

**UCHWAŁA NR XXVI/260/12
RADY MIEJSKIEJ W STASZOWIE**

z dnia 7 września 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Miejsko-Gminnego
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)¹⁾ oraz art. 48 ust. 11 ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654) Rada Miejska w Staszowie uchwala, co następuje:²⁾

§ 1.

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Z dniem podjęcia niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXIII/230/04 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 sierpnia 2004 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Działania Rady Społecznej Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie.


§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Staszów

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Krzysztof Bednarczyk

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej wyżej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113 poz. 984, Dz.U. Nr 153 poz. 1271, Dz.U. Nr 214 poz 1806; z 2003 roku: Dz.U. Nr 80 poz 717, Dz.U. Nr 162 poz 1568; z 2004 roku: Dz.U. Nr 102 poz. 1055, Dz.U. Nr 116 poz. 1203; z 2005 roku: Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Dz.U. Nr 175 poz. 1457 z 2006 roku Dz.U. Nr 17 poz. 128, Dz.U. Nr 181 poz. 1337; z 2007 roku Dz.U. Nr 48 poz. 327, Dz.U. Nr 138 poz. 974, Dz.U. Nr 173 poz. 1218; z 2008r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Dz.U. Nr 52, poz. 420, Dz. u. Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Dz.U. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40, poz. 230; z 2011 roku Dz. U. Nr 21, poz. 113, Dz. U. Nr 117, poz. 679, Dz. U. Nr 134, poz. 777, Dz. U. Nr 149, poz. 887, Dz. U. Nr 217, poz. 1281, Dz. U. z 2012r. Nr 567


²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej wyżej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2011 roku Nr 149, poz. 887, Dz. U. Nr 174, poz. 1039, Dz. U. Nr 185, poz. 1092

Uzasadnienie

Obowiązujący Regulamin Rady Społecznej wymaga aktualizacji z uwagi na zmiany jakie zaszły od dnia jego uchwalenia w przepisach dotyczących zapisów prawnych do obecnie obowiązującej ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej. Rada Społeczna M-G SP ZOZ w Staszowie uchwałą Nr 4/2012 z dnia 26 lipca 2012 roku uchwaliła Regulamin Rady Społecznej i w/g kompetencji na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej, Regulamin ten zatwierdza Rada Miejska w Staszowie.

KIEROWNIK

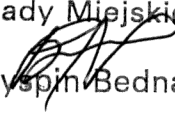
Wydziału Edukacji,
Kultury, Zdrowia i Sportu

mgr  Jolanta Macias

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/260/12
Rady Miejskiej w Staszowie
z dnia 7 września 2012 r.
Załącznik1.odt

Regulamin Rady Społecznej

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Krzysztof Bednarczyk

Regulamin Rady Społecznej Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie

§ 1

Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał przez Radę Społeczną Miejsko-Gminnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie.

§ 2

Rada Społeczna Miejsko-Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staszowie, zwana dalej „Radą” powoływana jest uchwałą Rady Miejskiej w Staszowie.

§ 3

Rada działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.),
2. statutu Zakładu,
3. niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Rada podejmuje uchwały w posiedzeniach zwyczajnych lub nadzwyczajnych.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący według ustalonego przez niego terminarza oraz w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady albo Kierownika, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, w terminie zaproponowanym przez wnioskodawcę.
4. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej.

§ 5

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) ustalanie terminarza posiedzeń Rady,
 - 2) zwoływanie i przygotowanie posiedzeń Rady,
 - 3) prowadzenie posiedzeń Rady,
 - 4) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
 - 5) podpisywanie uchwał, stanowisk i innych dokumentów Rady.

§ 6

1. Rada na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Zastępcę Przewodniczącego.
2. Zastępca Przewodniczącego wykonuje zadania Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik M-G SP ZOZ w Staszowie oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w M-G SP ZOZ.
4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
5. Rada może zapraszać na swoje posiedzenia osoby, których obecność jest celowa w związku z porządkiem obrad; osobom tym przysługuje głos doradczy.

§ 7

1. Posiedzenia Rady zwołuje się przez doręczenie jej członkom oraz osobom wymienionym w § 6 ust. 3, 4 i 5 zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia, wraz z proponowanym porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami, co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem.
2. W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady przez powiadomienie jej członków telefonicznie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób w czasie nie krótszym niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

§ 8

1. Członkowie Rady są zobowiązani do czynnego udziału w jej posiedzeniach.
2. Członek Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, powinien o tym zawiadomić przewodniczącego lub jego zastępcę podając przyczynę nieobecności.

§ 9

1. Rada działa poprzez podejmowanie uchwał, przedstawianie wniosków i wyrażanie opinii.
2. W przypadku podejmowania uchwał, dla ich ważności wymagana jest większość 2/3 głosów, przy obecności 2/3 składu osobowego Rady.
3. Od uchwał Rady Społecznej kierownikowi M-G SP ZOZ przysługuje odwołanie do Rady Miejskiej w Staszowie.

§ 10

1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które są przyjmowane przez Radę na kolejnych posiedzeniach.
2. Protokół winien zawierać:
 - 1) porządek obrad,
 - 2) listę obecności,
 - 3) treść podjętych uchwał, opinii,
 - 4) sposób oraz wyniki głosowania,
 - 5) podpis Przewodniczącego.
3. Protokoły oraz zbiór uchwał przechowywane są w Urzędzie Miasta i Gminy w Staszowie.
4. Członkom Rady Społecznej przysługuje prawo zgłaszania poprawek do treści protokołu. O przyjęciu lub odrzuceniu poprawki rozstrzyga Rada.

§ 11

Obsługę kancelaryjno-biurową posiedzeń Rady zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Staszowie.

§ 12

Członkowie Rady zobowiązani są do nie rozpowszechniania informacji powziętych w związku ze sprawowaniem swojej funkcji.

§ 13

Regulamin Rady wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Staszowie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Krzysztof Bednarczyk