

ZARZĄDZENIE Nr 74/2012

z dnia 10 lipca 2012 r.

Burmistrza Miasta i Gminy Staszów

w sprawie nadania regulaminu Straży Miejskiej w Staszowie

Działając na podstawie:

- art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- art. 6 ust 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779, z późn. zm.),
- uchwały Nr XXIII/241/12 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie utworzenia Straży Miejskiej,


zarządzam, co następuje:

§ 1.

Nadaje się regulamin Straży Miejskiej w Staszowie w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pod względem formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

mgr **Bolesław Kozłowski**
RADCA PRAWNY

BURMISTRZ

mgr inż. **Romuald Garczewski**

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ W STASZOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Straż Miejska, jest samorządową, umundurowaną formacją mającą na celu wykonywanie czynności administracyjno – porządkowych w zakresie ochrony porządku i bezpieczeństwa publicznego, określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.) utworzoną uchwałą Nr XXIII/241/12 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie utworzenia Straży Miejskiej w Staszowie.

§ 2.

1. Siedziba Straży Miejskiej mieści się w: 28 – 200 Staszów, ul. Opatowska 31.
2. Terenem działania Straży Miejskiej jest obszar administracyjny Miasta i Gminy Staszów.

§ 3.

Ilekcroć jest mowa o:

- 1) Mieście i Gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Staszów.
- 2) Straży Miejskiej – należy przez to rozumieć Straż Miejską w Staszowie.
- 3) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Staszów.
- 4) Komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Staszowie.
- 5) Urzędzie Miasta i Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Staszowie.
- 6) Strażnikach – należy przez to rozumieć strażników Straży Miejskiej w Staszowie.

Rozdział II

Zadania Straży Miejskiej

§ 4.

Straż Miejska wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego.

§ 5.

Do zadań Straży Miejskiej należy w szczególności:

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3) kontrola publicznego transportu zbiorowego,
- 4) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 5) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie w miarę możliwości świadków zdarzenia,
- 6) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 7) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 8) doprowadzanie (dowożenie) osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub właściwego miejscowo ośrodka terapii i uzależnień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 9) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 10) kontrolowanie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy,
- 11) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Miasta i Gminy,

12) wykonywanie innych zadań z zakresu ochrony porządku publicznego wynikających z ustaw i aktów prawa miejscowego.

Rozdział III

Organizacja i struktura Straży Miejskiej

§ 6.

Straż Miejska działa w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, jako wydział tego Urzędu.

§ 7.

1. Strażą kieruje Komendant zatrudniany na podstawie umowy o pracę przez Burmistrza, po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Kielcach.
2. Komendant reprezentuje Straż Miejską na zewnątrz.

§ 8.

1. Nadzór nad działalnością Straży Miejskiej sprawuje Burmistrz.
2. Nadzór nad działalnością w zakresie fachowym, sprawuje wojewoda przy pomocy komendanta wojewódzkiego Policji.

§ 9.

1. Komendant wykonuje zadania zgodnie z rocznym planem pracy.
2. Komendant Straży Miejskiej jest zobowiązany do składania Burmistrzowi rocznych sprawozdań z działalności Straży Miejskiej wraz z planem pracy na rok następny w terminie do dnia 30 stycznia roku każdego roku.
3. O ważnych wydarzeniach mających wpływ na stan bezpieczeństwa Gminy, Komendant informuje Burmistrza niezwłocznie.

§ 10.

Straż Miejska używa pieczęci prostokątnej o treści: „ Straż Miejska w Staszowie ul. Opatowska 31, 28 – 200 Staszów ”.

§ 11.

1. W Straży Miejskiej tworzy się następujące stanowiska:
 - 1) Komendant
 - 2) Strażnicy.
2. Komendant poza kierowaniem Strażą Miejską może wykonywać obowiązki strażnika.

§ 12.

Do zadań Komendanta należy w szczególności:

- 1) nadzorowanie realizacji zadań, organizacji pracy, przestrzeganie wewnętrznego porządku i dyscypliny pracy Straży Miejskiej,
- 2) wnioskowanie o nawiązanie, zmianę i rozwiązanie stosunku pracy z podległymi strażnikami,
- 3) wnioskowanie o przeszeregowania, nagrody lub odznaczenia dla wyróżniających się strażników oraz wnioskowanie o stosowanie kar dyscyplinarnych przewidzianych prawem,
- 4) przyjmowanie skarg i wniosków w zakresie podejmowanych przez Straż Miejską interwencji oraz ich merytoryczne załatwianie,
- 5) opracowywanie corocznych sprawozdań z działalności Straży Miejskiej oraz rocznych planów pracy Straży Miejskiej,
- 6) analizowanie efektywności nakładanych grzywien w drodze mandatu karnego,
- 7) analizowanie meldunków i raportów o rodzajach i miejscach występowania naruszeń przepisów prawa,
- 8) podejmowanie działań zabezpieczających i ochronnych w miejscach szczególnie zagrożonych podczas imprez masowych lub innych zagrożeń publicznych,
- 9) nadzór merytoryczny nad dokumentacją prowadzoną przez Straż Miejską,
- 10) pobieranie, dysponowanie i rozliczanie bloczków mandatowych,
- 11) przekazywanie do wiadomości i stosowania strażnikom obowiązujących aktów prawnych oraz kontrola ich realizacji,
- 12) zapewnienie przestrzegania ochrony danych osobowych oraz informacji niejawnych,
- 13) współpraca z pracownikami Urzędu, Policją i innymi organami działającymi na rzecz zwalczania przestępstw i wykroczeń.
- 14) przedkładanie Burmistrzowi, w terminie właściwym ze względu na procedurę uchwalania budżetu, wniosków w sprawie wyposażenia Straży Miejskiej.

Rozdział IV

Funkcjonowanie Straży Miejskiej

§ 13.

1. Strażnicy wykonują swoje zadania w systemie tryzmianowym, zgodnie z harmonogramem miesięcznym pracy, sporządzanym przez Komendanta.
2. Wszelkie zmiany w harmonogramie mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Komendanta.

3. W sytuacjach zaistniałych klęsk żywiołowych lub innych nadzwyczajnych zdarzeń, Burmistrz lub Komendant może wezwać strażnika do natychmiastowego podjęcia pracy.

4. System pracy Straży Miejskiej musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 14.

Komendant może oddelegować strażnika do wykonywania zadań wspólnie z innymi podmiotami działającymi na rzecz ochrony porządku i bezpieczeństwa osób.

§ 15.

Zadania Straży Miejskiej mogą być realizowane w formie:

- 1) patrolu zmotoryzowanego,
- 2) patrolu pieszego,
- 3) patrolu mieszanego z policją (wg oddzielnego planu),
- 4) asysty udzielanej uprawnionym organom i instytucjom,
- 5) dyżuru w siedzibie Straży Miejskiej.

§ 16.

Sposób i formę pełnienia służby ustala każdorazowo Komendant.

Rozdział V

Uprawnienia i obowiązki strażników

§ 17.

Szczegółowy sposób wykonywania zadań przez strażników oraz ich obowiązki i uprawnienia określa ustawa o strażach gminnych oraz przepisy wewnętrzne, tj. m.in. zarządzenia, regulaminy, polecenia, pisma okólne, indywidualne zakresy obowiązków.

§ 18.

Strażnik może stosować środki przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonywanie przez niego zadań określonych w ustawie.

§ 19.

Przy wykonywaniu czynności służbowych strażnik korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 20.

Z dniem zatrudnienia strażnik składa na ręce Burmistrza pisemne ślubowanie o następującej treści: „ Ślubuję uroczyście służyć Państwu i wspólnocie lokalnej, chronić porządek publiczny i bezpieczeństwo ludzi, przestrzegać porządku prawnego i dyscypliny służbowej, dbać o etykę i dobre imię służby”. Ślubowanie może być również złożone z dodaniem słów „ Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział VI

Nagrody i kary

§ 21.

Strażnik, który wzorowo wykonuje obowiązki, przejawia inicjatywę w działaniach, doskonali swoje kwalifikacje zawodowe, może otrzymać następujące wyróżnienia:

- 1) pochwałę,
- 2) nagrodę pieniężną,
- 3) przeniesienie na wyższe stanowisko,
- 4) przedstawienie do odznaczenia.

§ 22.

Za naruszenie postanowień niniejszego regulaminu lub postanowień dotyczących obowiązków zawartych w przepisach odrębnych, strażnikom mogą być wymierzane kary porządkowe określone w Kodeksie Pracy.

Rozdział VII

Umundurowanie

§ 23.

Strażnik podczas wykonywania czynności służbowych jest obowiązany nosić umundurowanie, znak identyfikacyjny, emblemat gminny oraz posiadać przy sobie legitymację służbową.

§ 24.

1. Strażnikom przysługuje komplet umundurowania zapewniający wykonywanie obowiązków służbowych o każdej porze roku:

- 1) mundur służbowy,
- 2) mundur wyjściowy,
- 3) mundur specjalny.

2. Poszczególne części umundurowania, częstotliwość jego wymiany, zasady utrzymania czystości munduru określone zostaną w odrębnym ustalonym przez Komendanta i zatwierdzonym przez Burmistrza regulaminie.

§ 25.

Poszczególne rodzaje umundurowania funkcjonariusze straży noszą według zestawów ubioru, z uwzględnieniem pory roku. Rozróżnia się:

- 1) okres letni od 1 maja do 30 września,
- 2) okres zimowy od 1 listopada do 31 marca,
- 3) kwiecień i październik stanowią okresy przejściowe.

§ 26.

Strażnik zobowiązany jest:

- 1) nosić umundurowanie w sposób nie naruszający godności munduru,
- 2) w przypadku utraty lub uszkodzenia umundurowania, uzbrojenia, legitymacji służbowej, dystynkcji, odznaki – niezwłocznie zgłosić Komendantowi, podając okoliczności utraty lub uszkodzenia,
- 3) w przypadku rozwiązania umowy o pracę – dokonać zwrotu umundurowania, przedmiotów dodatkowego wyposażenia, dystynkcji, odznaki, legitymacji służbowej Komendantowi.

§ 27.

Wzór umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników, a także warunki i sposób ich noszenia określają odrębne przepisy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 28.

Status prawny strażników określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz Kodeks pracy.

§ 29.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o strażach gminnych, akty prawne niższego rzędu odnoszące się do funkcjonowania straży gminnych i miejskich, akta prawa miejscowego określające zadania w zakresie ochrony porządku publicznego oraz Regulamin Organizacyjny i inne regulaminy obowiązujące w Urzędzie Miasta i Gminy Staszów.

BURMISTRZ


mgr inż. Ryszard Garczewski