Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA I GMINY
28-200 Staszów
Wydział Edukacji,
Kultury, Zdrowia i Sportu

STASZÓW 01.07.2013
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~-YCH~~)/~~PODMIOTU (-ÓW~~), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO w zakresie:

Przeciwdziałanie uzależnieniom – zwalczanie narkomanii. Profilaktyka wśród młodzieży uczącej się
(rodzaj zadania publicznego[2])

LOKALNY PROGRAM GRANTOWY DLA MŁODZIEŻY „MANIA DZIAŁANIA" – Kontynuacja.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od lipca do 31.08.13

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1]

PRZEZ

Gminę Staszów

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1)3)]

1) nazwa: Fundacja Aktywizacji i Rozwoju Młodzieży

2) forma prawna:[4)]

( ) stowarzyszenie (x) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
. 0000242176

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 28.09.2005

5) nr NIP: 8661649090 nr REGON: 260051190

6) adres:

miejscowość: Sielec 27 ul.: -

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)]-

gmina: Staszów powiat:[8)]staszowski

województwo: świętokrzyskie

kod pocztowy: 28 – 200 poczta: Staszów

7) tel.: 603 622 630 faks: -

e-mail: biuro@fundacjafarma.pl http:// www. fundacjafarma.pl

8) numer rachunku bankowego: 06 2130 0004 2001 0353 6950 0002

nazwa banku: VW Bank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:

a) Barbara Zamożniewicz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Justyna Górska – Sekuła tel. 798 050 904

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

a) Prowadzenie i zakładanie funduszy stypendialnych.
b) Organizację i finansowanie konferencji, warsztatów, seminariów, wizyt studyjnych, szkoleń i kursów.
c) Działalność wydawniczą.
d) Organizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i edukacyjnych, w tym także organizowanie i finansowanie konkursów.
e) Promocję działalności dziecięcej i młodzieżowej.
f) Aktywizowanie zawodowe oraz prowadzenie odpowiednich dla obszarów wiejskich i małych miast programów ograniczających bezrobocie.
g) Prowadzenie programów i punktów informacyjnych oraz doradztwo zawodowe.
h) Edukację z zakresu nowoczesnych technologii informacyjnych oraz promocję nowoczesnych rozwiązań
informatycznych w życiu społeczności lokalnych.
i) Prowadzenie i uczestnictwo w programach ochrony zasobów przyrodniczych i kulturowych.
j) Przyznawanie stypendiów, nagród i dotacji osobom fizycznym i prawnym opracowującym i uczestniczącym w
programach zbieżnych z celem Fundacji.
k) Działanie na rzecz promocji i ochrony zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej.
l) Prace badawcze, zwłaszcza w dziedzinie socjologii.
m) Współpracę z osobami fizycznymi i prawnymi zarówno na szczeblu lokalnym, krajowym jak i międzynarodowym, których działalność jest zbieżna z misją Fundacji oraz przy pomocy których misja Fundacji może być realizowana.
n) Współpracę ze społecznościami lokalnymi nakierowaną na aktywizację działalności obywatelskiej i rozbudzanie zainteresowania sprawami publicznymi

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

a) Prowadzenie i zakładanie funduszy stypendialnych.
b) Organizację i finansowanie konferencji, warsztatów, seminariów, wizyt studyjnych, szkoleń i kursów.
c) Działalność wydawniczą.
d) Organizowanie wydarzeń kulturalnych, sportowych i edukacyjnych, w tym także organizowanie i finansowanie konkursów.
e) Promocję działalności dziecięcej i młodzieżowej.
f) Aktywizowanie zawodowe oraz prowadzenie odpowiednich dla obszarów wiejskich i małych miast programów ograniczających bezrobocie.
g) Prowadzenie programów i punktów informacyjnych oraz doradztwo zawodowe.
h) Edukację z zakresu nowoczesnych technologii informacyjnych oraz promocję nowoczesnych rozwiązań
informatycznych w życiu społeczności lokalnych.
i) Prowadzenie i uczestnictwo w programach ochrony zasobów przyrodniczych i kulturowych.
j) Przyznawanie stypendiów, nagród i dotacji osobom fizycznym i prawnym opracowującym i uczestniczącym w
programach zbieżnych z celem Fundacji.
k) Działanie na rzecz promocji i ochrony zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej.
l) Prace badawcze, zwłaszcza w dziedzinie socjologii.
m) Współpracę z osobami fizycznymi i prawnymi zarówno na szczeblu lokalnym, krajowym jak i międzynarodowym, których działalność jest zbieżna z misją Fundacji oraz przy pomocy których misja Fundacji może być realizowana.
n) Współpracę ze społecznościami lokalnymi nakierowaną na aktywizację działalności obywatelskiej i rozbudzanie zainteresowania sprawami publicznymi.

13) jeżeli oferent ~~/oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt polega na kontynuacji Lokalnego Programu Grantowego dla Młodzieży „Mania Działania" realizowanego we współpracy z 13 podmiotami z terenu powiatu staszowskiego, wśród nich NGO, JST, instytucje kultury i przedsiębiorcy. W ramach programu przygotujemy młodzież do realizacji inicjatywy która uzupełni i uatrakcyjni istniejącą ofertę kulturalną dla mieszkańców Gminy Staszów. Projekt będzie polegał na organizacji warsztatów robienia biżuterii oraz projektowania ubrań oraz zorganizowaniu pokazu mody. Efektem udziału młodzieży w Programie „Mania Działania" jest czynne uczestniczenie w życiu swojej społeczności, wzmocnione postawy obywatelskie wśród młodzieży, podniesiona znajomość swego lokalnego środowiska i podniesione kompetencje z zakresu aktywności społecznej i obywatelskiej, zbudowane poczucie związku i współodpowiedzialności za swoje środowisko. Młodzież realizująca swe projekty staje się jednocześnie wzorem do naśladowania dla rówieśników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zagrożenie uzależnieniem od narkotyków jest stosunkowo wysokie wśród młodzieży w wieku 15-20lat. Wynika to z charakteru współczesnej młodzieży, która szuka nowych wyzwań, doświadczeń; często jest pod presja wpływu rówieśników. „Odskocznię" niekiedy znajdują w środkach odurzających o charakterze „miękkim" lub „twardym", nie zdając sobie sprawy o wysokim ryzyku

uzależnienia powodującego utratę zdrowia lub życia. Należy przedstawić młodzieży alternatywę, zachęcić do szukania nowych wyzwań, doświadczeń i rozrywki poprzez działania aktywizujące. Nasz projekt stwarza młodzieży okazję do rozwoju, odkrywania silnych stron, wyzwala w młodzieży poczucie wartości, odpowiedzialności za swoje postępowanie, a także za realizację poszczególnych zadań oraz pieniądze. Poprzez realizację tego projektu chcielibyśmy wskazać młodzieży różne ścieżki rozwoju zainteresowań i tym samym odwrócenie uwagi i zniechęcenie do korzystania z używek, głównie narkotyków. Młodzież często ulega presji rówieśników, którzy są uzależnieni lub mają korzyści finansowe z rozprowadzania narkotyków, ukazując ich korzystny wpływ.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Nasz projekt adresowany jest do mieszkańców Gminy Staszów w wieku 15-20 lat. Projekt skierowany jest do młodych osób , które mają potencjał na bycie liderami społecznymi w swoich środowiskach, szczególnie w obszarze tworzenia oferty kulturalnej dla mieszkańców swoich społeczności. Są to uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. Osoby te mają bardzo ograniczone możliwości rozwoju swego społecznego potencjału oraz realizacji pomysłów inicjatyw woluntarystycznych. Liczba adresatów: planujemy w Gminie Staszów realizację 1 projektu młodzieżowego w ramach kontynuacji LPG Mania Działania , grupa realizująca projekt liczyć będzie minimalnie 4 osoby. Odbiorcami projektów młodzieżowych będzie społeczność Gminy Staszów, szacunkowo 100 osób (uczestnicy przygotowanych przez młodzieżowych liderów warsztatów i spotkań, pokazu mody).

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym projektu jest promowanie zdrowego stylu życia bez używek oraz wskazanie młodzieży możliwości różnych ścieżek rozwoju zainteresowań i tym samym odwrócenie uwagi i zniechęcenie do korzystania z używek, głównie narkotyków

Cele szczegółowe projektu:

- promocja aktywnego spędzania czasu bez używek,
- pobudzenie aktywności młodzieży do wspólnego działania i samoorganizacji, promocja postaw aktywnych wśród młodzieży,

Cele realizowane będą poprzez samodzielną realizację własnej inicjatyw o charakterze kulturalnym przez młodzież, udzielanie młodzieży stałego wsparcia w trakcie realizacji ich inicjatyw przez przydzielonego opiekuna, warsztaty i szkolenia, prezentacja rezultatów projektów przez młodzież, nawiązanie przez młodzież kontaktów z przedstawicielami lokalnych organizacji publicznych i NGO.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Staszów

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

Projekt będzie trwała w okresie wakacyjnym od lipca do sierpnia. W ramach projektu zostaną zorganizowane następujące działania: promocja i rekrutacja uczestników na warsztaty biżuterii i projektowania mody, nawiązanie współpracy z prowadzącymi warsztaty, zorganizowanie warsztatów (warsztaty robienia biżuterii z różnych materiałów oraz warsztaty projektowania ubrań),

przygotowanie głównego wydarzenia – nocnego pokazu mody, tematem przewodnim będą barwy fluorescencyjne, podsumowanie i ewaluacja projektu. Ponadto przez cały okres realizacji projektu z grupą będzie pracował opiekun – coach, który będzie wspierał ich w realizacji działań.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie do lipca do 31.08.13		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Promocja projektu i rekrutacja uczestników na warsztaty.	Lipiec	Fundacja FARMA
Znalezienie osób prowadzących warsztaty.	Lipiec	Fundacja FARMa
Przygotowanie nocnego pokazu mody.	Sierpień	Fundacja FARMa
Podsumowanie i ewaluacja projektu.	Sierpień	Fundacja FARMa
Współpraca z coachem.	Lipiec – Sierpień	Fundacja FARMa

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15]

bezpośrednie przygotowanie młodzieży do samodzielnej realizacji inicjatyw z obszaru kultury

uwrażliwienie młodzieży na znaczenie i rolę kultury w życiu szczególnie młodych ludzi

przygotowanie do umiejętnego odbioru i korzystania z oferty kulturalnej

bezpośrednia obywatelska aktywizacja młodzieży powiatu staszowskiego – minimum 4 os. w wieku 15-20 lat

aktywizacja grupy młodzieży wspomagającej realizacje projektów młodzieżowych (wolontariusze pomocniczy) – ok. 30 osób,

pośrednia aktywizacja społeczności lokalnej, będącej odbiorcami realizowanych zadań – ok. 100 osób.

realizacja 1 projektu o charakterze kulturalnym i społecznym przez młodzież.

Zakłada się trwałość powyższych rezultatów, gdyż nawet po zrealizowaniu projektów młodzież wzbogaci się o wiedzę, umiejętność nawiązywania kontaktów, funkcjonowania w społeczeństwie, systemie finansowy i organizacyjnych instytucji, nawiąże znajomości, przyjaźnie, zachęci do kontynuowania podjętych aktywności; młodzież pozna atrakcyjne formy spędzania wolnego czasu,

nabierze chęci do pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł na realizację innych zadań na rzecz swego środowiska.

Realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego wskazanego w początkowej treści wniosku, o czym świadczą wykazane rezultaty.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18] po stronie FARMY							
	1. Fundusz grantowy na realizację projektu	1	1000	Szt	1000	1000	0	0
	2.Wynagrodzenie opiekuna (1 opieun VII,VIII	2	200	os/m-c	400	0	0	400
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego po stronie FARMY 1.Wynagrodzenie koordynatora	2	100	Os/m-c	200	0	0	200
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie FARMY							
	1.projekt wydruku plakatu informacyjnego	1	100	kpl	100	0	100	0
IV	Ogółem:				1700	1000	100	600

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000 zł	58,82%
2	Środki finansowe własne[17]	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	100zł	5,88

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	**0 zł**	**0.00%**
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	**0 zł**	**0.00%**
3.3	pozostałe[17)]	**100 zł**	**0.00%**
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	**600 zł**	**35,29%**
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	**1700 zł**	**100%**

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	-	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: -

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Obsługa projektu:

1.koordynator projektu- Justyna Górska-Sekuła. Osoba z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu projektami, rozliczaniu i raportowaniu projektów, pracy z młodzieżą, opiekun młodzieży w edycji 2012 Programu Mania Działania, pedagog.

Zadania koordynatora: koordynacja prac zespołu projektowego, zarządzanie finansami, zarządzanie pracą, monitoring i stała ewaluacja z zespołem projektowym, gromadzenie materiałów będących źródłem informacji o stopniu osiągnięcia rezultatów.

Zespół merytoryczny:

4. Opiekun grupy osoba o doświadczeniu współpracy z młodzieżą, preferencyjnie o przygotowaniu pedagogicznym. Zadania: wspieranie grup młodzieżowych w ramach Programu „Mania Działania"

5. Trenerzy: trener główny- Barbara Zamożniewicz. Wieloletni pracownik młodzieżowy z dużym doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów i szkoleń dla młodzieży metodami aktywnymi. Inicjator i twórca Lokalnego Programu Grantowego dla Młodzieży Mania Działania.

Trenerzy: trener główny- Barbara Zamożniewicz. Wieloletni pracownik młodzieżowy z dużym doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów i szkoleń dla młodzieży metodami aktywnymi. Inicjator i twórca Lokalnego Programu Grantowego dla Młodzieży.

Trenerzy: trener główny- Barbara Zamożniewicz. Wieloletni pracownik młodzieżowy z dużym doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów i szkoleń dla młodzieży metodami aktywnymi. Inicjator i twórca Lokalnego Programu Grantowego dla Młodzieży

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Oferent ma do dyspozycji zasoby rzeczowe będące w gestii członków Partnerstwa Lokalnego dla Młodzieży. Zasoby te będą służyć prawidłowej realizacji zadania.

Każdy z partnerów wniesie rzeczowy wkład w realizację projektu w miarę możliwości.

Spotkania z młodzieżą w Staszowie odbywać się będą w Staszowskim Ośrodku Kultury, który dysponuje bazą lokalową.

Fundacja FARMa udostępni sprzęt, który jest konieczny do realizacji działań przez młodzież, są to między innymi: flipcharty, rzutnik, ekran, komputery, drukarki.

Każdy z partnerów udostępni swoją stronę internetową do celów promocyjnych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wybrane projekty realizowane przez ostatnie 2 lata:

Rok 2010:

Projekt: „Promocja wolontariatu młodzieży w powiecie staszowskim"

Największy projekt bezpośrednio związany z wolontariatem jaki Fundacja realizowała. Realizowany od czerwca do grudnia 2010. Celem głównym projektu była promocja i rozwój wolontariatu w organizacjach pozarządowych na terenie powiatu staszowskiego. W ramach projektu dla grupy młodzieży została przeprowadzona seria szkoleń przygotowująca młodzież do realizacji własnych pomysłów oraz kampania promująca wolontariat. Działania w ramach projektu:

1. stworzenie grupy wolontariuszy z uczniów i studentów – mieszkańców powiatu staszowskiego.
2. zorganizowanie cyklu szkoleń przygotowujące grupę do działania w środowisku lokalnym w obszarze społeczno-kulturalnym.
3. praca wolontariuszy przy TOTU FESTIVALU, przejście z roli uczestnika do roli organizatora. Nauka przez doświadczanie i praktyczne podejście do tematu wolontariatu.
4. zaplanowanie i zorganizowanie przez grupę młodzieży 2 własnych małych projektów na rzecz społeczności lokalnej. Współpraca z coachami.
5. zorganizowanie kampanii promującej wolontariat młodzieży- wystawy fotograficzne promujące aktywność społeczną młodzieży.

Projekt był współfinansowany ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.

Rok 2011:

Projekt: „Afryka nie tylko dziczą!"

Projekt zrealizowała grupa nieformalna, Fundacja FARMa jako organizacja wspierająca. Projekt skierowany był do młodzieży w wieku 13 – 25 z powiatu staszowskiego. Realizowany od maja 2011 do lutego 2012.

Główne cele projektu: uzmysłowienie i przybliżenie młodzieży kultury i tradycji afrykańskiej, zmniejszenie dyskryminacji osób innego pochodzenie rasowego bądź wyznania religijnego, rozwinięcie tolerancji wobec innych kultur , szerzenie antyrasistowskich postaw.

Działania przeprowadzane w ramach projektu:

1. Debata z rodowitym Afrykańczykiem - wywiad, rozmowa młodzieży z rodowitym Afrykańczykiem,

poznanie nowej tradycji, nowej kultury oraz zapoznanie się z problemami Afryki.

2. Warsztaty z artystyczne nawiązujące do kultury afrykańskiej.
3. Happening afrykański w centrum miasta.
4. pokaz filmów tematycznie związanych z Afryką.

Projekt został dofinansowany z Programu „Młodzież w działaniu". Realizowany był przy

współpracy z Gminą Staszów (zabezpieczyła cały niefinansowy wkład własny- zaplecze organizacyjne, sprzęt itd.).

Projekt: „Akcja: Wolontariat"

Projekt jest realizowany od maja 2011 do grudnia 2012.

Cele szczegółowe projektu:

- zwiększenie liczby wolontariuszy naszej organizacji
- podniesienie poziom kompetencji, umiejętności i doświadczenia młodych wolontariuszy w zakresie rozwiązywania problemów polityki społecznej, szczególnie w dziedzinie kultury,
- zwiększenie poziomu wiedzy społeczności lokalnej na temat wolontariatu, w tym zmiana stereotypowego postrzegania wolontariatu (z wolontariatu polegającego na kwestowaniu i pomocy bezpośredniej potrzebującym w wolontariat jako twórcze, rozwijające działanie, cenne na rynku pracy)
- zbudowanie/umocnienie więzi młodych wolontariuszy ze środowiskiem lokalnym.

Cele zostaną osiągnięte przez przeprowadzenie kampanii promującej wolontariat młodzieży oraz organizację ruchu woluntarystycznego młodzieży w środowisku lokalnym (szkolenia, nawiązanie współpracy z instytucjami korzystającymi z pracy wolontariuszy, stworzenie grupy "wolontariuszy akcyjnych" oraz "wolontariuszy liderów").

Projekt adresowany do młodych mieszkańców powiatu staszowskiego w wieku 15-20 lat.

Projekt otrzymał dofinansowanie ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach PO FIO 2011 oraz Gminy Staszów w 2012r.

Projekt: TOTU FESTIVAL – Festiwal Kultury Młodzieżowej

Projekt zrealizowany jest systematycznie od 5 lat., dzięki dofinansowaniu z konkursów na realizację zadań publicznych przez: Urząd Marszałkowski woj. świętokrzyskiego, Urząd Miasta i Gminy Staszów, Starostwo Powiatowe w Staszowie, projekt był realizowany w ramach programu "Bezpieczne Świętokrzyskie" –realizowanego przez Wojewodę Świętokrzyskiego Bożentynę Pałkę – Korubę.

Celem projektu jest stworzenie mieszkańcom warunków do rozwoju społeczno-kulturalnego oraz promocja twórczości młodzieży z województwa świętokrzyskiego. Cel ten osiągnięto poprzez organizację imprezy plenerowej pn. TOTU FESTIVAL Festiwal Kultury Młodzieżowej.

Udało się pobudzić aktywność młodzieży i włączyć ich w organizację wydarzeń artystycznych na zasadach wolontariatu.

Działania projektu są realizowane w całości przez młodzież- średnio przez grupę 40 wolontariuszy. Realizując projekt stworzyliśmy realne warunki młodzieży do aktywnego włączenia się w organizację wydarzenia kulturalnego we własnym środowisku lokalnym. Młodzi ludzie byli nie tylko odbiorcami, ale również twórcami i organizatorami działań, mieli oni wpływ na całokształt wydarzenia. To jedyna w naszym środowisku inicjatywa, która w ten sposób angażuje młodzież w działania kulturalne.

Inicjatywa: Lokalne Partnerstwo dla Młodzieży

Powstało 2 czerwca 2010r. w Staszowie. Partnerstwo skupia obecnie 13 instytucji: Fundacja

Aktywizacji i Rozwoju Młodzieży, Starostwo Powiatowe w Staszowie, Gminy: Staszów, Rytwiany, Osiek i Bogoria, Staszowska Izba Gospodarcza, Bank Spółdzielczy w Staszowie, Staszowski Ośrodek Kultury, Świętokrzyska Wojewódzka Komenda OHP, 3. Staszowska Drużyna Harcerska im. mjr. Jana Piwnika "Ponurego, Bractwo Świętej Anny, Gminę Rytwiany, Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Staszów.

Celem Partnerstwa jest zintegrowanie działań instytucji, organizacji pozarządowych, samorządu terytorialnego, przedsiębiorców oraz osób prywatnych, które działają bądź chcą działać na rzecz młodzieży z terenu gminy Staszów, po to by stworzyć młodzieży jak najlepsze warunki do wszechstronnego rozwoju w miejscu, w którym żyją. Cele szczegółowe to m.in.: społeczna aktywizacja młodzieży, działanie na rzecz polepszenia jakości oferty czasu wolnego młodzieży (kulturalnej, sportowej, hobbystycznej), wspieranie edukacji obywatelskiej młodzieży oraz tworzenie młodzieży warunków do aktywnego włączania się w życie publiczne, wspieranie inicjatyw młodzieżowych, organizacja i promowanie wolontariatu młodzieżowego.

Na bazie Partnerstw dla Młodzieży od stycznia 2012 realizujemy Program Grantowy „Mania Działania"

Funkcjonowanie Partnerstwa opiera się o zasadę dobrowolności i równości. Wszyscy członkowie nawzajem się uzupełniają.

Rok 2012r.

Program „Mania Działania"

Realizacja I edycji Programu „Mania Działania" odbyła się w miesiącach styczeń- wrzesień 2012 na bazie Lokalnego Partnerstwa dla Młodzieży. Dzięki programowi realizowano 4 projekty młodzieżowe w gminach Staszów i Rytwiany. W sumie w projekty zaangażowane było 18 osób w wieku 15-20 lat w roli koordynatorów i osób odpowiedzialnych za działania oraz kilkunastu wolontariuszy pomocniczych. Łącznie bezpośrednimi odbiorcami projektów/ inicjatyw w gminie Staszów było ok. 100 oraz w gm. Rytwiany ok. 300 osób. Na bazie doświadczeń z roku 2012 przygotowaliśmy kolejną edycję programu.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (~~-y~~), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];

Oświadczam ~~(-y)~~, że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~[1)] jest/~~są~~[1)] związany~~(-ni)~~ niniejszą ofertą do dnia 30.09.13 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/~~zalega(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1)];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Aktywizacji i Rozwoju Młodzieży
Sielec 27, 28-200 Staszów
www.fundacjafarma.pl
KRS: 0000242176, REGON: 260051190, NIP: 8661649090

Prezes Zarządu
Fundacji Aktywizacji i Rozwoju Młodzieży
B. Zamożniewicz
Barbara Zamożniewicz

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1)]

Data 01.07.2013

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]