

UMOWA NR .....  
PROJEKT

zawarta w dniu ..... w Staszowie

pomiędzy:

Gminą Staszów z siedzibą w Staszowie przy ul. Opatowskiej 31, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów – Leszka Kopcia,

przy kontrasygnacie

Skarbnika Miasta i Gminy Staszów – Joanny Pokory

zwaną dalej "Zamawiającym"

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej "Wykonawcą"

łącznie zwanych stronami

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. nr 907 z późn. zm.) na zadanie pn.: „Budowa stron internetowych Gminy Staszów oraz jednostek organizacyjnych wraz z rozwojem świadczenia usług przez internet dla osób niepełnosprawnych” o następującej treści:

## § 1 Definicje

Przez użyte w niniejszej Umowie pojęcia należy rozumieć:

- 1) **serwis internetowy** - zbiór powiązanych ze sobą, w celu poszerzenia funkcjonalności, stron internetowych, na który składają się elementy – utwory (w rozumieniu Ustawy):
  1. projekt graficzny serwisu internetowego,
  2. elementy graficzne serwisu internetowego (makiet graficznych poszczególnych kategorii serwisu),
  3. oprogramowanie komputerowe – System Zarządzania Treścią (CMS), który opracowano i wykonano zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 2) **oprogramowanie komputerowe** - System Zarządzania Treścią (CMS) – utwór w rozumieniu Ustawy, aplikacja komputerowa (internetowa) pozwalająca na dynamiczne generowanie stron internetowych oraz zarządzanie zawartymi w nich treściami (materiałami) poprzez interfejs użytkownika;
- 3) **elementy graficzne serwisu internetowego** – utwory w rozumieniu Ustawy, materiały w postaci dokumentów tekstowych, plików graficznych, dźwiękowych i filmowych udostępniane przez Zamawiającego lub wytworzone podczas realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) **projekt graficzny** – utwór w rozumieniu Ustawy składający się z grafik, elementów kolorystycznych, stylistycznych, artystycznych, multimedialnych, tworzących całą szatę graficzną serwisu (layout/szablon);
- 5) **Ustawa** – Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 6) **Umowa** – niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część;
- 7) **osoba trzecia** – podmiot prawa cywilnego inny niż Strony niniejszej Umowy;
- 8) **dzień roboczy** - wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
  - 1) opracowanie i wykonanie dla Zamawiającego serwisów internetowych na warunkach i zasadach określonych w dalszej części Umowy;
  - 2) przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisów internetowych oraz oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS) - dostarczanego przez Wykonawcę;
  - 3) migracja danych (artykułów, galerii zdjęć) z dotychczasowych serwisów internetowych Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych (wykaz jednostek stanowi załącznik nr 2) w ilości niezbędnej do prawidłowego ich funkcjonowania;

- 4) przeprowadzenie szkoleń z obsługi i administracji Systemu Zarządzania Treścią dla wybranych pracowników Zamawiającego oraz jego jednostek organizacyjnych wraz z dostarczeniem instrukcji stanowiskowej;
  - 5) świadczenie usługi opieki autorskiej nad dostarczonym Systemem Zarządzania Treścią przez okres 24 miesięcy
  - 6) przygotowanie 13 formularzy na platformę e-PUAP wraz z asystą instalacji (wykaz formularzy stanowi załącznik nr 4)
  - 7) umiejscowienie serwisów na serwerach Zamawiającego
  - 8) wsparcie merytoryczne i techniczne w zakresie wykorzystania systemu,
  - 9) wykonywanie na zlecenie Zamawiającego innych niż wymienione w pkt 1 - 8, drobnych prac przy serwisach w ilości nie przekraczającej 8 roboczogodzin w miesiącu
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Zaproszenie do składania ofert z dnia ..... oraz oferta cenowa Wykonawcy z dnia ..... stanowiące Załączniki do niniejszej umowy.

### **§ 3 Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności opracowania i wykonania serwisów internetowych, przeniesienia praw autorskich majątkowych a także do przeniesienia danych niezbędnych do prawidłowego działania serwisów. Specyfikacja elementów i warunków, którym powinny odpowiadać serwisy internetowe, określona jest w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności oraz możliwości techniczne konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy przy wykorzystaniu materiałów, utworów, danych i informacji oraz programów komputerowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz bez naruszania praw osób trzecich, a w szczególności nie naruszając dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności intelektualnej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem podmiotów, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia z roszczeniami przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z wyżej wymienionych tytułów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tych tytułów.
4. W trakcie trwania Umowy Wykonawca ma prawo wystąpić o udostępnienie materiałów – utrwalonych na nośniku dokumentów tekstowych, plików graficznych, dźwiękowych i filmowych wymaganych do realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie migracji danych z dotychczasowych serwisów internetowych Zamawiającego, zaś Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć je Wykonawcy, o ile będą w jego posiadaniu oraz o ile jest on uprawniony do ich udostępnienia.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł przekazać żądanych materiałów, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Wykonawca ma obowiązek wykonać je samodzielnie, w terminie do 3 dni roboczych
6. Wykonawca zapewni wdrożenie nowego serwisu internetowego w taki sposób, aby internautom nie zostało uniemożliwione lub zakłócone korzystanie z serwisu (obecnego lub nowego).

### **§ 4 Przekazanie Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Przedmiot Umowy, w zakresie § 2 do dnia .....
2. Zamawiający przeprowadzi testy serwisu internetowego oraz Systemu Zarządzania Treścią w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dokona również audytu serwisów potwierdzających spełnianie wymogów dostosowania użytkowania serwisów przez osoby niepełnosprawne. Audyt przeprowadzi zewnętrzny Wykonawca niezależny od Wykonawcy oraz Zamawiającego, wyłoniony w odrębnym postępowaniu.
4. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących funkcjonowania serwisu internetowego lub/i Systemu Zarządzania Treścią Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu do ponownej oceny serwis internetowy lub/i System Zarządzania Treścią uwzględniające złożone zastrzeżenia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu Przedmiot Umowy w postaci zakończonej instalacji serwisów na dedykowanym serwerze oraz pełnych uprawnień dostępu do administrowania funkcjonalnością serwisów wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS.

6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do przekazania wraz z Przedmiotem Umowy, opisanym w §2, dokumentacji technicznej w postaci elektronicznej utrwalonej na nośnikach.
7. Odbiór serwisu internetowego nastąpi w chwili podpisania przez reprezentantów Stron protokołu odbioru przygotowanego przez Zamawiającego oraz pozytywnego wyniku audytu o którym mowa w §4 ust. 3.
8. Przed datą odbioru serwisu internetowego Wykonawca zobowiąże osoby, którym powierzył stworzenie projektu graficznego i elementów graficznych serwisu internetowego do nie wykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów w ten sposób, że nie oznaczą tych utworów w żaden sposób oraz nie będą żądali oznaczenia przedmiotowych utworów w przyszłości.

### **§ 5 System Zarządzania Treścią**

1. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach opracowania i wykonania serwisu internetowego, do wdrożenia oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią, (CMS strony www.staszow.pl i stron jednostek organizacyjnych) ze wskazaniem optymalnych rozwiązań technologicznych oraz do instalacji i konfiguracji tego programu na potrzeby Zamawiającego na serwerze Zamawiającego,
2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie praktyczne z obsługi programu dla pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego (ok. 40 osób). Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w godzinach ustalonych przez Strony w terminie do zakończenia odbioru serwisu internetowego przez Zamawiającego. Liczba szkoleń będzie uzależniona od pojemności sali. Przedmiotem szkolenia będzie obsługa, użytkowanie i administrowanie serwisem.
3. Wykonawca zapewni szkolenie dla osób odpowiedzialnych za administrowanie systemem zarządzania treścią na serwerze, które zostaną wskazane przez Zamawiającego. Szkolenie będzie obejmować w szczególności: tworzenie nowych instancji (portali) systemu, konfiguracji nowych instancji, tworzenia szkieletu nowej strony. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe (dokumentację).
4. Wykonawca przygotowuje w uzgodnieniu z Zamawiającym materiały szkoleniowe w wersji drukowanej w liczbie 40 sztuk oraz w wersji elektronicznej (w formacie umożliwiającym edycję instrukcji), dotyczące obsługi programu – Systemu Zarządzania Treścią do niniejszej Umowy. Materiały będą mogłyby być wykorzystywane przez Zamawiającego i uprawnione przez niego osoby w celu zdobycia lub poszerzenia umiejętności związanych z obsługą wykonanego serwisu internetowego.
5. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do projektu graficznego i elementów graficznych serwisu internetowego oraz oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS). Zapisu nie stosuje się jeżeli system oparty został na oprogramowaniu otwarto źródłowym, zgodnie z definicją Open Source Initiative (OSI)

### **§ 6 Współpraca przy wykonywaniu przedmiotu umowy**

1. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Strony przeکاżą w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy wykazy osób koordynujących przebieg realizacji Przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w przekazanych wykazach będą uprawnione do kontaktów między Stronami podczas wykonywania Przedmiotu Umowy. Osoby te nie będą uprawnione do składania oświadczeń woli.
3. Wykonawca zobowiązuje się na prośbę Zamawiającego przedstawiać informacje oraz efekty prac podejmowanych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym udzielać wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać w toku prac nad wykonaniem Przedmiotu Umowy uzasadnione uwagi i opinie Zamawiającego.

### **§ 7 Przeniesienie praw autorskich do Przedmiotu Umowy**

1. Z dniem odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy ( w trybie określonym w § 4 ust. 7 ) rozumianego jako zaakceptowanie przez Zamawiającego serwisu internetowego, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 przenosi na Zamawiającego:
  - 1) autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do powstałych w wyniku wykonania umowy utworów tj.: projektu graficznego, jak również oprogramowania komputerowego wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS, w tym wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w zakresie adaptacji, przeróbek, tłumaczeń na polach eksploatacji obejmujących :
    - a) utrwalanie i zwielokrotnianie projektu graficznego, elementów graficznych serwisu internetowego oraz oprogramowania komputerowego (wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS )

- dowolną techniką w jakimkolwiek systemie a zwłaszcza cyfrową, jak również projektu graficznego oraz elementów graficznych serwisu internetowego techniką : drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego,
- b) nieodpłatnego wprowadzania do obrotu oryginału projektu graficznego, elementów graficznych serwisu internetowego oraz oprogramowania komputerowego (wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS ), poszczególnych egzemplarzy, jak również ich użyczenie i oddawanie w najem,
  - c) publiczne wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie oraz udostępnienie projektu graficznego, elementów graficznych serwisu internetowego oraz jego egzemplarzy w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym w szczególności za pośrednictwem serwisu internetowego (w tym w Internecie oraz wszelkich innych sieciach teleinformatycznych),
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera i na serwery w jakichkolwiek bazach informatycznych oprogramowania komputerowego ( wraz z kodem źródłowym i wynikowym HTML/CSS ), w taki sposób aby każdy miał dostęp do serwisu internetowego w miejscu i czasie przez siebie wybranym (w tym w Internecie oraz wszelkich innych sieciach teleinformatycznych),
  - e) tłumaczenie, przystosowywanie, modyfikacja oraz dokonywanie innych zmian w oprogramowaniu komputerowym serwisu internetowego (w tym w kodzie źródłowym i kodzie wynikowym HTML/CSS ), w celu zapewnienia poprawnego, bardziej efektywnego działania oprogramowania komputerowego oraz serwisu internetowego zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.

### **§8 Warunki wsparcia i obsługi technicznej**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust 1, zobowiązuje się do świadczenia przez 18 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego serwisu internetowego wsparcia technicznego do dostarczonego systemu zarządzania treścią. W ramach wskazanej usługi, Wykonawca zobowiązuje się szczególnie do:
  1. świadczenia pomocy technicznej na poziomie administracyjnym dla użytkowników serwisu internetowego będącego przedmiotem niniejszej Umowy,
  2. usuwania w systemie zarządzania treścią błędów związanych z jego poprawnym funkcjonowaniem i bezpieczeństwem danych
  3. zapewnienie bezawaryjnej ciągłej pracy systemu,
  4. bezawaryjna praca systemu, rozumiana jest jako możliwość korzystania z serwisu Zamawiającego przez sieć internet na normalnym poziomie wydajności Systemu z wyłączeniem sytuacji, w których dostępność ta nie jest możliwa lub jest ograniczona z uwagi na błąd w oprogramowaniu serwisu Zamawiającego,
  5. bieżąca aktualizacja systemu CMS do najnowszej dostępnej wersji, włączając dostosowanie modułów oraz layoutu strony – w terminie 14 dni od ukazania się nowej wersji systemu,
  6. dostosowanie systemu CMS do zmian w prawie oraz w wymaganiach WCAG – w terminie 30 dni od wystąpienia zmian
2. W przypadku wystąpienia braku dostępności systemu określonego w ust.1 pkt 3, Wykonawca gwarantuje gotowość do podjęcia działań zmierzających do rozwiązania problemu zgłoszonego przez Zamawiającego w możliwie krótkim terminie, nie dłuższym jednak niż:
  1. w przypadku krytycznej awarii strony (t.j. braku dostępu do strony lub podstrony przez internautów oraz administratorów) od chwili zgłoszenia (telefon i/lub email) 3 godziny (w godz. 7.00- 19.00)
  2. w przypadku niekrytycznej awarii strony ( t.j. pozostałe awarie, które nie są krytyczne) od chwili zgłoszenia (telefon i/lub email) 24 godziny.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do konserwacji serwisów, a tym samym przerw konserwacyjnych w świadczeniu usług. Przerwy takie nie stanowią naruszenia obowiązków Wykonawcy, o ile Zamawiający został o nich powiadomiony z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni robocze i z zastrzeżeniem, że:
  1. Czas braku dostępności Systemu spowodowanym pojedynczą Przerwą konserwacyjną nie będzie dłuższy niż 30 minut,
  2. Łączny czas trwania Przerw konserwacyjnych nie będzie większy niż 2 godziny w skali miesiąca.
4. Wszelkie zmiany trybu prowadzenia konserwacji i wynikających z tego Przerw konserwacyjnych wymagają pisemnych uzgodnień z Zamawiającym.
5. Przerwy konserwacyjne systemu odbywać się będą w godzinach od 22:00 do 6:00

## § 9 Warunki gwarancji na wykonany serwis internetowy

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia udziela na wykonany przez siebie serwis internetowy gwarancji na okres 18 miesięcy od dnia jego odebrania przez Zamawiającego (w trybie określonym w § 4 ust. 7).
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu serwisu internetowego w terminach określonych w § 8 ust. 5 od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowości pisemnie, telefonicznie, za pomocą faksu, bądź poczty elektronicznej. Strony ustalają, że właściwym do zgłaszania zastrzeżeń są:
  - a) adres Wykonawcy: .....
  - b) nr telefonu Wykonawcy .....
  - c) adres poczty elektronicznej Wykonawcy: .....

## § 10 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Na cenę wykonania Przedmiotu Umowy składa się cena wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie § 2 ..... złotych brutto (słownie: .....złotych),
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i przeniesienia własności nośników.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 będzie płatne w całości na rachunek Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
4. Za nieterminowe płatności, będą naliczane ustawowe odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
5. W przypadku problemów z funkcjonalnością serwisu, które nie były znane stronom w momencie podpisywania umowy, umowa będzie renegotjowana.
6. Umowa dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wymagane jest podpisanie aneksu do niniejszej Umowy.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 11 Kary umowne

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji Umowy, o którym mowa w §4 ust. 1, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,4 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 100 zł netto.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,4 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wykrytych wad, jednak nie mniej niż 100 zł netto.
3. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

## §12 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym oraz w niniejszej Umowie w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie z własnej winy, w związku z czym nie będzie możliwe wykonanie Umowy w terminie;
  - 2) jeżeli Wykonawca przedstawi do akceptacji CMS, który będzie niezgodny z umową
  - 3) jeżeli Wykonawca pomimo dwukrotnego wezwania do usunięcia wad zgodnie z zapisami określonymi w § 4 ust 4, przedstawi CMS, który nie będzie tych wad pozbawiony
  - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

4. W razie odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, co nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w tym m. in. zwrotu otrzymanej dotacji z przyczyn niedotrzymania terminu wykonania zadania przez Wykonawcę.

### **§ 13 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej.
3. Dopuszcza się po uzyskaniu zgody Zamawiającego, powierzenie wykonania przedmiotu niniejszej umowy w całości lub części osobom trzecim, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 3, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie którejkolwiek z prac Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Wykaz jednostek organizacyjnych wraz z ilością danych  
i dotychczasowymi adresami stron

lp	Nazwa jednostki	Adres	Dotychczasowy adres serwisu	Ilość artykułów w serwisie	Powierzchnia dyskowa
1	Urząd Miasta i Gminy w Staszowie	ul. Opatowska 31	staszow.pl	2500	4GB
2	Staszowski Ośrodek Kultury	ul. Parkowa 6	www.sok.info.pl	227	5GB
3	Ośrodek Pomocy Społecznej w Staszowie	ul. Wschodnia 13/28	ops.estaszow.pl	95	1GB
4	Placówka Wsparcia Dziennego – Świetlica Jutrzenka	ul. Szkolna 14	www.jutrzenkastaszow.pl	45	0,5GB
5	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie	ul. Rynek 1	www.biblioteka-staszow.pl	170	5GB
6	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Staszowie	ul. Mickiewicza 40	www.osir.staszow.pl	656	1GB
7	Centrum Integracji Społecznej w Staszowie	ul. Parkowa 6	www.cisstaszow.cba.pl	52	50MB
8	Zespół Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Mostkach	Mostki 56	szkolamostki.szkolnastrona.pl	27	50MB
9	Przedszkole nr 8 im. Jana Christiana Andersena z Oddziałami Integracyjnymi w Staszowie	ul. Kilińskiego 20	www.przedszkole8.staszow.com	229	190MB
10	Przedszkole nr 3 im. Papieża Jana Pawła II w Staszowie z oddziałem w Dobrej	ul. Jana Pawła II 17a	https://przedszkole3staszow.edupage.org/	120	
11	Zespół Szkół – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Papieża Jana Pawła II i Publiczne Gimnazjum w Czajkowie	Czajków Południowy 133	www.czajkow.com.pl	300	4GB
12	Zespół Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Koniemłotach	Koniemłoty ul. Staszowska 7	koniemloty.cba.pl, koniemloty.edukacja.stefa.pl, nowa.edukacja.stefa.pl	764	7,5GB
13	Zespół Placówek	Kurozwięki ul.	www.pspkurozweki.pl	500	7GB

	Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego i Przedszkole w Kurozwałkach	Szydłowska 9			
14	Zespół Placówek Oświatowych – Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Wiątownicy Dużej	Wiątownica Duża 135	www.spwiazownica.eu, www.spwiazownica.pl	78	720MB
15	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Hieronima Łaskiego w Staszowie	ul. Mickiewicza 40	psp3staszow.superszkola.pl	200	500MB
16	Zespół Placówek Oświatowych – Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki, Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki i Przedszkole Nr 4 im. Tadeusza Kościuszki w Staszowie	ul. Wysoka 39	www.gimnazjum1staszow.pl www.psp1staszow.pl www.przedszkole4.staszow.com	230	2GB
17	Zespół Szkół Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Ignacego Jana Paderewskiego i Publiczne Gimnazjum Nr 2 w Staszowie	ul. Niepodległości 4	paderewski.edukacja.stefa.pl www.gim2.miastostaszow.pl, www.comenius.gim2.miastostasz ow.pl	2300	14GB



## Specyfikacja elementów i warunków serwisów internetowych

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie systemu CMS, stworzenie za jego pomocą serwisów internetowych Gminy Staszów oraz jednostek organizacyjnych Gminy.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- przeniesienie do nowo powstałych serwisów danych z dotychczasowych serwisów, w szczególności artykuły, tak aby serwisy zachowały swój charakter informacyjny. Wykonawca uzgodni z dotychczasowymi administratorami serwisów niezbędną ilość artykułów
- opracowanie projektu graficznego serwisów, wg wskazówek Zamawiającego i przedłożenie projektów do akceptacji
- zapewnienie przez okres 18 miesięcy opieki autorskiej (gwarancji) na działanie systemu CMS, jego aktualizacji, dostosowania do wymogów przepisów prawa oraz dostępności
- stworzenia 13 formularzy ePUAP i świadczenie asysty technicznej przy ich instalacji na Platformie Usług dla Administracji Publicznej 2

Zamawiający przekazuje wykonawcy dane techniczne serwisu hostingowego:

- platforma hostingowa działa na systemie LINUX
- serwer www Apache2
- obsługiwana wersja PHP 5.5 lub nowszy
- bazy danych MySQL

### Wymagania stawiane systemowi CMS

- musi być zgodny z powszechnie obowiązującymi standardami internetowymi w szczególności standardami organizacji W3C oraz standardem dostępności co najmniej WCAG 2.0 na poziomie AA
- Wykonawca na własny koszt zapewni specjalistę ds. dostępności przy projektowaniu systemu CMS
- Wykonawca musi zapewnić zabezpieczenie przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu administracyjnego oraz zabezpieczenia przeciw próbom włamania
- Wykonawca w dokumentacji technicznej opíše zastosowane metody zabezpieczeń oraz zamieści informacje odnośnie przeprowadzonych testów wybranych metod zabezpieczeń. Zabezpieczenia powinny w szczególności chronić przed atakami typu SQLInjection oraz XSS.
- Wykonawca oświadcza, że system CMS nie narusza praw osób trzecich
- Możliwość szyfrowania połączeń podczas logowania i dostępu do panelu administracyjnego, jak również połączeń klientów
- Zapewnienie mechanizmu antyspamowego zamieszczonych w serwisach adresów e-mail
- Mechanizm antyspamowy umieszczanych w serwisach formularzy

### Wymagania bezpieczeństwa

- system identyfikacji za pomocą loginu oraz autoryzacji za pomocą hasła
- stosowanie szyfrowanej transmisji danych przy połączeniu systemu z bazą danych za pomocą protokołu SSL
- stosowanie kluczy asymetrycznych o długości co najmniej 1024 bitów i kluczy symetrycznych o długości co najmniej 128 bitów do szyfrowania połączenia. Wykonawca dostarczy klucze na swój koszt.
- Szyfrowanie danych wrażliwych w szczególności haseł w bazie danych, innych krytycznych danych oraz przechowywanych tymczasowo na stacji użytkownika
- system uprawnień umożliwiający ograniczenie dostępu do danych tylko do grupy do której użytkownik powinien mieć dostęp
- możliwość fizycznego usunięcia danych z systemu tylko użytkownikom o najwyższym stopniu uprawnień, pozostali użytkownicy mogą usunąć dane tylko logicznie

### Zarządzanie użytkownikami, rolami i uprawnieniami

- możliwość definiowania ról użytkowników i związanych z nimi uprawnieniami
- możliwość definiowania użytkowników
- możliwość przydzielania użytkownikom haseł tymczasowych
- możliwość przypisania użytkownika do więcej niż jednej roli
- możliwość zmiany hasła przez użytkowników

- możliwość wymuszania zmiany hasła z zadaną częstotliwością

### Interfejs systemu CMS

- musi współpracować z najpopularniejszymi przeglądarkami internetowymi, takimi jak: IE w wersji co najmniej 9, Firefox w wersji co najmniej 30, Opera w wersji co najmniej 9, 10, Safari, Chrome w aktualnych wersjach. Wyświetlanie informacji dla odwiedzającego stronę o używaniu przez niego niewspieranej przeglądarki.
- System musi być zbudowany w języku HTML oraz PHP, zgodnie ze standardami W3C, można wykorzystać technologię asynchronicznego przesyłania danych AJAX
- Ze względów bezpieczeństwa Zamawiający nie dopuszcza wykorzystania języka JAVA
- Strona kodowa musi zapewnić poprawne wyświetlanie tekstu z polskimi znakami
- Dodatkowe funkcjonalności:
  - mechanizm przekierowania na zaprojektowaną stronę błędu 404, możliwość własnego zdefiniowania wyglądu takiej strony
  - możliwość wyświetlenia informacji o czasowym wyłączeniu/przerwie w działaniu serwisu, możliwość własnego zdefiniowania wyglądu takiej strony
  - możliwość wykonania statystyk odnośnie ilości artykułów zamieszczonych w serwisie ogólnie i z podziałem na użytkowników, statystyki wyświetleń artykułów, pobrań załączników
  - mechanizm wysyłania newslettera, możliwość zdefiniowania jakie informacje mają być automatycznie gromadzone w newsletterze, możliwość dopisywania odbiorców. Wykonawca zapewni zabezpieczenie bazy danych odbiorców newslettera wg wymogów Głównego Inspektora Danych Osobowych.
  - Możliwość przypisania artykułu do kilku działów serwisu
  - możliwość dowolnej konfiguracji przez administratora sposobu wyświetlania artykułów na stronie
  - możliwość określenia daty rozpoczęcia i zakończenia publikacji artykułu
  - możliwość automatycznego umieszczania daty publikacji
  - możliwość stosowania co najmniej 5 różnych schematów artykułów, różniących się pomiędzy sobą sposobem wyświetlania nagłówka, treści, wyróżnieniami
  - umieszczenie na stronie głównej linku przekierowującego do strony Biuletynu Informacji Publicznej
  - możliwość zmiany wyglądu szablonu strony na jeden z kilku wariantów tematycznych, co najmniej wariant żałobny, bożonarodzeniowy, wielkanocny, standardowy
  - generowanie kanałów RSS dla każdego działu serwisu
  - możliwość opisywania artykułów/publikacji za pomocą mechanizmu tagów
  - mechanizm generowania przyjaznych adresów URL
  - mechanizm tworzenia bieżącej mapy serwisu
  - mechanizm wyszukiwania treści w serwisie, mechanizm powinien umożliwiać wyszukiwanie szybkie jak i dokładne według zadanych kryteriów, np. daty publikacji, zawierające słowo lub słowa
  - możliwość przeszukiwania przez administratora zawartości wg takich kryteriów jak: nazwa pliku, tytuł, data, godzina, identyfikator
  - możliwość oznaczenia aby tworzony artykuł wyświetlał się na stronie głównej danego serwisu
  - możliwość fizycznego usuwania artykułów i załączników z serwera oraz możliwość podmiany plików
  - możliwość publikowania plików MS Office, LibreOffice, OpenOffice, txt, pdf, jpeg, png, gif, mpg, mp3, avi, wmv, zip, rar, opatrzonych odpowiednimi ikonkami
  - możliwość zamieszczania plików o wielkości ok. 150 MB opatrzonych właściwą ikonką, wyświetlanie wielkości pliku w KB i MB
  - możliwość zamieszczania plików poprzez umieszczenie linku do serwera FTP
  - możliwość publikacji w treści artykułów plików graficznych i animacji w plikach jpg, png, swf, mpg, avi, gif, możliwość przeglądania plików we wszystkich przeglądarkach internetowych dla systemów Windows, Linux, Android, iOS, Windows Phone
  - możliwość odtwarzania plików multimedialnych audio i wideo w widocznym panelu sterowania, umożliwiającym co najmniej pauzę, stop, play, ustawić głośność
  - możliwość dodawania plików graficznych do galerii przy poszczególnych artykułach
  - możliwość tworzenia podpisów pod zdjęciami w galerii
  - mechanizm tworzenia automatycznie miniatur plików graficznych
  - mechanizm dodawania załączników do artykułów z wyborem opcji wyświetlania (np. w którym miejscu ma się wyświetlić, czy wyświetlić rozmiar, nazwę)
  - możliwość przeklejania do treści artykułu treści z edytorów tekstu LibreOffice, OpenOffice, MS Office, arkusze kalkulacyjne w taki sposób aby uzyskać kod nie zawierający zbędnych znaczników pogarszających jakość kodu

- o możliwość przełączania edytora w tryb HTML oraz WYSIWYG
- o możliwość tworzenia w treści artykułu kotwic, tabel
- o możliwość generowania podglądu artykułu przed jego publikacją
- o kod serwisu musi być zoptymalizowanych pod najpopularniejsze wyszukiwarki internetowe, ze szczególnym uwzględnieniem wyszukiwarki Google. Opis rozwiązań należy szczegółowo opisać w dokumentacji
- o możliwość wyświetlenia w treści artykułów oraz w galerii plików multimedialnych zamieszczonych na serwerze zewnętrznych

## Projekt graficzny serwisów

- Serwisy Gminy Staszów oraz jednostek organizacyjnych będą posiadać wspólną warstwę logiczną, ale odrębną warstwę kolorystyczną.
- Serwisy Gminy Staszów będą podzielone na co najmniej 6 działów tematycznych:
  - o Samorząd
  - o Aktualności
  - o Miasto i Gmina
  - o Dla turysty
  - o Dla przedsiębiorcy
  - o Multimedia
- Serwisy jednostek organizacyjnych takich jak Zespoły Placówek Oświatowych będą podzielone na odpowiadające ich strukturze organizacyjnej działy tematyczne, np.:
  - o Szkoła Podstawowa
  - o Gimnazjum
  - o Przedszkole
- Działy tematyczne muszą wyróżniać się na tle pozostałych działów szatą graficzną
- Serwisy muszą posiadać indywidualne loga oraz nazwy jednostek, muszą się wyróżniać od pozostałych serwisów projektu
- Działy tematyczne powinny być tak skonstruowane, aby można było w każdej chwili korzystania z serwisu móc przejść do innego działu
- Wykonawca zaproponuje co najmniej jeden projekt graficzny dla każdego projektowanego serwisu (wg załącznika nr 2) oraz dodatkowo serwisu Gminy Staszów
- Dla zaproponowanych serwisów muszą zostać wykonane wszystkie szaty graficzne
- Wykonawca zaproponuje kilka (co najmniej 2) projekty graficzne strony (strukturę logiczną) dla strony głównej Gminy Staszów i co najmniej po jednym dla każdej z jednostek organizacyjnych Gminy, które będą spełniały następujące warunki:
- dla podstron
  - o zawierać nazwę Gminy Staszów, z możliwością jej zmiany na inną (nazwę jednostki organizacyjnej)
  - o nawiązywać graficznie do strony głównej
  - o zawierać informację o miejscu w serwisie
  - o zawierać aktywne menu danego działu
  - o umożliwiać wydruk strony, pobrania RSS, wydruk do pliku PDF oraz możliwość polecenia strony
  - o umożliwiać przejście bezpośrednio do strony głównej serwisu
  - o umożliwiać przejście do innego działu serwisu
- Projekt graficzny Gminy Staszów powinien nawiązywać do kolorystyki herbu Miasta i Gminy Staszów
- Projekt powinien uwzględniać charakter instytucji
- Schematy kolorystyczne powinny być dostosowane dla
  - o osób niedowidzących
  - o wersji polskiej
  - o wersji angielskiej
  - o wersję tekstową do druku
- Wykonawca wykona również wersję szaty graficznej możliwą do wykorzystania na stronach BIP, według wzoru strony bip.gov.pl, z zachowaniem warunków dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych, szablon będzie wspólny dla wszystkich serwisów BIP
- Wykonawca umożliwi dostęp do wersji próbnej CMS
- Wykonawca przy tworzeniu CMS oraz projektów graficznych musi wziąć pod uwagę możliwość rozbudowy serwisu w przyszłości

- wykonanie grafik pór roku, świąt w rozmiarze umożliwiającym ich wykorzystanie przy logo znajdującym się na stronach serwisów oraz mechanizm pozwalający na ich zmianę w zależności od pory roku lub wypadającego święta

### **Przeniesienie danych**

- Wykonawca przeniesie do nowych serwisów dane z dotychczasowych serwisów w ilości minimum 5 artykułów, z każdego działu serwisu
- Zamawiający dostarczy w miarę możliwości dane w postaci plików oraz zrzutów baz danych o ile będzie w ich posiadaniu
- Łączna ilość danych znajdujących się w dotychczasowych serwisach to około 8000 artykułów oraz załączniki i pliki graficzne o łącznej wielkości ok. 55 GB

### **Obsługa techniczna strony**

- Wykonawca zapewni:
  - kopię najnowszej wersji CMS po każdorazowej poprawce wraz z opisem zmian w języku polskim
  - pomoc techniczną (mailową oraz telefoniczną) w okresie obowiązywania umowy
  - 192 godzin prac programistycznych w celu rozwoju strony internetowej liczonych od wdrożenia systemu do wykorzystania przez cały okres trwania umowy
  - bieżącą obsługę serwisu, także po zakończeniu wdrożenia, obejmującą usuwanie błędów oraz awarii spowodowanych błędnym działaniem systemu CMS
  - każdorazową aktualizację dokumentacji technicznej po wprowadzenia zmian w systemie, wraz z wyliczeniem wykorzystanego czasu pracy programistów oraz ilością czasu pozostałego do wykorzystania
- Wykonawca zapewni aktualizację CMS do najnowszej dostępnej wersji wraz z dostosowaniem modułów oraz layoutu strony
- Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie dla dwóch administratorów polegające na tworzeniu za pomocą systemu CMS nowych serwisów, ich administracją oraz tworzeniem struktury nowych serwisów
- Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie dla redaktorów (ok. 45 osób)
- Wykonawca za zgodą Zamawiającego może zaproponować wprowadzenie nowych elementów do systemu. Wprowadzone rozwiązania nie mogą obniżać funkcjonalności serwisu.
- 

### **Testowanie systemu**

- Zamawiający przewiduje wykonanie testów:
  - testów wewnętrznych – przeprowadzonych przez pracowników Zamawiającego
  - testów iteracyjnych – organizowanych i przeprowadzonych przez Wykonawcę testy komponentów z udziałem Zamawiającego. Wykonawca przygotowuje dane testowe, scenariusz testów, środowisko testowe. Wykonanie testów ma umożliwić zapoznanie się z funkcjonalnością systemu, wykrycie ewentualnych błędów, umożliwienie zgłaszania uwag co do działania modułu, komponentu oraz do uzupełnienia wymagań.
  - Testy akceptacyjne – przeprowadzone przez Zamawiającego testy wytworzonego Systemu. Testy mają za zadanie dowieść poprawności działania systemu oraz spełniania oczekiwań Zamawiającego, będą przeprowadzana w obecności Wykonawcy.
  - Audyt spełniania wymogów dostępności WCAG 2.0 na poziomie AA, zgodnie z wytycznymi w ogłoszonym przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji konkursie na dostosowanie lub budowę stron internetowych – przeprowadzi je niezależna od Wykonawcy i Zamawiającego wyłoniona w postępowaniu jednostka.
- Wykonawca z przeprowadzonych przez siebie testów zobowiązany jest do przedstawienia dokumentacji

### **Dokumentacja**

- Wykonawca dostarczy dokumentację systemu w wersji
  - dla użytkownika systemu (redaktora)
  - dla administratora systemu

- dla administratora stron
- dla programisty – umożliwiającą wdrożenie programisty w opracowanych system w celu późniejszego jej rozwoju
- Przy każdorazowej zmianie działania systemu, kodu, funkcjonalności Wykonawca dostarczy (w wersji elektronicznej) zaktualizowaną dokumentację

Wykaz formularzy na platformę ePUAP

1. Umówienie wizyty u Burmistrza Miasta i Gminy Staszów lub jego zastępcy
2. Złożenie deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
3. Złożenie wniosku o zezwolenie na wycinkę drzew i/lub krzewów
4. Złożenie wniosku o wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej
5. Złożenie wniosku o dodatek mieszkaniowy
6. Złożenie wniosku o dodatek energetyczny
7. Złożenie wniosku o zasiłek rodzinny
8. Złożenie wniosku o przydział lokalu mieszkalnego – lokalu socjalnego
9. Złożenie wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej
10. Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
11. Złożenie deklaracji o kontynuacji edukacji przedszkolnej
12. Złożenie oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata do przedszkola
13. Złożenie oświadczenia o samotnym wychowywaniu dziecka