

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamówienie pn.: ”Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”

*CPV – 90.61.00.00-6 usługi sprzątnia i zmiatania ulic,
90.60.00.00-3 usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich
oraz usługi powiązane,
90.51.32.00-8 usługi wywozu stałych odpadów miejskich,
90.62.00.00-9 usługi odśnieżania,
90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń,
77.31.00.00-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,
77.34.00.00-5 usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów,
77.50.00.00-5 usługi hodowli zwierząt,
98.38.00.00-0 usługi psiarni*

Zamawiający: Gmina Staszów

Burmistrz Miasta i Gminy Staszów zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej Pzp

1. Zamawiający:

Gmina Staszów

Adres:

28-200 Staszów, ul. Opatowska 31,

www.staszow.pl

Kontakt:

tel. (15) 864-20-14

fax (15) 864-32-61

2. Określenie trybu zamówienia:

Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”

CPV – 90.61.00.00-6 Usługi sprzątnia i zamywania ulic,

90.60.00.00-3 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane,

90.51.32.00-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich,

90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania,

90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń,

77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

77.34.00.00-5 Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów,

77.50.00.00-5 usługi hodowli zwierząt,

98.38.00.00-0 usługi psiarni

2. Przedmiotem zamówienia jest:

I. Bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie Miasta Staszowa poprzez:

- 1) Zamywanie mechaniczne jezdni ulic o łącznej długości około 36 500 mb, zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz załącznikiem graficznym 1a. *do opisu przedmiotu zamówienia*
- 2) Zamywanie ręczne lub mechaniczne chodników o łącznej powierzchni około 68 000 m², zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz załącznikiem graficznym 2a. *do opisu przedmiotu zamówienia*
- 3) Zamywanie ręczne lub mechaniczne placów (w tym parkingów) i schodów o łącznej powierzchni około 18 000 m², zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz załącznikiem graficznym 3a. *do opisu przedmiotu zamówienia*
- 4) Bieżące niszczenie (poprzez stosowanie herbicydów) przerastającej roślinności w chodnikach, przy krawężnikach itp. oraz ręcznym jej niszczeniu w przypadku takiej konieczności.
- 5) Codzienne zbieranie wszelkich odpadów (liści, śmieci, stłuczki szklanej, itd.) w pasach drogowych ulic na terenie miasta Staszowa wymienionych w załączniku nr 4 *do opisu przedmiotu zamówienia*.
- 6) Zimowe utrzymanie w należytym stanie ulic, placów, chodników i schodów wraz z utrzymaniem ich czystości (wykaz ulic załącznik nr 5 *do opisu przedmiotu zamówienia*) polegające na:
 - a) bieżącym, skutecznym usuwaniu śliskości bezpośrednio po jej wystąpieniu poprzez posypywanie piaskiem, mieszaniem piasku z solą, solą przemysłową, solanką, lub w sposób mieszany,
 - b) bieżącym odkuwaniu lodu ze schodów, chodników i innych przejść oraz usuwaniu tego lodu,
 - c) bieżącym odśnieżaniu ulic, placów i chodników,
 - d) bieżącym wywożeniu nadmiaru śniegu na teren składowiska odpadów „Pocieszka” w Staszowie,
 - e) bieżącym zabezpieczeniu piasku służącego do posypywania ulic, placów i chodników poprzez gromadzenie go w rozstawionych na terenie miasta skrzyniach, zgodnie z załącznikiem nr 7,

- f) bieżącym utrzymaniu czystości ulic, placów i chodników w okresie braku pokrywy śniegowej i opadów śniegu,
 - g) bieżącym usuwaniu sopli lodu z budynków, budowli i urządzeń będących własnością Gminy Staszów,
 - h) zabezpieczeniu mieszanki piasku z solą na terenie miasta Staszowa w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania powyższych czynności,
oraz inne konieczne do wykonania prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.
- 7) Codzienne opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z 500 koszy ulicznych, zlokalizowanych przy ulicach i na placach w granicach administracyjnych miasta Staszowa, wraz z ich bieżącym utrzymaniem w należyтым stanie technicznym i estetycznym, drobnymi naprawami i konserwacją oraz bieżącą wymianą zniszczonych wkładów.
- 8) Lokalizowanie i bieżące uprzątnięcie powstających na terenie miasta Staszowa „dzikich” wysypisk śmieci oraz likwidacja dzikich wysypisk zgłoszonych przez Zamawiającego w ilości do ok. 500 m³.
- 9) Utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym, technicznym oraz obsługa szaletów miejskich znajdujących się przy ul. Krakowskiej i ul. Mickiewicza polegające głównie na:
- utrzymaniu właściwego stanu higienicznego w obiekcie szaletu,
 - utrzymaniu porządku i czystości na zewnątrz wokół szaletów (zamiatanie, odśnieżanie, bieżące likwidowanie śliskości poprzez posypywanie piachem),
 - zapewnienie odbioru nieczystości powstałych w wyniku funkcjonowania szaletu oraz jego utrzymania,
 - zabezpieczeniu środków czystości w ilościach gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie szaletów jak i spełnianie wymogów sanitarnych, w tym mydło oraz ręczniki papierowe do wycierania rąk przy umywalkach oraz zabezpieczeniu papieru toaletowego w toaletach,
 - likwidację powstałych awarii (instalacji elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej, itp.)
 - przestrzeganie ustalonych godzin otwarcia szaletów
- oraz inne niezbędne prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie szaletów miejskich.
- 10) Codzienne sprzątnięcie wiat przystankowych w ilości 17 sztuk zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa polegające m.in. na:
- sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów),
- 11) Sprzątnięcie raz w tygodniu, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wiat przystankowych w ilości 80 sztuk zlokalizowanych na terenie Gminy Staszów polegające m.in. na:
- sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - opróżnianiu koszy,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów),
- 12) Bieżące oczyszczanie tablic ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa poprzez zerwanie odstających ogłoszeń oraz zebranie opadłych ogłoszeń z terenu przyległego.
- 13) Dekorowanie i flagowanie ulic i placów z okazji świąt państwowych i okolicznościowych, polegające na wywieszaniu i zdejmowaniu minimum 100 szt. flag państwowych na słupach ulicznych i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w związku z uroczystościami państwowymi, okolicznościowymi i miejscowymi, po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Realizacja zadania winna być zgodna z Ustawą z dnia 31.01.1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych. Materiały zapewnia Wykonawca.
- 14) Bieżące utrzymanie zieleni znajdującej się w pasie drogowym dróg gminnych na terenie miasta Staszowa w ilości ok. 30 000 m² polegające głównie na:
- koszeniu trawy wraz z jej wywiezieniem,
 - formowaniu koron drzew i krzewów.
- II. Wyłapywanie bezpańskich zwierząt, czasowe ich przetrzymanie na terenie bazy firmy wraz z opieką nad nimi w zakresie: wyżywienia, pielęgnowania i pilnowania oraz przewiezienie do schroniska wskazanego przez Zamawiającego.
- Wyłapywanie, transport oraz przetrzymywanie zwierząt należy wykonywać zgodnie z wymogami zawartymi w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 roku, nr 106, poz. 1002 z późn. zm.).

III. Inne prace, konieczne do wykonania ze względu na zachowanie bezpieczeństwa i porządku na terenie Miasta i Gminy Staszów

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym *załącznik Nr 11 SIWZ*.

Prace wymienione w punkcie 6 należy wykonywać na ulicach, placach, chodnikach i schodach zgodnie z ustalonymi standardami - *załącznik nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia*.

Postępowanie z odpadami pochodzącymi z oczyszczania ulic, placów, chodników i parkingów będzie prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Przy realizacji przedmiotu zamówienia obowiązującymi przepisami są: Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U z 2010 r., Nr 185 poz. 1243 z późn. zm. - zezwolenie na transport odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia oraz zezwolenie na zbieranie odpadów na terenie Gminy Staszów) oraz Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 391 - zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości) zarówno tak w zakresie realizacji jak i obowiązków nałożonych na Wykonawcę.

3. Usługi objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zakresie oraz warunkami zawartymi w SIWZ.

Uwaga:

Przy określeniu cen obejmujących wykonanie przedmiotowego zamówienia należy uwzględnić niniejsze informacje oraz wnioski wpływające z przeprowadzonej ewentualnie wizji lokalnej w terenie.

4. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zlecenia robót podwykonawcom zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym *załącznik Nr 10 SIWZ*.

8. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 31.12.2013 roku, termin rozpoczęcia świadczenia usługi nie wcześniej niż 01.01.2013 roku.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełni

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający wymaga wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, min. 1 usługi, obejmującej m. in. sprzątnięcie i zamiatanie ulic i chodników i ich zimowe utrzymanie.

Dopuszcza się wykonanie ww. usług w ramach dwóch odrębnych zamówień, w tym 1 zamówienie obejmujące m. in. sprzątnięcie i zamiatanie ulic i chodników i 1 zamówienie obejmujące m. in. zimowe utrzymanie ulic i chodników;

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcy złożą określone w ogłoszeniu i SIWZ oświadczenia lub dokumenty. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełnia.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- w zakresie warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym zamawiający wymaga dysponowania:
 - sprzętem odśnieżającym wyposażonym w środki łączności (radiotelefon itp.) w tym co najmniej:
 - pług odśnieżny do ciągnika sztuk 2,
 - ciągniki jako nośniki do pługów sztuk 2,
 - piaskarko – solarka sztuk 1,
 - koparko - ładowarka sztuk 1,
 - samochód piaskarka sztuk 2,
 - ciągnik rolniczy z przyczepą sztuk 1,
 - samochód samowładowczy sztuk 1,
 - specjalistycznym pojazdem do mechanicznego zamiatania ulic sztuk 1 oraz podnośnikiem koszowym „zwyżka” sztuk 1,
 - bazą wraz z zapleczem magazynowym na terenie Gminy Staszów;

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcy złożą określone w ogłoszeniu i SIWZ oświadczenia lub dokumenty. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełnia

- w zakresie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający wymaga dysponowania co najmniej 20 osobami, w tym:
 - operator koparko-ładowarki – min. 1 osoba,
 - do obsługi podnośnika wysokościowego – min. 1 osoba,
 - do prac na wysokościach – min. 2 osoby
 - personel kierowniczy – min. 2 osoby;

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcy złożą określone w ogłoszeniu i SIWZ oświadczenia lub dokumenty. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. warunek.*

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełnia

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły spełnia lub nie spełni

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

- zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony

- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- zgodnie z art. 24 ust.2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni

- uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, i brak podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy.

Na potwierdzenie spełniania niniejszych warunków wykonawcy złożą określone w pkt 11 SIWZ oświadczenia lub dokumenty.

Zamawiający dokona oceny spełniania powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń lub dokumentów, uwzględniając zapisy art. 26 ust. 3 ustawy, wg formuły „spełnia” lub „nie spełnia”.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Każdy **oddzielnie** z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp a także musi spełniać wymogi, o których mowa w pkt. 10 SIWZ z tym, że ich wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia oraz sytuacja finansowa oceniane będą łącznie.

11. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert w formie określonej w niniejszej SIWZ:

1. Formularz oferty, wg *załącznika nr 1 SIWZ*;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wg *wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 SIWZ*;
3. Oświadczenia oraz dokumenty w celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy
 - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg *wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 SIWZ*;
 - b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, wg *wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 SIWZ*;
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz

informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 SIWZ;

- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 SIWZ;
4. Oświadczenia oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy;
osoby fizyczne - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 SIWZ,
5. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, składa wraz z ofertą pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - ewentualnie do wykorzystania wzór oświadczenia – załącznik Nr 9.
6. Jeżeli podmioty, o których mowa w ppkt 5, będą brały udział w realizacji części zamówienia wykonawca złoży wraz ofertą, dokumenty wymienione w ppkt 4, dotyczące tych podmiotów.
7. Pełnomocnictwo, określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

dokumenty wykonawców występujących wspólnie:

Każdy z wykonawców występujących wspólnie może złożyć oddzielnie oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 11 ppkt 3, 4, 7.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć łącznie oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 11 ppkt 1,2,5,6,8.

Uwaga

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 4, lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dotyczący terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12.Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

- 1) Zgodnie z wyborem zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 2) Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Jeżeli wykonawca nie potwierdzi otrzymania faksu w dniu jego nadania Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faksem został doręczony w tym samym dniu, a podstawą jego doręczenia jest wydruk nadania faksu.

- 4) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek o ww. wyjaśnienie winien mieć formę pisemną. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 10.12.2012r.
- 5) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4).
- 7) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim wykonawcom, którym, przekazano, SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.staszow.pl
- 8) Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. 1 SIWZ.
- 9) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej: www.staszow.pl
- 10) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.staszow.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.
- 11) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.staszow.pl. Przepis ppkt 10 stosuje się odpowiednio.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- sprawy formalne, dotyczące specyfikacji
imię i nazwisko: Dorota Machnik
stanowisko: kierownik Biura Zamówień Publicznych
 - sprawy, dotyczące przedmiotu zamówienia
imię i nazwisko: Jan Wasilewski
stanowisko: kierownik Wydziału Infrastruktury Komunalnej i Ochrony Środowiska
fax: (15) 864-32-61
- Ww. osoby nie są upoważnione do wyjaśniania treści SIWZ.

14. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 15 000,00zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100), wniesionym do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - w pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy (operacja bezgotówkowa) Urzędu Miasta i Gminy w Staszowie, prowadzony w Banku BGŻ SA O/Staszów Nr 72 2030 0045 1110 0000 0177 1290 z adnotacją: „Wadium do przetargu nieograniczonego na: „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”.

4. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, pkt 10.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art.26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach, określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3 nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymogi formalne:

- a) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- b) do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
- c) zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ,
- d) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- e) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
- f) oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Podczas oceny ofert, zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

- formularz oferty i wszystkie oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
 - wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane przez osobę/y podpisującą/e ofertę,
 - upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
 - w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, pełnomocnictwo określające jego zakres,
 - pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub uwierzytelnionej notarialnie kopii,
 - załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów, muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie dokumentu przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy - podpisującego ofertę,
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach, których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
 - Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony zapisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- g) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron),
- h) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Nie spełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Opakowanie oferty

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jej przypadkowe otwarcie.
- b) opakowanie oferty musi zostać oznaczone pieczęcią firmową wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu oraz opisem: „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.” lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Oferta nie opakowana i nieoznaczona wg powyższych zasad może zostać otwarta w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Zmiana i wycofanie oferty

- a) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- b) Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert, określonego w niniejszej SIWZ;
- c) Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej: nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową wykonawcy i dodatkowo określeniami „Zmiana” lub „Wycofanie”;
- d) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, sekretariat-pokój 104.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **14.12.2012r.** o godz. **10⁰⁰**.
Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Staszowie, 28-200 Staszów, ul. Opatowska 31, pokój nr 306
w dniu **14.12.2012r.** o godz. **10¹⁵**.
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
5. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „Wycofane”. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie, nie zostaną otwarte, chyba, że będzie wymagała tego ich identyfikacja.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny
7. W przypadku, gdy oferent nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informację, o których mowa w art.86 ust.3 i 4-Pzp.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia dla przedmiotowego zamówienia jest wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z ofertą wykonawcy.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przy realizacji zamówienia wynikające wprost ze specyfikacji i wniosków z przeprowadzonej wizji lokalnej w terenie oraz wszelkie elementy nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania bez uwzględnienia, których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie, objętym specyfikacją poprzez podanie w formularzu oferty ceny ogółem brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, uwzględniających obowiązujący podatek VAT.

19. Waluta oferty.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w dokumentach oferty powinny być wyrażone w PLN.

20. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest:
cena, za realizację całego zamówienia -100 %
2. Sposób oceny ofert:
 $a_n / a_b \times 100 = \text{ilość punktów}$
gdzie:
 a_n – najniższa cena ofertowa,
 a_b – cena oferty badanej,
Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust.1a i 2 art. 87 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, nie zgodzi się, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

21. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

22. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w ppkt 1 lit a) na stronie internetowej www.staszow.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, wskazanej w pkt 1 niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy),
 - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie (wypis z rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) oraz pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,
 - d) przedłożenia, dokumentów potwierdzających przebyte szkolenia w zakresie wymaganych kwalifikacji w odniesieniu do osób zdolnych do wykonania zamówienia, wskazanych w ofercie,
 - e) złożenia zezwolenia na zbieranie i transport odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia określonego przepisami ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity, Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.),
 - f) złożenia zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Staszów określonego przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 391),
 - g) przedłożenia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
4. Termin i miejsce podpisania umowy
 - 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art.183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy, tj.: w przypadku przedmiotowego postępowania - faksem albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, tj. pisemnie.
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 5 dni, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,

- b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1
5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w *załączniku Nr 10 SIWZ*.
6. W zawiadomieniu, zawierającym informacje, o których mowa w ppkt 1, wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
7. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – *załącznik Nr10 SIWZ*.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przewidziane w Pzp przysługują:

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

1. Odwołanie

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu i udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
 - b) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego a postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust.2 ustawy.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo czynność zaniechaną, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 8) Na czynność, o której mowa powyżej nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art.180 ust.2 ustawy
- 9) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2

- ustawy (faksem lub drogą elektroniczną) albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: www.staszow.pl
 - 11) Odwołanie wobec czynności innych niż wskazane w pkt 9) i 10) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 12) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - 14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, tj. wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
 - 15) Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą.
 - 16) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 17) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 - 18) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 19) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycje przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 - 20) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.186 ust.3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
 - 21) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art.186 ust.2 i 3 ustawy.
 - 22) Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r.- Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
 - 23) Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
 - 24) Odwołanie rozpoznaje Izba w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby, zgodnie z art.189-198 ustawy.
 - 25) Odwołujący się może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
 - 26) O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.

Znak: BZP.271.95.32.2012.I

- 27) Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.
- 28) Izba nie może orzekać, co do zarzutów, które nie były zawarte w odwołaniu.
- 29) Izba z urzędu sporządza uzasadnienie orzeczenia.

2. Skarga

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

Wykaz załączników:

Formularz oferty – załącznik Nr 1

Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 2,

Wykaz usług - załącznik Nr 3,

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych – załącznik Nr 4,

Wykaz osób – załącznik Nr 5,

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień- załącznik Nr 6,

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 Pzp – załącznik Nr 7,

Osoby fizyczne - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp - załącznik Nr 8,

Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - (wzór do ewentualnego wykorzystania) - załącznik Nr 9,

Projekt umowy- załącznik Nr 10,

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 11

Staszów, dnia 05.12.2012r.

Zatwierdzam:
BURMISTRZ MIASTA I GMINY STASZÓW

O F E R T A

.....
 (nazwa wykonawcy)

 (siedziba wykonawcy)

 tel/fax.....
 NIP.....
 REGON.....

Burmistrz Miasta i Gminy**Staszów**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”, oferujemy wykonanie usługi, objętej przetargiem za cenę:

- **ogółem brutto:.....zł,**
 (słownie złotych:.....)

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że spełniamy wymagania określone przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tekst jednolity, Dz. U. z 2010r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r. poz. 391) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- Oświadczamy, że do kierowania usługami, stanowiącymi przedmiotowe zamówienie wyznaczamy:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu

- W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na nr faksu.....*) deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania na numer Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania na podstawie wydruku nadania faksu, że wysłany faksem dokument został nam doręczony w tym dniu.
- Wadium w kwocie.....zł (słownie:.....) zostało wniesione w formie.....
- Informujemy, że dane zawarte w ofercie w osobnej kopercie oznaczonej „Tajemnica przedsiębiorstwa” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione innym uczestnikom przedmiotowego postępowania.
- Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że **zamierzamy / nie zamierzamy **)** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

10. Oferta nasza zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

Podpisano

.....
 (podpis/y osob/y upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy)

*) Prosimy podać dostępny Wykonawcy numer faksu.

***) niepotrzebne skreślić

.....
 (adres)

dnia,

Uwaga:

W przypadku nie wykreślenia w pkt 9 tekstu oznaczonego /** oraz braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę (tabela) - Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.**”

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel

wykonawcy.....

oświadczam, że spełniamy warunki, określone art.22 ust.1 ustawy, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejsowość, data

.....
*podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy*

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

Lp.	Nazwa zamówienia (charakterystyka usługi uwzględniając zapis pkt.10.1b) SIWZ, nazwa i adres podmiotu, który ją realizował)	Całkowita wartość usługi brutto	Wartość, za którą był odpowiedzialny wykonawca	Terminy wykonania: - rozpoczęcie, - zakończenie	Nazwa odbiorcy (adres)

Uwaga:

- Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
- Jeżeli wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów to będzie zobowiązany złożyć w oryginale wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia uwzględniając zapisy pkt 11 SIWZ (wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik Nr 9)

.....
miejscość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

*/ niepotrzebne skreślić

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ
 TECHNICZNYCH**
 dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz
 z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Lp.	Opis (sprzęt, pojazdy, narzędzia, wyposażenie zakładu, urządzenia techniczne i inne wraz z nazwą i adresem podmiotu, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca) uwzględniając zapis pkt 10.1c)SIWZ	Liczba jednostek	Rok produkcji	Wydajność, wielkość	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami

Uwaga:

- Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie do dysponowania, wykonawca wskazał, że polega na zasobach, innego podmiotu, niezbędnych do wykonania zamówienia to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane zasoby (wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik Nr 9)

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis/y osob/y
 upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

.....
 (pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług kontrolę, jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres planowanych do wykonywania czynności przy realizacji zamówienia	Informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu (w tym odbytych szkoleniach i uzyskanych zaświadczeniach), <i>uwzględniając zapis pkt 10.1c)SIWZ</i>	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Uwaga:

- Należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6**
- Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie do dysponowania, wykonawca wskazał, że polega na osobach, innego podmiotu, zdolnych do wykonania zamówienia to powinien załączyć w oryginale pisemne zobowiązanie podmiotu oddającego mu do dyspozycji wskazane osoby (wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik Nr 9)**

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis/y osob/y
 upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 7) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.**”

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel

wykonawcy.....

oświadczam(y), że:

osoby, wymienione w Wykazie osób, załączonym do oferty, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają określone obowiązującymi przepisami kwalifikacje w tym wymagane przeszkolenia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.**”

Ja (imię i nazwisko).....

jako upoważniony przedstawiciel

wykonawcy.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo

- przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
miejsce, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.**”

Ja (imię i nazwisko).....

będący, wykonawcą oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

Zgodnie z art.24 ust.1 pkt 2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

„wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.”

.....
miejsce, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/yh do reprezentowania wykonawcy

.....
(pieczęć, nazwa i dokładny adres podmiotu)

OŚWIADCZENIE
o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

z art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

Wykonawcy.....

(dane wykonawcy korzystającego z udostępnionych zasobów)

.....
składającemu ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.**”

Ja(my), niżej podpisany(i), reprezentując Podmiot, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie Podmiotu oświadczam(y), że:

zobowiązuję(my) się w imieniu Podmiotu, który reprezentuję(my) do oddania ww. wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

(wymienić rodzaj udostępnionych zasobów)

.....
na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis/y osob/y
upoważnionej/ych do reprezentowania
Podmiotu

PROJEKT UMOWY

w dniuw Staszowie, pomiędzy Gminą Staszów zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

.....
.....

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”.
2. Na przedmiotowe zadanie składa się:
 - I. Bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie Miasta Staszowa poprzez:
 1. Zamiatanie mechaniczne jezdni ulic o łącznej długości około 36 500 mb zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz załącznikiem graficznym 1a.
 2. Zamiatanie ręczne lub mechaniczne chodników o łącznej powierzchni około 68 000 m² zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz załącznikiem graficznym 2a.
 3. Zamiatanie ręczne lub mechaniczne placów (w tym parkingów) i schodów o łącznej powierzchni około 18 000 m² zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz załącznikiem graficznym 3a.
 4. Bieżące niszczenie (poprzez stosowanie herbicydów) przerastającej roślinności w chodnikach, przy krawężnikach itp. oraz ręcznym jej niszczeniu w przypadku takiej konieczności.
 5. Codzienne zbieranie wszelkich odpadów (liści, śmieci, stłuczki szklanej, itd.) w pasach drogowych ulic na terenie miasta Staszowa wymienionych w załączniku nr 4.
 6. Zimowe utrzymanie w należyтым stanie ulic, placów, chodników i schodów wraz z utrzymaniem ich czystości (wykaz ulic załącznik nr 5) polegające na:
 - a) bieżącym, skutecznym usuwaniu śliskości bezpośrednio po jej wystąpieniu poprzez posypywanie piaskiem, mieszaniem piasku z solą, solą przemysłową, solanką, lub w sposób mieszany,
 - b) bieżącym odkuwaniu lodu ze schodów, chodników i innych przejść oraz usuwaniu tego lodu,
 - c) bieżącym odśnieżaniu ulic, placów i chodników,
 - d) bieżącym wywożeniu nadmiaru śniegu na teren składowiska odpadów „Pocieszka” w Staszowie,
 - e) bieżącym zabezpieczeniu piasku służącego do posypywania ulic, placów i chodników poprzez gromadzenie go w rozstawionych na terenie miasta skrzyniach (zgodnie z załącznikiem nr 7),
 - f) bieżącym utrzymaniu czystości ulic, placów i chodników w okresie braku pokrywy śniegowej i opadów śniegu,
 - g) bieżącym usuwaniu sopli lodu z budynków, budowli i urządzeń będących własnością Gminy Staszów,
 - h) zabezpieczeniu mieszanki piasku z solą na terenie miasta Staszowa w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania powyższych czynności,oraz inne konieczne do wykonania prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.

7. Codzienne opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z 500 koszy ulicznych, zlokalizowanych przy ulicach i na placach w granicach administracyjnych miasta Staszowa, wraz z ich bieżącym utrzymaniem w należyтым stanie technicznym i estetycznym, drobnymi naprawami i konserwacją oraz bieżącą wymianą zniszczonych wkładów.
 8. Lokalizowanie i bieżące uprzątnięcie powstających na terenie miasta Staszowa „dzikich” wysypisk śmieci oraz likwidacja dzikich wysypisk zgłoszonych przez Zamawiającego w ilości do 500 m³.
 9. Utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym, technicznym oraz obsługa szaletów miejskich znajdujących się przy ul. Krakowskiej i ul. Mickiewicza polegające głównie na:
 - utrzymaniu właściwego stanu higienicznego w obiekcie szaletu,
 - utrzymaniu porządku i czystości na zewnątrz wokół szaletów (zamiatanie, odśnieżanie, bieżące likwidowanie śliskości poprzez posypywanie piachem),
 - zapewnienie odbioru nieczystości powstałych w wyniku funkcjonowania szaletu oraz jego utrzymania,
 - zabezpieczeniu środków czystości w ilościach gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie szaletów jak i spełnianie wymogów sanitarnych, w tym mydło oraz ręczniki papierowe do wycierania rąk przy umywalkach oraz zabezpieczeniu papieru toaletowego w toaletach,
 - likwidację powstałych awarii (instalacji elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej, itp.),
 - przestrzeganie ustalonych godzin otwarcia szaletóworaz inne niezbędne prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie szaletów miejskich.
 10. Codzienne sprzątnięcie wiat przystankowych w ilości 17 sztuk zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa polegające m.in. na:
 - sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów).
 11. Sprzątnięcie raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wiat przystankowych w ilości 80 sztuk zlokalizowanych na terenie Gminy Staszów polegające m.in. na:
 - sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - opróżnianiu koszy,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów),
 12. Bieżące oczyszczanie tablic ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa poprzez zerwanie odstających ogłoszeń oraz zebranie opadłych ogłoszeń z terenu przyległego.
 13. Dekorowanie i flagowanie ulic i placów z okazji świąt państwowych i okolicznościowych polegające na wywieszaniu i zdejmowaniu minimum 100 szt. flag państwowych na słupach ulicznych i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w związku z uroczystościami państwowymi, okolicznościowymi i miejscowymi, po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Realizacja zadania winna być zgodna z Ustawą z dnia 31.01.1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych. Materiały zapewnia Wykonawca.
 14. Bieżące utrzymanie zieleni znajdującej się w pasie drogowym dróg gminnych na terenie miasta Staszowa w ilości ok. 30 000 m² polegające głównie na:
 - koszeniu trawy wraz z jej wywiezieniem,
 - formowaniu koron drzew i krzewów.
- II. Wyłapywanie bezpańskich zwierząt, czasowe ich przetrzymanie na terenie bazy firmy wraz z opieką nad nimi w zakresie: wyżywienia, pielęgnowania i pilnowania oraz przewiezienie do schroniska wskazanego przez Zamawiającego.
- Wyłapywanie, transport oraz przetrzymywanie zwierząt należy wykonywać zgodnie z wymogami zawartymi w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 roku, nr 106, poz. 1002 z późn. zm.).
- III. Inne prace, konieczne do wykonania ze względu na zachowanie bezpieczeństwa i porządku na terenie Miasta i Gminy Staszów

3. Ustala się standardy wykonywania prac wymienionych w § 1 ust. 2 pkt. 6 w zakresie zimowego utrzymania zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy.
4. W przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę standardów o których mowa w ust.3 Zamawiający może odstąpi od umowy, z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy w wysokości bruttozł, słownie złotych (.....).
2. Wynagrodzenie miesięczne stanowić będzie 1/12 wynagrodzenia brutto za usługi określone w załącznikach do Umowy.
3. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wynagrodzenie, o jakim stanowi § 2 ust. 1 umowy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający przeprowadzać będzie kontrole w każdym miesiącu dotyczące wykonania zakresu Umowy po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. O terminie kontroli Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie. W przypadku braku obecności Wykonawcy podczas kontroli uznaje się za wiążące dla obu stron ustalenie dokonane przez Zamawiającego.
6. Zaakceptowany i podpisany dwustronnie protokół wykonania prac objętych umową stanowić będzie podstawę do wypłacenia stosownego wynagrodzenia przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ureguluje należności objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury i dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru).
8. Zwłoka w regulowaniu należności pieniężnych skutkuje płaceniem ustawowych odsetek.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres odroku do 31.12.2013roku.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za przestrzeganie przepisów BHP oraz ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji usług prowadzonych na podstawie niniejszej umowy względem Zamawiającego, a także osób trzecich.
3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkód powstałych w związku z nienależytym wykonaniem usługi (zniszczenia, zgniecenia lub przesunięcia np. płytek chodnikowych, kostki, krawężników, obrzeży itp.) oraz zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i jednocześnie zobowiązuje się utrzymać niniejsze ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu zamówienia w zakresie objętym umową następował będzie w cyklach miesięcznych najpóźniej do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Gotowość do odbioru wykonanych prac objętych umową Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie lub ustnie najpóźniej do dnia 5-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

§ 6

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 - Wykaz ulic miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik graficzny nr 1a - Ulice miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik nr 2 - Wykaz chodników miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik graficzny nr 2a - Chodniki miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Znak: BZP.271.95.32.2012.I

Załącznik nr 3 - Wykaz placów (w tym parkingi) i schodów miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik graficzny nr 3 - Plac (w tym parkingi) i schody miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik nr 4 - Wykaz ulic miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.

Załącznik nr 5 - Wykaz ulic miasta Staszowa zakwalifikowanych do zimowego utrzymania.

Załącznik nr 6 - Wykaz ulic, placów i chodników miasta Staszowa pierwszego i drugiego standardu zimowego utrzymania.

Załącznik nr 7 - Wykaz miejsc rozmieszczenia minimum 36 sztuk skrzyń z piaskiem na terenie miasta Staszowa.

§ 7

Strony ustalają stosowanie następujących kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt. 6, Zamawiający będzie naliczał kary umowne, wynoszące 500,00 zł za każdą stwierdzoną przez Zamawiającego godzinę opóźnienia,
- b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych przedmiotem umowy określonych w § 1 ust. 2 Zamawiający będzie naliczał kary umowne, wynoszące każdorazowo w wysokości 1 000,00 zł,
- c) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia za przedmiot umowy.

2. Zamawiający zapłaci karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia za przedmiot umowy.

3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

4. W wyniku naliczonych kar umownych Zamawiający ma prawo obniżenia miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości naliczonych kar.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczyć kary umowne zgodnie § 7 ust. 1c w przypadku przerwy w wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy przez czas dłuższy niż 24 h.

§ 8

Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będą:

-
-
-

W/w osoby posiadają kompetencje do wydawania poleceń, instrukcji, prowadzenia bieżącej kontroli pracy, a także potwierdzania dokumentów Wykonawcy w zakresie ilości i jakości wykonywanej pracy.

§ 9

Wykonawca upoważnia do kierowania usługami stanowiącymi przedmiot umowy swojego Przedstawiciela.

W przypadku zmiany przedstawiciela Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

§ 10

W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawców w zakresie dotyczącym....., zgodnie z treścią oferty Wykonawcy rozliczenie za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi wg niżej określonych zasad:

- a) po wykonaniu i odbiorze robót, Wykonawca wystawi fakturę za zakres robót realizowany własnymi siłami. Zapłata niniejszej faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi,

- b) wystawienie faktury za zakres realizowany przy udziale Podwykonawców winno być poprzedzone złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia o uregulowaniu przez niego należności na rzecz Podwykonawcy oraz oświadczenia Podwykonawcy, w którym potwierdza uregulowanie należnego mu wynagrodzenia. Zapłata niniejszej faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi,
- c) oświadczenia muszą posiadać formę pisemną i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy jak i Podwykonawcy.

§ 11

Zmiany postanowień zawartej umowy nastąpić mogą za zgodą stron wyrażona na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odnośne przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie pn.: „Świadczenie usług komunalnych polegających m.in. na bieżącym utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie miasta Staszowa w 2013r.”

CPV – 90.61.00.00-6 Usługi sprzątnania i zamiatania ulic,
90.60.00.00-3 Usługi sprzątnania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane,
90.51.32.00-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich,
90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania,
90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzeń,
77.31.00.00-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,
77.34.00.00-5 Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów.
77.50.00.00-5 usługi hodowli zwierząt,
98.38.00.00-0 usługi psiarni

Zamawiający: Gmina Staszów

Na przedmiotowe zadanie składa się następujący zakres prac:

- I. Bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Staszów oraz zimowe utrzymanie ulic, placów i chodników na terenie Miasta Staszowa poprzez:
1. Zamiatanie mechaniczne jezdni ulic o łącznej długości około 36 500 mb zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz załącznikiem graficznym 1a.
 2. Zamiatanie ręczne lub mechaniczne chodników o łącznej powierzchni około 68 000 m² zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz załącznikiem graficznym 2a.
 3. Zamiatanie ręczne lub mechaniczne placów (w tym parkingów) i schodów o łącznej powierzchni około 18 000 m² zgodnie z załącznikiem nr 3 oraz załącznikiem graficznym 3a.
 4. Bieżące niszczenie (poprzez stosowanie herbicydów) przerastającej roślinności w chodnikach, przy krawężnikach itp. oraz ręcznym jej niszczeniu w przypadku takiej konieczności.
 5. Codzienne zbieranie wszelkich odpadów (liści, śmieci, stłuczki szklanej, itd.) w pasach drogowych ulic na terenie miasta Staszowa wymienionych w załączniku nr 4.
 6. Zimowe utrzymanie w należyтым stanie ulic, placów, chodników i schodów wraz z utrzymaniem ich czystości (wykaz ulic załącznik nr 5) polegające na:
 - a) bieżącym, skutecznym usuwaniu śliskości bezpośrednio po jej wystąpieniu poprzez posypywanie piaskiem, mieszaniem piasku z solą, solą przemysłową, solanką, lub w sposób mieszany,
 - b) bieżącym odkuwaniu lodu ze schodów, chodników i innych przejść oraz usuwaniu tego lodu,
 - c) bieżącym odśnieżaniu ulic, placów i chodników,
 - d) bieżącym wywożeniu nadmiaru śniegu na teren składowiska odpadów „Pocieszka” w Staszowie,
 - e) bieżącym zabezpieczeniu piasku służącego do posypywania ulic, placów i chodników poprzez gromadzenie go w rozstawionych na terenie miasta skrzyniach (zgodnie z załącznikiem nr 7),
 - f) bieżącym utrzymaniu czystości ulic, placów i chodników w okresie braku pokrywy śniegowej i opadów śniegu,
 - g) bieżącym usuwaniu sopli lodu z budynków, budowli i urządzeń będących własnością Gminy Staszów,
 - h) zabezpieczeniu mieszanki piasku z solą na terenie miasta Staszowa w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania powyższych czynności,oraz inne konieczne do wykonania prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.

7. Codzienne opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z 500 koszy ulicznych, zlokalizowanych przy ulicach i na placach w granicach administracyjnych miasta Staszowa, wraz z ich bieżącym utrzymaniem w należyтым stanie technicznym i estetycznym, drobnymi naprawami i konserwacją oraz bieżącą wymianą zniszczonych wkładów.
 8. Lokalizowanie i bieżące uprzątnięcie powstających na terenie miasta Staszowa „dzikich” wysypisk śmieci oraz likwidacja dzikich wysypisk zgłoszonych przez Zamawiającego w ilości do 500 m³.
 9. Utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym, technicznym oraz obsługa szaletów miejskich znajdujących się przy ul. Krakowskiej i ul. Mickiewicza polegające głównie na:
 - utrzymaniu właściwego stanu higienicznego w obiekcie szaletu,
 - utrzymaniu porządku i czystości na zewnątrz wokół szaletów (zamiatanie, odśnieżanie, bieżące likwidowanie śliskości poprzez posypywanie piachem),
 - zapewnienie odbioru nieczystości powstałych w wyniku funkcjonowania szaletu oraz jego utrzymania,
 - zabezpieczeniu środków czystości w ilościach gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie szaletów jak i spełnianie wymogów sanitarnych, w tym mydło oraz ręczniki papierowe do wycierania rąk przy umywalkach oraz zabezpieczeniu papieru toaletowego w toaletach,
 - likwidację powstałych awarii (instalacji elektrycznej, wodno - kanalizacyjnej, itp.),
 - przestrzeganie ustalonych godzin otwarcia szaletóworaz inne niezbędne prace gwarantujące prawidłowe funkcjonowanie szaletów miejskich.
 10. Codzienne sprzątnięcie wiat przystankowych w ilości 17 sztuk zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa polegające m.in. na:
 - sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów).
 11. Sprzątnięcie raz w tygodniu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wiat przystankowych w ilości 80 sztuk zlokalizowanych na terenie Gminy Staszów polegające m.in. na:
 - sprzątnięciu odpadów z terenu wiat przystankowych,
 - opróżnianiu koszy,
 - bieżącym zrywaniu naklejonych ogłoszeń, plakatów itp.,
 - utrzymaniu porządku na terenie wiaty oraz wokół wiaty wraz z wykaszaniem trawy (w promieniu min. 2 metrów),
 12. Bieżące oczyszczanie tablic ogłoszeniowych zlokalizowanych na terenie miasta Staszowa poprzez zerwanie odstających ogłoszeń oraz zebranie opadłych ogłoszeń z terenu przyległego.
 13. Dekorowanie i flagowanie ulic i placów z okazji świąt państwowych i okolicznościowych polegające na wywieszaniu i zdejmowaniu minimum 100 szt. flag państwowych na słupach ulicznych i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w związku z uroczystościami państwowymi, okolicznościowymi i miejscowymi, po zgłoszeniu przez Zamawiającego. Realizacja zadania winna być zgodna z Ustawą z dnia 31.01.1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych. Materiały zapewnia Wykonawca.
 14. Bieżące utrzymanie zieleni znajdującej się w pasie drogowym dróg gminnych na terenie miasta Staszowa w ilości ok. 30 000 m² polegające głównie na:
 - koszeniu trawy wraz z jej wywiezieniem,
 - formowaniu koron drzew i krzewów.
- II. Wyłapywanie bezpańskich zwierząt, czasowe ich przetrzymanie na terenie bazy firmy wraz z opieką nad nimi w zakresie: wyżywienia, pielęgnowania i pilnowania oraz przewiezienie do schroniska wskazanego przez Zamawiającego.
Wyłapywanie, transport oraz przetrzymywanie zwierząt należy wykonywać zgodnie z wymogami zawartymi w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 roku, nr 106, poz. 1002 z późn. zm.).
- III. Inne prace, konieczne do wykonania ze względu na zachowanie bezpieczeństwa i porządku na terenie Miasta i Gminy Staszów

Przy określeniu ceny obejmującej wykonanie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić powyższe informacje oraz wnioski wpływające z przeprowadzonej ewentualnie wizji w terenie.

Prace wymienione w punkcie 6 należy wykonywać na ulicach, placach, chodnikach i schodach zgodnie z ustalonymi standardami - *załącznik nr 6 do opisu przedmiotu zamówienia*.

Postępowanie z odpadami pochodzącymi z oczyszczania ulic, placów, chodników i parkingów będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

Przy realizacji przedmiotu zamówienia obowiązującymi przepisami są: Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U z 2010 r., Nr 185 poz. 1243 z późn. zm. - zezwolenie na transport odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia oraz zezwolenie na zbieranie odpadów na terenie Gminy Staszów) oraz Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 391 - zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości) zarówno tak w zakresie realizacji jak i obowiązków nałożonych na Wykonawcę.

W załączeniu:

- Załącznik nr 1 - Wykaz ulic miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik graficzny nr 1a - Ulice miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik nr 2 - Wykaz chodników miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik graficzny nr 2 a - Chodniki miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik nr 3 - Wykaz placów (w tym parkingi) i schodów miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik graficzny nr 3a - Place (w tym parkingi) i schody miasta Staszowa wyznaczone do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik nr 4 - Wykaz ulic miasta Staszowa wyznaczonych do bieżącego utrzymania czystości i porządku.
- Załącznik nr 5 - Wykaz ulic miasta Staszowa zakwalifikowanych do zimowego utrzymania.
- Załącznik nr 6 - Wykaz ulic, placów i chodników miasta Staszowa pierwszego i drugiego standardu zimowego utrzymania.
- Załącznik nr 7 - Wykaz miejsc rozmieszczenia minimum 36 sztuk skrzyń z piaskiem na terenie miasta Staszowa.

WYKAZ ULIC MIASTA STASZOWA WYZNACZONYCH DO BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

1. Ulice miasta Staszowa zamiatane codziennie (oprócz niedziel i świąt):

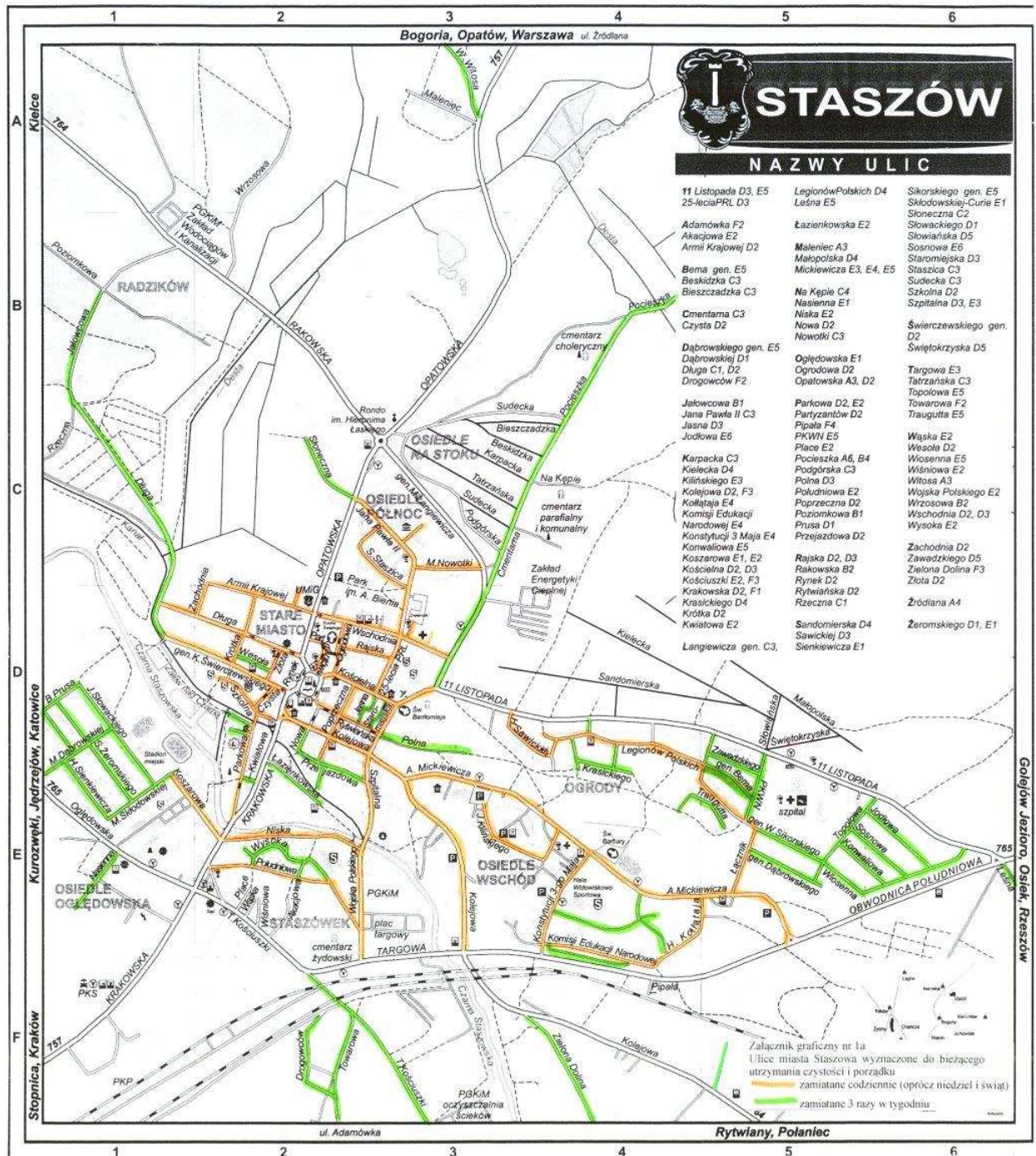
Kolejowa (do Targowej), Szpitalna, Wojska Polskiego, Długa do Świerczewskiego, Jana Pawła II, Koszarowa, Niepodległości (25-Lecia PRL), Kościelna, Mickiewicza, Rytwiańska, Południowa, Wschodnia, spokojna (Nowotki), Szkolna, Świerczewskiego, Konstytucji 3-go Maja, Komisji Edukacji Narodowej, Kołłątaja, Krótka, Złota, Rajska, Ogrodowa, Poprzeczna, Staszica, Kilińskiego, Sawickiej, Legionów Polskich, Łącznik, Partyzantów, Parkowa, Zachodnia, Niska, Armii Krajowej, Czysta.

Długość ulic zamiatane codziennie – ok. 13 500 mb.

2. Ulice miasta Staszowa zamiatane 3 razy w tygodniu:

Staromiejska, Jasna, Długa od Świerczewskiego do Jałowcowej, Słowackiego, Żeromskiego, Prusa, Kwiatowa, Krasickiego, Dąbrowskiej, Sienkiewicza, Skłodowskiej, Sikorskiego, Łazienkowska, Czysta, Przejazdowa, Słoneczna, Wesoła, Wysoka, Nowa, Witosza, Pocieszka, Cmentarna, Towarowa, Kościuszki od Targowej, Drogowców, Zielona Dolina, Polna, Traugutta, Zawadzkiego, Bema, Topolowa, Dąbrowskiego, Leśna, Wiosenna, Konwaliowa, Sosnowa, Jodłowa, Nasienna, Jałowcowa, ciągi pieszo- jezdne łączące ul. Kilińskiego z Konstytucji 3-go Maja, uliczka - dojazd do karetek, uliczka od KEN dojazd do górnego poziomu garaży, uliczka o nr ewid.3179/17 (granica Gmin Staszów-Rytwiny)

Długość ulic zamiatane codziennie 3 razy w tygodniu – ok. 23 000 mb.



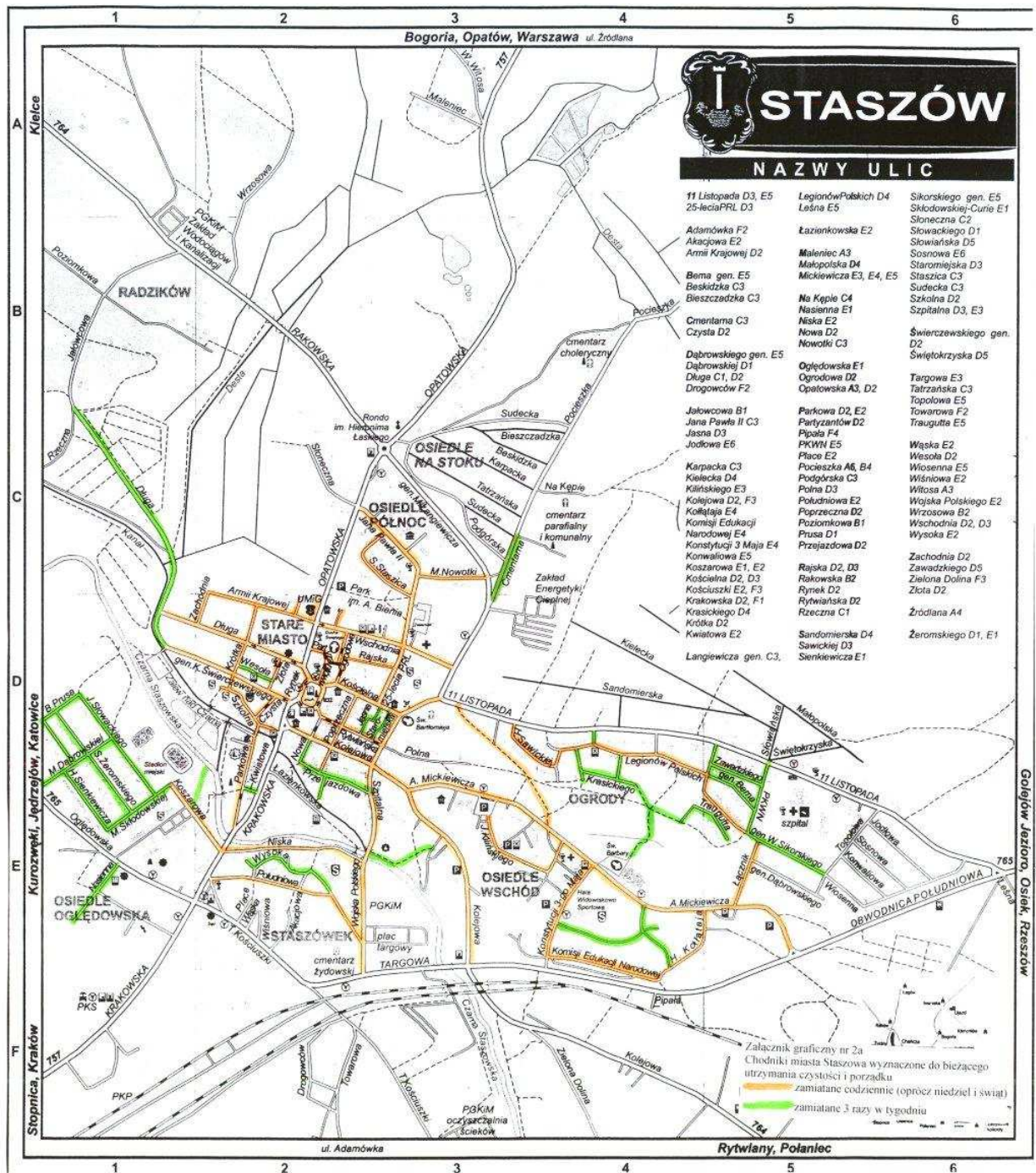
WYKAZ CHODNIKÓW MIASTA STASZOWA WYZNACZONYCH DO BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

1. Chodniki miasta Staszowa zamiatane codziennie (oprócz niedziel i świąt):

Kolejowa (do Targowej), Szpitalna, Wojska Polskiego, Długa do Świerczewskiego, Jana Pawła II, Koszarowa, Niepodległości (25-Lecia PRL), Kościelna, Mickiewicza, Rytwińska, Południowa, Wschodnia, Spokojna (Nowotki), Szkolna, Świerczewskiego, Konstytucji 3-go Maja, Komisji Edukacji Narodowej, Kołłątaja, Krótka, Złota, Rajska, Ogrodowa, Poprzeczna, Staszica, Kilińskiego, Sawickiej, Legionów Polskich, Łącznik, Partyzantów, Parkowa, Zachodnia, Niska, Armii Krajowej, Czysta, chodnik od 11-go Listopada do Mickiewicza (po „wąskotorówce”), chodniki przy budynku Urzędu Miasta i Gminy, Rynek (dot. chodników), alejki parkowe na terenie parku A. Bienia.

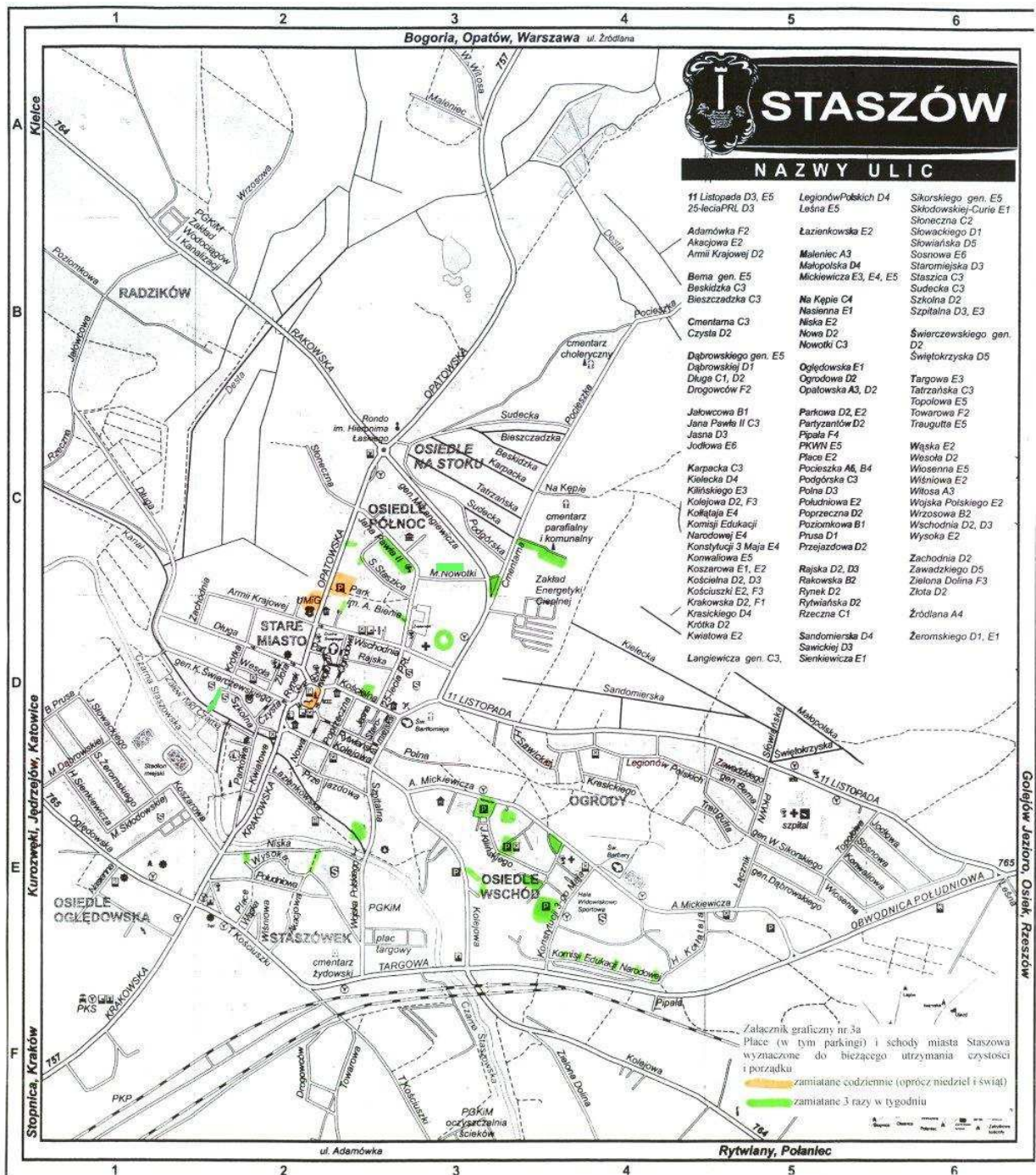
2. Chodniki miasta Staszowa zamiatane 3 razy w tygodniu:

Słowackiego, Żeromskiego, Prusa, Kwiatowa, Krasickiego, Dąbrowskiej, Sienkiewicza, Skłodowskiej, Sikorskiego, Czysta, Przejazdowa, Słoneczna, Wesoła, Wysoka, Nowa, Cmentarna, Towarowa, Kościuszki od Targowej, Traugutta wraz z chodnikiem (duże płyty) do kościoła Św. Barbary, Zawadzkiego, Bema, Topolowa, Nasienna, od Szpitalnej do Kolejowej, Długa od Świerczewskiego do Jałowcowej, od ul. Koszarowej na teren Zalewu nad Czarną, chodniki pomiędzy blokami (od 4 do 18) przy ul. Jana Pawła II, alejki na terenie Zalewu nad Czarną i Parku przy ul. Parkowej, alejki teren „Wembley”.



WYKAZ PLACÓW (W TYM PARKINGI) I SCHODÓW MIASTA STASZOWA WYZNACZONYCH DO BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

1. Place (w tym parkingi) i schody miasta Staszowa zamiatane codziennie (oprócz niedziel i świąt): parkingi przy budynku Urzędu Miasta i Gminy, parking przy ul. Opatowskiej (obok Polo), parking przy Ratuszu ul. Rynek.
2. Place (w tym parkingi) i schody miasta Staszowa zamiatane 3 razy w tygodniu:
parking przy Cmentarzu komunalnym, parking przy ul. Cmentarnej, plac przy ul. Wschodniej (przy garażach), parking przy ul. Spokojnej (Nowotki), parking przy ulicy Jana Pawła II, parking przy ul. Kościelnej, parking przy ul. Mickiewicza – szt. 2, parking przy ulicy Kilińskiego – szt. 2, parking przy ul. Konstytucji 3-go Maja, parking przy Przedszkolu nr 8, parking przy ul. Łazienkowskiej.
Schody: od ul. Opatowskiej do ul. Jana Pawła II (blok nr 4), z ul. Staszica na parking przy Polo, z ul. Wschodniej na Park A. Bienia, z ul. Jana Pawła II na Park A. Bienia, przy Szkole Podst. nr 1, od ul. Kolejowej na Os. Wschód - szt.2, od ul. Niskiej do ul. Wysokiej, ul. Szpitalna (przed mostem), na ul. KEN oraz pochylnie i schody będące w ciągach chodników wymienionych w załączniku nr 2.



**WYKAZ ULIC MIASTA STASZOWA WYZNACZONYCH DO BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU.**

1. AKACJOWA	- 150 m
2. ARMII KRAJOWEJ	- 385 m
3. ADAMÓWKA	- 1800 m
4. BEMA	- 200 m
5. BESKIDZKA	- 160 m
6. BIESZCZADZKA	- 200 m
7. CMENTARNA	- 300 m
8. CZYSTA	- 90 m
9. DĄBROWSKIEGO	- 275 m
10. DĄBROWSKIEJ	- 320 m
11. DŁUGA	- 1090 m
12. DROGOWCÓW	- 200 m
13. NIEPODLEGŁOŚCI (25-LECIA PRL)	- 195 m
14. JAŁOWCOWA	- 700 m
15. JANA PAWŁA II	- 535 m
16. JASNA	- 125 m
17. JODŁOWA	- 280 m
18. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ	- 380 m
19. KILIŃSKIEGO	- 435 m
20. KOŁŁATAJA	-292,5 m
21. KONSTYTUCJI 3-go MAJA	- 350 m
22. KOŚCIELNA	- 230 m
23. KOSZAROWA	- 270 m
24. KRASICKIEGO	- 270 m
25. KRÓTKA	- 240 m
26. KWIATOWA	- 45 m
27. KONWALIOWA	- 190 m
28. KIELECKA	- 250 m
29. KARPACKA	- 300 m
30. LEGIONÓW POLSKICH	- 530 m
31. LEŚNA	- 320 m
32. ŁAZIENKOWSKA	- 250 m
33. ŁĄCZNIK	- 440 m
34. MICKIEWICZA	- 1500 m
35. MALENIEC	- 300 m
36. MAŁOPOLSKA	- 150 m
37. NASIENNA	- 225 m
38. NISKA	- 460 m
39. NOWA	- 175 m
40. SPOKOJNA (NOWOTKI)	- 200 m
41. NA KĘPIE	- 500 m
42. OGRODOWA	- 190 m
43. PARKOWA	- 350 m
44. PARTYZANTÓW	- 125 m
45. PLACE	- 155 m
46. POLNA	- 290 m
47. POPRZECZNA	- 260 m
48. POZIOMKOWA	- 125 m
49. PRUSA	-172,5 m
50. PRZEJAZDOWA	- 165 m

51. POŁUDNIOWA	- 575 m
52. POCIESZKA	- 2600 m
53. PODGÓRSKA	- 125 m
54. PIPAŁA	- 60 m
55. JASNA	- 50 m
56. RYTWIAŃSKA	- 220 m
57. STAROMIEJSKA	- 80 m
58. RZECZNA(ścieżka rowerowa)	- 3400 m
59. SAWICKIEJ	- 370 m
60. SIENKIEWICZA	- 403 m
61. SIKORSKIEGO	- 664 m
62. SKŁODOWSKIEJ	- 400 m
63. SŁONECZNA	- 300 m
64. SŁOWACKIEGO	- 400 m
65. STASZICA	- 315 m
66. ŚWIERCZEWSKIEGO	- 450 m
67. SZPITALNA	- 455 m
68. SZKOLNA	- 290 m
69. SOSNOWA	- 240 m
70. SANDOMIERSKA	- 300 m
71. SŁOWIAŃSKA	- 164 m
72. ŚWIĘTOKRZYSKA	- 200 m
73. SUDECKA	- 105 m
74. TOWAROWA	- 1200 m
75. TRAUGUTTA	-192,5 m
76. TOPOŁOWA	- 350 m
77. TATRZAŃSKA	- 110 m
78. WĄSKA	- 75 m
79. WESOŁA	- 115 m
80. WIŚNIOWA	- 87 m
81. WSCHODNIA	- 468 m
82. WYSOKA	- 540 m
83. WITOSA	- 409 m
84. WOJSKA POLSKIEGO	- 375 m
85. WIOSENNA	- 500 m
86. WRZOSOWA	- 600 m
87. ZACHODNIA	- 125 m
88. ZAWADZKIEGO	-232,5 m
89. ŻŁOTA	- 110 m
90. ŻEROMSKIEGO	- 400 m
91. POZIOMKOWA	- 600 m
92. RADZIKÓW	- 400 m
93. ZIELONA DOLINA	- 420 m
94. KOLEJOWA	- 1000 m
95. KOŚCIUSZKI	- 2100 m
96. RAJSKA	- 160 m
97. ulica bez nazwy od drogi wojewódzkiej nr 765 przed Oględowem w prawo przed znakiem „Staszów Żegna”	- 200 m
98. ulica o nr ewid.3179/17 (granica gmin Staszów-Rytwiany)	- 150 m
Ogółem:	40 225 m

**WYKAZ ULIC MIASTA STASZOWA ZAKWALIFIKOWANYCH
DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA.**

1. AKACJOWA	- 150 m
2. ARMII KRAJOWEJ	- 385 m
3. ADAMÓWKA	- 1800 m
4. BEMA	- 200 m
5. BESKIDZKA	- 160 m
6. BIESZCZADZKA	- 200 m
7. CMENTARNA	- 300 m
8. CZYSTA	- 90 m
9. DĄBROWSKIEGO	- 275 m
10. DĄBROWSKIEJ	- 320 m
11. DŁUGA	- 1090 m
12. DROGOWCÓW	- 200 m
13. NIEPODLEGŁOŚCI (25-LECIA PRL)	- 195 m
14. JAŁOWCOWA	- 700 m
15. JANA PAWŁA II	- 535 m
16. JASNA	- 125 m
17. JODŁOWA	- 280 m
18. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ	- 380 m
19. KILIŃSKIEGO	- 435 m
20. KOŁŁATAJA	-292,5 m
21. KONSTYTUCJI 3-go MAJA	- 350 m
22. KOŚCIELNA	- 230 m
23. KOSZAROWA	- 270 m
24. KRASICKIEGO	- 270 m
25. KRÓTKA	- 240 m
26. KWIATOWA	- 45 m
27. KONWALIOWA	- 190 m
28. KIELECKA	- 250 m
29. KARPACKA	- 300 m
30. LEGIONÓW POLSKICH	- 530 m
31. LEŚNA	- 320 m
32. ŁAZIENKOWSKA	- 250 m
33. ŁĄCZNIK	- 440 m
34. MICKIEWICZA	- 1500 m
35. MALENIEC	- 300 m
36. MAŁOPOLSKA	- 150 m
37. NASIENNA	- 225 m
38. NISKA	- 460 m
39. NOWA	- 175 m
40. SPOKOJNA (NOWOTKI)	- 200 m
41. NA KĘPIE	- 500 m
42. OGRODOWA	- 190 m
43. PARKOWA	- 350 m
44. PARTYZANTÓW	- 125 m
45. PLACE	- 155 m
46. POLNA	- 290 m
47. POPRZECZNA	- 260 m
48. POZIOMKOWA	- 125 m
49. PRUSA	-172,5 m
50. PRZEJAZDOWA	- 165 m

51. POŁUDNIOWA	- 575 m
52. POCIESZKA	- 2600 m
53. PODGÓRSKA	- 125 m
54. PIPAŁA	- 60 m
55. JASNA	- 50 m
56. RYTWIAŃSKA	- 220 m
57. STAROMIEJSKA	- 80 m
58. RZECZNA(ścieżka rowerowa)	- 3400 m
59. SAWICKIEJ	- 370 m
60. SIENKIEWICZA	- 403 m
61. SIKORSKIEGO	- 664 m
62. SKŁODOWSKIEJ	- 400 m
63. SŁONECZNA	- 300 m
64. SŁOWACKIEGO	- 400 m
65. STASZICA	- 315 m
66. ŚWIERCZEWSKIEGO	- 450 m
67. SZPITALNA	- 455 m
68. SZKOLNA	- 290 m
69. SOSNOWA	- 240 m
70. SANDOMIERSKA	- 300 m
71. SŁOWIAŃSKA	- 164 m
72. ŚWIĘTOKRZYSKA	- 200 m
73. SUDECKA	- 105 m
74. TOWAROWA	- 1200 m
75. TRAUGUTTA	-192,5 m
76. TOPOŁOWA	- 350 m
77. TATRZAŃSKA	- 110 m
78. WĄSKA	- 75 m
79. WESOŁA	- 115 m
80. WIŚNIOWA	- 87 m
81. WSCHODNIA	- 468 m
82. WYSOKA	- 540 m
83. WITOSA	- 409 m
84. WOJSKA POLSKIEGO	- 375 m
85. WIOSENNA	- 500m
86. WRZOSOWA	- 600 m
87. ZACHODNIA	- 125 m
88. ZAWADZKIEGO	-232,5 m
89. ŻŁOTA	- 110 m
90. ŻEROMSKIEGO	- 400 m
91. POZIOMKOWA	- 600 m
92. RADZIKÓW	- 400 m
93. ZIELONA DOLINA	- 420 m
94. KOLEJOWA	- 1000 m
95. KOŚCIUSZKI	- 2100 m
96. RAJSKA	- 160 m
97. ulica bez nazwy od drogi wojewódzkiej nr 765 przed Oględowem w prawo przed znakiem „Staszów Żegna”	- 200 m
98. ulica o nr ewid.3179/17 (granica gmin Staszów-Rytwiany)	- 150 m

Ogółem: 40 225 m

WYKAZ ULIC, PLACÓW I CHODNIKÓW MIASTA STASZOWA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STANDARDU ZIMOWEGO UTRZYMANIA

1. Ulice, chodniki, place i schody miasta Staszowa pierwszego Standardu zimowego utrzymania:

Kolejowa do Targowej, Kolejowa - „Zielona Dolina”, Szpitalna, Wojska Polskiego, Długa do Świerczewskiego, Jana Pawła II, Koszarowa, Niepodległości (25-Lecia PRL), Kościelna, Mickiewicza, Rytwiańska, Południowa, Wschodnia, Koszarowa, Niska, Nowotki, Staromiejska, Jasna, Szkolna, Świerczewskiego, Konstytucji 3-go Maja, Komisji Edukacji Narodowej, Kołłątaja, Krótka, Złota, Poprzeczna od Kolejowa do Kościelnej, Staszica, Kilińskiego, Sawickiej, chodniki i parkingi przy budynku Urzędu Miasta i Gminy, oraz Rynek dot. chodników, chodnik od 11-go Listopada do Mickiewicza (po „wąskotorówce”), Skłodowskiej, Sienkiewicza do Dąbrowskiej, Dąbrowskiej od Sienkiewicza do Oględowskiej, Legionów Polskich, Łącznik, chodnik od Szpitalnej do Kolejowej, parking przy Cmentarzu komunalnym, parking przy ul. Spokojnej (Nowotki), parking przy ul. Opatowskiej (obok Polo) wraz z Parkiem A. Bienia*, parking przy ul. Kościelnej, parking przy Ratuszu na Rynku, parking przy ul. Mickiewicza, parking przy ulicy Kilińskiego – szt. 2, parking przy ul. Konstytucji 3-go Maja, schody: od ul. Opatowskiej do ul. Jana Pawła II (blok nr 4), z ul. Staszica na parking przy Polo, z ul. Wschodniej na Park A. Bienia, z ul. Jana Pawła II na Park A. Bienia, przy Szkole Podst. nr 1, od ul. Kolejowej na Os. Wschód - szt.2, od ul. Niskiej do ul. Wysokiej, ul. Szpitalna (przed mostem), na ul. KEN oraz pochylnie i schody będące w ciągach chodników wymienionych w załączniku nr 5.

Długość ulic dotycząca pierwszego standardu zimowego utrzymania – ok. 11 200 mb.

2. Ulice, chodniki i place miasta Staszowa drugiego Standardu zimowego utrzymania:

Długa od Świerczewskiego do Jałowcowej, Poprzeczna od Kolejowej do Przejazdowej, Parkowa, Słowackiego, Żeromskiego, Partyzantów, Prusa, Sienkiewicza od Dąbrowskiej do Prusa, Place, Kwiatowa, Krasickiego, Dąbrowskiej do Sienkiewicza, Ogrodowa, Rajska, Sikorskiego od Łącznika do Wiosennej, Armii Krajowej, Łazienkowska, Czysta, Przejazdowa, Słoneczna, Wesoła, Wysoka, Zachodnia, teren „Wembley”, Nowa, Witosza, Wrzosowa, Zachodnia, Poczestka, Sudecka, Podgórska, Cmentarna, Towarowa, Kościuszki od Targowej, Zielona Dolina, Polna, Traugutta, Sikorskiego, Dąbrowskiego, Wiosenna, Topolowa, Leśna.

Długość ulic dotycząca drugiego standardu zimowego utrzymania - ok. 18 200 mb.

3. Pozostałe ulice wymienione w załączniku nr 5 w miarę potrzeb.

Opis Standardów:

Standard pierwszy:

1. w ciągu 1 godziny od gwałtownej zmiany warunków pogodowych:

- a) zimowe utrzymanie w należytym stanie ulic, placów chodników i schodów określonych w § 1 ust. 2, pkt. 6, lit. a, b, c, d.

Standard drugi:

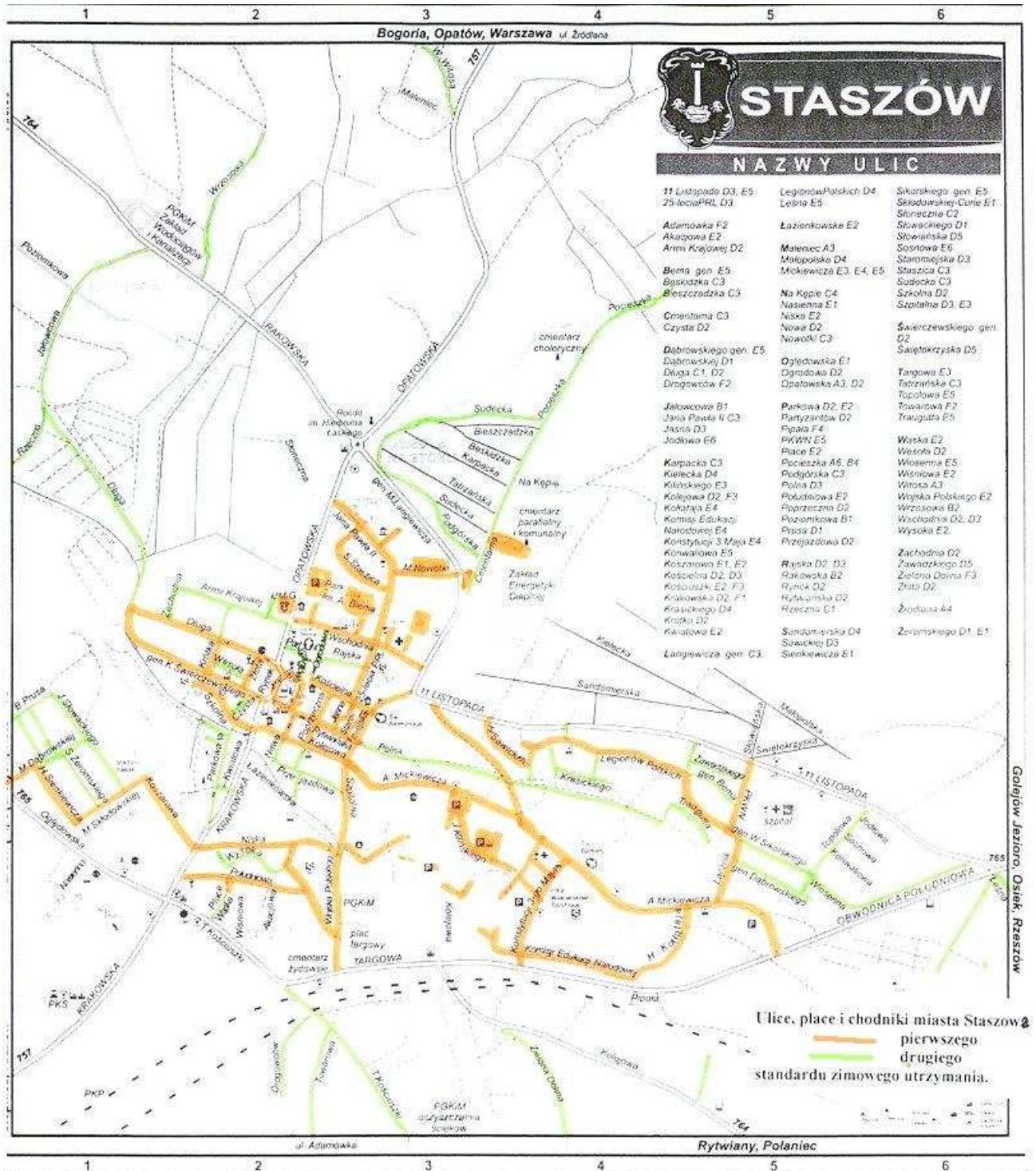
1. w ciągu 4 godzin od gwałtownej zmiany warunków pogodowych:

- a) zimowe utrzymanie w należytym stanie ulic, placów chodników i schodów określonych w § 1 ust. 2, pkt. 6, lit. a, b, c, d.

* odśnieżanie przy pomocy lekkiego sprzętu

W załączniku:

Mapa z zaznaczeniem ulic, placów i chodników miasta Staszowa pierwszego i drugiego standardu zimowego utrzymania.



WYKAZ MIEJSC ROZMIESZCZENIA MINIMUM 36 SZTUK SKRZYŃ Z PIASKIEM NA TERENIE MIASTA STASZOWA:

- ul. Rynek – 4 sztuki,
- ul. Opatowska (teren UMiG Staszów),
- ul. Szpitalna,
- ul. Długa,
- ul. Jana Pawła II – 2 sztuki,
- ul. Wschodnia – 3 sztuki (kościół, skrzyżowanie, przychodnia)
- ul. Niepodległości (dawna ul.25 – lecia PRL - obok Szkoły Podstawowej nr 2),
- przy Kościele św. Bartłomieja,
- ul. Partyzantów,
- chodnik po „wąskotorówce”,
- ul. Mickiewicza – 3 sztuki,
- ul. Szkolna (przy Urzędzie Pracy),
- ul. Parkowa (przy Domu Kultury),
- ul. Świerczewskiego (przy Starostwie),
- ul. Kołtąja,
- ul. Kolejowa (przy Eldomie),
- ul. Poprzeczna,
- ul. Nowa,
- ul. Konstytucji 3 – go Maja,
- ul. Komisji Edukacji Narodowej,
- ul. Sawickiej,
- ul.Łącznik,
- ul. Wysoka – 2 sztuki,
- ul. Niska,
- ul. Południowa,
- ul. Koszarowa,
- ul. Kościuszki (pod wiaduktami).