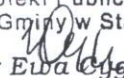


Staszów, 20.03.2012

RADA MIEJSKA
w Staszowie

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie składa sprawozdanie z działalności za rok 2011, w skład którego wchodzi:

- sprawozdanie z działalności merytorycznej,
- bilans,
- rachunek zysków i strat,
- informacja dodatkowa.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie

mgr Ewa Cigan

**INFORMACJA O DZIAŁALNOŚCI
Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy
w Staszowie za 2011 rok**

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie działa poprzez znajdujące się w mieście trzy agendy: Wypożyczalnię dla Dorosłych, Czytelnię i Oddział dla Dzieci oraz 5 filii w terenie.

Filie biblioteczne w Koniemłotach, Kurozwękach, Wiśniowej i Mostkach mieszczą się w budynkach szkół. Biblioteka Publiczna ponosi koszty zatrudnienia, prenumeraty prasy i zakupu książek oraz dostępu do Internetu natomiast szkoły zapewniają lokal i media.

Filia w Wiązownicy Kolonii znajduje się w budynku prywatnym. Poza filią w Koniemłotach, która ma za małe pomieszczenie i część księgozbioru mieści się w nieogrzewanym budynku, warunki lokalowe w pozostałych placówkach są dobre.

Zbiory i udostępnianie

Stan zbiorów bibliotecznych na koniec 2011 roku to 137 839 wol. książek i 189 egz. zbiorów specjalnych, głównie audiobooków, czyli książek mówionych na ogólną wartość 485 298,17 zł.

W 2011 roku przybyło z różnych źródeł 2 126 wol. zbiorów bibliotecznych na ogólną sumę 35 314,50 zł.

W 2011 roku zakupiono 1 533 wol. zbiorów na kwotę 25 496,80. z czego 12 000 zł to dotacja otrzymana w ramach Programu Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek”

W ramach akcji „Podaruj książkę bibliotece” pozyskano od osób prywatnych i instytucji 534 wol. książek o wartości 7 163,50 zł.

Politykę gromadzenia zbiorów prowadzi się na podstawie badań preferencji i tendencji czytelniczych. Oprócz szeroko pojętej literatury pięknej biblioteka gromadzi książki specjalistyczne, naukowe i fachowe z wielu dziedzin wiedzy. Ze szczególną uwagą gromadzimy wszelkie materiały o regionie.

W 2011 roku zarejestrowano 4 427 czytelników. Ogółem w wypożyczalniach i czytelniach udostępniono 155 434 wol. książek, czasopism i audiobooków, zanotowano ponad 61,5 tys. odwiedzin.

Prenumerata

W 2011 roku biblioteka gromadziła 44 tytuły prasowe w tym Czytelnia 35 tytułów, Oddział dla Dzieci – 6 tyt. w filiach od 6 do 7 tyt. na łączną kwotę prawie 11 tys. zł.

Jednym z bardzo ważnych zadań biblioteki jest działalność informacyjno-bibliograficzna. Systematycznie rozbudowuje się warsztat pracy poprzez prowadzenie katalogów, tworzenie różnych kartotek tematycznych. W 2011 roku udzielono 14,5 tys. informacji. Czytelnia kontynuowała pracę nad tworzeniem bibliografii regionalnej, dostępnej on-line na stronie internetowej biblioteki, w jej bazie znajduje się 2 tys. opisów bibliograficznych.

Komputeryzacja biblioteki

W 2011 roku w sieci wewnętrznej biblioteki w Staszowie pracowało 14 komputerów +2 serwery.

7 stanowisk komputerowych jest przeznaczonych dla czytelników z bezpłatnym dostępem do Internetu i możliwością wydruków, skanowania w kolorze (odpłatnie). Z dostępu do Internetu skorzystało 9 274 osoby.

W 2011 roku Biblioteka zakwalifikowała się do II rundy Programu Rozwoju Bibliotek jako biblioteka partnerska, w związku z czym 5 filii wiejskich otrzymało zestaw komputerowy z oprogramowaniem, urządzenie wielofunkcyjne, aparat fotograficzny na łączną wartość ponad 42 tys. zł. Pracownicy biblioteki mają możliwość uczestnictwa w szkoleniach z zakresu technologii informatycznych oraz z planowania rozwoju biblioteki

Od 2011 roku w każdej filii jest też darmowy dostęp do Internetu dla czytelników.

W 2011 roku Biblioteka przystąpiła także do programu „Akademia Orange dla bibliotek”- zgodnie z zawartą umową biblioteka otrzymała dotację w wysokości 3 749,78 zł. m.in. na zwrot kosztów dostępu do Internetu.

Katalog komputerowy obejmuje 90% zbiorów biblioteki (w tym 100% Wypożyczalni) w Staszowie i jest dostępny na stronie internetowej : www.biblioteka-staszow.pl
Kontynuowano prace nad katalogami Oddziału dla Dzieci i Czytelni, a także kontynuowano drukowanie kodów kreskowych i naklejanie ich na książki.

Zakupiono serwer, 2 zasilacze UPS, czytnik kodów kreskowych, aparat cyfrowy, przedłużono licencje na program antywirusowy oraz płacowo-księgowy.

Działalność służąca upowszechnieniu wiedzy i rozwoju czytelnictwa

Biblioteka w Staszowie wraz z filiami prowadzi szeroko pojętą działalność poprzez organizowanie różnych form pracy m.in.: lekcji bibliotecznych, konkursów, wystaw, spotkań autorskich. Większość działań odbywa się w ramach 3 cykli tematycznych „Cudowne Świętokrzyskie” - edukacja regionalna w bibliotece oraz „Przygoda zwana czytaniem”- najmłodszy w bibliotece i „Spotkania z Internetem”.

Formy pracy:

1. Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci /4-7 kwietnia; Oddział dla Dzieci/

- głośne czytanie baśni H.Ch Andersena pt.: „Pięć ziarenek grochu” 5-6-latków w Przedszkolu Nr 8 z grupami integracyjnymi i 4-latków z Przedszkola Nr 3;
- konkurs błyskawiczny pt.: „W krainie baśni H.Ch. Andersena” dla 5-6-latków z Przedszkola Nr 8 z grupami integracyjnymi i 4-latków z Przedszkola Nr 3;
- wystawka książek pt. „Czytamy baśnie H.Ch. Andersena”.

2. Tydzień Bibliotek pod hasłem „Biblioteka zawsze po drodze-nie mijam, wchodzę” /8-15 maja; Oddział dla Dzieci, filie/

- „Książka mój dobry przyjaciel” – uroczyste pasowanie uczniów klas I w poczet czytelników biblioteki (kl. IA i Ib PSP Nr 2);
- lekcja biblioteczna pt. „Poznaj bezpieczny Internet” (kl. II i III PSP Nr 2);
- spotkanie edukacyjne pt. „Koziołek Matołek super bohater” (kl. II, III PSP Nr 2);
- konkurs błyskawiczny pt. „Bajka w życiu przedszkolaka” dla 6-latków z Przedszkola Nr 8;

- konkurs błyskawiczny pt. „Baśnie, bajki, bajeczki” dla 5-latków z Przedszkola Nr 8;
- kontynuacja akcji głośnego czytania z cyklu „Bajki z koszyka”, i „Przygoda zwana czytaniem”;
- lekcja biblioteczna pt. „Podróż do Książkolandii” połączona z pasowaniem klas I na czytelnika /filia w Kurozwałkach/;
- lekcja biblioteczna pt. „Wdrażanie uczniów do tworzenia własnych warsztatów pracy umysłowej” /filia w Koniemłotach/.

3. Ogólnopolski Tydzień czytania dzieciom (30 maja-3 czerwca; Oddział dla Dzieci)

- spotkanie edukacyjne pt. „Bezpieczeństwo dziecka w kontaktach z innymi ludźmi” (kl. IIb PSP Nr 2);
- spotkanie edukacyjne pt. „W krainie bajek” (6-latki z Przedszkola Nr 8 z grupami integracyjnymi);
- wycieczka 6-latków z Przedszkola Nr 8;
- konkurs błyskawiczny pt. „Baśnie, bajki, bajeczki” – z jakiej to bajki (4-latki z Przedszkola Nr 3 i 6-latki z Przedszkola Nr 8 z grupami integracyjnymi);
- wystawa książek rekomendowanych przez Fundację „Cała Polska czyta dzieciom”;
- kontynuacja akcji głośnego czytania w ramach cykli: „Bajki z koszyka” i „Przygoda zwana czytaniem”.

4. Ferie w bibliotece /styczeń-luty; Oddział dla Dzieci, filie/

- gry komputerowe, gry planszowe, układanki puzzle;
- ozdoby z bibuły, kartki walentynkowe;
- wykonywanie ozdób karnawałowych: maski karnawałowe; obrazki okienne, motywy przestrzenne z papieru;
- czytanie bajek, baśni i opowiadań;
- rozwiązywanie zagadek i krzyżówek.

5. Wakacje w bibliotece /filie w Kurozwałkach, Wiśniowej i Sztombergach/:

- warsztaty artystyczne z papieru;
- głośne czytanie bajek.

6. Spotkania edukacyjne –różne formy pracy z dziećmi /Oddział dla Dzieci/

- „Koziołek Matołek – super bohater” /patrz: Tydzień bibliotek/;
- „Bezpieczeństwo dziecka w kontaktach z innymi ludźmi” /patrz: Tydzień czytania dzieciom/;
- „W krainie bajek” /patrz: Tydzień czytania dzieciom/;
- „Och Pinokio”;
- „Świat wierszy Ewy Szelburg-Zarembiny” – życie i twórczość;
- „Ozdoby choinkowe – Święta w Bibliotece”.

7. Spotkania autorskie:

- z Małgorzatą Kalicińską /kwiecień/
- z Ewą Marią Wojtasik i Stanisławem Nyczajem (spotkanie literackie pt. „Dialog serc” /czerwiec/
- z Grażyną Bąkiewicz /wrzesień/;
- wyjątkowym spotkaniem autorskim była zorganizowana w marcu wspólnie ze Związkiem Literatów Polskich Oddział Kielce Giełda Książki Literackiej.

8. Dyskusyjne Kluby Książki – działają przy Wypożyczalni dla Dorosłych i filiach bibliotecznych w Wiązownicy i Koniemłotach (działalność klubu w Koniemłotach rozpoczęto w czerwcu 2011 roku):

- Wypożyczalnia dla Dorosłych: 8 spotkań, 50 uczestników, 10 omówionych tytułów książkowych;
- Filia w Koniemłotach: 6 spotkań, 30 uczestników, 6 omówionych tytułów książkowych;
- Filia w Wiązownicy: 5 spotkań, 37 uczestników, 8 omówionych tytułów książkowych.

9. „Wspólnie możemy więcej” – praca z czytelnikiem niepełnosprawnym prowadzona przez Oddział dla Dzieci i filie (współpraca z Ośrodkiem Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym w Staszowie oraz z Przedszkolem Nr 8 z oddziałami integracyjnymi w Staszowie):

- zajęcia plastyczno-manualne
- głośne czytanie
- /patrz: Światowy Dzień Pluszowego Misia/.
- Bibliotekarka z filii w Koniemłotach raz w miesiącu odwiedza chorych przebywających w Niepublicznym Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym w Koniemłotach i przynosi zainteresowanym wybrane lektury.

10. Światowy Dzień Pluszowego Misia /listopad/:

- „Mój kumpel Miś” – 3 imprezy skierowane do przedszkolaków; dzieci śpiewały piosenki o misiach, recytowały wierszyki, słuchały opowiadań o misiach, uczestniczyły w zabawach ruchowych (77 dzieci) /Oddział dla Dzieci/;
- głośne czytanie bajek, których bohaterem jest miś /filie/.

11. „Cała Polska Czyta Dzieciom”:

- „Bajki z koszyka” – czytanie bajek przedszkolakom w przedszkolach przez bibliotekarzy (105 spotkań, frekwencja 1 852) /cały rok/;
- „Przygoda zwana czytaniem” – czytanie bajek i innych utworów literackich dzieciom z przedszkoli i młodszych klas szkół podstawowych w murach biblioteki przez bibliotekarzy i nauczycieli (110 spotkań, frekwencja 1 416) /cały rok/.

12. Lekcje biblioteczne:

Przez cały rok odbyło się 45 lekcji, w których udział wzięło 660 uczniów, a oto najważniejsze z nich:

- „Poznaj historię Ratusza” – w ramach edukacji regionalnej /w lekcjach tych udział wzięli uczniowie klas IV i kółka historycznego z PSP Nr 2 w Staszowie – organizator: Oddział dla Dzieci – styczeń/;
- „O, Walenty” – z okazji walentynek /Oddział dla Dzieci – luty/;
- „Bezpieczeństwo dziecka w kontaktach z innymi ludźmi” /Oddział dla Dzieci – luty/;
- „Cztery pory baśni – Wiosna” /Oddział dla Dzieci – marzec/;
- „Poznaj bezpieczny Internet” / Oddział dla Dzieci – maj – patrz: Tydzień Bibliotek/;
- „Podróż do Książkolandii” (połączone z pasowaniem uczniów klas I na czytelnika) /maj; filia w Kurozwałkach; patrz: Tydzień bibliotek/;
- „wdrażanie uczniów do tworzenia własnych warsztatów pracy umysłowej” /maj; filia w Koniemłotach, patrz: Tydzień bibliotek/;
- „Jak korzystać z katalogu komputerowego” /Wypożyczalnia dla Dorosłych i Czytelnia; dla I klasy liceum ekonomicznego; wrzesień/;

-„Od książki do Internetu” /w lekcji udział brali uczniowie kółka historycznego; Oddział dla Dzieci – listopad/.

13. Konkursy plastyczne – najważniejsze, w których wzięli udział uczniowie szkół podstawowych z terenu miasta i gminy /Oddział dla Dzieci i filie/:

- „Zabytki mojego miasta – Ratusz” /luty/;
- „Zakładka lub okładka do ulubionej książki” /maj/;
- „Portret Pinokia” /wrzesień-październik/;
- „Mój Pluszowy Miś” /listopad/;

14. Wystawy:

- „Zabytki mojego miasta – Ratusz” /luty/;
- „Zakładka lub okładka do ulubionej książki” /maj/;
- „Koziołek Matołek-super bohater” /maj/;
- „Mój Pluszowy Miś” /październik/;
- Prace rejonowego konkursu plastycznego o Janie Pawle II organizowanego przez PSP Nr 2 w Staszowie wystawione w holu biblioteki.

15. Konkursy literackie:

- „Znam zabytki mojego miasta – Ratusz” /styczeń; Oddział dla Dzieci – dla klasy IV szkoły podstawowej odbyły się 3 konkursy, uczestniczyło 68 dzieci/;
- „Opowiadanie o wiosennych rozlewiskach” /marzec; dla dzieci z Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Staszowie; Oddział dla Dzieci, odbyło się 1 spotkanie, uczestniczyło 14 dzieci; /patrz: „Wspólnie możemy więcej”/.

16. „Senior w Internecie”– bezpłatne warsztaty komputerowe dla seniorów.

Warsztaty te organizował Oddział dla Dzieci oraz informatyk. W roku 2011 odbyły się 4 edycje, w których udział wzięły 33 osoby. Celem warsztatów było m.in. nabycie umiejętności praktycznego wykorzystania nowoczesnych technik informatycznych i komunikacyjnych, wyszukiwania informacji na różnorodne tematy, przełamywanie barier związanych z zastosowaniem nowoczesnych technik komputerowych. Program warsztatów obejmował podstawowe zasady korzystania z komputera, edytora tekstowego, przeglądarki internetowej, poczty elektronicznej, komunikatorów Gadu-Gadu i Skype.

Organizując takie warsztaty pomagamy osobom starszym w kontaktach z nowoczesnymi mediami, pomagamy także odnaleźć się w wirtualnym świecie, który dla większości uczestników tych spotkań jest światem nowym.

Każdy z uczestników warsztatów komputerowych otrzymał upominek w postaci książki o tematyce komputerowej.

Innymi formami prowadzonej przez bibliotekę działalności są organizowane wystawy w holu bibliotecznym, których przedmiotem są plastyczne prace konkursowe najmłodszych, mini wystawki, np. książkowe nowości biblioteczne, wycieczki do biblioteki i jej pięciu filii, dyskusje nad przeczytanymi książkami, pogadanki i mini konkursy.

W Oddziale dla Dzieci zorganizowana została ponadto tzw. „Mała Galeria”. W jej ramach prezentowane są wystawy prac plastycznych dzieci przedszkolnych a wykonywane do przeczytanych baśni, legend i opowiadań.

Na szczególne wyróżnienie zasługuje także praca filii bibliotecznej w Koniemłotach z uwagi na ciekawie organizowane i prowadzone zajęcia plastyczne. Dzieci, wspólnie z bibliotekarką, wykonują szereg interesujących prac wykorzystując ciekawe techniki plastyczne.

Kolejną filią, którą należałoby wyróżnić, jest filia biblioteczna w Sztombergach. Filia ta bardzo dobrze współpracuje z miejscową szkołą podstawową i przedszkolem. Oprócz standardowych form pracy z czytelnikiem odbywają się też inne, np.: zajęcia plastyczno-manualne, zajęcia z recytacji, opowiadania i głośnego czytania wybranych przez dzieci dowolnych utworów literackich, akcja pt. „Zróbmy to razem” polegająca na pomocy dzieciom w odrabianiu prac domowych.

Filia w Wiśniowej – w roku sprawozdawczym rozpoczęły się w tej filii warsztaty wikliniarskie dla dorosłych. W 2011 roku odbyły się 2 edycje tych warsztatów. Filie mieszczące się w szkołach pełnią rolę dodatkowych świetlic, w których dzieci chętnie spędzają czas m.in. odrabiając lekcje.

Filie prowadziły także konkurs na najlepszego czytelnika.

Ogółem w w/w działaniach bibliotecznych wzięło udział 7 713 osób.

Zakup wyposażenia i remonty

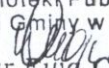
Zakupiono meble biurowe i biblioteczne do 5 filii w związku z uruchomieniem stanowisk komputerowych dla czytelników. W 3 filiach wymieniono krzesła w czytelnikach. W filii w Sztombergach została wymieniona instalacja elektryczna oraz drzwi wejściowe.

Do biblioteki w Staszowie zakupiono serwer do programu bibliotecznego, czytnik, aparat cyfrowy, UPS-y i inne akcesoria komputerowe, przedłużono licencje na wielostanowiskowy program antywirusowy i program płacowo-księgowy.

Kadra

W bibliotece pracowało 16 osób na 14,5 etatach, w tym 14 osób to pracownicy działalności podstawowej, 1 obsługi, 1 księgowy.

13 osób pracowało na pełnym etacie, 3 na ½ etatu. Wszyscy pracownicy działalności podstawowej posiadają wykształcenie bibliotekarskie, w tym 9 wyższe. W 2011 roku biblioteka kontynuowała pełnienie zadań powiatowej biblioteki publicznej.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie

mgr Ewa Cygan

UPROSZCZONY BILANS
 sporządzony na dzień 31.12.2011r.

AKTYWA	Stan na		PASYWA	Kwota za	
	rok			Rok	
	poprzedni	bieżący		poprzedni	bieżący
0	1	2	0	1	2
A. Majątek trwały (w.02 do 05)	10 366,74	47 128,18	A. Kapitał (fundusz) własny (w.14 do 20)	13 362,01	14 984,36
I. Wartości niematerialne		22 323,60	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	+ 13 166,88	13 362,01
II. Rzeczowy majątek trwały	10 366,74	24 804,58	II. Należne, lecz nie wniesione wkłady na początek kapitału podstawowego (wielkość ujemna)		
III. Finansowy majątek trwały			III. Kapitał (fundusz) zapasowy		
IV. Należności długoterminowe			IV. Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny		
B. Majątek obrotowy (w.07 do 10)	44 418,81	23 498,34	V. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
I. Zapasy			VI. Nie podzielony wynik finansowy z lat ubiegłych		
II Należności i rozliczenia	1 475,50		VII. Wynik finansowy netto roku obrotowego	+ 195,13	+1 622,35
III. Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu			B. Rezerwy		
IV. Środki pieniężne	42 943,31	23 498,34	C. Zobowiązania długoterminowe		
C. Rozliczenia międzyokresowe			D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne (w.24+25)	38 611,04	14 838,46
SUMA BILANSOWA (A+B+C)	54 785,55	70 626,52	I. Zobowiązania krótkoterminowe	38 611,04	14 838,46
(w. 01+06+11)			II. Fundusze specjalne		
			E. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	2 812,50	40 803,70
			SUMA BILANSOWA (A+B+C+D+E)	54 785,55	70 626,52
			(w. 13+21+22+23+26)		

	za poprzedni rok obrotowy 2010	za bieżący rok obrotowy 2011
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	637 583,91	663 214,38
I Przychody netto ze sprzedaży produktów	7 413,10	7 464,60
II Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)	0,00	0,00
III Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V Dotacje organizatora na działalność bieżącą	618 000,00	640 000,00
VI Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	12 170,81	15 749,78
B Koszty działalności operacyjnej	662 044,20	684 903,45
I Amortyzacja	5 064,28	5 088,51
II Zużycie materiałów i energii	107 624,98	107 281,42
III Usługi obce	18 279,16	18 647,41
IV Podatki i opłaty	801,00	966,00
V Wynagrodzenia	439 828,08	459 478,14
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	89 564,30	92 544,47
VII Pozostałe koszty rodzajowe	882,40	897,50
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C Zysk (strata) ze sprzedaży	24 460,29	21 689,07
D Pozostałe przychody operacyjne	23 685,89	22 272,84
I Zysk ze zbycia aktywów trwałych	0,00	0,00
II Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną	0,00	0,00
III Inne przychody operacyjne	23 685,89	22 272,84
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-774,40	583,77
G Przychody finansowe	969,53	1 038,58
II Odsetki	969,53	1 038,58
III Zysk ze zbycia aktywów trwałych	0,00	0,00
V Inne	0,00	0,00
H Koszty finansowe	0,00	0,00
I Odsetki	0,00	0,00
IV Inne	0,00	0,00
I Zysk (strata) z działalności gospodarczej	195,13	1 622,35
J Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00
I Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K Zysk / strata brutto	195,13	1 622,35
L Podatek dochodowy		
M Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N Zysk (strata) netto	195,13	1 622,35

UWAGA: w powyższym wzorze usunięto pozycje niemające zastosowania w instytucjach kultury, zachowując jednak oznaczenia pozycji zastosowane we wzorach załączonych do ustawy o rachunkowości (np. w powyższym wzorze nie ma pozycji G.I "Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek pozostałych", więc pierwszą pozycją jest pozycja G.II).

sporządził

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jadwiga Obszarney

zatwierdził

DYREKTOR

Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie

mgr Ewa Cygan

Staszów 06.03.2011

miejsowość i data

Nazwa jednostki : Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie

Adres siedziby : 28-200 Staszów, ul.Rynek 1

Organ rejestrowy : Rejestr Instytucji Kultury Nr 1/2000

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.1. Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie działa od 1946 roku. W dniu 20 września 2000 roku została wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora tj. Urząd Miasta i Gminy Staszów Wydział Edukacji, Kultury, Zdrowia i Spraw Społecznych pod numerem R.I.K. 1/2000, uzyskując osobowość prawną.

Biblioteka prowadzi działające w mieście: Wypożyczalnię dla Dorosłych, Czytelnię, Oddział dla Dzieci oraz 5 filii wiejskich: w Koniemłotach, Kurozwękach, Wiśniowej, Wiązownicy Kolonii oraz Sztombergach(z siedzibą w Mostkach)

Od 1 lipca 2006 roku Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie realizuje zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Staszowskiego.

1.2. Przedmiot działalności:

Biblioteka działa w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej. Służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych;
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz;
- organizowanie czytelnictwa ludziom niepełnosprawnym,
- prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- popularyzacja książki i czytelnictwa;
- współdziałanie z innymi instytucjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczeństwa.

1.3. Data ograniczająca rok obrotowy

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy trwający od 01.01.2011 do 31.12.2011.

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania w trybie art.64 ust..1 ustawy o rachunkowości.

1.4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r.

1.5. Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości

Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzeniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2011r są zgodne z ustawą o rachunkowości. Zapisy księgowe prowadzone są według zasady kosztu historycznego.

Nie wystąpiły po dniu bilansowym żadne zdarzenia mające znaczny wpływ na rachunek zysków i strat.

Jednostka sporządza rachunek wyników metodą porównawczą. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadą memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Omówienie metod wyceny

a). Wycena aktywów i pasywów

Podstawą wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy były:

- dla rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych : ceny ich nabycia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne,
- dla nieotrzymanych należności : kwoty wymagające spłaty na dzień bilansowy,
- dla niespłaconych zobowiązań: kwoty wymagające spłaty na dzień bilansowy,
- dla środków pieniężnych w banku i kasie: ich wartość nominalna.

b). Ewidencja rzeczowych aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
Wartości niematerialne i prawne oraz rzeczowe środki trwałe o wartości jednostkowej powyżej 3500,00zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych. Odpisy amortyzowane są metodą liniową począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

a) Składniki majątku od 200 zł do 3500 zł odpisywane są jednorazowo w ciężar kosztów w miesiącu przekazania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji ilościowo-wartościowej

c) Składniki majątku do 200 zł i okresie użytkowania powyżej roku objęte są ewidencją ilościową – pozabilansowo i obciążają koszty zużycia materiałów.

2. Bilans

2.1. Aktywa trwałe

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Staszowie na koniec 2011 roku posiadała aktywa trwałe w łącznej kwocie 47 128,18 zł.

Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych:

GRUPA	Stan na początek roku 01.01.2011	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2011
IV-VI Maszyny i urządz. techn.	22 248,12	18 953,95	-	41 202,07
VIII	8 784,00	-	-	8 784,00
OGÓŁEM:	31 032,12	-	-	49 986,07

Wartości niematerialne i prawne

NAZWA	Stan na początek roku 01.01.2011	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2011
Wartość programów komputerowych	0,0	22 896,00	-	22 896,00
OGÓŁEM:	0	22 896,00	-	22 896,00

Biblioteka posiada na swoim stanie kserokopiarkę Panasonic, zestaw komputerowy, zestaw komputerowy z drukarką i skanerem podarowany w ramach "e-świętokrzyskie", kserokopiarkę-urządzenie wielofunkcyjne Nashuatec, 5 zestawów komputerowych z urządzeniem wielofunkcyjnym i oprogramowaniem otrzymano nieodpłatnie w ramach Programu Rozwoju Bibliotek.

Wartości niematerialne i prawne (do 3.500 zł) w kwocie 7 635,98 zł

Wartość pozostałych środków trwałych o charakterze wyposażenia kwota 103 172,78 zł

Wartość zbiorów bibliotecznych kwota 485 298,17 zł

Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

GRUPA	Stan na początek roku 01.01.2011	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2011
IV-VI	19 435,62	3 286,35	-	22 721,96
VIII	1 229,76	1 229,76	-	2 459,52
OGÓŁEM:	20 665,38	4 516,11	-	25 181,49
Nazwa	Stan na początek roku 01.01.2011	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2011
Wartość programów komputerowy	-	572,40	-	572,40
OGÓŁEM:	20 665,38	5 088,51		25 753,89

Aktywa Trwałe

Aktywa (wyszczególnienie)	Wartość brutto	Ujemne umorzenie	Wartość netto
I.Wartości niem.i prawne	22 896,00	572,40	22 323,60
II.Rzeczowe aktywa trwałe	49 986,07	25 181,49	24 804,58
Budynki i budowle	0	0	0
Maszyny i urzadz.tech.	0	0	0

Pozostałe środki trwałe.	8 784,00	2 459,52	6 327,48
--------------------------	----------	----------	----------

2.2. Aktywa obrotowe

a). środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych i w kasie stanowią kwotę 23 498,34 zł, wykazane są w wartości nominalnej.

b). krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe –0,00zł,

2.3. Kapitały (fundusze) własne

Fundusze własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa.

Na koniec 2011 r Fundusz podstawowy Biblioteki wyniósł 13 362,01 zł.

W trakcie roku obrotowego fundusz uległ zwiększeniu z tytułu przeksięgowanego zysku za rok 2010, w kwocie 195,13zł.

Wyszczególnienie	Stan na początek roku 01.01.2011	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku 31.12.2011
Stan na dzień 01.01.2011	13 166,88	-	-	
Zwiększenie funduszu-dotacja celowa	-	-	-	
Zwiększenia funduszu – zysk za 2010rok	-	195,13	-	
OGÓLEM:	13 166,88	195,13	-	13 362,01

2.4. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania

Zobowiązania zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Zobowiązania krótkoterminowe na dzień 31.12.2011 wynosiły: 14 838,46 zł i dotyczą:

a) zobowiązań z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 miesięcy kwota 4 905,74 zł

b) zobowiązania z tytułu podatków i ubezpieczeń i innych świadczeń kwota 1 068,72

c) zobowiązania z tytułu wynagrodzeń (nagroda dla dyrektora i gł.księgowej) kwota 5 414,00 zł

d). pozostałe zobowiązania-kaucje za książki kwota 3 450,00 zł

2.5. Należności i rozliczenia

Stan należności na dzień 31.12.2011 nie wystąpiły

2.6. Rozliczenia międzyokresowe

Kwota 40 803,70 zł –równowartość niezamortyzowanych kwot od darowanych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

Suma aktywów i pasywów zamyka się kwotą : 70 626,52 zł.

3. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

W związku ze zmianą prezentacji otrzymanych dotacji na działalność podstawową i bieżącą biblioteki –po zmianach ustawy o rachunkowości-doprowadzono do przekształcenia rachunku zysków i strat za 2010 rok dla celów porównywalności z rokiem 2011. Zmiana prezentacji nie wpłynęła na wynik finansowy biblioteki. (Załącznik Nr 1)

W przychodach i kosztach ujęto wszystkie osiągnięte przychody i poniesione koszty, dotyczące 2011 roku.

3.1. Przychody z działalności statutowej wyniosły 663 214,38 zł, w tym:

a) dotacje , w tym:

- dotacja podmiotowa z budżetu Miasta i Gminy – 640 000,00 zł;
- dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup książek – 12 000,00 zł,
- dotacja z Fundacji Orange- zwrot za dostęp do Internetu – 3 749,78zł,

b).odpłatność za usługi ksero , wydruki, upomnienia kwota 7 464,60 zł

3.2. Pozostałe przychody i koszty operacyjne :

a)inne przychody operacyjne 22 272,84zł,

w pozycji tej uwzględniono: darowiznę od czytelników w kwocie 6 740,00 zł refundację z PUP kwota 1 490,35 zł, wartość darowanych książek kwota 7 163,50 zł, równowartość odpisów amortyz.darowanych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w kwocie 3 858,75 zł , zwrot za media od Lokalnej Organizacji Turystycznej- 225,00 zł , wartość darowanych środków trwałych o niskiej wartości 2 795,24zł

3.3. Przychody i koszty finansowe

Przychody finansowe wyniosły 1 038,58 zł i dotyczą odsetek od środków na rachunku bankowym.

Koszty finansowe w 2011 roku nie wystąpiły.

3.4.Straty i zyski nadzwyczajne

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i w poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.

Wynik finansowy – zysk wynosi : 1 622,35 zł netto.

Podatek dochodowy- jednostka jest zwolniona z płacenia podatku dochodowego (art.17 ust.1 pkt.4).

Koszty do rachunku wyników przyjęte są w cenie brutto (Biblioteka nie jest podatnikiem podatku VAT).

4.Informacja o sprawach osobowych

Informacje o przeciętnym zatrudnieniu według etatów w 2011 :

Liczba etatów:	14,5
w tym:	
- pracowników merytorycznych	13
- pracowników administracji	0,5
- pracowników obsługi	1

5. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym

W Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Staszowie w roku obrotowym 2011 i w latach ubiegłych nie miały miejsca znaczące zdarzenia, które miałyby wpływ na sytuację finansową i wynik finansowy jednostki.

Staszów 12.03.2012

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Staszowie
Ewa Cygan
mgr Ewa Cygan

Rachunek zysków i strat – wariant porównawczy

	2010	Przekształcenie	2010 po przekształceniu	2011
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	637583,91	0,00	637583,91	663214,38
I Przychody netto ze sprzedaży produktów	637583,91	-630170,81	7413,10	7464,60
II Zmiana stanu produktów (zwiększenie wartość dodatnia, zmniejszenie wartość ujemna)			0,00	0,00
III Wytworzenie produktów na własne potrzeby jednostki			0,00	0,00
IV Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			0,00	0,00
V Dotacje organizatora na działalność bieżącą	0,00	618000,00	618000,00	640000,00
VI Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	0,00	12170,81	12170,81	15749,78
B Koszty działalności operacyjnej	662044,20	0,00	662044,20	684903,45
I Amortyzacja	5064,28		5064,28	5088,51
II Zużycie materiałów i energii	107624,98		107624,98	107281,42
III Usługi obce	18279,16		18279,16	18647,41
IV Podatki i opłaty	801,00		801,00	966,00
V Wynagrodzenia	439828,08		439828,08	459478,14
VI Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	89564,30		89564,30	92544,47
VII Pozostałe koszty rodzajowe	882,40		882,40	897,50
VIII Wartość sprzedanych towarów i materiałów			0,00	0,00
C Zysk (strata) ze sprzedaży	-24460,29	0,00	-24460,29	-21689,07
D Pozostałe przychody operacyjne	23685,89	0,00	23685,89	22272,84
I Zysk ze zbycia aktywów trwałych			0,00	
II Dotacje pośrednio związane z działalnością operacyjną			0,00	
III Inne przychody operacyjne	23685,89		23685,89	22272,84
E Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00
I Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			0,00	
II Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			0,00	
III Inne koszty operacyjne			0,00	
F Zysk (strata) z działalności operacyjnej	-774,40	0,00	-774,40	583,77
G Przychody finansowe	969,53	0,00	969,53	1038,58
II Odsetki	969,53		969,53	1038,58
III Zysk ze zbycia aktywów trwałych			0,00	
V Inne			0,00	
H Koszty finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
I Odsetki			0,00	
IV Inne			0,00	
I Zysk (strata) z działalności gospodarczej	195,13	0,00	195,13	1622,35
J Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	0,00	0,00	0,00	0,00
I Zyski nadzwyczajne			0,00	
II Straty nadzwyczajne			0,00	
K Zysk / strata brutto	195,13	0,00	195,13	1622,35
L Podatek dochodowy				
M Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)				
N Zysk (strata) netto	195,13	0,00	195,13	1622,35

Jadwiga Obszarzy
 sporządził

Staszów, dn. 06.03.2012
 miejscowość i data

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Jadwiga Obszarzy

Nota nr .1/2011 do rachunku zysków i strat za 2011 rok

DYREKTOR
 Biblioteki Publicznej
 Miasta i Gminy w Staszowie
 mgr Ewa Cygan

W związku ze zmianą prezentacji otrzymywanych dotacji na działalność podstawową bieżącą instytucji – po zmianach ustawy o rachunkowości od 1 stycznia 2009 roku w grupie A rachunku zysków i strat – „Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi” – doprowadzono do przekształcenia rachunku zysków i strat za 2010 rok dla celów porównywalności z rokiem 2011 i i wydzielono dotacje z pozycji A I Przychody netto ze sprzedaży i tak :

w pozycji A .I pozostaje kwota 7 413,10
 w pozycji A .V wpisano kwotę 618 000,00
 w pozycji A .VI wpisano kwotę 12 170,81

Razem poz.A 637 583,91

Powyższa zmiana nie wpłynęła na wynik finansowy jednostki ogółem