

Z g ł o s z e n i e

akt-m.2

interpelacji, wniosku

Radny / Radna Rady Miejskiej w Staszowie

Czesław Dyl

(imię i nazwisko)

Zgłasza interpelację/ wniosek o treści:

- kłopoty z przebiegiem drogi
od strony ul. 11-go Stycznia, która kontroluje
jakość wykonanej usługi, ponieważ
mieszkańcy mają wiele trudności dojazdu
z ul. 11-go Stycznia, skąd są mieszkańcy
Główna Polna ul. 11-go Stycznia - Zapytanie
placówkę usługową, które jest. Sam to
nie mam możliwości zrealizacji.

Interpelację/ wniosek złożono w Biurze Rady Miejskiej w dniu 30.01.2014 na Sejcie

(podpis zgłaszającego)

(podpis pracownika)

Z g ł o s z e n i e

interpelacji, wniosku

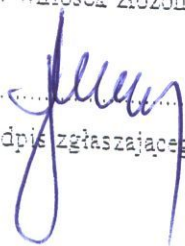
Radny / Radna Rady Miejskiej w Staszowie

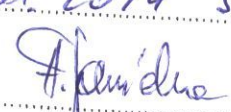
Czerbow 

(imię i nazwisko)

Zgłasza interpelację / wniosek o treści : w dniu 18.12.2013 na komisji budżetu i finansów zapytałem uniwersyteckiego, aby
był mi przedstawił informacje ile zostało
złożonych wniosków do budżetu na 2014
i jak one zostały uwzględnione w projekcie
uchwały budżetowej.

Interpelację / wniosek złożono w Biurze Rady Miejskiej w dniu 30.01.2014 Sejda


(podpis zgłaszającego)


(podpis pracownika)

Z g ł o s z e n i e

akt. nr 3

interpelacji, wniosku

Radny / Radna Rady Miejskiej w Staszowie

TOMASZ OTREBSKI

(imię i nazwisko)

Zgłasza interpelację / wniosek o treści :

1. W ODNIESIENIU SIĘ DO WCRĘSNIEJSZYCH INTERPELACJI ZŁOŻONYCH NA WCRĘSNIEJSZYCH SESJACH, A NIE ZREALIZOWANYCH CHCE SIĘ ODNIEŚĆ DO NIEWYKONANYCH PRAC REMONTOWYCH PRZY UL. H. KOLŁATA W STASZOWIE OBOK BUDYNKU NR. 6 - REMONT SCHODÓW JAK RÓWNIEŻ PRZY KINIE / ULICY W STASZOWIE PRZY BUDYNKU MIESZKALNYM NR. 8 - REMONT CHODNIKA NA DŁUGOŚCI 10 M.
2. Z ZAPYTANIEM KTO W BIEŻĄCYM ROKU WYGRAŁ PRZETARG NA ODENIEGANIE MIASTA I GMINY STASZÓW.

Interpelację / wniosek złożono w Biurze Rady Miejskiej w dniu

30 STYCZNIA 2014

(podpis zgłaszającego)

A. Jankowski

(podpis pracownika)

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA 2014 ROK

1. Plan kontroli.

Lp	Temat kontroli	Miesiąc kontroli	Miejsce kontroli
1.	Kontrola wykorzystania środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2013 rok.	Luty, Marzec	UMiG w Staszowie
2.	Kontrola utrzymania porządku i czystości i akcja zima za 2013 rok. Zieleń i zamykanie ulic.	Kwiecień	UMiG w Staszowie
3.	Kontrola umorzeń podatków za 2013 rok.	Maj - Czerwiec	UMiG w Staszowie
4.	Kontrola rozliczenia z udzielonych dotacji za 2013 rok: 1. SOK; 2. Biblioteka Publiczna.	Lipiec - Sierpień	UMiG w Staszowie
5.	Kontrola stanu oświaty na terenie Miasta i Gminy Staszów.	Wrzesień - Październik	UMiG w Staszowie

2. Działania stałe Komisji:

- Opiniowanie projektów uchwał przed sesją Rady Miejskiej.
- Rozpatrywanie spraw, skarg i wniosków kierowanych zgodnie z kompetencją do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną.
- Zadania doraźne, zlecone przez Radę Miejską.

Otrzymują:

- Przewodniczący Rady Miejskiej
- Członkowie Komisji Rewizyjnej

Przewodniczący Komisji
Kazimierz Zapart

zai m j

**Informacja
z realizacji interpelacji i wniosków
zgłoszonych na sesji Rady Miejskiej w Staszowie
w dniu 28 listopada 2013 roku**

Na sesji Rady Miejskiej w Staszowie w dniu **28 listopada 2013 roku** zgłoszono **2** interpelacje i **2** wnioski.

Interpelacje i wnioski zostały przekazane do właściwych Wydziałów celem ich realizacji i tak:

- do Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska skierowano **2** interpelacje;
- oraz po **1** wniosku do Wydziału Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Pozyskiwania Środków Finansowych i Wydziału Organizacyjnego, Spraw Obywatelskich i Społecznych.

Z ogólnej liczby 2 zgłoszonych interpelacji są one w trakcie, a dotyczą:

- wykonania naprawy chodnika na ul. Kołłątaja w Staszowie na odcinku 10 m. w bezpośrednim sąsiedztwie z budynkiem mieszkalnym nr 8 (**zlecenie naprawy zostało skierowane do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staszowie celem jego realizacji w ramach podpisanej umowy na drobne i awaryjne naprawy chodników. Jeżeli warunki atmosferyczne pozwolą chodnik zostanie naprawiony do 31.01.2014 r., natomiast w przypadku utrudnionych warunków pogodowych naprawa zostanie zrealizowana wiosną 2014 roku**);
- wykonania remontu schodów przy ul. Kołłątaja w Staszowie w bezpośrednim sąsiedztwie z budynkiem mieszkalnym nr 6 (**w terminie do dnia 30.04.2014 roku w/w schody zostaną naprawione w ramach umowy na drobne i awaryjne naprawy chodników na terenie miasta i gminy Staszów. Zadanie zostanie wykonane przez Przedsiębiorstwo Usługowo – Handlowe „DROGUS”, ul. Langiewicza 7/10, 28 – 200 Staszów**).

Z ogólnej liczby 2 zgłoszonych wniosków zostały one załatwione pozytywnie, a dotyczyły:

- zajęcia stanowiska w sprawie niezagospodarowanego terenu przy ul. Kołłątaja w Staszowie na zapleczu budynku nr 3 i galerii staszowskiej „Tesco” (**została opracowana koncepcja budowy garaży wraz z infrastrukturą towarzyszącą obejmująca przedmiotowy teren. Koncepcja przewiduje oprócz budowy kompleksów garażowych budowę sześciu miejsc postojowych, budowę ciągu pieszo – jezdnego oraz budowę dróg wewnętrznych utwardzonych kostką brukową. Obecnie trwają procedury administracyjne w celu uzyskania uzgodnień niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz otrzymania decyzji zezwalającej na**

realizację budowy zespołu garaży);

- udzielenia informacji w jaki sposób władze gminy zabezpieczają sprzęt i jak są przygotowane na wypadek wystąpienia na naszym terenie klęsk żywiołowych (**organem właściwym w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie Miasta i Gminy Staszów jest burmistrz. Organem pomocniczym burmistrza jest Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, który określa między innymi jego tryb pracy. GZZK w zależności od zagrożenia zwołuje burmistrz co najmniej dwa razy w roku. Służby burmistrza wchodzące w skład zespołu w sytuacji zagrożenia na bieżąco monitorują sytuację, przekazywane są komunikaty i ostrzeżenia dla zagrożonej ludności, prowadzona jest edukacja mieszkańców terenów zagrożonych w zakresie prawidłowych zachowań przed i w czasie zagrożenia. Prowadzone są szkolenia oraz treningi z zakresu zarządzania kryzysowego. Odpowiednio przygotowywany jest system ostrzegania i alarmowania. W sytuacji zagrożenia zapewniony jest całodobowy dyżur, w celu zapewnienia przepływu informacji. Wszyscy członkowie zespołu są pod telefonem. Miasto i Gmina dysponuje Lokalnym Systemem Ostrzeżeń Powodziowych stale monitorującym zagrożenia powodziowe na administrowanym terenie. Przy Urzędzie Miasta i Gminy znajduje się magazyn przeciwpowodziowy, w którym znajduje się niezbędny sprzęt do likwidacji skutków klęsk żywiołowych. Urząd Miasta i Gminy posiada opracowany Plan Zarządzania Kryzysowego, w którym zawarte są procedury postępowania na wypadek zagrożeń. W przypadku konieczności podjęcia natychmiastowych działań ratowniczych w dyspozycji burmistrza, zgodnie z kompetencją pozostają będące w stałe gotowości siły i środki Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego. Dysponowanie jednostkami systemu w zakresie działań ratowniczych oraz alarmowanie podmiotów współdziałających odbywa się poprzez powiatowe Stanowisko Kierowania. Doskonalone są procedury przekazywania informacji poprzez systemy łączności przewodowej, łączności radiowej i elektronicznej. W placówkach oświatowych organizowane są akcje informacyjne oraz udostępniane są materiały na temat zasad zachowania się w przypadku zagrożenia życia ludzi. Prowadzone są treningi ewakuacyjne. Wśród młodzieży szkolnej organizowane są konkursy o tematyce z zakresu zarządzania kryzysowego. W dniu 5 grudnia 2013 roku odbyło się posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, na którym członkowie zespołu przedstawili zadania w zakresie przygotowania do działań w warunkach niskich temperatur i intensywnych opadów śniegu).**