

# **S p r a w o z d a n i e**

## **z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Staszów**

### **za okres od 12 stycznia 2016 r. do 1 marca 2016 r.**

W okresie sprawozdawczym wydano **28** zarządzeń wewnętrznych Burmistrza. Poza tym, wydawano decyzje i postanowienia administracyjne oraz sporządzano i wydawano wiele innych dokumentów zgodnie z kompetencjami wydziałów takie jak: zezwolenia, zeznania, wezwania, zaświadczenia, metryki, akty stanu cywilnego. Poszczególne wydziały realizowały swoje zadania wynikające z ich kompetencji:

#### **Wydział Finansowy (podatki)**

wydał **11524 decyzji**, z tego:

- 11520 decyzji ustalających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łącznego zobowiązania pieniężnego,
- 2 decyzje w sprawie przyznania ulgi w podatku rolnym,
- 1 decyzja w sprawie umorzenia, rozłożenia na raty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 1 decyzja w sprawie określenia nadpłaty w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **Urząd Stanu Cywilnego:**

- wydano **13 decyzji** dotyczących: sprostowania oczywistych błędów pisarskich, transkrypcji akt stanu cywilnego, zmiany imion i nazwisk,
- sporządzono 68 aktów urodzeń,
- sporządzono 72 aktów zgonów,
- sporządzono aktów małżeństw – 9,
- sporządzono i wydano dokumenty do ślubu konkordatowego i cywilnego dla 11 par, udzielono ślubów cywilnych - 6,
- załatwiono 481 podań interesantów w sprawie wypisów z akt stanu cywilnego,
- odnotowano 172 zmiany w aktach stanu cywilnego (wzmianki, przypiski);
- Wysłano 136 zleceń,
- Migrowano do systemu 378 aktów urodzeń, małżeństw, zgonów.

## **Wydział Organizacyjny**

Wydział na bieżąco realizuje zadania z zakresu organizacji pracy Urzędu tj.: dostarczanie druków, zakupu paliwa do samochodów służbowych, kieruje pracowników na szkolenia oraz prowadzi obsługę Sekretariatu.

Biuro Obsługi Klienta codziennie udziela kilkadziesiąt informacji dotyczących załatwiania spraw.

Wspólnie z Wydziałem Finansowym, Wydział Organizacyjny dokonuje rozliczeń za energię elektryczną, wodę, c.o., kanalizację, dokonuje rozliczeń za przesyłki pocztowe, rozmowy telefoniczne itp.

Odpowiadano na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz prowadzony jest "Rejestr wniosków o udostępnienie informacji publicznej".

Opracowano Plan zamówień publicznych na 2016 rok w zakresie Wydziału Organizacyjnego oraz Plan finansowy na 2016 rok dotyczący Administracji publicznej oraz Bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.

Przeprowadzono postępowanie zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

- obsługę serwisową urządzeń kserujących oraz dostawa i wymiana części zamiennych w kserokopiarkach znajdujących się w Urzędzie Miasta i Gminy Staszów.

Przesłano sprawozdania statystyczne do Głównego Urzędu Statystycznego w Warszawie w zakresie: samorząd i transport, przebiegu imprez masowych oraz sprawozdanie bilansowe nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej za 2015 rok.

Na bieżąco prowadzone są sprawy kadrowe pracowników Urzędu Miasta i Gminy, kierowników jednostek organizacyjnych oraz pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, bonów zatrudnieniowych i stażystów. Co miesiąc do Powiatowego Urzędu Pracy składane są wnioski o refundację kosztów z tytułu zatrudnienia skierowanych osób bezrobotnych.

Na bieżąco przyjmowani są interesanci poszukujący pracy oraz chcący odbywać staż w Urzędzie Miasta i Gminy.

Obecnie w Urzędzie Miasta i Gminy zatrudnionych jest 28 osób w ramach prac interwencyjnych oraz pracowników pomocniczych zatrudnionych po pracach interwencyjnych, 1 osoba ma zatrudnienie w ramach bonu zatrudnieniowego, 4 osoby odbywa staż absolwencki.

#### **- w zakresie spraw ochrony przeciwpożarowej:**

- rozliczanie zakupów paliwa do samochodów pożarniczych z terenu Miasta i Gminy Staszów,
- trwają zebrania sprawozdawczo – wyborcze w jednostkach OSP,
- przeprowadzono kwalifikację wojskową mężczyzn i kobiet z rocznika 1997,
- zakończono inwentaryzację w jednostkach OSP,
- złożono wnioski – zamówienia na sprzęt i umundurowanie z dotacją MSWiA oraz firm ubezpieczeniowych na 2016 rok dla jednostek OSP do Oddziału Wojewódzkiego Zarządu Związku OSP RP w Kielcach.

#### **- w zakresie spraw obronnych:**

- sporządzono plan szkolenia obronnego na rok 2016, który został zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy oraz uzgodniony z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego,
- wykonano plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Miasta i Gminy Staszów na 2016 rok;
- w dniu 28 stycznia uczestniczono w rocznej odprawie rozliczeniowo - zadaniowej nt.: „Ocena realizacji zadań obronnych za 2015 rok w organach samorządu terytorialnego”;
- sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie Akcji Kurierskiej.

### **Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych**

#### 1. Wydano decyzje:

- 1 decyzja dot. wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z uwagi na likwidację punktu sprzedaży,
- 5 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w detalu,
- 3 decyzje dot. zmiany w wydanych zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.

#### 2. Wprowadzono do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

- 34 wnioski o wpis do ewidencji,
- 120 wniosków o zmianę wpisu,
- 10 wniosków o wykreślenie wpisu,
- 17 wniosków o zawieszenie działalności,
- 5 wniosków o wznowienie działalności.

3. W okresie sprawozdawczym wydano 519 dowodów osobistych, unieważniono 425 dowodów osobistych, wniosków o wyrobienie dowodu osobistego przyjęto 553 zgodnie z nową ustawą o dowodach osobistych.

4. Ponadto trwają prace zmierzające do przeprowadzenia szczepień ochronnych przeciwko meningokokom finansowanych przez Gminę Staszów z Ośrodkami Zdrowia działającymi na terenie Miasta i Gminy Staszów, dla dzieci urodzonych w 2014 r. zameldowanych na naszym terenie.
5. Przygotowano materiały do podjęcia Uchwały Nr XX/187/16 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 11 lutego 2016 roku w sprawie zmian w składzie Rady Społecznej Miejsko – Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie uchwalonego Uchwałą Nr VIII/49/15 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2015 roku.
6. Rozliczono dotację celową w wysokości 100.000,00 zł przekazaną z budżetu Miasta i Gminy Staszów dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Staszowie na zakup respiratora wraz z oprzyrządowaniem.
7. Bieżące monitorowanie i nadzorowanie wdrażania programu „Rodzina 500+” przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Staszowie oraz umieszczenie informacji dla mieszkańców dot. warunków otrzymania pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.
8. W dniu 5 lutego 2016 roku na sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie odbył się wykład przeprowadzony przez położną z Przychodni Rodzinnej w Staszowie pod tytułem „Profilaktyka narządu rodnego i gruczołu piersiowego. Klimakterium”, w którym uczestniczyło ok. 100 kobiet zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Staszów.
9. Sporządzenie wykazów mężczyzn i kobiet z rocznika 1997 z terenu Miasta i Gminy Staszów podlegających kwalifikacji wojskowej.
10. Sporządzenie wykazów dzieci dla jednostek oświatowych z terenu Miasta i Gminy Staszów.
11. Na bieżąco załatwiane są sprawy związane z rejestracją zameldowań, wymeldowań, nadawania numeru PESEL mieszkańcom Gminy Staszów oraz innych spraw związanych z zakresem pracy Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

### **Wydział Edukacji, Kultury i Sportu**

W okresie sprawozdawczym Wydział realizował następujące zadania:

1. Przygotowano i podjęto n/w uchwały:
  - Uchwała Nr XX/184/16 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 11 lutego 2016 roku w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia;

- Uchwała Nr XX/185/16 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 11 lutego 2016 roku w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia,

- Uchwała Nr XX/186/16 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 11 lutego 2016 roku w sprawie zamiaru utworzenia Zespołu Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Oddziału Partyzanckiego AK „Jędrusie” i Przedszkole w Smerdynie.

2. Sporządzono Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Staszów:

- Nr 7/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 stycznia 2016 roku w sprawie naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej powoływanej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Staszów w 2016 roku;

- Nr 8/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 stycznia 2016 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań celu publicznego z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Staszów w 2016 roku;

- Nr 9/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 12 stycznia 2016 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu Gminy Staszów w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku;

- Nr 22/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 29 stycznia 2016 roku w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach, w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów.

- Nr 23/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 2 lutego 2016 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w ramach otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Staszów przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2016 roku.

- Nr 24/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 8 lutego 2016 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Nr 3 im. Papieża Jana Pawła II w Staszowie.

- Nr 31/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 22 lutego 2016 roku w sprawie wyznaczenia nauczyciela za zastępowanie dyrektora Przedszkola Nr 3 im. Papieża Jana Pawła II w Staszowie.

3. Wszczęto procedurę dot. ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Nr 3 im. Papieża Jana Pawła II w Staszowie.
4. Bieżąca analiza wniosków, które wpływają o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli i nauczycieli emerytów, rencistów.
5. Na bieżąco wydawanie decyzji dot. zwiększania godzin do projektów organizacyjnych placówek oświatowych, które są spowodowane m. in. dostarczaniem przez rodziców uczniów do dyrektorów szkół orzeczeń wydawanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub orzeczeń w zakresie nauczania indywidualnego uczniów.
6. Comiesięczna analiza wykazów dzieci dowożonych do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Staszów w celu wystawienia biletów miesięcznych w roku szkolnym 2015/2016.
7. Wydano 1 decyzję w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
8. Analiza aneksów do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2015/2016.
9. Sporządzono sprawozdanie z funkcjonowania żłobka i klubów dziecięcych w 2015 roku w ramach programu „Maluch”.
10. Sporządzono sprawozdanie za II półrocze 2015 r. z wykonywania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
11. Na bieżąco przygotowywane są i wydawane zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7.
12. Współpraca z ZUS Opatów i ZUS Kielce odnośnie wyjaśnień i korekt dotyczących zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu Rp-7 oraz załączników Rp-7.
13. Analiza informacji o strukturze zatrudnienia oraz faktycznych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, o której mowa w art. 30 a ust. 1 karty nauczyciela za 2015 r.
14. Comiesięczne naliczanie dotacji dla Publicznej Szkoły Podstawowej, Publicznego Przedszkola w Wiśniowej prowadzonych przez osobę fizyczną.
15. Rozliczono dotacje za 2015 rok na zadania celu publicznego.
16. Przeprowadzono procedurę konkursową ofert na realizację zadań publicznych.
17. Rozliczono datację z budżetu Gminy Staszów przeznaczoną na realizację zadań o charakterze ponad gminnym w zakresie wykonania zadań powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Staszowskiego.
18. Bieżąca realizacja zadań.

## Samodzielne stanowisko ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

1. Wszczęto procedurę o zastosowanie leczenia odwykowego wobec 11 osób.
2. Przygotowano 4 wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.
3. Pracowano w komisji ds. opracowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2016-2020.
4. Pracowano w komisji konkursowej opiniowania ofert na realizację zadań publicznych na 2016 rok.
5. Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Staszowie odbyła 1 posiedzenie, podczas którego przeprowadzono rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego.
  - opiniowano wydatki ze środków przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomani,
  - przeprowadzono rozmowy z członkami rodzin osób z problemem alkoholowym,
  - opiniowano wnioski dot. zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - opiniowano wnioski do Sądu o zastosowanie leczenia odwykowego.

## Wydział Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Pozyskiwania Środków Finansowych w okresie od **12.01.2016 r.** do **01.03.2016 r.** realizował następujące zadania:

### I. Inwestycje:

1. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rozbudowa istniejącej wiaty pod imprezy plenerowe na działce oznaczonej w ewidencji gruntów nr 198 w Czajkowie Południowym”**.  
Wykonawca: Przedsiębiorstwo Budowlane POLBUD Tomasz Darowski, ul. Długa 60, 28-236 Rytwiany  
Wartość: 48 525, 33 zł  
Termin realizacji zadania: 31.05.2016r.
2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Modernizacja kompleksu lekkoatletycznego na stadionie miejskim w Staszowie, wariant 400m – certyfikowany”**.  
Wykonawca: Konsorcjum firm:  
Lider konsorcjum –Marian Adamczyk „ADMA” Zakład Remontowo-Budowlany, ul. Kościuszki 68, 28-200 Staszów  
Partner konsorcjum –HEMET Sp. z o.o. ul. Sulechowska 39A, 65-022 Zielona Góra  
Wartość: 1 381 700, 00 zł  
Termin realizacji zadania: 15.06.2016r.

3. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego”**.  
Trwa procedura przetargowa.  
Termin wykonania zamówienia: od 20.04.2016r. do dnia 03.06.2016r.
4. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Bieżące remonty dróg”**.  
Termin realizacji zadania: 31.05.2016r.  
Trwa procedura przetargowa.
  - 4a. Wyłoniono Wykonawcę dla zadania pn.: **„Bieżące remonty dróg – nadzór inwestorski”**.  
Nadzór inwestorski: Mirosław Bernyś, Czajków Południowy 128, 28-200 Staszów,  
za wartość: 1 000, 00 zł.
5. Została podpisana umowa z Wykonawcą na realizację zadania pn.: **„Remont dróg przy użyciu żużla paleniskowego”**.  
Wykonawca: Firma Transportowo – Remontowa Usług Drogowo – Budowlanych „DROG – BUD” BIS Paweł Bąk, ul. Legionów Polskich 2E, 28-200 Staszów.  
Wartość: 14 400, 00 zł  
Termin realizacji zadania: 30.06.2016r.
6. Trwa przygotowanie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia na zadanie pn.: **„Przebudowa budynku po byłej szkole podstawowej w Oględowie z przeznaczeniem na lokale socjalne w tym jedno mieszkanie chronione”**.
7. Trwa przygotowanie dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na **„Doradztwo prawne i podatkowe, ekonomiczno-finansowe i techniczne w zakresie przygotowania do realizacji przez Gminę Staszów zadania inwestycyjnego pn. „Kompleksowa termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów, w formule partnerstwa publiczno-prywatnego”**.
8. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Budowa ulic wraz z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Małopolskie w Staszowie II etap” w ramach Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019.”**  
Termin realizacji zadania : 31.08.2016r.
9. W trakcie przygotowania wniosków o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Nadzór inwestorski nad budową ulic wraz**



**z infrastrukturą towarzyszącą na Osiedlu Małopolskie w Staszowie II etap” w ramach Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019.”**

Termin realizacji zadania : 31.08.2016r.

**II. Dokumentacje:**

1. Zakończono realizację zadania pn.: **„Opracowanie audytów energetycznych dla budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Staszów”**.  
Wykonawca: DOMAR Marcin Domińczyk, ul. Piekoszowska 45/28, 25-735 Kielce  
Wartość: 27 060, 00 zł  
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu 01.02.2016r.
2. Zakończono realizację zadania pn.: **„Przebudowa budynku Domu Kultury w Staszowie – opracowanie audytu energetycznego”**.  
Wykonawca: Biuro Projektowe Mateusz Turek, ul. Piłsudskiego 20, 28-200 Staszów  
Wartość: 4 305, 00zł  
Odbioru końcowego dokonano w dniu: 20.01.2016r.
3. Zakończono realizację zadania pn.: **„Modernizacja budynku Ratusza w Staszowie – opracowanie koncepcji architektonicznej”**.  
Wykonawca: Jerzy Cebula, ul. Żeglugi Wiślanej , Warszawa  
Wartość: 2 500, 00 zł  
Odbioru końcowego dokonano w dniu 22.02.2016r.
4. Zakończono realizację zadania pn.: **„Utworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w ramach Staszowskiego Obszaru Gospodarczego – strefa B i C - aktualizacja przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich i studium wykonalności z wydzieleniem terenów inwestycyjnych stanowiących strefę B w Grzybowie”**.  
Wykonawca: PROINSBUD Bogdan Wiśniewski, Połaniec  
Wartość: 4 305, 00 zł  
Odbioru końcowego zadania dokonano w dniu: 25.01.2016r.
5. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.  
Wykonawca: CZEGEKO Sp. z o. o., Plac Gen. Wł. Sikorskiego 2, 31-115 Kraków.  
Wartość: 60 000, 00 zł  
Termin realizacji zadania: 31.03.2016r.

6. Trwa realizacja zadania pn. **„Zamówienie uzupełniające do zamówienia podstawowego pn.: „Rewitalizacja Rynku i Starego Miasta w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**.  
Wykonawca: CZEGEKO Sp. z o. o., Plac Gen. Wł. Sikorskiego 2, 31-115 Kraków.  
Wartość: 28 290, 00 zł  
Termin realizacji zadania: 31.03.2016r.
7. Trwa realizacja zadania pn.: **„ Rewitalizacja ul. Kościelnej w Staszowie – opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej”**  
Wykonawca: GENERICS Maciej Baradziej, ul. Złota 11, 28-200 Staszów  
Wartość: 29 999, 70 zł  
Termin realizacji zadania: 31.03.2016r.
8. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rozbudowa ulic Na Osiedlu Staszówek w Staszowie - opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej”;**  
Wykonawca: Ajko Artur Kręcisz ul. H. Sawickiej 11, 28-200 Staszów  
Wartość zadania: 54 612,00 zł.
9. Trwa realizacja zadania obejmującego: opracowanie studium wykonalności z koncepcją programowo – przestrzenną oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia i wykonanie programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania pn.: **„Świątokrzyska ścieżka rowerowa – odcinek od granicy Gminy Staszów do skrzyżowania z DW 757 w m. Staszów: rozbudowa DW 764 od km 45+907 do km 55+021”**  
Termin realizacji zadania: 30.11.2016r.
10. W trakcie opracowania projekt stałej organizacji ruchu dla zadania pn.:  
**Zadanie nr 1: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój – przebudowa ulicy Staszowskiej i części ulicy Szydłowskiej w miejscowości Kurozwęki”**  
**Zadanie nr 2: „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój – remont części ulicy Staszowskiej w miejscowości Kurozwęki”**
11. Przygotowano dokumentację projektowo – kosztorysową dla zadania pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 385067T (stary numer 003780T) Wólka Żabna – przysiółek Smugi”**.  
Zgłoszono do Starosty Staszowskiego rozpoczęcie robót budowlanych.
12. Wykonano (kosztorysy, zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych) dla zadań pn.:  
- **„Przebudowa drogi gminnej nr 385024T Oględów – Ziemblice”**,

- „Przebudowa drogi gminnej nr 385041T Ziemblice – Niemście”.

### III. Fundusze sołeckie

1. Przygotowano i złożono wnioski o przeprowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Remont, wyrównanie i utwardzenie dróg gminnych w ramach funduszu sołeckiego na 2016 rok”**

Termin wykonania zamówienia: od 20.04.2016r. do dnia 03.06.2016r.

Trwa procedura przetargowa.

2. Trwa realizacja zadania pn.: **„Rozbudowa budynku świetlicy i przedszkola polegająca na dobudowie tarasu zadaszzonego – sołectwo Dobra”**

Wykonawca: Usługi Remontowo – Budowlane Zbigniew Dziuba Koniemłoty ul. Szkolna 31,  
28 – 200 Staszów

Wartość: 12 800, 00 zł

Termin realizacji zadania: 29.04.2016r.

IV. Na bieżąco odpowiadano na pisma, wnioski, interpelacje i karty informacyjne.

V. Przygotowano Plan zamówień publicznych na 2016 rok.

VI. Przygotowano harmonogram wydatków na 2016 rok.

### **Zadania w zakresie ds. planowania przestrzennego**

-wydano decyzji o warunkach zabudowy – 43

- wydano decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego – 1

- wydano postanowień pozytywnie opiniujących wstępny projekt podziału nieruchomości - 3

- wydano zaświadczeń w sprawie przeznaczenia działek – 58

- prowadzona jest na bieżąco procedura formalno – prawna zmierzająca do wydania decyzji o warunkach zabudowy, w związku ze złożonymi wnioskami.

### **Zadania w zakresie ds. drogownictwa**

- wydano decyzji oraz zgód na lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządcy drogi – 19 szt.

- wydano decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie urządzeń w pasie drogowym – 13 szt.

- na bieżąco prowadzona jest ewidencja dróg gminnych i mostów,

- na bieżąco odpowiadano na pisma, wnioski i karty informacyjne.

### **W zakresie ds. pozyskiwania środków finansowych:**

1. Opracowano i złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Renowacja Golejowa w celu wyeksponowania jego walorów przyrodniczych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020;
2. Opracowano i złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Przebudowa budynku Domu Kultury w Staszowie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020;
3. Opracowano i złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Utworzenie kompleksowych terenów inwestycyjnych w ramach Staszowskiego Obszaru Gospodarczego – Strefa B w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020;
4. Opracowano i złożono sprawozdanie końcowe z dofinansowania klubów dziecięcych i żłobka w ramach Resortowego programu opieki nad dziećmi do lat trzech Maluch 2015 – Moduł II;
5. Opracowano i złożono wniosek o dofinansowanie organizacji uroczystości obchodów rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja w ramach programu „Patriotyzm Jutra” dla Stowarzyszenia Aktywni – Korab;
6. Opracowano i złożono wniosek dla Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Staszów pn. „Nowa siedziba Biblioteki Publicznej w Gminie Staszów na dofinansowanie rozbudowy i przebudowy wraz z wyposażeniem budynku przy ul. Szkolnej na siedzibę biblioteki w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020;
7. Opracowano i złożono wniosek konkursowy na utworzenie siłowni zewnętrznej w ramach akcji „Nestle porusza Polskę”;
8. Opracowano i złożono do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego wykaz zadań do dofinansowania w 2016 roku ze środków przeznaczonych na usuwanie skutków klęsk żywiołowych,
9. Opracowano i złożono wnioski na dofinansowanie zadań z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 - 2020:
  - Przebudowa dróg gminnych nr 385024T Oględów – Ziemblisce i nr 385041T Ziemblisce – Niemścice;
  - Przebudowa drogi gminnej nr 385067T (stary nr 003789T) Wólka Żabna – przysiółek Smugi od km 0+000 do km 0+999;
10. Opracowywano na bieżąco ankiety i sprawozdania z zakresu działalności wydziału.

## **Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa**

### **I. Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa za okres od 12 stycznia 2016 r. do 1 marca 2016 r. wydał:**

- 5 decyzji w sprawie zatwierdzenia podziału nieruchomości,
- 1 decyzję dotyczącą odmowy przekształcenia użytkowania wieczystego,
- 489 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego,
- 1 decyzję w sprawie rozgraniczenia nieruchomości.

#### **Z zakresu rolnictwa:**

Na bieżąco wydawane są zaświadczenia o pracy w rolnictwie.

#### **Z zakresu gospodarki nieruchomościami**

1. Sprzedano w drodze przetargu 1 działkę budowlaną położoną w Staszowie na os. Golejów, dwie działki przylegające do działek budowlanych oraz 2 działki zabudowane stacjami trafo.
2. Przeznaczono do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego działkę na os. Golejów oraz działkę przylegającą przy ul. Wiosennej.
3. Zawarto 5 umów dzierżaw na grunty pod garażami przy ul. Kolejowej.
4. Przeznaczono do sprzedaży działki w Czajkowie Północnym (udział) oraz do dzierżawy działki położone w Grzybowie, Smerdynie i Kurozwękach.
5. Przeprowadzono przetargi na sprzedaż 6 działek położonych w Wólce Żabnej, Wiśniowej, Krzywołęczy, Krzczonowicach i Czajkowie Południowym. Wyłoniono nabywcę tylko do 2 działek.
6. Nabyto działkę w Wiśniowej pod drogę o pow. 80 m.kw.
7. Na bieżąco nadawane są numery porządkowe nieruchomości.
8. Uregulowano stany prawne nieruchomości położonych w: Staszowie, Woli Osowej, Stefanówku, Kurozwękach, Poniku, Sztombergach, Niemścicach i Oględowie.
9. Do komunalizacji przygotowane są nieruchomości położone w: Sztombergach, Oględowie i Krzywołęczy.
10. Przydzielono 3 lokale mieszkalne oraz sporządzono listę osób, z którymi może być zawarta umowa najmu na lokal mieszkalny lub socjalny w 2016 roku.

## Wydział Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska

Wykaz zadań realizowanych przez Wydział IKOŚ w okresie **od 12 stycznia 2016 roku do 1 marca 2016 r.**

1. Wydano 41 decyzji dotyczących usunięcia drzew.
2. Prowadzono jedno postępowanie w sprawie usunięcia drzew bez wymaganego pozwolenia.
3. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Wykonanie kanalizacji sanitarnej wraz z oczyszczalnią ścieków w gminie Staszów – Etap II”.
4. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa budynku handlowo – magazynowo – biurowego, samoobsługowej czterostanowiskowej myjni samochodowej, stacji gazowej z budynkiem obsługi stacji oraz zbiornika na nieczystości ciekłe, na działkach oznaczonych nr ewid. 8, 9 i 10 położonych w miejscowości Czajków Południowy, gmina Staszów” - wydana decyzja.
5. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Budowa chlewni macior i odchowu prosiąt wraz z urządzeniami towarzyszącymi, na 340 DJP, zlokalizowanej na dz. nr ewid. 287 i 288/1 na terenie wsi Oględów i dz. nr 3382/1 Staszów, gmina Staszów.”
6. Prowadzono postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn: „Budowa farmy fotowoltaicznej Oględów 1 w Gminie Staszów.”
7. Prowadzono postępowanie w sprawie dotyczącej zmiany stosunków wodnych w miejscowości Osiek.
8. Prowadzono sprawy dotyczące naruszenia stosunków wodnych.
9. Wykonanie sprawozdań za rok 2015: KPOŚK, RRW-2, RRW-10, RRW-13, OŚ -4g, GUS ( SG -01)
10. Prowadzono nadzór nad bieżącym utrzymaniem drożności bieżącej konserwacji kanalizacji deszczowej na terenie miasta Staszowa.
11. Na bieżąco prowadzono nadzór nad utrzymaniem czystości i porządku na terenie miasta i gminy Staszowa.
12. Na bieżąco prowadzono nadzór nad zimowym utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Staszów.

13. Wydano 3 decyzje dotyczące zmiany zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
14. Wydano 1 postanowienie dotyczące uzgodnienia rozkładów jazdy przewoźników.
15. Przeprowadzono 8 postępowań w zakresie wydania zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie miasta i gminy Staszów.
16. Dokonano uzupełnienia i bieżącej konserwacji pionowego oznakowania ulic na terenie miasta – wymiana znaków uszkodzonych w wyniku dewastacji.
17. Skierowano do Rejonu Energetycznego wnioski na rozbudowę oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Staszów.
18. Dokonano przeglądu czasu świecenia oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy.
19. Na bieżąco uzupełniono i naprawiono oświetlenie uliczne na terenie miasta Staszowa.
20. Przygotowano wnioski o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zadania pn. : „Bieżące utrzymanie w roku 2016 terenów zielonych, będących własnością Gminy Staszów, usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów” - postępowanie w trakcie realizacji.
21. Przygotowano wnioski o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zadania pn.: „Serwisowanie przydomowych oczyszczalni ścieków w następujących miejscowościach gminy Staszów: Wola Osowa i Wólka Żabna” - postępowanie w trakcie realizacji.
22. Dokonano uzupełnienia oświetlenia ulicznego w miejscowości Krzywołęcz ( 2 słupy + 2 lampy) – zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego wsi Krzywołęcz.
23. Dokonano naprawy i uzupełnienia oświetlenia ulicznego w Staszowie, Park im. Adama Bienia.

#### **Referat gospodarki odpadami:**

1. Dokonano kontroli nieruchomości w zakresie niewłaściwego gospodarowania odpadami komunalnymi stałymi i ciekłymi.
2. Przyjmowanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Wprowadzanie do systemu PUMA (gospodarka odpadami) wraz z wymiarowaniem i zatwierdzaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Weryfikowanie wprowadzonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Prowadzenie postępowań dotyczących składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od osób fizycznych oraz osób prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta i gminy Staszów.

6. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji dotyczących ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Wysyłanie wezwań do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze zmianą stawek.
8. Bieżące edukowanie mieszkańców o zasadach segregacji odpadów komunalnych.
9. Bieżąca praca Wydziału (m.in. udzielenie odpowiedzi na pisma i wnioski oraz wypełnianie ankiet).

## **Wydział Promocji i Informatyki**

W w/w okresie **w zakresie promocji** wykonano następujące zadania:

1. Aktualizowano stronę internetową [www.staszow.pl](http://www.staszow.pl) (opublikowano: 37 różnych informacji) oraz aktualizowano profil Urzędu na portalu facebook.  
Przeprowadzono migrację danych na nową stronę [www.staszow.pl](http://www.staszow.pl) – uruchomiono nowy portal informacyjny Miasta i Gminy Staszów.
2. W trakcie opracowania jest kolejny numer Pisma Samorządowego "Monitor Staszowski".
3. Wykonano opracowania graficzne, multimedialne:
  - zbiorczy plakat z ofertą dla dzieci i młodzieży dot. programu ferii zimowych;
  - wykonano prezentację z działalności władz samorządowych za 2015 rok oraz plany na przyszłość. Prezentację przygotowano w związku z wykładem Burmistrza Miasta i Gminy Staszów inaugurującym rok akademicki Uniwersytetu III Wieku;
  - wykonano dwie prezentacje multimedialne na Staszowską Galę Sportową;
  - plakat informujący o koncercie z okazji Dnia Kobiet.
4. Przygotowano listy okolicznościowe, podziękowania, przemówienia (28).
5. Pracownicy Wydziału byli zaangażowani w organizację następujących wydarzeń:
  - koncert Łukasza Zagrobelnego z okazji Dnia Kobiet;
  - "Staszowska Gala Sportu";
  - "II Marsz Szlakiem Powstania Styczniowego na trasie Wiązownica Kolonia "Dzięki" – Rytwiany".

### **w zakresie informatyki:**

1. Przeprowadzenie przeniesienia dotychczasowych serwisów Gminy Staszów na nowy serwer www.



2. Nadzorowanie prawidłowej pracy programów wykorzystywanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie oraz ich bieżąca aktualizacja.
3. Bieżące zamieszczanie publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (około 120 pozycji).
4. Przygotowanie własnego serwera poczty e-mail.

### **Biuro Zamówień Publicznych**

Biuro Zamówień Publicznych w okresie **od 12.01.2016r. do 01.03.2016r.**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) wszczęło 5 nowych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, kontynuowano 3 postępowania, zawarto 3 umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postępowania przeprowadzono na podstawie wniosków składanych, zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych, przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie.

<b>Wydział merytoryczny</b>	<b>Liczba przeprowadzonych postępowań</b>	<b>Liczba zawartych umów</b>
Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa	1	-
Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Pozyskiwania Środków Finansowych	3	-
Promocji i Informatyki	-	-
Organizacyjny	-	2
Spraw Obywatelskich i Społecznych	-	-
Finansowy	-	-
Edukacji, Kultury i Sportu	-	-
Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska	1	1
<b>Ogółem</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

Opracowano informacje o realizacji zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie w 2015 r., zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych UMiG w Staszowie na podstawie informacji zawartych odpowiednio w załącznikach: Nr 8 - Centralny rejestr zamówień

I-IV kw. 2015r., Nr 9 - Wykaz umów zawartych na podstawie ustawy – Pzp w I-IV kw. 2015 roku, Nr 11 - Wykaz umów o wartości zamówienia od 3 500,00 zł do kwoty nie przekraczającej równowartości 30 0000 euro zawartych przez wydziały w okresie I - IV kw. 2015 roku, Nr 12 - Informacja, dot. postępowań o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro i zamówień udzielonych przez wydziały na podstawie (art. 4 pkt 8 ustawy – Pzp) I - IV kw. 2015 r.

Opracowano Plan zamówień publicznych Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie na 2016r.

w oparciu o plany zamówień publicznych wydziałów merytorycznych UMiG w Staszowie.

Przygotowano i przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, zgodnie z art.98 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych za 2015r.

### **Postępowania o udzielenie zamówienia wszczęte i kontynuowane ww. okresie:**

1. Remont dróg przy użyciu kruszywa kamiennego - otwarcie ofert odbyło się w dniu 17.02.2016r.; do postępowania złożono 7 ofert; podpisanie umowy wyznaczono na dzień 08.03.2016r.;
2. Remont, wyrównanie i utwardzenie dróg w ramach funduszu sołeckiego na 2016 rok – otwarcie ofert odbyło się w dniu 02.03.2016r. ; do postępowania złożono 6 ofert;
3. Obsługa geodezyjna i kartograficzna Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016 roku - otwarcie ofert odbyło się w dniu 24.02.2016r.; do postępowania złożono 3 oferty;
4. Bieżące remonty dróg - otwarcie ofert wyznaczono na dzień 10.03.2016r.
5. Bieżące utrzymanie w roku 2016 terenów zielonych będących własnością Gminy Staszów usytuowanych na terenie miasta i gminy Staszów – otwarcie ofert wyznaczono na dzień 07.03.2016r.

### **Podpisane umowy ww. okresie:**

1. Zakup i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i maszyn techniki biurowej dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie w 2016 roku – umowę podpisano w dniu 02.02.2016r.;
2. Zakup usług dystrybucji energii elektrycznej wraz z zakupem energii elektrycznej do obiektów będących własnością Gminy Staszów na okres od 01.01.2016 do 31.12 2017r. – umowy podpisano w dniu 07.01.2016r.;
1. Sporządzenie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - umowę podpisano w dniu 14.01.2016r.;

## Straż Miejska

W ww. okresie Straż Miejska realizowała następujące zadania:

1. Zrealizowano 29 służb patrolowych w tym 2 z funkcjonariuszami z Komendy Powiatowej Policji w Staszowie. Wylegitymowano 38 osób, pouczone 22 osoby, nałożono 13 mandatów karnych kredytowanych na kwotę 1450,00 zł.

Wykroczenia dotyczyły:

- przeciwko urządzeniom użytku publicznego: pouczone 1 osobę,
  - przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia: pouczone 1 osobę,
  - przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji: pouczone 16 osób, nałożono 6 mandatów karnych kredytowanych w kwocie 1000 zł,
  - przeciwko urządzeniom użytku publicznego: pouczone 3 osoby, nałożono 1 mandat karny w kwocie 50 zł,
  - z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi: pouczone 1 osobę, nałożono 6 mandatów karnych na kwotę 400 zł.
2. Przeprowadzone interwencje dotyczyły między innymi:
    - sprawdzania miejsc przebywania bezpańskich psów,
    - parkowania w miejscach niewyznaczonych,
    - tamowania i utrudniania ruchu,
    - niszczenia drogi gminnej,
    - zaśmieconej działki.
  3. Systematycznie sprawdzano stan przepełnienia kontenerów na odpady oraz czystość altan śmietnikowych w mieście Staszów, wszelkie zauważone uchybienia przekazywano do Wydziału IKOŚ w/m.
  4. Na bieżąco informowano mieszkańców o prawidłowej segregacji odpadów.
  5. Monitoring:

Przyjęto 34 zgłoszenia od mieszkańców miasta i gminy Staszów, w tym przekazano do straży miejskiej 8 zgłoszeń, do Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska przekazano 14 interwencji oraz na Komendę Powiatową Policji w Staszowie 12 zgłoszeń.

Zgłoszenia dotyczyły między innymi:
    - nieprawidłowo parkujących pojazdów,
    - bezdomnych psów,
    - spożywanie alkoholu.

6. Ponadto:

- przeprowadzono kontrolę dotyczącą segregacji odpadów,
- wzięto udział w konsultacjach społecznych dotyczących tworzenia map zagrożeń,
- ustalono stan faktyczny zamieszkania osoby celem wydania przez Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych decyzji administracyjnej,
- dostarczano wezwania na kwalifikację wojskową.

**Burmistrz**

**/-/ mgr Leszek Kopec**