaniu analiz finansowo – ekonomicznych i oceny ryzyka projektów inwestycyjnych na rzecz podmiotów publicznych, uczestnictwo w co najmniej trzech postępowaniach, mających na celu wybór partnera prywatnego dla realizacji przedsięwzięć w formule PPP, przy czym jedno zakończyło się podpisaniem umowy z partnerem prywatnym;
 - ekspert ds. partnerstwa publiczno – prywatnego – 1 osoba: wykształcenie wyższe, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie partnerstwa publiczno – prywatnego, uczestnictwo w co najmniej trzech postępowaniach, mających na celu wybór partnera prywatnego dla realizacji przedsięwzięć w formule PPP, przy czym jedno zakończyło się podpisaniem umowy z partnerem prywatnym;
 - ekspert ds. prawnych – 1 osoba: wykształcenie wyższe prawnicze, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie świadczenia usług prawnych, świadczenie usług w zakresie doradztwa prawnego dla co najmniej trzech przedsięwzięć w formule PPP, przy czym jedno zakończyło się podpisaniem umowy z partnerem prywatnym.
- znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

5. Wymagane oświadczenia i dokumenty:

Wykonawca wraz z ofertą cenową składa następujące dokumenty:

- a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których świadczone były usługi oraz załączeniem dowodów, czy zostały one wykonane lub są wykonywane w sposób należyty (referencje/poświadczenia), (załącznik nr 2)
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania potencjałem tych osób (załącznik nr 3);
- c) szczegółowy harmonogram prac zgodny z podziałem na etapy
- d) opłacona polisa – wraz z dowodem dokonania zapłaty wymaganej składki, a w przypadku braku polisy inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- e) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),
- f) zaparafowany wzór umowy,

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- oferta ma być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką na załączonym „Formularzu oferty cenowej” - druk [w załączeniu](#)
- oferta ma być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy i opatrzone pieczęcią,
- ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- oferta ma obejmować całość zamówienia.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, sekretariat-pokój 104 osobiście, pocztą lub przesłać faksem na nr 15 864-32-61, w terminie do dnia **18.04.2016r.** do godz. **12⁰⁰**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.04.2016r.** o godz. **12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie, ul. Opatowska 31, 28-200 Staszów.

8. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

W toku oceny i badania ofert Zamawiający może zażądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Oferta zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:

- a) cena (C) - 70 pkt
- b) doświadczenie Wykonawcy (DW) - 30 pkt

gdzie: $P = C + DW$

P – wynik oceny

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „CENA OFERTY”

DW – liczba punktów uzyskanych w kryterium „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”

a) Kryterium „CENA OFERTY” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie całości usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty. Liczba punktów w kryterium „CENA OFERTY” (C) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto w ofertach}}{\text{cena brutto w ofercie badanej}} \times 70 \text{ pkt}$$

b) Kryterium „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia Wykonawcy podanego w formularzu oferty „Wykaz usług” (zał. nr 2). Ocenie poddana będzie liczba projektów, realizowanych w formule PPP, dla których w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje usługi doradcze o charakterze podatkowym, prawnym, finansowym, ekonomicznym.

Zamawiający informuje, że nie będzie uwzględniał potencjału innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca w celu przyznania punktów w ramach oceny ofert w kryterium „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”.

Liczba punktów w kryterium „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” (DW) zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$DW = \frac{\text{liczba wykazanych projektów w ofercie ocenianej}}{\text{największa liczba wskazanych projektów spośród złożonych ofert}} \times 30 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spośród wszystkich ofert, niepodlegających odrzuceniu, uzyska największą liczbę punktów obliczoną ze wzoru: $P = C + DW$.

9. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie na stronie internetowej urzędu.

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy.

(-) Burmistrz
Miasta i Gminy Staszów