

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Zakres zadania:

Nazwa zadania publicznego:

.....

Nazwa oferenta:			
I. Warunki formalne		TAK	NIE
1.	Czy oferta złożona została przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
2.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
3.	Czy działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu?		
4.	Czy oferta zawiera szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji?		
5.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono termin i miejsce realizacji zadania publicznego?		
6.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego?		
7.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono informację o wcześniejszej działalności oferenta? <i>Nie dotyczy podmiotów nowo utworzonych.</i>		
8.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono informację o zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego. oraz <i>wspieranych.</i>		
9.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono informację o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania z innych źródeł? - <i>dotyczy zadań wspieranych</i>		
10.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
11.	Czy do oferty dołączono dokumenty wymagane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, a w przypadku kserokopii czy są potwierdzone za zgodność z oryginałem?		
II.	Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej		
	<i>Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega uzupełnieniu w ciągu 3 dni roboczych.</i>		
III	Oferta nie spełnia warunków formalnych i podlega odrzuceniu		

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

4.

Staszów, 2013 rok