

Karta oceny formalnej wniosku

Nazwa klubu sportowego:

Nazwa zadania:.....

Lp.	Kryteria	TAK	NIE
1.	Czy wniosek wpłynął w terminie ?		
2.	Czy wniosek jest zgodny z ogłoszeniem konkursu oraz zapisami statutowymi organizacji?		
3.	Czy wniosek zawiera:	X	X
	1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;		
	2) termin i miejsce realizacji zadania;		
	3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, wraz ze wskazaniem udziału środków własnych;		
	4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego wniosek w zakresie, którego dotyczy zadanie;		
	5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,		
	6) potwierdzoną dokumentami informację o osiągnięciach sportowych.		
4.	Czy do wniosku dołączono dokumenty wymagane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, a w przypadku kserokopii czy są potwierdzone za zgodność z oryginałem?	X	X
	1) aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis z KRS lub odpowiednio wyciąg z ewidencji klubu sportowego;		
	2) uchwałę klubu sportowego lub wyciąg z protokołu wyboru Zarządu Klubu o osobach upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy (dot. klubów nie rejestrowanych w KRS)		
	3) sprawozdanie merytoryczne za 2012 rok -potwierdzone dokumentami o osiągnięciach sportowych.		
	4) aktualną licencję klubową w przypadku klubów sportowych uczestniczących we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez odpowiednie związki sportowe.		
	5) ksero statutu w przypadku klubu sportowego składającego po raz pierwszy projekt o realizację zadania;		
5.	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		
6.	Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega uzupełnieniu w ciągu 5 dni roboczych.		
7.	Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega odrzuceniu		

Podpis członków komisji:

.....
.....
.....
.....

Staszów, dnia

